



Instytut Nauk Socjologicznych i Pedagogiki
Katedra Socjologii
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 83 z dnia 16 czerwca 2021r „Regulamin udzielania w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamówień, których wartość netto jest wyższa niż 3 000 PLN i jest niższa od wartości 130 000 PLN,

Zamawiający – Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług, określonych poniżej:

1. Zamawiający; SGGW w Warszawie, Instytut Nauk Socjologicznych, Katedra Socjologii
2. Przedmiot zamówienia.. **Zakup tonerów do drukarki model BROTHER DCP – L3550 CDW series Printer, komplet tonerów - produkt oryginalny lub równoważny.....**
3. Termin realizacji zamówienia **w terminie 7 dni, od daty powiadomienia o wyborze oferty, do siedziby Zamawiającego.....**
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert) ..**Cena – 100%..**
5. Inne istotne warunki zamówienia**zakup wraz z dostawą, zestawu tonerów (black, cyjan, magenta, yellow) W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań odnośnie parametrów wydajności tj. zaświadczenie podmiotu uprawnionego przez jednostkę certyfikacyjną potwierdzające, że artykuły równoważne (zamienniki) będące przedmiotem dostawy odpowiadają normom: toner czarny: wydajność: 3500 stron, pozostałe kolory: min 2000 stron.....**

Płatność wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej na załączonym druku „Oferta” (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent. Ostateczna



cena oferty winna być podana w PLN, w kwocie netto oraz brutto z podaną wartością podatku, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce i termin złożenia oferty. Ofertę złożyć należy do dnia...**25.05.2023 do godz. 15:00..** (e- mailem, pocztą, osobiście), W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na **Zakup tonerów do drukarki model BROTHER**”. Ofertę złożyć można; pocztą elektroniczną na adres:...ks@sggw.edu.pl..., osobiście u zamawiającego:...**Kampus SGGW, bud. 4, pok. 18** lub pocztą na adres: **SGGW w Warszawie, Katedra Socjologii, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa.**
8. Dodatkowe informacje:
 - 1) Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyny. Zamawiający może także unieważnić postępowanie w sytuacji gdy cena oferty przekroczy kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.
9. RODO (zał. nr 2 do zapytania ofertowego)

dr hab. Joanna Wyleżalek, prof. SGGW
Dyrektor Instytutu Nauk Społecznych i Pedagogiki
08.05.2023 /podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

data, podpis zamawiającego

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	522178.1006221.1637604
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe_KS_tonery.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe_KS_tonery
Sygnatura dokumentu	KS.252.1.2023
Data dokumentu	2023-05-08 12:07:43
Skrót dokumentu	E3E3561801726C6010DE3661F1BB9A7449195 3B6
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2023-05-08
Podpisane przez	Joanna Marta Wyleżalek DYREKTOR INSTYTUTU
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.110.1.1.
Data wydruku:	2023-05-08 12:15:17
Autor wydruku:	Przybysz Maria