



**SZKOŁA GŁÓWNA
GOSPODARSTWA
WIEJSKIEGO**

Program studiów

zarządzanie

Wydział:	Wydział Ekonomiczny
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia (licencjat)
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Forma studiów:	studia stacjonarne
Cykl dydaktyczny:	2023/24

Spis treści

Informacje podstawowe	3
Charakterystyka kierunku	4
Efekty uczenia się	6
Plan studiów	8
Opis przypisanych do przedmiotów efektów uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów	15
Wskaźniki programu	58

Informacje podstawowe

Nazwa wydziału:	Wydział Ekonomiczny
Nazwa kierunku:	zarządzanie
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia (licencjat)
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Forma studiów:	studia stacjonarne
Czas trwania studiów (liczba semestrów):	6
Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów:	180
Liczba punktów ECTS jaką student uzyskuje w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	90,4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	licencjat
Kod ISCED:	0413
Język studiów:	polski

Przyporządkowanie kierunku do dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się

Nauki o zarządzaniu i jakości	100%
-------------------------------	------

Charakterystyka kierunku

Charakterystyka kierunku

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach licencjackich o profilu ogólnoakademickim prowadzonych w formie studiów stacjonarnych wynikają bezpośrednio z polityki jakości kształcenia oraz przyjętej strategii Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie i ujętych tam celów strategicznych. Misją Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest służenie rozwojowi intelektualnemu, społecznemu i gospodarczemu polskiego społeczeństwa oraz społeczności międzynarodowej ze szczególnym uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i szeroko rozumianego środowiska przyrodniczego (Strategia SGGW w Warszawie do 2030 roku). Stawianym celem jest prowadzenie na najwyższym poziomie badań naukowych i kształcenia oraz działalności wdrożeniowej, przyczyniających się do zrównoważonego rozwoju i minimalizowania negatywnych skutków przyszłych zdarzeń, w tym zmian klimatycznych.

Powyższe założenia strategiczne Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamierza osiągnąć poprzez realizację pięciu ściśle ze sobą połączonych obszarów działań strategicznych, w zakresie następujących celów strategicznych: wysoki poziom badań naukowych, wysoka jakość kształcenia, efektywna współpraca międzynarodowa, efektywna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, silna pozycja ekonomiczna, sprawna administracja i nowoczesna infrastruktura – „Kampus 2030”.

Studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie trwają 6 semestrów. W trakcie pierwszego roku studiów realizowane są moduły, w ramach których przekazywana jest wiedza ogólna i kształtowane są umiejętności potrzebne w trakcie studiów na kolejnych semestrach. Począwszy od trzeciego semestru, w trakcie semestrów 3-6, studenci realizują przedmioty obowiązkowe, prowadzące do uzyskania założonych efektów uczenia się i kompetencji absolwenta, ale także, na każdym z tych semestrów, mają możliwość realizacji modułów wybieralnych. W semestrach 3-4 studenci wybierają trzy moduły na semestr, łącznie za 9 punktów ECTS w każdym semestrze, z czego dwa moduły oferowane są w grupie przedmiotów kierunkowych, a jeden w grupie przedmiotów dowolnych, dodatkowo poszerzających wiedzę i kompetencje. W semestrze 5 oraz 6 studenci realizują cztery moduły wybierane z grupy przedmiotów kierunkowych (po dwa na semestr), łącznie za 12 ECTS oraz dwa przedmioty wybieralne w języku obcym za 4 ECTS. Swoboda wyboru przedmiotów wybieralnych z oferowanego zestawu daje studentom możliwość samodzielnego kształtowania ścieżki rozwoju zawodowego, w ramach kierunku studiów, ale także daje możliwość poszerzania wiedzy w obszarach nie związanych bezpośrednio z kierunkiem. W kolejnych semestrach wybór przedmiotów kierunkowych i dowolnych następuje w semestrze poprzedzającym. Pula przedmiotów do wyboru w każdym semestrze jest otwarta i pozwala na zgłaszanie nowych przedmiotów.

Program studiów przewiduje możliwość skorzystania z mobilności. Podczas semestrów 3-6 studenci mogą uczestniczyć w wymianie międzynarodowej w ramach programu Erasmus. W programie studiów znajdują się przedmioty dedykowane dla profesorów wizytujących (przedmiot w j. obcym).

Cele kształcenia

Cele kształcenia na kierunku Zarządzanie są ukierunkowane na zdobycie przez studentów gruntownej wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych dotyczących istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych. Posiadają umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami.

Koncepcja kształcenia

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów I stopnia poznanie i zrozumienie między innymi: teoretycznych podstaw relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej; zasad działania człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego; metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych, właściwych dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalających opisywać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie; norm i zasad (organizacyjnych, prawnych, moralnych i etycznych) regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych), w tym, istotnych dla zarządzania, podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego; zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem

tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up.

Oferowane studentom zajęcia do wyboru (przedmioty kierunkowe oraz przedmioty w języku obcym) związane są z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową.

Opis realizacji praktyk zawodowych (jeśli przewidziano w programie studiów)

Studenci podczas praktyki są zobowiązani do wykonywania czynności związanych z funkcjonowaniem instytucji lub przedsiębiorstwa, zleconych przez właściciela (bezpośredniego opiekuna). Wskazane jest, aby student wykonywał prace związane z kierunkiem studiów. Studenci w czasie praktyki zobowiązani są do: sporządzenia szczegółowego raportu z praktyki w wersji tradycyjnej i elektronicznej; przygotowania prezentacji o jednostce (w wersji elektronicznej), prowadzenia zapisów w dzienniczku praktyk, dotyczących rodzaju wykonywanych prac, czasu ich trwania oraz własnych obserwacji i wniosków; realizacji zadań wytyczonych przez bezpośrednich opiekunów praktyk. Zaliczenie praktyki w instytucjach lub przedsiębiorstwach (zdanie egzaminu) jest niezbędnym wymogiem do zaliczenia piątego semestru studiów. Praktyka w okresie studiów umożliwia studentom weryfikację zdobytej wiedzy w praktyce gospodarczej i daje możliwość refleksji co do dalszego specjalizowania kształcenia, w tym poprzez wybór przedmiotów do realizacji.

Sylwetka absolwenta

Absolwenci znają podstawy teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a także rozumieją zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych. Znają normy i zasady regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, a także zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz aktywności społecznej, wykorzystujących wiedzę z zakresu zarządzania w agrobiznesie. Absolwent ma także wiedzę z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także dotyczącą ochrony przemysłowej własności intelektualnej.

Absolwenci posiadają umiejętności pozyskiwania materiałów źródłowych z zakresu zarządzania oraz analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych. Potrafią wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania problemów typowych dla zarządzania zjawiskami i procesami w agrobiznesie i na obszarach wiejskich. Absolwenci posiadają umiejętność samodzielnego planowania i realizowania własnego rozwoju, znają język obcy na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a także potrafią posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania.

Absolwenci są gotowi do współpracy zespołowej, pełnienia funkcji kierowniczych w zespole, odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, a także etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu. Absolwenci studiów pierwszego stopnia są przygotowani do podjęcia studiów drugiego stopnia lub studiów podyplomowych.

Efekty uczenia się

Wiedza

Kod	Treść	PRK
Z_K1_W01	Absolwent zna i rozumie założenia teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej	P6S_WG
Z_K1_W02	Absolwent zna i rozumie istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego, a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych	P6S_WG
Z_K1_W03	Absolwent zna i rozumie metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk społecznych w szczególności nauk o zarządzaniu i jakości, pozwalające opisać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie	P6S_WG
Z_K1_W04	Absolwent zna i rozumie normy i zasady (organizacyjne, prawne, moralne i etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych)	P6S_WK
Z_K1_W05	Absolwent zna i rozumie kluczowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, istotne dla zarządzania	P6S_WK
Z_K1_W06	Absolwent zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up oraz różnych form aktywności społecznej, wykorzystujących wiedzę z zakresu zarządzania w agrobiznesie	P6S_WK

Umiejętności

Kod	Treść	PRK
Z_K1_U01	Absolwent potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych	P6S_UW
Z_K1_U02	Absolwent potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera	P6S_UW
Z_K1_U03	Absolwent potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do formułowania i rozwiązywania problemów typowych dla zarządzania zjawiskami i procesami w agrobiznesie i na obszarach wiejskich	P6S_UW
Z_K1_U04	Absolwent potrafi skutecznie komunikować się z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego, brać udział w dyskusji nt. zagadnień zawodowych rozważając różne punkty widzenia, upowszechniać wiedzę w środowisku naukowym i posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
Z_K1_U05	Absolwent potrafi analizować rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym	P6S_UO
Z_K1_U06	Absolwent potrafi samodzielnie planować i realizować własny rozwój, aby analizować zjawiska i procesy, trendy w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem i organizacją, ze szczególnym uwzględnieniem agrobiznesu	P6S_UU

Kompetencje społeczne

Kod	Treść	PRK
Z_K1_K01	Absolwent jest gotów do wyznaczania priorytetów służących do realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w celu skutecznego zarządzania, krytycznej analizy posiadanych zasobów wiedzy i poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów	P6S_KK
Z_K1_K02	Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny	P6S_KO
Z_K1_K03	Absolwent jest gotów do współdziałania i współpracy w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym funkcje kierownicze	P6S_KR
Z_K1_K04	Absolwent jest gotów do etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu	P6S_KR

Plan studiów

Semestr 1

W semestrze 1. studenci/tki realizują szkolenie biblioteczne na platformie dostępnej pod adresem <https://szkolenia.sggw.pl> oraz szkolenie w zakresie dyskryminacji i jej przeciwdziałania.

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Szkolenie BHP	Szkolenie BHP: 4	0	Zaliczenie	O
Ochrona własności intelektualnej	Wykład: 15, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 15	1	Zaliczenie na ocenę	O
Nauka o organizacji	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Egzamin	O
Geografia ekonomiczna	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Psychospołeczne aspekty pracy	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Mikroekonomia	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	O
Matematyka dla ekonomistów	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	6	Egzamin	O
Wprowadzenie do zarządzania	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	O
Technologie informacyjne	Wykład: 15, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 15 Ćwiczenia laboratoryjne: 30, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia laboratoryjne synchroniczne: 30	4	Zaliczenie na ocenę	O
Wychowanie fizyczne	Zajęcia z wychowania fizycznego: 30	0	Zaliczenie	G
Student/ka wybiera zajęcia z wychowania fizycznego z oferty SWFiS.				
Wychowanie fizyczne	Zajęcia z wychowania fizycznego: 30	0	Zaliczenie	F
Język obcy	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka wybiera zajęcia z języka obcego z oferty SPNJO.				
Język angielski	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Język niemiecki	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Język rosyjski	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Język hiszpański	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Suma	379	30		

Semestr 2

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Komunikowanie społeczne	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Zarządzanie	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	O
Makroekonomia	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	O
Prawo	Wykład: 30, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 30	3	Zaliczenie na ocenę	O
Ekonomika gospodarki żywnościowej	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Rachunkowość	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	O
Propedeutyka rolnictwa	Wykład: 30, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 30	3	Zaliczenie na ocenę	O
Potwierdzenie B2 język obcy	Suma godzin kontaktowych: 2	1	Egzamin	O
Wychowanie fizyczne	Zajęcia z wychowania fizycznego: 30	0	Zaliczenie	G
Student/ka realizuje zajęcia z wychowania fizycznego wybrane w semestrze 1 z oferty SWFiS.				
Wychowanie fizyczne	Zajęcia z wychowania fizycznego: 30	0	Zaliczenie	F
Język obcy	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka realizuje zajęcia z języka obcego z semestru 1 z oferty SPNJO.				
Język angielski	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Język niemiecki	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Język rosyjski	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Język hiszpański	Lektorat: 60	3	Zaliczenie na ocenę	F
Suma	377	30		

Semestr 3

Student/ka wybiera 2 przedmioty kierunkowe i 1 przedmiot dowolny z oferty WE.

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Wykład: 30, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 30	3	Zaliczenie na ocenę O
Podstawy finansów	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę O
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę O
Statystyka	Wykład: 15 Ćwiczenia laboratoryjne: 30	4	Egzamin O
Marketing	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 15	4	Egzamin O
Zachowania organizacyjne	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 15	4	Egzamin O
Przedmioty kierunkowe	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę G
Student/ka wybiera dwa przedmioty kierunkowe z oferty WE.			
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę F
Przedmiot dowolny	Wykład: 20, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 10, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 10	3	Zaliczenie na ocenę G
Student/ka wybiera jeden przedmiot dowolny z oferty WE.			
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 20, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 10, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 10	3	Zaliczenie na ocenę F
Suma	315	30	

Semestr 4

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji
Doradztwo gospodarcze i innowatyka	Wykład: 30, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 30	3	Zaliczenie na ocenę O
Zarządzanie wiedzą	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę O
Ekonometria	Wykład: 30 Ćwiczenia laboratoryjne: 30	5	Egzamin O
Zajęcia terenowe	Ćwiczenia terenowe: 15	2	Zaliczenie O
Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych	Wykład: 15 Ćwiczenia laboratoryjne: 30	5	Egzamin O
Społeczna odpowiedzialność biznesu	Wykład: 30	3	Zaliczenie na ocenę O
Przedmioty kierunkowe	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę G
Student/ka wybiera dwa przedmioty kierunkowe z oferty WE.			
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę F
Przedmiot dowolny	Wykład: 20, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 10, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 10	3	Zaliczenie na ocenę G
Student/ka wybiera jeden przedmiot dowolny z oferty WE.			
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 20, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 10, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 10	3	Zaliczenie na ocenę F
Suma	300	30	

Semestr 5

Student/ka wybiera 2 przedmioty kierunkowe i 1 przedmiot w języku obcym z oferty WE.

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Proseminarium	Wykład: 15	1	Zaliczenie	O
Zarządzanie produkcją i usługami	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Badania rynkowe i marketingowe	Wykład: 15 Ćwiczenia laboratoryjne: 30	4	Egzamin	O
Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	4	Egzamin	O
Polityka rolna	Wykład: 15, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Praktyka	Praktyki zawodowe: 180	6	Zaliczenie	G
Praktyka	Praktyki zawodowe: 180	6	Zaliczenie	F
Seminarium dyplomowe	Ćwiczenia audytoryjne: 15	1	Zaliczenie na ocenę	G
Seminarium dyplomowe	Ćwiczenia audytoryjne: 15	1	Zaliczenie na ocenę	F
Przedmioty kierunkowe	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka wybiera dwa przedmioty kierunkowe z oferty WE.				
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę	F
Przedmiot w języku obcym	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka wybiera jeden przedmiot w języku obcym z oferty WE.				
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	F
Suma	420	30		

Semestr 6

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Zarządzanie i planowanie marketingowe	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Zarządzanie Jakością	Wykład: 30, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 15	4	Egzamin	O
Zarządzanie projektami	Wykład: 15 Ćwiczenia laboratoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	O
Seminarium dyplomowe	Ćwiczenia audytoryjne: 30	2	Zaliczenie na ocenę	G
Seminarium dyplomowe	Ćwiczenia audytoryjne: 30	2	Zaliczenie na ocenę	F
Przedmioty kierunkowe	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka wybiera dwa przedmioty kierunkowe z oferty WE.				
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 40, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 40 Ćwiczenia audytoryjne: 20, w tym zajęcia zdalne: • Ćwiczenia audytoryjne synchroniczne: 20	6	Zaliczenie na ocenę	F
Przedmiot w języku obcym	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	G
Student/ka wybiera jeden przedmiot w języku obcym z oferty WE.				
Wydziałowa lista zajęć do wyboru	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	F
Praca dyplomowa	Praca dyplomowa: 0	10	-	G
Praca dyplomowa	Praca dyplomowa: 0	10	-	F
Suma	210	30		

O - Przedmioty obowiązkowe
G - Obowiązkowa grupa
F - Przedmioty do wyboru

Opis przypisanych do przedmiotów efektów uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów

Nazwa zajęć:		Ochrona własności intelektualnej	Liczba ECTS: 1
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę ochrony własności intelektualnej, rodzaje przedmiotów własności przemysłowej oraz istotę prawa autorskiego, a także wybranych instytucji i organizacji z zakresu ochrony własności intelektualnej w Polsce, Unii Europejskiej i na świecie	Z_K1_W05
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	pozyskiwać i analizować dane z zakresu ochrony własności intelektualnej	Z_K1_U06
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	świadomego korzystania z własności intelektualnej, z uwzględnieniem społecznej, etycznej i zawodowej odpowiedzialności za nieprzestrzeganie prawa z zakresu ochrony własności intelektualnej	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Geneza rozwoju ochrony własności intelektualnej na świecie i w Polsce. Zasady systemu ochrony własności intelektualnej i jego znaczenie. Organizacje międzynarodowe i unijne w zakresie ochrony własności intelektualnej. Kompetencje i działalność Urzędu Patentowego RP w zakresie ochrony własności przemysłowej. Tajemnica przedsiębiorstwa jako najprostsza forma ochrony własności intelektualnej. Znak towarowy - warunki uzyskania prawa ochronnego. Wzór przemysłowy. Oznaczenia geograficzne. Istota wynalazku. Zasady udzielania patentu. Rodzaje patentów. Wzór użytkowy. Topografie układów scalonych. Rola rzeczników patentowych. Ochrona prawa autorskiego w Polsce. Ochrona praw pokrewnych w Polsce. Ochrona wizerunku. Konsekwencje naruszania praw własności intelektualnej.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy), Praca pisemna	

Nazwa zajęć:		Nauka o organizacji	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	normy (organizacyjne, prawne, moralne etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji)	Z_K1_W04, Z_K1_W06
	W2	założenia teoretyczne oraz modele i zasady funkcjonowania różnych typów organizacji	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	określić typy i modele organizacji	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współpracy w grupie, do postępowania zgodnie z zasadami społecznej odpowiedzialności biznesu	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Funkcjonowanie różnych typów organizacji oraz ich form własności majątku; istota zarządzania współczesnymi organizacjami; zasoby i formy współpracy w nowoczesnej organizacji; określanie w praktyce efektywności organizacji i jej zmian	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Projekt	

Nazwa zajęć:		Geografia ekonomiczna	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	główne koncepcje teoretyczne oraz określa czynniki rozwoju regionalnego i lokalnego	Z_K1_W03
	W2	pojęcia w zakresie geografii ekonomicznej	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	gromadzić i analizować dane statystyczne oraz wykorzystywać je w prezentacji graficznej i kartograficznej	Z_K1_U02
	U2	pozyskiwać i analizować dane o charakterze jakościowym i wykorzystuje je w realizacji indywidualnych i zbiorowych ćwiczeń w czasie zajęć	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	uporządkowania wiedzy w zakresie danego problemu	Z_K1_K02
	K2	współpracowania w zespole	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Przestrzenne aspekty funkcjonowania gospodarki i społeczeństwa oraz następstwa tego zróżnicowania; rola komponentów środowiska geograficznego w kształtowaniu rozwoju gospodarki świata, w tym szczególnie Polski; zmiany zachodzące w przestrzeni geograficznej, które kształtują współczesny rozwój społeczny i gospodarczy.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy), Raport	

Nazwa zajęć:		Psychospołeczne aspekty pracy	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe kompetencje z obszaru rynku pracy	Z_K1_W02
	W2	pojęcia z zakresu psychospołecznych aspektów pracy	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować cechy, umiejętności i kompetencje człowieka pod kątem ich przydatności w pracy zawodowej	Z_K1_U01
	U2	oceniać środowisko pracy pod kątem psychologicznym, fizycznym i społecznym oraz potrafi planować dalszy rozwój pod względem zawodowym oraz społecznym	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	ciągłego doskonalenia kompetencji społecznych, niezbędnych w pracy zawodowej	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Teoretyczne i metodologiczne założenia psychospołecznych aspektów pracy w kontekście zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem; kryteria podziału, uwarunkowań i roli pracy w życiu człowieka; kluczowe kompetencje niezbędne w procesie pracy człowieka w kontekście psychologicznym oraz społecznym; czynniki i kryteria rozwijania zasobów ludzkich pod względem psychologicznym, fizycznym oraz społecznym.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy)	

Nazwa zajęć:		Mikroekonomia	Liczba ECTS: 5
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	metody pozyskiwania i przetwarzania danych właściwe dla ekonomii	Z_K1_W03
	W2	założenia teoretyczne zjawisk zachodzących w gospodarce	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować decyzje gospodarstw domowych, przedsiębiorstw	Z_K1_U01
	U2	dobierać źródła danych, metody i narzędzia analizy oraz dokonać obliczeń w zakresie zjawisk ekonomicznych.	Z_K1_U06
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	uznania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym i poszukiwania aktualnej wiedzy	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia dotyczące praw i mechanizmów rządzących procesami gospodarczymi i podmiotów biorących w nich aktywny udział; problemy ekonomiczne w skali mikro (gospodarstwo domowe, przedsiębiorstwo, rynki dóbr i usług konsumpcyjnych, rynki czynników produkcji).	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy), Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Matematyka dla ekonomistów	Liczba ECTS: 6
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcia analizy matematycznej oraz rachunku prawdopodobieństwa	Z_K1_W03, Z_K1_W04
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	zastosować rachunek różniczkowy do prostych zagadnień optymalizacji oraz stosować rachunek całkowy do obliczeń	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	formułowania problemów w języku matematyki oraz analizy matematycznej	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Elementy rachunku różniczkowego, rachunku całkowego; praktyczne umiejętności posługiwania się poznanymi pojęciami i narzędziami z zakresu matematyki i analizy matematycznej, oraz rachunku prawdopodobieństwa.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Wprowadzenie do zarządzania	Liczba ECTS: 2
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	znaczenie zarządzania w gospodarce	Z_K1_W04
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	posługiwać się głównymi pojęciami z zakresu zarządzania wraz z identyfikacją problemów w tym obszarze	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	uznania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym i poszukiwania aktualnej wiedzy	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Elementy wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości. Główne zagadnienia zarządzania. Cele i funkcje zarządzania oraz nauk o zarządzaniu i jakości w praktyce. Zasadnicze informacje wprowadzające o elementach otoczenia przedsiębiorstw w kontekście wewnętrznym. Problematyka działania podmiotów w zakresie efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Technologie informacyjne	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych (Data Science), właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalające opisać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie (Business Intelligence)	Z_K1_W03
	W2	ekonomiczne, finansowe, społeczne, prawne, etyczne, ekologiczne i inne uwarunkowania wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych doprowadzenia działalności gospodarczej	Z_K1_W05
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych	Z_K1_U05
	U2	wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych.	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych.	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia z zakresu technologii informacyjnych, komunikacyjnych i użytkowania sprzętu komputerowego oraz metod ich wykorzystywania w celu wspomaganie zarządzania; współczesne metody, techniki i systemy wspomaganie zarządzania i procesów decyzyjnych; praktyczne wykorzystywanie edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, programu prezentacyjnego i narzędzi z nimi powiązanych zgodnie z koncepcją Business Intelligence; wykorzystywanie arkusza kalkulacyjnego i narzędzi z nim powiązanych do obliczeń, gromadzenia, przetwarzania i analizy danych zgodnie z koncepcją Data Science.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Ocena wystąpień w trakcie zajęć, Test (pisemny lub komputerowy), Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Wychowanie fizyczne	Liczba ECTS: 0
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	jak wysiłek fizyczny wpływa na rozwój i funkcjonowanie organizmu.	
	W2	aspekty morfologicznych, anatomicznych i fizjologicznych podstaw funkcjonowania organizmu ludzkiego oraz konsekwencji i zagrożeń związanych z brakiem aktywności ruchowej.	
	W3	w jaki sposób aktywność fizyczna wpływa na zdrowie na każdym etapie życia.	
	W4	związek pomiędzy wysiłkiem i systematyczną pracą a uzyskanym efektem.	
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	dokonać analizy poziomu własnej sprawności fizycznej, prawidłowo zinterpretować i zidentyfikować występujące problemy w czasie wykonywania zadań i podejmować właściwe decyzje w celu ich rozwiązania.	
	U2	przygotować organizm do wysiłku, kontrolować i oceniać stan wydolności organizmu, wykorzystać nabyte nawyki ruchowe w poprawnym wykonywaniu codziennych czynności ruchowych.	
	U3	zastosować różne formy aktywności ruchowej uwzględniające aktualny stan zdrowia, możliwości fizyczne i wiek.	
	U4	współpracować w zespole z zaangażowaniem i pełną odpowiedzialnością w celu uzyskania określonego wyniku.	
	U5	podejmować zadania adekwatne do własnych uzdolnień i możliwości.	
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	sterowania własnym rozwojem fizycznym na każdym jego etapie, dbałości o ciało w zdrowiu i chorobie.	
	K2	budowania relacji społecznych i umie to wykorzystać do osiągnięcia celów indywidualnych i zespołowych.	
	K3	wzięcia odpowiedzialność za stan własnego zdrowia i innych, w tym także w przyszłości własnej rodziny.	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zasady bezpieczeństwa na zajęciach z wychowania fizycznego. Podstawowe ruchy, poruszanie się i funkcjonowanie ciała w trakcie wybranej aktywności ruchowej. Zasady i przepisy w wybranej dyscyplinie sportu. Organizacja i prowadzenie zawodów w ramach wybranej aktywności ruchowej.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Język angielski	Liczba ECTS: 6	
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:	
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem.	Z_K1_W01	
	Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	opisywać zjawiska, procesy, procedury.	Z_K1_U01
		U2	prowadzić korespondencję oraz sporządzać notatki.	Z_K1_U03
U3		udzielać wyjaśnień, podawać przyczyny, wyrażać opinię lub przedstawiać plany.	Z_K1_U04	
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	przygotowania i wygłaszania prezentacji.	Z_K1_K02	
	K2	pracy w grupie i prowadzenia dyskusji	Z_K1_K03	
	K3	porozumiewania się w większości sytuacji życia codziennego i zawodowego bez przygotowania.	Z_K1_K04	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem. Struktury gramatyczne: prawidłowe użycie form wyrazowych i konstrukcji zdaniowych, słowotwórstwo. Funkcje językowe: ćwiczenie komunikacji, wymowy oraz pisowni.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Esej, Ocena aktywności podczas zajęć		

Nazwa zajęć:		Język niemiecki	Liczba ECTS: 6	
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:	
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem.	Z_K1_W01	
	Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	opisywać zjawiska, procesy, procedury.	Z_K1_U01
		U2	prowadzić korespondencję oraz sporządzać notatki.	Z_K1_U03
U3		udzielać wyjaśnień, podawać przyczyny, wyrażać opinię lub przedstawiać plany.	Z_K1_U04	
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	przygotowania i wygłaszania prezentacji.	Z_K1_K02	
	K2	pracy w grupie i prowadzenia dyskusji	Z_K1_K03	
	K3	porozumiewania się w większości sytuacji życia codziennego i zawodowego bez przygotowania.	Z_K1_K04	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem. Struktury gramatyczne: prawidłowe użycie form wyrazowych i konstrukcji zdaniowych, słowotwórstwo. Funkcje językowe: ćwiczenie komunikacji, wymowy oraz pisowni.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Esej, Ocena aktywności podczas zajęć		

Nazwa zajęć:		Język rosyjski	Liczba ECTS: 6	
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:	
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem.	Z_K1_W01	
	Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	opisywać zjawiska, procesy, procedury.	Z_K1_U01
		U2	prowadzić korespondencję oraz sporządzać notatki.	Z_K1_U03
U3		udzielać wyjaśnień, podawać przyczyny, wyrażać opinię lub przedstawiać plany.	Z_K1_U04	
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	przygotowania i wygłaszania prezentacji.	Z_K1_K02	
	K2	pracy w grupie i prowadzenia dyskusji.	Z_K1_K03	
	K3	porozumiewania się w większości sytuacji życia codziennego i zawodowego bez przygotowania.	Z_K1_K04	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem. Struktury gramatyczne: prawidłowe użycie form wyrazowych i konstrukcji zdaniowych, słowotwórstwo. Funkcje językowe: ćwiczenie komunikacji, wymowy oraz pisowni.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Esej, Ocena aktywności podczas zajęć		

Nazwa zajęć:		Język hiszpański	Liczba ECTS: 6	
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:	
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem.	Z_K1_W01	
	Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	opisywać zjawiska, procesy, procedury.	Z_K1_U01
		U2	prowadzić korespondencję oraz sporządzać notatki.	Z_K1_U03
U3		udzielać wyjaśnień, podawać przyczyny, wyrażać opinię lub przedstawiać plany.	Z_K1_U04	
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	przygotowania i wygłaszania prezentacji.	Z_K1_K02	
	K2	pracy w grupie i prowadzenia dyskusji	Z_K1_K03	
	K3	porozumiewania się w większości sytuacji życia codziennego i zawodowego bez przygotowania.	Z_K1_K04	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Słownictwo związane z edukacją, pracą, nauką, zdrowiem, kulturą i rozrywką, sportem, techniką, wymianą informacji oraz środowiskiem. Struktury gramatyczne: prawidłowe użycie form wyrazowych i konstrukcji zdaniowych, słowotwórstwo. Funkcje językowe: ćwiczenie komunikacji, wymowy oraz pisowni.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Esej, Ocena aktywności podczas zajęć		

Nazwa zajęć:		Komunikowanie społeczne	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe uwarunkowania rozwoju różnych form aktywności społecznej	Z_K1_W06
	W2	zasady skutecznego komunikowania społecznego w perspektywie funkcjonowania człowieka w strukturach społecznych	Z_K1_W02
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować i proponować konkretne rozwiązania także w ramach prac zespołowych o charakterze interdyscyplinarnym	Z_K1_U03
	U2	skutecznie porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	definiowania priorytetów i krytycznej analizy posiadanej wiedzy	Z_K1_K01
	K2	pełnienia ról grupowych i funkcji kierowniczych	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Teorie komunikowania interpersonalnego, grupowego i masowego; umiejętność przekazywania informacji, aktywnego przysłuchiwania się; kształtowanie umiejętności skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach społecznych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy), Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie	Liczba ECTS: 5
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę funkcji zarządzania i wymieniać kluczowe obszary problemowe w ich ramach	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować problemy z zakresu zarządzania dokonywać ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułować ich rozwiązania	Z_K1_U05
	U2	podejmować decyzje z obszaru zarządzania przedsiębiorstwem z wykorzystaniem macierzy wypłat/drzewa decyzyjnego	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Rola organizacji jako obiektów zarządzania i istota pracy menedżera; problematyka podejmowania decyzji i techniki decyzyjne; planowanie, organizowanie, kierowanie ludźmi i kontrola oraz doskonalenie w przedsiębiorstwach; różne metody i koncepcje zarządzania organizacjami.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Projekt, Ocena aktywności podczas zajęć, Case studies	

Nazwa zajęć:		Makroekonomia	Liczba ECTS: 5
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe problemy makroekonomiczne	Z_K1_W01
	W2	źródła rozwoju gospodarczego, jego determinanty i zagrożenia	Z_K1_W02
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	dokonać oceny polityki gospodarczej	Z_K1_U01
	U2	obliczać główne kategorie makroekonomiczne	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy z zakresu gospodarki narodowej i jej otoczenia zewnętrznego	Z_K1_K04
	K2	zrozumienia dynamicznego charakteru gospodarki	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Kategorie i procesy makroekonomiczne oraz ich wzajemne relacje; czynniki determinujące poziom wzrostu i rozwoju gospodarczego; mechanizmy funkcjonowania gospodarki narodowej; efekty działalności państwa; umiejętności obliczania i interpretacji kategorii makroekonomicznych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Prawo	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcie państwa i jego aspekty, pojęcia z zakresu prawa i systemu prawnego, prawa i wolności obywatelskie oraz główne elementy wybranych gałęzi prawa.	Z_K1_W04
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	wyszukać potrzebne informacje w źródłowych tekstach prawnych i prawniczych, zinterpretować przepisy w celu wywiedzenia z nich normy prawnej, ocenić potrzebę zasięgnięcia profesjonalnej pomocy prawnej w danej sprawie oraz właściwie dobrać formę czynności prawnej.	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	podjęcia w organizacji funkcji wymagających rozeznania w głównych regulacjach prawnych.	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia prawnicze; teoria prawa (wstęp do prawoznawstwa); regulacje ustrojowe, materialnoprawne i proceduralne.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie ustne	

Nazwa zajęć:		Ekonomika gospodarki żywnościowej	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	organizację produkcji i obrotu w gospodarce żywnościowej	Z_K1_W01
	W2	pojęcia i kategorie ekonomiczne z zakresu ekonomiki gospodarki żywnościowej	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować i oceniać wyniki produkcyjne i ekonomiczne oraz dostrzegać przyczyny kształtowania ich poziomu w gospodarce żywnościowej	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	zbierania i analizowania danych i informacji oraz uzupełniania wiedzy potrzebnej do prawidłowego interpretowania zjawisk zachodzących w gospodarce żywnościowej	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia ewolucji formy organizacyjnej gospodarki żywnościowej; zasadnicze pojęcia, specyfika i organizacja produkcji oraz obrotu w gospodarce żywnościowej; powiązania organizacyjne i zależności ekonomiczne w obrębie poszczególnych branż gospodarki żywnościowej.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy), Ocena wystąpień w trakcie zajęć, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Rachunkowość	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	metody wyceny składników aktywów i kapitałów jednostki gospodarczej	Z_K1_W01
	W2	źródła prawa związane z zapotrzebowaniem różnych podmiotów na informację finansową pochodzącą z rachunkowości	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	oceniać przydatność informacji ustalanych w rachunkowości do podejmowania określonych grup decyzji w danym podmiocie	Z_K1_U06
	U2	sporządzać uproszczony bilans i rachunek zysków i strat	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	działania w sposób etyczny, odpowiedzialny społecznie i zgodny z interesem publicznym	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota, funkcje, zasady i system gromadzenia informacji ekonomicznej w rachunkowości; proces pozyskiwania, klasyfikacji, dokumentowania i prezentacji informacji w systemie rachunkowości podmiotu; znaczenie rachunkowości w przygotowaniu decyzji finansowych i produkcyjnych jednostki gospodarującej i organizacyjnej; główne cechy i jakość informacji generowanych w obszarze rachunkowości	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Propedeutyka rolnictwa	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcia i funkcje rolnictwa oraz wykorzystanie map glebowych	Z_K1_W04
	W2	rozdzielenie systemy rolnictwa	Z_K1_W06
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	obliczać hektary przeliczeniowe, strukturę użytków rolnych	Z_K1_U03
	U2	opisać gałęzie i działalności produkcji rolniczej	Z_K1_U01, Z_K1_U06
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	zarządzania i krytycznej analizy posiadanej wiedzy	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wprowadzenie do zagadnień związanych z produkcją rolniczą. Funkcje rolnictwa i specyfika prowadzenia produkcji rolniczej. Kluczowe pojęcia produkcji roślinnej i zwierzęcej. Uwarunkowania przyrodnicze prowadzenia produkcji rolniczej.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Potwierdzenie B2 język obcy	Liczba ECTS: 1
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2.	Z_K1_U04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Samodzielne przygotowanie do przystąpienia do egzaminu z języka obcego na poziomie B2.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie zasobami ludzkimi	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	proces zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwach	Z_K1_W02
	W2	zasady obliczania ekonomicznych mierników funkcji kadrowej	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	oceniać prawidłowość decyzji o zatrudnianiu i zwalnianiu pracowników	Z_K1_U03
	U2	określać poprawność stosowanej polityki personalnej	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	efektywnej pracy w zespole i podejmowania kluczowych decyzji	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Założenia, cele i zasady zarządzania zasobami ludzkimi. Proces ZZL oraz stosowane najczęściej w tym zakresie techniki. Wybrane uwarunkowania prawne z zakresu prawa pracy oraz praw i obowiązków pracownika, a także pracodawcy.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Podstawy finansów	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe przepływy pieniężne	Z_K1_W01
	W2	strumienie pieniężne charakterystyczne dla sektora publicznego i prywatnego	Z_K1_W04
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować sytuację finansową podmiotów	Z_K1_U01
	U2	oceniać wpływ instrumentów finansowych na gospodarkę narodową i poszczególne podmioty	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	myślenia w sposób przedsiębiorczy	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Kluczowe zjawiska oraz kategorie finansowe. Specyfika zjawisk finansowych występujących w poszczególnych sektorach gospodarki.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Międzynarodowe stosunki gospodarcze	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę międzynarodowych stosunków gospodarczych, potrafi objaśnić teorie korzyści z handlu międzynarodowego i przepływów usług oraz czynników produkcji w skali międzynarodowej	Z_K1_W01
	W2	istotę zagranicznej i międzynarodowej polityki ekonomicznej oraz rozumie zasady funkcjonowania gospodarek we współczesnym świecie	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	interpretować i wyjaśniać zjawiska i procesy ekonomiczne dokonujące się w obrębie grup krajów, regionów, ugrupowań integracyjnych jak również w całej gospodarce światowej	Z_K1_U01
	U2	potrafi dokonywać analizy wpływu zmian w funkcjonowaniu gospodarki światowej na gospodarki krajów i regionów	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	zmian zachodzących w gospodarkach poszczególnych regionów oraz w gospodarce światowej	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Teoretyczne koncepcje pozwalające zrozumieć funkcjonowanie rynku, rodzaje i znaczenie międzynarodowych transakcji towarowych, usługowych; korzyści i zagrożeń wynikających z zachodzących w świecie procesów globalizacji; cele, środki i narzędzia zagranicznej i międzynarodowej polityki,	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Raport, Prezentacja	

Nazwa zajęć:		Statystyka	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	znaczenie głównych pojęć statystyki opisowej i matematycznej	Z_K1_W03
	W2	wybrane metody opisu i wnioskowania statystycznego	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	dobrac metody statystyczne odpowiednie do specyfiki badanego problemu	Z_K1_U01
	U2	samodzielnie przeprowadzić analizę danych empirycznych i interpretować wyniki badań statystycznych	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	rozwiązywania złożonych problemów wymagających stosowania analizy statystycznej	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Znaczenie analizy statystycznej; metody opisu statystycznego i wnioskowania statystycznego oraz prawidłowe stosowanie tych metod; właściwa analiza i interpretacja wyników badań statystycznych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Marketing	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania	Z_K1_W03
	W2	założenia teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota, geneza i warunki rozwoju teorii i praktyki marketingowej; wiedza ekonomicznej dotycząca rynków, zachowań nabywców, procesów innowacyjnych w gospodarce; instrumenty marketingowego oddziaływania na rynek; główne metody i techniki badawczych w badaniach marketingowych	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Zachowania organizacyjne	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę społecznych procesów zachodzących w procesie pracy	Z_K1_W02, Z_K1_W06
	W2	różnice zachowań indywidualnych i grupowych w organizacjach i wykorzystywać	Z_K1_W02
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować problemy i proponować adekwatne rozwiązania	Z_K1_U02
	U2	zastosować zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów występujących w organizacjach	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	kreatywności i wrażliwości na problemy społeczne występujące we współczesnych organizacjach	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wybrane aspekty teorii zachowań organizacyjnych; wyjaśnianie i przewidywanie zachowań ludzkich i sprawowanie nad nimi kontroli oraz rozwijanie umiejętności postępowania z ludźmi; ważniejsze uwarunkowania wpływające na skuteczność planowania i podejmowania decyzji w organizacjach, przywództwa.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Ocena wystąpień w trakcie zajęć, Test (pisemny lub komputerowy), Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Doradztwo gospodarcze i innowatyka	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych, w szczególności w roli doradczej	Z_K1_W02
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	formułować i analizować problemy doradcze z zakresu zarządzania i proponować odpowiednie ich rozstrzygnięcie	Z_K1_U05
	U2	integrować zdobytą wiedzę z różnych obszarów związanych z doradztwem i innowatyką oraz formułować wnioski	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	krytycznej analizy posiadanych zasobów wiedzy w życiu zawodowym oraz poszukiwania wiedzy wśród ekspertów	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Znaczenie doradztwa i innowacji w organizacjach; przygotowanie do pełnienia roli doradcy.; techniki pracy doradczej w zakresie zarządzania; tworzenie innowacji.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie wiedzą	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego, a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych	Z_K1_W02
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i współpracy w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym funkcje kierownicze	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Aktualna wiedza na temat zarządzania wiedzą (narzędzia, cele i zasady); najskuteczniejsze, sprawdzone metody zarządzania wiedzą; efektywne zarządzania wiedzą	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Ekonometria	Liczba ECTS: 5
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	znaczenie pojęć z ekonometrii	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	interpretować i dobierać odpowiednie metody ekonometryczne do rozwiązywania problemów ekonomicznych	Z_K1_U05
	U2	samodzielnie i swobodnie posługiwać się wybranym pakietem statystycznym	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	rozwiązania praktycznych problemów w zarządzaniu	Z_K1_K04
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Możliwości związanych z wykorzystaniem modeli ekonometrycznych; wykorzystanie ekonometrii w zarządzaniu; wykorzystanie pakietu statystycznego wykorzystywanego w badaniach ekonomicznych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne	

Nazwa zajęć:		Zajęcia terenowe	Liczba ECTS: 2
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	specyfikę gospodarstw rolniczych i sposoby opisu ich potencjału ekonomiczno-produkcyjnego.	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	przygotować plan produkcyjno-finansowy dla gospodarstw rolniczych.	Z_K1_U05
	U2	zebrać dane ekonomiczne z gospodarstw rolniczych.	Z_K1_U03
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	pracy w zespole w zakresie oceny potencjału ekonomiczno-produkcyjnego gospodarstw rolniczych.	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Identyfikacja specyfiki produkcyjnej, organizacyjnej i ekonomicznej gospodarstwa rolniczego; zebranie danych i przygotowanie planu produkcyjno-finansowego dla określonego gospodarstwa rolniczego.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Projekt, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych	Liczba ECTS: 5
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcia z zakresu ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw rolniczych	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować i oceniać działalność produkcyjną przedsiębiorstwa rolniczego, wyniki produkcyjne i ekonomiczne przedsiębiorstw oraz efektywność i sprawność gospodarowania	Z_K1_U01
	U2	rozwiązywać problemy decyzyjne w zakresie bieżącej działalności przedsiębiorstwa (ekonomicznej i finansowej)	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	świadomej potrzeby gromadzenia i wykorzystania wiedzy z zakresu ekonomiki przedsiębiorstw	Z_K1_K02, Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Funkcjonowanie gospodarstw i przedsiębiorstw rolniczych oraz ich związki z otoczeniem; ewolucja form społeczno-organizacyjnych i prawnych gospodarstw i przedsiębiorstw rolniczych; rola czynników produkcji, elementów pomiaru efektów produkcyjnych i ekonomicznych, rachunku ekonomicznego, przydatnych przy podejmowaniu decyzji dotyczących doboru działalności produkcyjnych, wyboru technologii i poziomu intensywności produkcji; system planowania w przedsiębiorstwach rolniczych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Zaliczenie pisemne, Projekt	

Nazwa zajęć:		Społeczna odpowiedzialność biznesu	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe obszary koncepcji społecznej odpowiedzialności (ekonomiczne, finansowe, społeczne, prawne, etyczne, ekologiczne)	Z_K1_W05
	W2	pojęcia z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zasady tworzenia i rozwijania przedsiębiorczości z uwzględnieniem zasad etyki.	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować i oceniać odpowiedzialność w wybranych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorstw	Z_K1_U02
	U2	samodzielnie uzupełniać i doskonalić umiejętności w zakresie etyki, odpowiedzialnego biznesu; rozumie pojęcie dylematów etycznych w kontekście rozwoju zawodowego i społecznego	Z_K1_U06
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	prowadzenia działalności gospodarczej w sposób etyczny, społecznie odpowiedzialny i zapewniający poszanowanie dorobku oraz tradycji zawodu	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zapoznanie studentów z zasadami odpowiedzialności w przedsiębiorstwie; kształtowanie postaw przedsiębiorczych nastawionych na aspekty: ekonomiczny, społeczny i środowiskowy; główne umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji/rozwiązywania problemów w oparciu o zasady etyki i odpowiedzialności w życiu i działaniach gospodarczych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test (pisemny lub komputerowy)	

Nazwa zajęć:		Proseminarium	Liczba ECTS: 1
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	normy i style opisów bibliograficznych w pracach dyplomowych	Z_K1_W04
	W2	specyfikę badań w zarządzaniu	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować przyczyny i skutki zjawisk zachodzących w gospodarce w zakresie zarządzania	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	aktualizacji posiadanej wiedzy o najważniejsze zagadnienia badawcze	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Metodyka badań w zarządzaniu. Wymagania formalne niezbędne do przygotowania pracy dyplomowej; dobre praktyki w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła. Analiza tekstu naukowego. Styl opisu bibliograficznego APA.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test pisemny lub komputerowy	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie produkcją i usługami	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	uwarunkowania społeczno-ekonomiczne i środowiskowe procesu wytwórczego	Z_K1_W04, Z_K1_W05
	W2	znaczenie produkcji w gospodarce	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	krytycznie ocenić szanse na wykonanie planowanego przedsięwzięcia	Z_K1_U01, Z_K1_U02
	U2	zaplanować zmianę służącą poprawie kondycji firmy produkcyjnej lub usługowej	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współpracy w grupie	Z_K1_K03
	K2	zapropozowania własnego projektu wdrożeniowego (służący autorealizacji, rozwojowi własnej działalności gospodarczej bądź rozwojowi organizacji pracodawcy)	Z_K1_K02
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zarządzanie procesami produkcji, znaczenie zasobów wytwórczych, jakości, ergonomii i bhp. Istota zarządzania produkcją i usługami. Proces przygotowania produkcji od rozpoznania rynkowego do dostarczenia produkcji.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Projekt, Ocena wystąpień w trakcie zajęć	

Nazwa zajęć:		Badania rynkowe i marketingowe	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	elementy rynku i marketingu	Z_K1_W01
	W2	metody zbierania i analizy danych rynkowych i marketingowych	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	interpretować, krytycznie oceniać i prezentować wyniki badań marketingowych	Z_K1_U05
	U2	projektować, organizować i koordynować badania różnych zjawisk i procesów rynkowych	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i pracy w grupie	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Elementy teorii i praktyki badań marketingowych; pozyskiwanie informacji ze źródeł pierwotnych i wtórnych; analiza zjawisk rynkowych i działań marketingowych przedsiębiorstw; prezentacja wyników badań marketingowych.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Projekt, Ocena wystąpień w trakcie zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	metody i narzędzia wykorzystywane przy rozwiązywaniu problemów w zakresie finansów przedsiębiorstw	Z_K1_W03
	W2	zasady finansów przedsiębiorstwa	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	wykorzystać wiedzę teoretyczną do podejmowania racjonalnych decyzji inwestycyjnych oraz w zakresie finansowania	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	właściwego przeprowadzenia analizy finansowej i interpretacji jej wyników	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Problematyka zarządzania finansami przedsiębiorstw; zasady pozyskiwania kapitału oraz oceny efektywności jego wykorzystania; narzędzia do podejmowania decyzji inwestycyjnych w przedsiębiorstwie; analiza kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Projekt	

Nazwa zajęć:		Polityka rolna	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	funkcjonowanie agencji rządowych w sferze rolnictwa i gospodarki żywnościowej.	Z_K1_W04
	W2	mechanizmy i instrumenty interwencjonizmu w rolnictwie.	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	analizować przyczyny działań interwencyjnych i podejmować decyzje w tym zakresie.	Z_K1_U01
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i współpracy w zespole w obszarze polityki rolnej.	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Opcje polityki rolnej; Funkcjonowanie agencji rządowych w sferze gospodarki żywnościowej; Mechanizmy podejmowania decyzji politycznych w UE dotyczących gospodarki żywnościowej	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Prezentacja	

Nazwa zajęć:		Praktyka	Liczba ECTS: 6
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	znaczenie doświadczenia praktycznego w funkcjonowaniu na rynku pracy	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	wykorzystywać zdobytą na zajęciach wiedzę do działań praktycznych w przedsiębiorstwie, z ukierunkowaniem na zagadnienia zarządzania	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współpracy w grupie i do podjęcia wyzwań związanych z pracą zawodową	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Umożliwienie studentowi weryfikowania wiedzy, którą zdobył na zajęciach dydaktycznych; pozyskanie informacji ekonomiczno - produkcyjnych oraz zarządczych z jednostek gospodarczych w celu ich analizy na zajęciach dydaktycznych (po praktyce); nabycie niezbędnego (na rynku pracy) doświadczenia praktycznego.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Raport, Prezentacja	

Nazwa zajęć:		Seminarium dyplomowe	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	kwestie przestrzegania zasad prawa autorskiego w korzystaniu z prac innych osób	Z_K1_W03
	W2	metody i techniki badawcze właściwe dla obszaru zarządzania	Z_K1_W05
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	sformułować własne wnioski na podstawie przedstawionych wyników badań z obszaru zarządzania	Z_K1_U01
	U2	planować i organizować pracę indywidualną	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	uznawania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym, krytycznej analizy posiadanych jej zasobów oraz poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów	Z_K1_K01
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Przestrzeganie zasad prawa autorskiego; umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania; umiejętność posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym; prezentowanie tematów i zakresów prac dyplomowych, referowanie koncepcji (teoretycznej i empirycznej) pracy licencjackiej (prezentacja, dyskusja), przedstawienia wyników badań oraz przygotowanie prezentacji do obrony pracy na egzaminie dyplomowym.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Ocena wystąpień w trakcie zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie i planowanie marketingowe	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	zagadnienia z zakresu zarządzania i planowania marketingowego	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	formułować plan marketingowy	Z_K1_U05
	U2	scharakteryzować funkcjonalne strategie marketingowe	Z_K1_U02
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i współpracy w zespole	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota i główne pojęcia z zakresu zarządzania i planowania. Rozwiązania, narzędzia i metody w planowaniu i zarządzaniu marketingowym Instrumenty i narzędzia marketingowe. Planowanie marketingowe oraz strategie i instrumenty marketingowe.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Projekt, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie Jakością	Liczba ECTS: 4
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	różne systemy zapewnienia jakości	Z_K1_W04
	W2	zagadnienia zarządzania jakością	Z_K1_W03
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	stosować wybrane metody i narzędzia doskonalenia jakości	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	pracy w zespole i podejmowania się różnych wyzwań	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Pojęcia z zakresu normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością. Koncepcja TQM, w tym kluczowe metody i narzędzia doskonalenia jakości. Standardy ISO i wybrane branżowe standardy zarządzania jakością.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny, Zaliczenie pisemne, Projekt, Ocena aktywności podczas zajęć	

Nazwa zajęć:		Zarządzanie projektami	Liczba ECTS: 3
Efekty uczenia się:		Treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu kierunkowego:
Wiedza: (Absolwent zna i rozumie)	W1	powiązania pomiędzy poszczególnymi etapami cyklu życia projektu	Z_K1_W04
	W2	założenia teoretyczne w zakresie zarządzania projektami	Z_K1_W01
Umiejętności: (Absolwent potrafi)	U1	poprawnie zaplanować projekt z użyciem odpowiednich narzędzi	Z_K1_U05
Kompetencje: (Absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania w grupie, zespole przyjmując w nich role zarówno wykonawcze, jak i inicjujące	Z_K1_K03
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota i specyfika projektu. Zarządzanie projektami. Etapy tworzenia projektu. Narzędzia wykorzystywane w procesie zarządzania projektami.	
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne, Projekt	

Wskaźniki programu

2023/24/S_D/1/EKR/Z/all

Nazwa	Wartość
Potwierdzenie - na podstawie planu studiów, że student ma możliwość wyboru zajęć, którym łącznie przypisano liczbę punktów ECTS nie niższą niż 30% ECTS określonych dla programu tych studiów	59/180 (32.78%)
Potwierdzenie, że liczba punktów ECTS uzyskanych w programie studiów poprzez realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest nie wyższa niż 75% ogólnej liczby punktów ECTS w programie studiów o profilu ogólnoakademickim	21/180 (11.67%)
Liczba godzin w programie	2001