

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych na dostawy lub usługi służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych albo z zakresu działalności kulturalnej, których wartość jest równa lub przekracza netto 130000 PLN i jest kwotą mniejszą od wartości określonej zgodnie z art. 3 ust 2, ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający – Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług, określonych poniżej:

1. Zamawiający **Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Inżynierii Mechanicznej**
2. Przedmiot zamówienia **Szafa sterownicza**
3. Termin realizacji zamówienia **30 dni roboczych od daty podpisania umowy**
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe **Cena – 100%**
5. Inne istotne warunki zamówienia **Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia**
6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na dostawę szafy sterowniczej”. Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego: **ul. Nowoursynowska 164, budynek 19, pokój 24, 02-787 Warszawa**, pocztą, lub pocztą elektroniczną na adres: **malgorzata_powalka@sggw.edu.pl**.

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia **17.05.2023 godz.:11:00**

28.04.2023 dr inż. Małgorzata Powalka
data, podpis osoby prowadzącej sprawę