

Biuletyn Informacji Publicznej Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego

Adres artykułu: <https://bip.sggw.edu.pl/arttykul/informacje-dla-osob-przyjetych-na-studia>

Informacje dla osób przyjętych na studia

Informacje dla osób przyjętych na studia

KOMUNIKAT WAŻNY OD 14 LUTEGO 2025 ROKU

Drogie Kandydatki / Drodzy Kandydaci,

Dziękujemy za złożenie dokumentów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, jest nam miło powitać Was w gronie naszej społeczności akademickiej. Zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim rozpoczynają się w dniu 24 lutego 2025 r.

Informujemy, że dane osób przyjętych na studia zostaną przeniesione do systemu dziekanatowego SGGW (HMS) po 19 lutego 2025 r.

NUMER ALBUMU STUDENTA

Wraz z przeniesieniem danych rekrutacyjnych do systemu dziekanatowego zostanie nadany Państwu indywidualny numer albumu studenta – numer ten wskazany będzie również na legitymacji studenckiej. Informacja o numerze albumu zostanie przekazana na adres mailowy podany przez Państwa w systemie IRK po 19 lutego 2025 r. Osoby, które kiedykolwiek studiowały w SGGW, posługują się dotychczasowym numerem albumu.

WIRTUALNY DZIEKANAT SGGW (eHMS)

Numer albumu jest identyfikatorem studenta w SGGW, służy między innymi do utworzenia konta w Wirtualnym Dziekanacie SGGW (eHMS). Sposób rejestracji i logowania do Wirtualnego Dziekanatu opisany jest na stronie:

<https://ehms.sggw.edu.pl/standard/>

STUDENCKIE KONTO POCZTOWE – osoby nowopryjęte będą miały utworzone nowe adresy e-mail, nowe konto umożliwi logowanie się do różnych serwisów

internetowych uczelni, korzystanie z usługi Office 365 czy uczelnianego WIFI. Schemat nowego konta e-mail to: numer albumu studenta poprzedzony literą „s”, po której następuje identyfikator domeny, np. sXXXXXX@sggw.edu.pl. Aby uzyskać dostęp do swojego konta, należy postępować zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie:

<https://www.sggw.edu.pl/poczta/>

Usługa będzie dostępna na kilka dni przed rozpoczęciem semestru.

LEGITYMACJA STUDENCKA – legitymacje nowoprzyjętych studentów drukowane są po wniesieniu opłat za dokumenty. Opłata za legitymację (22 zł) wnoszona jest na indywidualny numer rachunku studenta podany w Wirtualnym Dziekanacie SGGW (eHMS) w zakładce „Moje finanse”. Osoby decydujące się na podjęcie studiów w SGGW powinny wnieść opłatę za legitymację, nie później niż do 21 lutego 2025 r. Opłata dokonana po wskazanym terminie spowoduje brak możliwości wydania legitymacji na początku semestru; legitymacja będzie drukowana w terminie późniejszym.

Studenci kontynuujący studia w SGGW posiadający ważną legitymację zachowują ją i nie wnoszą z tego tytułu opłat. Legitymacje będą wydawane we właściwych dziekanatach po rozpoczęciu studiów.

FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODJĘCIEM STUDIÓW

Nowoprzyjęci studenci, w terminie do końca pierwszego pełnego tygodnia zajęć, zobowiązani są do dokonania następujących czynności we właściwym dziekanacie:

- podpisania ślubowania (nabycie praw studenta w SGGW przez osobę przyjętą na studia następuje z chwilą złożenia ślubowania),
- odbioru legitymacji studenckiej lub złożenia oświadczenia o rezygnacji z legitymacji studenckiej,
- dostarczenia zaświadczenia od lekarza medycyny pracy (o ile na danym kierunku wymagane),
- złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków odpłatności za studia w SGGW.

ZAŚWIADCZENIE OD LEKARZA MEDYCYNY PRACY

Szczegółowe informacje na temat zaświadczeń od lekarza medycyny pracy, listy kierunków na których wymagane jest dostarczenie takiego zaświadczenia oraz wykaz placówek wykonujących takie badania znajduje się na stronie:

<https://www.sggw.edu.pl/rekrutacja/skierowania-na-badania-lekarskie/>

OPŁATY ZA STUDIA

- Studia stacjonarne w języku polskim są bezpłatne dla obywateli Polski.
- Studia stacjonarne w języku polskim są odpłatne dla cudzoziemców nieposiadających uprawnień do studiowania na zasadach bez odpłatności.
- Studia niestacjonarne są studiami płatnymi.
- Opłaty za zajęcia uzupełniające efekty uczenia się (różnice programowe) niezbędne do podjęcia lub ukończenia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku oblicza się w sposób następujący: liczba godzin zajęć przypisanych przedmiotowi x 10 zł.

Opłaty za studia rozpoczynające się od roku akademickiego 2024/2025 dostępne są na stronie: [Zarządzenie w sprawie opłat](#)

Opłaty za usługi edukacyjne (jeżeli są wymagane) wnoszone są w terminie do 30 dni od rozpoczęcia roku akademickiego lub semestru, w którym zajęcia są realizowane. Wpłaty za czesne wnosi się na indywidualny rachunek bankowy przypisany studentowi w elektronicznym systemie dziekanatowym „SGGW – Wirtualny Dziekanat” (eHMS).

Osoby podejmujące studia składają w dziekanacie, do końca pierwszego pełnego tygodnia zajęć na pierwszym semestrze zgodnie z planem zajęć, pisemne oświadczenie o wyborze sposobu płatności za usługi edukacyjne, w którym deklarują wnoszenie opłaty jednorazowo za cały semestr studiów lub opłaty w ratach. Oświadczenie studenta obowiązuje przez czas trwania jego studiów lub do chwili wniesienia, we wskazanym wyżej terminie, nowego oświadczenia.

Brak złożenia oświadczenia jest równoznaczny z deklaracją wnoszenia jednorazowej opłaty za cały semestr.

Terminy płatności dla poszczególnych rat określa pisemnie dziekan/prodziekan. Opłatę semestralną można rozłożyć na nie więcej niż 3 równe raty.

DOMY STUDENCKIE – osoby zainteresowane miejscem w Domu Studenckim (akademiku) powinny we wskazanym na stronach Administracji Domów i Stołówek Studenckich terminie złożyć wniosek o przyznanie miejsca w DS. Więcej informacji na stronie:

<https://akademiki.sggw.edu.pl/domy-studenckie/przyznawanie-miejsc/>

POMOC MATERIALNA

Osoby zainteresowane przyznaniem stypendiów powinny zapoznać się z Regulaminem świadczeń dla studentów oraz załącznikami do tego aktu. Więcej informacji na stronie „Wsparcie dla studentów”: <https://www.sggw.edu.pl/studenci/wsparcie-dla-studentow/>

OBOWIĄZKOWE SZKOLENIA – Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (BHP) oraz SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

Nowoprzyjęci studenci zobowiązani są do realizacji Szkolenia BHP oraz Szkolenia Bibliotecznego. Szkolenia, dedykowane dla poszczególnych kierunków studiów, realizowane są w formie e-learningu. Do zapisania się na szkolenie wymagane jest studenckie konto pocztowe w usłudze Office 365 możliwe do aktywacji na kilka dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

PLANY ZAJĘĆ, KONTAKT Z DZIEKANATAMI

Plany zajęć dostępne będą na stronach internetowych wydziałów na ok. 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

Informacje o przydziałach do poszczególnych grup studenckich dostępne będą w dziekanatach oraz w Wirtualnym Dziekanacie na ok. 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

Po rozpoczęciu roku akademickiego będziecie Państwo obsługiwani przez Dziekanaty poszczególnych kierunków, adresy kontaktowe do właściwych Dziekanatów dostępne są na stronach internetowych Wydziałów: <https://www.sggw.edu.pl/uczelnia/struktura-uczelni/>

Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dla studentów, w tym między innymi do przeczytania Regulaminu Studiów w SGGW:

<https://www.sggw.edu.pl/studenci/>

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna

Witamy w SGGW!

Cześć! Super, że dołączasz do naszej społeczności akademickiej w SGGW. Przed Tobą nowy rozdział, a my postaraliśmy się zebrać najważniejsze informacje, żeby Twój start był jak najłatwiejszy. Sprawdź, co warto wiedzieć!

Twój numer albumu studenta

To Twój unikalny numer, który będzie Ci towarzyszyć przez całe studia. Dostaniesz go mailem na adres, który podałeś/podałaś podczas rekrutacji. Znajdziesz go też na swojej legitymacji. Jeśli studiowałeś/aś już kiedyś w SGGW, Twój numer się nie zmienia.

Wirtualny Dziekanat SGGW - eHMS

Numer albumu to Twoja przepustka do eHMS-a. Pamiętaj: numer albumu jest tylko do pierwszego logowania! Potem używasz specjalnego numeru z prawego górnego rogu po zalogowaniu. Wszystkie instrukcje znajdziesz tutaj: [czytaj więcej](#)

Studenckie konto mailowe

Każdy pierwszorzecznik dostaje swój uczelniany adres e-mail (np. sXXXXXX@sggw.edu.pl). Dzięki niemu zalogujesz się do serwisów SGGW, użyjesz Office 365 i skorzystasz z uczelnianego Wi-Fi. Konto będzie aktywne na kilka dni przed rozpoczęciem semestru. Instrukcja: [czytaj więcej](#)

Lektoraty językowe i WF

Zarówno na lektoraty językowe, jak i na WF, zapisujesz się w odpowiednim terminie, po sprawdzeniu, w którym semestrze masz te zajęcia w **Sylabusie SGGW** [czytaj więcej](#).

- **Języki obce:** Więcej info: [czytaj więcej](#)
- **WF:** Zapisy przez eHMS. Szczegóły: [czytaj więcej](#)

Legitymacja Studencka

Żeby dostać legitymację, musisz mieć numer albumu, aktywne konto w eHMS i złożyć **e-ślubowanie**.

Ważne! Od 1 lipca 2025 podstawowym dokumentem jest **mobilna legitymacja (mLegitymacja)** w aplikacji mObywatel (dla osób z PESEL-em). Więcej informacji: [czytaj więcej](#)

Cudzoziemcy bez numeru PESEL otrzymają Elektroniczną Legitymację Studencką (ELS) w postaci plastikowej karty. Opłatę (22 zł) za ELS wpłacasz na swój indywidualny numer konta (znajdziesz go w systemie eHMS w zakładce „Moje finanse”) w terminie podanym w eHMS. Legitymacja będzie do odbioru w dziekanacie po rozpoczęciu studiów. Studenci kontynuujący naukę z ważną legitymacją nie muszą wносить opłaty.

Ważne formalności na start!

Do końca pierwszego pełnego tygodnia zajęć (zgodnie z planem) musisz załatwić kilka rzeczy:

- **Złóż e-ślubowanie** w eHMS (to moment, w którym stajesz się studentem SGGW!).
- **W dziekanacie złóż (jeśli dotyczy):**

- Zaświadczenie od lekarza medycyny pracy (sprawdź, czy Twój kierunek tego wymaga!).
- Oświadczenie o akceptacji warunków odpłatności za studia.
- Oświadczenie o wyborze sposobu płatności (jeśli studia są płatne).
- Podpisz klauzulę RODO.

Lekarz medycyny pracy

Jeśli Twój kierunek tego wymaga, musisz dostarczyć zaświadczenie od lekarza medycyny pracy. Listę kierunków i placówek znajdziesz tu: [czytaj więcej](#)

Opłaty za studia

- **Studia stacjonarne (polskojęzyczne):** Bezpłatne dla obywateli Polski. Odpłatne dla obcokrajowców bez uprawnień do bezpłatnej nauki.
- **Studia stacjonarne (anglojęzyczne):** Płatne.
- **Studia niestacjonarne:** Płatne.
- **Opłaty za zajęcia uzupełniające** (np. różnice programowe na II stopniu).

Wysokość opłat reguluje Zarządzenie w sprawie opłat [szczegóły na stronie SGGW](#).

Terminy płatności:

- **Semestr zimowy:** do 31 października.
- **Semestr letni:** do 31 marca.
- **Powtarzanie zajęć/różnice programowe:** 14 dni od rozpoczęcia semestru lub decyzji.

Wpłaty robisz na swój **indywidualny numer konta** w systemie eHMS.

Jak płacić? Do końca pierwszego tygodnia zajęć musisz złożyć w dziekanacie oświadczenie o wyborze sposobu płatności: jednorazowo za semestr lub w ratach (maksymalnie 3 równe raty, terminy ustala dziekan/prodziekan). Brak oświadczenia oznacza płatność jednorazową.

Domy Studenckie (Akademiki)

Jeśli szukasz zakwaterowania w Warszawie, SGGW ma swoje Domy Studenckie tuż obok kampusu! Możesz złożyć wniosek o miejsce. Pokoje są umeblowane, a kuchnie i toalety są współdzielone. Do dyspozycji masz też pralnię i suszarnię (za niewielką opłatą). Jak złożyć wniosek: [czytaj więcej](#)

Pomoc materialna (stypendia)

Chcesz dowiedzieć się o stypendiach i innych formach wsparcia? Więcej informacji znajdziesz tutaj: [czytaj więcej](#)

Obowiązkowe szkolenia

Jako nowy student musisz odbyć **Szkolenie BHP** i **Szkolenie Biblioteczne**. Są one online (e-learning) i potrzebujesz do nich studenckiego konta pocztowego Office 365.

Plany zajęć i grupy

Plany zajęć i podział na grupy pojawią się około 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

- **Plany zajęć:** Na stronie internetowej wydziału.
- **Podział na grupy:** W dziekanatach i w eHMS.

Kontakt z Dziekanatami

Po rozpoczęciu studiów to dziekanat Twojego kierunku będzie Twoim głównym punktem kontaktu. Wszystkie dane kontaktowe znajdziesz na stronie wydziału: [czytaj więcej](#)

Regulamin Studiów

Warto znać swoje prawa i obowiązki! Zajrzyj do regulaminu studiów, znajdziesz go tutaj: [czytaj więcej](#)

Życzymy Wam mnóstwa sukcesów na studiach!

Pozdrawiamy serdecznie, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna

Drogie Kandydatki / Drodzy Kandydaci,

Dziękujemy za złożenie dokumentów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, jest nam miło powitać Was w gronie naszej społeczności akademickiej. Zajęcia dydaktyczne w semestrze zimowym rozpoczynają się w dniu 1 października 2024 r.

Informujemy, że dane osób przyjętych na studia w pierwszej turze rekrutacji (tj. przyjętych do dnia 07 sierpnia 2024 r.), zostaną przeniesione do systemu dziekanatowego SGGW (HMS) po 27 sierpnia 2024 r.

NUMER ALBUMU STUDENTA

Wraz z przeniesieniem danych rekrutacyjnych do systemu dziekanatowego zostanie nadany Państwu indywidualny numer albumu studenta – numer ten wskazany będzie również na legitymacji studenckiej. Informacja o numerze albumu zostanie przekazana na adres mailowy podany przez Państwa w systemie IRK. Osoby, które kiedykolwiek studiowały w SGGW, posługują się dotychczasowym numerem albumu.

WIRTUALNY DZIEKANAT SGGW (eHMS)

Numer albumu jest identyfikatorem studenta w SGGW, służy między innymi do utworzenia konta w Wirtualnym Dziekanacie SGGW (eHMS). Sposób rejestracji i logowania do Wirtualnego Dziekanatu opisany jest na stronie:

<https://ehms.sggw.edu.pl/standard/>

STUDENCKIE KONTO POCZTOWE

Osoby nowoprzyjęte będą miały utworzone nowe adresy e-mail, nowe konto umożliwi logowanie się do różnych serwisów internetowych uczelni, korzystanie z usługi Office 365 czy uczelnianego WIFI. Schemat nowego konta e-mail to: numer albumu studenta poprzedzony literą „s”, po której następuje identyfikator domeny, np.

sXXXXXX@sggw.edu.pl. Aby uzyskać dostęp do swojego konta, należy postępować zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie:

<https://www.sggw.edu.pl/poczta/>

Usługa będzie dostępna na kilka dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

LEGITYMACJA STUDENCKA

Legitymacje nowoprzyjętych studentów drukowane są po wniesieniu opłat za dokumenty. Opłata za legitymację (22 zł) wnoszona jest na indywidualny numer rachunku studenta podany w Wirtualnym Dziekanacie SGGW (eHMS) w zakładce „Moje finanse”. Osoby decydujące się na podjęcie studiów w SGGW powinny wnieść opłatę za legitymację, nie później niż do 15 września 2024 r. Opłata dokonana po wskazanym terminie spowoduje brak możliwości wydania legitymacji na początku roku akademickiego; legitymacja będzie drukowana w terminie późniejszym. Studenci kontynuujący studia w SGGW posiadający ważną legitymację zachowują ją i nie

wnoszą z tego tytułu opłat. Legitymacje będą wydawane we właściwych dziekanatach po rozpoczęciu studiów.

FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODJĘCIEM STUDIÓW

Nowoprzyjęci studenci, w terminie do końca pierwszego pełnego tygodnia zajęć, zobowiązani są do dokonania następujących czynności we właściwym dziekanacie:

- podpisania ślubowania (nabycie praw studenta w SGGW przez osobę przyjętą na studia następuje z chwilą złożenia ślubowania),
- odbioru legitymacji studenckiej lub złożenia oświadczenia o rezygnacji z legitymacji studenckiej,
- dostarczenia zaświadczenia od lekarza medycyny pracy (o ile na danym kierunku wymagane),
- złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków odpłatności za studia w SGGW.

ZAŚWIADCZENIE OD LEKARZA MEDYCyny PRACY

Szczegółowe informacje na temat zaświadczeń od lekarza medycyny pracy, listy kierunków na których wymagane jest dostarczenie takiego zaświadczenia oraz wykaz placówek wykonujących takie badania znajduje się na stronie:

<https://www.sggw.edu.pl/rekrutacja/skierowania-na-badania-lekarskie/>

OPŁATY ZA STUDIA

Opłaty za usługi edukacyjne (jeżeli są wymagane) wnoszone są w terminie do 30 dni od rozpoczęcia roku akademickiego lub semestru, w którym zajęcia są realizowane. Wpłaty za czesne wnosi się na indywidualny rachunek bankowy przypisany studentowi w elektronicznym systemie dziekanatowym „SGGW – Wirtualny Dziekanat” (eHMS).

Osoby podejmujące studia składają w dziekanacie, do końca pierwszego pełnego tygodnia zajęć na pierwszym semestrze zgodnie z planem zajęć, pisemne oświadczenie o wyborze sposobu płatności za usługi edukacyjne, w którym deklarują wnoszenie opłaty jednorazowo za cały semestr studiów lub opłaty w ratach.

Oświadczenie studenta obowiązuje przez czas trwania jego studiów lub do chwili wniesienia, we wskazanym wyżej terminie, nowego oświadczenia.

Brak złożenia oświadczenia jest równoznaczny z deklaracją wnoszenia jednorazowej opłaty za cały semestr.

Terminy płatności dla poszczególnych rat określa pisemnie dziekan/prodziekan. Opłatę semestralną można rozłożyć na nie więcej niż 3 równe raty.

DOMY STUDENCKIE

Osoby zainteresowane miejscem w Domu Studenckim (akademiku) powinny we wskazanym na stronach Administracji Domów i Stołówek Studenckich terminie złożyć wniosek o przyznanie miejsca w DS. Więcej informacji na stronie:

<http://adiss.sggw.pl/przyznawanie-miejsc/dla-kandydatow/>

POMOC MATERIALNA

Osoby zainteresowane przyznaniem stypendiów powinny zapoznać się z Regulaminem świadczeń dla studentów oraz załącznikami do tego aktu. Więcej informacji na stronie „Wsparcie dla studentów”: <https://www.sggw.edu.pl/studenci/wsparcie-dla-studentow/>

OBOWIĄZKOWE SZKOLENIA

Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (BHP) oraz SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

Nowoprzyjęci studenci zobowiązani są do realizacji Szkolenia BHP oraz Szkolenia Bibliotecznego. Szkolenia, dedykowane dla poszczególnych kierunków studiów, realizowane są w formie e-learningu. Do zapisania się na szkolenie wymagane jest studenckie konto pocztowe w usłudze Office 365 możliwe do aktywacji na kilka dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

PLANY ZAJĘĆ, KONTAKT Z DZIEKANATAMI

Plany zajęć dostępne będą na stronach internetowych wydziałów na ok. 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

Informacje o przydziałach do poszczególnych grup studenckich dostępne będą w dziekanatach oraz w Wirtualnym Dziekanacie na ok. 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

Po rozpoczęciu roku akademickiego będziecie Państwo obsługiwani przez Dziekanaty poszczególnych kierunków, adresy kontaktowe do właściwych Dziekanatów dostępne są na stronach internetowych Wydziałów: <https://www.sggw.edu.pl/uczelnia/struktura-uczelni/>

Informacje o wydziałowych uroczystościach inauguracji roku akademickiego podane zostaną na stronach Wydziałów.

OBÓZ ZEROWY

Osoby zainteresowane Obozem zerowym organizowanym przez Samorząd Studentów SGGW zapraszamy do odwiedzenia strony internetowej: <http://tiny.pl/djbs6>

Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dla studentów, w tym między innymi do przeczytania Regulaminu Studiów w SGGW:

<https://www.sggw.edu.pl/studenci/>

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna

Metryczka

Data opublikowania:	18.12.2023 15:57
Data ostatniej aktualizacji:	22.07.2025 12:24
Liczba wyświetleń:	183