

Nr Sprawy: SZP.250.17.2024

UMOWA NR 56/SGGW /2024

zawarta w Warszawie z dniem złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

dr inż. Władysław W. Skarżyński – Kanclerz SGGW w Warszawie
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora SGGW w Warszawie, mgr Anny Kamińskiej

a

Lyreco Polska S.A.

z siedzibą w Sokołowie przy ul. Sokołowskiej 33, 05-806 Michałowice,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
0000028811 – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
REGON: 012851510, NIP: 5212711056 ,
zwaną dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez: **Prezesa Zarządu – Pana Piotra Mirosław.**

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320), w trybie **przetargu podstawowego bez negocjacji**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 3.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5212711056** oraz REGON **012851510** , i jest czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi **Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i odzieży roboczej dla pracowników Administracji Obiektów Sportowych** o cechach określonych w załączniku nr 1 do Umowy- Opis przedmiotu zamówienia (dalej przedmiot umowy lub przedmiot zamówienia), zwany dalej także **towarem**.

2. Miejscem dostawy i wydania towaru, jak również miejscem odbioru faktur jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie: ul. Ciszewskiego 10, 02-776 Warszawa – Administracja Obiektów Sportowych.
3. Fakturę (faktury) VAT z tytułu wykonania Umowy należy wystawić na Zamawiającego: Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, NIP: 525-00074-25.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do max 75 % podstawowej wartości przedmiotu zamówienia.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Sprzedaż i dostawa przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 następuwać będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie 12 miesięcy, od dnia zawarcia umowy na podstawie pojedynczych zleceń Zamawiającego przekazywanych w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail, w formie pisemnej, lub telefonicznie do wyczerpania kwoty łącznej wszystkich dostaw-wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust.1.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostaw wszystkich towarów zamówionych przez Zamawiającego.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia 20.09.2024 r. w wysokości: **17 465,00 PLN netto** (słownie: siedemnaście tysięcy czterysta sześćdziesiąt pięć złotych 00/100) plus należny podatek VAT 4016,95 PLN, co łącznie czyni cenę **21 481,95 PLN brutto** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy czterysta osiemdziesiąt jeden złotych 95/100);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy (kalkulacji ceny ofertowej).
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczony towar z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§6 WARUNKI DOSTAWY ORAZ GWARANCJE

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia jednostkowego (zgodnie z formularzem ofertowym).
3. W zakresie zadania 1: Wykonawca dostarczy katalog z produktami oraz dostępnymi przez producenta rozmiarami, w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 12 miesięcy gwarancji na dostarczony towar.
5. W razie stwierdzenia niezgodności przedmiotu dostawy z umową, lub stwierdzenia istnienia wad w zakupionym towarze w okresie gwarancji, Zamawiający niezwłocznie złoży reklamację Wykonawcy na piśmie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, która winna być rozpatrzona i załatwiona w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt towaru odpowiednio w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Kupującego określone w załączniku nr 1 do Umowy – w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
7. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w ust. 8 reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
8. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego.

§7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną dostawę następować będzie każdorazowo przelewem za zrealizowane dostawy w danym miesiącu kalendarzowym, na konto podane w ust.2 poniżej w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego jednej faktury zbiorczej, za dany miesiąc kalendarzowy.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy:

Bank - **BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna**
Odbiorca - **Lyreco Polska S.A.**
Nr konta - **26 1600 1475 3133 0000 8124 1677**
3. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej

płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§8 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,3% wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,3% wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonywaniu Umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 6 ust.2 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego , z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 20% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§9 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.

2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§10 ZAWIADOMIENIA

1. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Zamawiającego podane w preambule Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy:
 - a) Zamawiający:

P. Anna Kontowicz, tel. 22 59 312 81, e-mail: anna_kontowicz@sggw.edu.pl
 - b) Wykonawca:

P. Marcin Głowiński, tel. 695 150 224, e-mail: marcin.glowinski@lyreco.com

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§12 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13 KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
- 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
- 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych 5 materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
- 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 14 RODO – Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl ;
- 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w preambule, zawarciem niniejszej umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:

- a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
- b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.

4. Wszelkie zmiany niniejszej mowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 10 ust. 2, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy,
 - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług,
6. Strony pozostają związane ofertą z dnia 20.09.2024 r.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Kalkulacja ceny ofertowej,
3. Formularz ofertowy
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – Lyreco S.A.

Wykonawca:

**Piotr Mirosław – Prezes Zarządu
Lyreco Polska S.A**
*podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym*

Zamawiający:

**dr inż. Władysław W. Skarżyński- Kanclerz
SGGW w Warszawie**
*podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym*

**mgr Anna Kamińska – Kwestor SGGW
w Warszawie**
*podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym*

Załącznik nr 1.2. do niniejszej SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**NR SPRAWY: SZP.250.17.2024****ZADANIE NR 2: SUKCESYWNA DOSTAWA ODZIEŻY OCHRONNEJ I ODZIEŻY ROBOCZEJ DLA PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI OBIEKTÓW SPORTOWYCH****NAZWA JEDNOSTKI ADMINISTRACJA OBIEKTÓW SPORTOWYCH**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Specyfikacja	Spełnia / Nie spełnia (*)
1	Obuwie z metalowymi ochraniaczami na palce	But z metalowym podnoskiem zapewniający ochronę przed uderzeniem z energią nie mniej niż 200J i zgnieceniem do 15Kn, zewnętrzna powłoka odporna na ścieranie i zabrudzenia, sznurowane, podeszwa chroniąca przed poślizgiem, podeszwa z wytrzymałego obuwia, na pięcie usztywniane, wymienna wkładka, 12 par w rozmiarach od 38-42.	Spełnia / Nie spełnia
2	Fartuchy kwasoodporne	Wykonany z dzianiny poliestrowej powleczonej obustronnie polichlorkiem winylu posiadający właściwości wodochronne. Chroniący przed stężonymi kwasami i zasadami oraz roztworami soli (H ₂ SO ₄ , HNO ₃ , HCL, NaOH, KOH), 15 szt. w rozmiarach S-XXL.	Spełnia / Nie spełnia
3	Buty gumowe	Buty z wyprofilowaną podeszwą gumowe (piankowe) męskie oraz damskie. Posiadające pasek z możliwością przełożenia przez piętę. Obuwie bez otworów wentylacyjnych dopuszczalne z otworami wentylacyjnymi. Wyprofilowana podeszwa, z gumową podeszwą zwiększającą przyczepność do podłoża antypoślizgowe, zgodnie z EN ISO 20347, odporne na działanie środków chemicznych, chloru i substancji ropopochodnych łatwe w utrzymaniu czystości, 8 par w rozmiarach od 36-43.	Spełnia / Nie spełnia

4	Klapki	Klapki z tworzywa EVA lub gumowe z podeszwą gumową odporną na poślizg, wyprofilowana wkładka, odporne na ścieranie z regulowaną górną powierzchnią na rzep, odporne na działanie środków chemicznych, 50 par w rozmiarach od 36-43.	Spełnia / Nie spełnia
5	Odzież wierzchnia	Kurtka ocieplana z kapturem odpinającym z materiału wodoodpornego, zapinana na suwak błyskawiczny kryty plisą, odblaskowe nadruki, z kieszeniami oraz ściągaczem przy rękawach, w rozmiarach S-XXL - przy zamówieniu według potrzeb, 15 szt. Spodnie ocieplane z materiału wodoodpornego, z możliwością regulacji w pasie zapinane na suwak błyskawiczny oraz guzik, 10 sztuk w rozmiarach S-XXL.	Spełnia / Nie spełnia
6	Szorty	Szorty w kolorze czarnym do kolan, dwie kieszenie skośne po bokach w przedniej części, kieszeń z tyłu, regulowane w pasie ściągaczem ze sznurkiem, materiał: bawełna nie mniej niż 65%, 35% poliester, w rozmiarach S-XXL – 50 szt.	Spełnia / Nie spełnia
7	Koszulki	Koszulka typu T-Shirt 100% bawełny o gramaturze 210g/215g ze ściągaczem przy szyi nie taliowana o kroju prostym z krótkim rękawem, w kolorze czarnym i pomarańczowym, na przodzie po lewej stronie godło uczelni** – według księgi identyfikacji indywidualnej (nadruk, wielkość 9 cm), na plecach napis OBIEKTY SPORTOWE lub INSTRUKTOR SGGW lub Ratownik SGGW(nadruk, wysokość lister 2 cm), w rozmiarach S-XXL - 250 sztuk.	Spełnia / Nie spełnia

(*) Niepotrzebne skreślić

(**) Wzór godła uczelni stanowi załącznik nr 8 do SWZ

Oświadczam(y), iż zapoznałem(liśmy) się z treścią i wymaganiami powyższego opisu przedmiotu zamówienia w pełni go akceptuję(emy) oraz oferuję(emy) za cenę wskazaną w formularzu ofertowym uwzględniającą wymagania opisu.

Sokolów, 20.09.2024 r.
(miejscowość, data)

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Paweł F...
Data: 2024.09.20 09:34:27
CEST



Załącznik nr 2.2 do niniejszej SWZ- kalkulacja ceny ofertowej

NR SPRAWY: SZP.250.17.2024

ZADANIE NR 2 SUKCESYWNA DOSTAWA ODZIEŻY OCHRONNEJ I ODZIEŻY ROBOCZEJ DLA PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI OBIEKTÓW SPORTOWYCH

NAZWA JEDNOSTKI: ADMINISTRACJA OBIEKTÓW SPORTOWYCH

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>Ilość*</i>	<i>Wartość netto w zł</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość VAT w zł</i>	<i>Wartość brutto w zł.</i>	<i>Oferowany przez Wykonawcę Producent/marka..... Model..... Symbol..... (wypełnia Wykonawca)</i>
1	2	3	4	5	6=3 x 5	7	8= 6 x 7	9= 6+8	
1	Obuwie z metalowymi ochraniaczami na palce	102,00	para	12	1 224,00	23%	281,52	1 505,52	BENNON; ALEGRO
2	Fartuchy kwasoodporne	99,00	szt.	15	1 485,00	23%	341,55	1 826,55	AJ GROUP; PROS 124
3	Buty gumowe	32,00	para	8	256,00	23%	58,88	314,88	LEMIGO; DOCTOR 885
4	Klapki	33,00	para	50	1 650,00	23%	379,50	2 029,50	LIDER M, AMERICAN, NH93
5	Odzież wierzchnia - kurtki	95,00	szt.	15	1 425,00	23%	327,75	1 752,75	POLSTAR; BRIXTON SNOW; OSKU
5a	Odzież wierzchnia- spodnie	70,00	szt.	10	700,00	23%	161,00	861,00	POLSTAR; BRIXTON SNOW; OSSP
6	Szorty	67,00	szt.	50	3 350,00	23%	770,50	4 120,50	PORTWEST; KX310; KX310BKR
7	Koszulki	29,50	szt.	250	7 375,00	23%	1 696,25	9 071,25	MALFINI, HEAVY NEW 137
RAZEM					17 465,00	X	4 016,95	21 481,95	

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufamy lub elektroniczny podpis osobisty

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Paweł Fik
Data: 2024.09.20 09:34:57
CEST



Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego: 2024-09-12

I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, odzieży roboczej, mundurów i obuwia roboczego dla pracowników SGGW w Warszawie

Identyfikator postępowania: ocds-148610-6efe61df-d39f-455a-95df-ff98830415dd

Numer referencyjny postępowania: SZP.250.17.2024

Rodzaj oferty: Oferta

II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE

Oddział zamawiającego: Sekcja Zamówień Publicznych

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 000001784

II.1 Zamawiający Adres

Ulica: ul. Nowoursynowska 166

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-787

Województwo: Mazowieckie

Kraj: Polska

III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: Lyreco Polska S.A. (Lyreco)

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 012851510

Status Wykonawcy: Inny rodzaj

III.1 Wykonawca Adres

Ulica: Sokołowska 33

Miejscowość: Sokołów

Kod pocztowy: 05-806

Województwo: mazowieckie

Kraj: Polska

Telefon: 22 730 70 50

Faks:

Adres poczty elektronicznej: przetargi@lyreco.com

Adres strony internetowej
wykonawcy:

III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: TAK NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne): Paweł Flis - pełnomocnictwo

III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon): Marcin Głowiński, marcin.glowinski@lyreco.com, 695 150 224

IV. Oświadczenia

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy: TAK NIE

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> TAK NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem: KRS

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se arch.aspx> TAK NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy TAK NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): TAK NIE

Treść oświadczenia*:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: TAK NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Wykonawca załącza do oferty przedmiotowe środki dowodowe: TAK NIE

Przedmiotowe środki dowodowe:

Przedmiotowe środki dowodowe do zadania nr 2 i 3

Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów. W przypadku odpowiedzi TAK obowiązek załączenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów: TAK NIE

V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: TAK NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: TAK NIE

VIII. Kryteria oceny ofert

Część 2

Kod waluty: PLN

Rodzaj kryterium: Cena

Cena: 21.481,95 PLN

Wartość słownie: dwadzieścia jeden tysięcy czterysta osiemdziesiąt jeden złotych 95/100

Rodzaj kryterium: Kryterium jakościowe - serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

Termin dostawy jednostkowej: 3 dni

Część 3

Kod waluty: PLN

Rodzaj kryterium: Cena

Cena: 10.737,90 PLN

Wartość słownie: dziesięć tysięcy siedemset trzydzieści siedem złotych 90/100

Rodzaj kryterium: Kryterium jakościowe - serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

Termin realizacji umowy: 14 dni

IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: TAK NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego: _____

X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: TAK NIE

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

XII. Lista załączników

Lista załączników: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 1.2. do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;



Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Pawel Flis
Data: 2024.09.20 09:35:24 CEST





Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – współpraca B2B

Dzień dobry,

kontaktujemy się z Tobą, ponieważ nawiązaliśmy współpracę z podmiotem, którego jesteś reprezentantem, pełnomocnikiem, przedstawicielem lub pracownikiem. Twoje dane zawarte w dokumencie potwierdzającym legitymację do reprezentacji (np. dane z KRS, dane zawarte w dokumencie pełnomocnictwa) lub Twoje dane kontaktowe, w szczególności imię i nazwisko, nazwa podmiotu, z ramienia którego działasz, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail oraz numer telefonu, dane dotyczące realizacji umowy zostały wskazane przez Ciebie lub podmiot, z którym współpracujesz / pracujesz jako dane kontaktowe do współpracy z Lyreco. W związku z tym, chcielibyśmy przekazać kilka ważnych informacji:

Administratorem Twoich danych osobowych jest Lyreco Polska S.A. z siedzibą w Sokołowie, przy ulicy Sokołowskiej 33, 05-806 Komorów („Lyreco”). Kontakt z nami możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mailowego rodo@lyreco.com bądź pisemnie na wskazany powyżej adres siedziby Lyreco.

1. Źródło danych. Twoje dane osobowe otrzymaliśmy od Ciebie lub od naszego kontrahenta w związku z zawarciem i realizacją umowy o współpracy.

2. Cele, podstawy prawne oraz okres przetwarzania. Jeżeli jesteś reprezentantem lub pełnomocnikiem – osobą legitymowaną do reprezentacji podmiotu, z ramienia którego działasz, wówczas Twoje dane przetwarzamy w celu zawarcia umowy w związku z realizacją wymogów prawa handlowego dotyczących reprezentacji podmiotów, pełnomocnictw i upoważnień (art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO).

Jeżeli jesteś przedstawicielem, pracownikiem lub współpracownikiem realizującym umowę, Twoje dane kontaktowe oraz związane z nimi dane dotyczące naszych kontaktów biznesowych, realizacji zadań, ustaleń biznesowych będą przetwarzane w celu umożliwienia właściwej realizacji umowy zawartej z podmiotem, z ramienia którego działasz (art. 6 ust 1 lit. f RODO).

Dane zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przetwarzane w celu realizacji przepisów prawa, w szczególności prawa podatkowego oraz rachunkowego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i w tym celu archiwizowane zgodnie z przepisami prawa, tj. do 6 lat.

Wszystkie dane osobowe, które przetwarzamy, mogą być również przetwarzane w celu ewentualnej obrony lub dochodzenia roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) do czasu ich przedawnienia (standardowo przez okres 3 lat od zakończenia współpracy).

Jeżeli będziesz korzystać z innych usług Lyreco, możemy przetwarzać Twoje dane również w innych celach, są to jednak osobne procesy i w ich ramach oddzielnie poinformujemy Cię o przetwarzaniu Twoich danych osobowych (np. na platformie Lyreco).

3. Odbiorcy danych. Dane osobowe będą przekazywane organom podatkowym. Twoje dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane osobowe na zlecenie Lyreco, takich jak dostawcy usług związanych z obsługą zamówień, w tym usług przewozowych i logistycznych (firmy kurierskie), dostawcy usług IT, jak też świadczących usługi księgowe, audytorskie i doradcze.

4. Informacja o przysługujących prawach. Informujemy, że przysługuje Ci prawo dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania ich kopii, prawo do sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia ich

przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, jak też prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym w przypadku Rzeczypospolitej Polskiej jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przysługuje Ci także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy podstawą przetwarzania jest nasz prawnie uzasadniony interes.

W przypadku zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych, zaprzestaniemy ich przetwarzania w zakresie, w jakim nie będziemy mogli wykazać istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Twoich interesów, praw i wolności, w szczególności związanych z dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami wobec naszego kontrahenta.

5. Pozostałe. Twoje dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania, a na ich podstawie nie będą wobec Ciebie podejmowane decyzje oparte wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie danych. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich.

6. Dodatkowe informacje. Więcej informacji o zasadach dotyczących przetwarzania przez Lyreco danych osobowych znaleźć można w naszej Polityce Prywatności, dostępnej pod adresem internetowym <https://www.lyreco.com/webshop/PLPL/personalData/view>.

Ewentualne pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych możesz kierować na adres e-mail rodo@lyreco.com.



ZAWSZE
PO TWOJEJ STRONIE,
ABY UŁATWIĆ CI PRACĘ