

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 83 z dnia 16 czerwca 2021r „Regulamin udzielania w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamówień, których wartość netto jest wyższa niż 3000 PLN i jest niższa od wartości 130 000 PLN, zmienionego zarządzeniem Nr 23 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 24 kwietnia 2023 r., w związku z art. 2 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Zamawiający - Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług, określonych poniżej:

1. Zamawiający Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Inżynierii Środowiska, Katedra Architektury Krajobrazu
2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami, składającego się z:

- **I - Komputer stacjonarny (3 szt.)**
- **II - Laptop 15.6 (1 szt.)**
- **III - Tablet graficzny (2szt.)**
- **IV - Tablet (1szt.)**
- **V - Urządzenie wielofunkcyjne (1szt.)**

o następujących parametrach:

I			JEDNOSTKA CENTRALNA
1.	Producent		
2.	Identyfikacja		
3.	Specyfikacja		Karta graficzna dedykowana przynajmniej 6400 zgodnie z testami wydajności na stronie Passmark z wbudowaną pamięcią przynajmniej 8GB (Quadro T1000), procesor 20-rdzeniowy, 28 wątków (klasy i7, generacja przynajmniej 14), Pamięć RAM 16 GB (DDR przynajmniej 5), z możliwością rozszerzenia do przynajmniej 64 GB, dysk twardy SSD przynajmniej 500 GB, system operacyjny Windows 11 PRO, porty: USB 3.0 (nie mniej niż 6), USB 3.1 type-C, Display Port (nie mniej niż 2), Mini Display Port (nie mniej niż 2). Gwarancja minimum 3 lata.

II			LAPTOP
1.	Producent		
2.	Identyfikacja		
3.	Specyfikacja		Przekątna monitora 15.3-15.8 cala, procesor 10-rdzeniowy, liczba rdzeni przynajmniej 10, liczba wątków przynajmniej 12 (klasy i7), Karta graficzna przynajmniej 6200 zgodnie z testami wydajności i wbudowaną pamięcią przynajmniej 4 GB, Pamięć RAM - 16 GB z możliwością rozszerzenia do przynajmniej 64, dysk twardy - 512 GB SSD, matryca matowa, jasność przynajmniej 400 nits, rozdzielczość 1920x1080, głośniki, zintegrowana kamera z mikrofonem, touchpad, system operacyjny Windows 11 Pro, Porty: 2x USB 3.0 Type-A, przynajmniej 1 USB Type-C

III	TABLET GRAFICZNY	
1.	Producent	
2.	Identyfikacja	
3.	Specyfikacja	System operacyjny iOS, przekątna ekranu przynajmniej 10.8 cala, rozdzielczość przynajmniej 2300x1600, gama kolorów True Tone (p3), jasność przynajmniej 500 nitów, procesor M2, 8 rdzeni, GPU 16 rdzeni, pamięć RAM 8 GB, dysk wewnętrzny przynajmniej 500GB, Wi-Fi, sieć 5G (opcjonalnie), aparat o rozdzielczości przynajmniej 12 MP, USB-C do ładowania, Żyroskop trójosiowy, Akcelerometr, Barometr, Czujnik oświetlenia zewnętrznego

IV	TABLET	
1.	Producent	
2.	Identyfikacja	
3.	Specyfikacja	System operacyjny iOS, przekątna ekranu przynajmniej 10.8 cala, rozdzielczość przynajmniej 2300x1600, gama kolorów True Tone (p3), jasność przynajmniej 500 nitów, procesor M2, 8 rdzeni, GPU 16 rdzeni, pamięć RAM 8 GB, dysk wewnętrzny przynajmniej 500GB, Wi-Fi, sieć 5G (opcjonalnie), aparat o rozdzielczości przynajmniej 12 MP, USB-C do ładowania, Żyroskop trójosiowy, Akcelerometr, Barometr, Czujnik oświetlenia zewnętrznego

V	URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE	
1.	Producent	
2.	Identyfikacja	
3.	Specyfikacja	System operacyjny iOS, przekątna ekranu przynajmniej 10.8 cala, rozdzielczość przynajmniej 2300x1600, gama kolorów True Tone (p3), jasność przynajmniej 500 nitów, procesor M2, 8 rdzeni, GPU 16 rdzeni, pamięć RAM 8 GB, dysk wewnętrzny przynajmniej 500GB, Wi-Fi, sieć 5G (opcjonalnie), aparat o rozdzielczości przynajmniej 12 MP, USB-C do ładowania, Żyroskop trójosiowy, Akcelerometr, Barometr, Czujnik oświetlenia zewnętrznego

3. Termin realizacji zamówienia 30.09.2025 r. do siedziby zamawiającego
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert)
cena 100%,
5. Inne istotne warunki zamówienia:
- **wystawienie faktury oraz płatność po zrealizowaniu usługi**
6. Sposób przygotowania oferty
 - 1) Oferty sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione. W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej oferta musi być podpisana podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną (e- mail), oferta powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta. Oferty należy przysłać na adres email: kak@sggw.edu.pl. W przypadku przesłania pocztą tradycyjną na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe – dostawa komputerów wraz z akcesoriami - KAK”
 - 2) Oferty sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do zapytania ofertowego).
 - 3) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inne dokumenty upoważniające do złożenia oferty w imieniu wykonawcy i jego reprezentowania, chyba że wynikają one z ogólnodostępnych baz danych np. KRS/CEIDG.
 - 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

- 6) Ostateczna cena oferty winna być podana w PLN w kwocie brutto, zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Dodatkowo powinna zostać przedstawiona cena netto oraz wartość podatku VAT.
 - 7) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 8) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Miejsce i termin złożenia oferty.
Oferty należy złożyć do dnia **5.09.2025 r. godz. 12.00** zgodnie z pkt. 6.1.
8. Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyny. Zamawiający może także unieważnić postępowanie w sytuacji gdy cena oferty przekroczy kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Dodatkowe informacje:
- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.

10. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail iod@sggw.edu.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- e. okres przechowywania danych osobowych to okres prowadzenia postępowania oraz obowiązywania umowy, a po jego upływie okres niezbędny do umożliwienia obsługi postępowania i umowy, a także wynikających z przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przechowywania dokumentacji, a także dane mogą być przechowywane przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora np. wynikającego z przepisów podatkowych, rachunkowych oraz okresu archiwizacji,
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (w szczególności art. 43 i 44 tej ustawy) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. przepisów;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

dr hab. inż. Anna Baryła, prof. SGGW
z-ca Dyrektora Instytutu Inżynierii Środowiska
pełnomocnictwo nr 242/2025 z dn. 3.07.23025 r., upoważnienie nr 83/2025 z dn. 3.07.2025 r.
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/