

07.12.2022

dr inż. Władysław W. Skarżyński – Kanclerz SGGW

podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

data i podpis Zamawiającego

Numer sprawy: **SZP.253.9.2022**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich

Rodzaj zamówienia

Usługi

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Adres

ul. Nowoursynowska 166

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

02-787 Warszawa, Mazowieckie

Numer telefonu

Tel. 22 59 313 98

Adres poczty elektronicznej

grzegorz_kushnir@sggw.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip.sggw.edu.pl/zamowienia-publiczne/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wykaz skrótów:

EPO – Procedura europejskich zgłoszeń patentowych

PCT – Procedura międzynarodowych zgłoszeń patentowych

UPRP – Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej

Działy Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej:

A – Podstawowe Potrzeby Ludzkie

B – Różne procesy przemysłowe; Transport

C – Chemia, metalurgia

E – Budownictwo; Górnictwo

F – Budowa maszyn; Oświetlenie; Ogrzewanie; Uzbrojenie; Technika minerska

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
 - 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich, nr SZP.253.9.2022** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);:
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej

jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

11) **Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zostały uwzględnione w załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym.**

12) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy RODO.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia, CPV:

Kod CPV: 79120000-1 - Usługi doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich:

Opis przedmiotu zamówienia: **Wyłonienie rzeczownika patentowego w celu dokonania:**

- **w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy krajowych zgłoszeń patentowych lub zgłoszeń wzorów użytkowych albo wzorów przemysłowych, badania stanu techniki, zgłoszenia patentowego w procedurze udzielania patentów europejskich - EPO lub procedurze PCT wraz z tłumaczeniami;**
- **w okresie 36 miesięcy od daty podpisania Umowy zgłoszenia patentowego w procedurze udzielania patentów europejskich - EPO lub procedurze PCT wraz z tłumaczeniami;**
- **w okresie do 48 miesięcy od daty zawarcia Umowy prowadzenie spraw bieżących dla dokonanych zgłoszeń.**

Pod terminem „prowadzenie spraw bieżących” Zamawiający rozumie reprezentowanie go we wszelkich sprawach merytorycznych, formalnych i administracyjnych związanych z dokonanymi w ramach Umowy zgłoszeniami, w szczególności:

- a) prowadzenie postępowania przed Urzędem Patentowym RP, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym, Naczelny Sąd Administracyjny oraz Urzędem Unii Europejskiej ds. Własności Intelektualnej, bądź innymi organami, urzędami, w stosunku do których będzie konieczne występowanie Wykonawcy w imieniu Zamawiającego w ramach przedmiotu umowy;
- b) konwersję zgłoszenia patentowego na zgłoszenie wzoru użytkowego w Urzędzie Patentowym RP;
- c) doradztwo Zamawiającemu co do szans na uzyskania ochrony i możliwych działań w przypadku otrzymania przez Zamawiającego merytorycznego stanowiska urzędu patentowego w sprawie dokonanego zgłoszenia, nawet jeżeli formalnie działanie nie jest wymagane,
- d) informowanie właściwych jednostek organizacyjnych Zamawiającego o terminach i wysokości opłat okresowych z wyprzedzeniem 1 miesiąca przed upływem terminu płatności, w formie preliminarza opłat na miesiąc następny,
- e) dozorowanie terminów opłat wnoszonych na konto Urzędu Patentowego RP,
- f) zawiadamianie właściwych jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz twórców o etapach postępowania przed urzędami patentowymi lub sądami. ,
- g) przygotowywanie i składanie w Urzędzie Patentowym RP wniosków dotyczących licencji otwartych oraz wniosków w tym informacji aktualizujących dotyczących przeniesienia praw do zgłoszeń i udzielonych praw własności przemysłowej;
- h) prowadzenie rejestrów zgłoszeń i udzielonych praw wyłącznych,
- i) prowadzenie systematycznej ewidencji korespondencji dotyczącej spraw prowadzonych w ramach niniejszej Umowy,

3. Opłat urzędowych dokona Zamawiający.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji na usługi opisane w załączniku nr 2 w maksymalnej wysokości do 37 % wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający wymaga zaoferowania takich samych cen jednostkowych w prawie opcji, co w zamówieniu podstawowym. W przypadku podania przez Wykonawcę innych cen jednostkowych niż te zaoferowane w zamówieniu podstawowym, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
6. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający może z prawa opcji skorzystać (zawiadomić o skorzystaniu z prawa opcji) nie później niż do 1 dnia przed zakończeniem realizacji Umowy.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Etapy przedmiotowego postępowania są ze sobą ściśle powiązane. Podział zamówienia na części mógłby się wiązać z dodatkowym kosztem i ryzykiem związanym z niewłaściwym wykonaniem poszczególnych etapów przez różnych Wykonawców. Brak podziału na części nie skutkuje ograniczeniem konkurencji.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda od wykonawcy składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia lub termin jego wykonania:

1. W zakresie zamówienia podstawowego:
 - w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę (krajowych zgłoszeń patentowych, wzorów przemysłowych lub użytkowych, badania stanu techniki, tłumaczeń i europejskiego zgłoszenia patentowego w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub międzynarodowego w procedurze PCT) powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych.
 - zgłoszenie patentowe w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT (wraz z tłumaczeniami), w okresie 12 miesięcy od daty zgłoszenia projektu wynalazczego do Urzędu Patentowego RP dokonanego w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji. Zamawiający informuje Wykonawcę najpóźniej na miesiąc przed upływem 24-miesięcznego okresu obowiązywania umowy. O terminie realizacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę osobnym zawiadomieniem, nie później jednak niż 11 miesięcy od daty zgłoszenia danego wynalazku do UP RP
2. W zakresie zamówień objętych prawem opcji:
 - a) krajowych zgłoszeń patentowych, wzorów przemysłowych lub wzorów użytkowych, badanie stanu techniki w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych.
 - b) tłumaczeń, europejskiego zgłoszenia patentowego EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub międzynarodowego w procedurze PCT, w okresie 36 miesięcy od daty podpisania Umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę powinno nastąpić nie

później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych.

- c) prowadzenie spraw bieżących patentów, wzorów przemysłowych lub wzorów użytkowych, zgłoszonych do Urzędu Patentowego RP w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji - przez okres od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej na koniec 23-go miesiąca od podpisania Umowy, a jeżeli zgłoszenie jest dokonywane po tym terminie to w dacie zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi prowadzenia spraw bieżących dla zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy.
- d) badanie stanu techniki w zakresie opisanym w załączniku nr 3 do Umowy – Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
- e) zgłoszenie patentowe w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT (wraz z tłumaczeniami), w okresie 12 miesięcy od daty zgłoszenia projektu wynalazczego do Urzędu Patentowego RP dokonane w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej na miesiąc przed upływem 36-miesięcznego okresu obowiązywania umowy. O terminie realizacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę osobnym zawiadomieniem, nie później jednak niż 11 miesięcy od daty zgłoszenia danego wynalazku do UP RP. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego prawa opcji (m.in. do jego zmniejszenia, bądź zmiany terminu w przypadkach opisanych w § 12 Umowy), bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
- f) prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT, w ramach zgłoszenia podstawowego lub prawa opcji, w okresie od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy, a jeśli zgłoszenie w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT objętego prawem opcji nastąpiło później niż 24 miesiące od podpisania Umowy w okresie od daty zgłoszenia do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy. Prowadzenie spraw bieżących zgłoszenia w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT odbywać się może pod warunkiem skorzystania z prawa opcji o której mowa w lit.: a), b) i e) powyżej, dla danego wynalazku. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji na prowadzenie spraw bieżących najpóźniej na koniec 23go miesiąca od podpisania Umowy, a w przypadku zgłoszeń w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT dokonywanych po tym terminie, w momencie zlecenia dokonania takiego zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi objętej prawem opcji na prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy.

Faktyczne rozpoczęcie realizacji usług objętych prawem opcji przez Wykonawcę powinno nastąpić nie później, niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dokonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych i przewidzianych prawem.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

VIII. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE TAK

IX. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
2. **Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na przygotowaniu i dokonaniu co najmniej 10 zgłoszeń patentowych w UPRP, należącego do jednego z działów A, B, C, E lub F Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej, których data zgłoszenia jest datą pierwszeństwa dla danego wynalazku;**
 - b) **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował co najmniej dwie usługi, w ramach których (każdej z nich) dokonano co najmniej dwóch zgłoszeń patentowych w procedurze EPO lub PCT.**

Przez przygotowanie i dokonanie zgłoszeń patentowych, Zamawiający rozumie dokonanie zgłoszeń, których data zgłoszenia jest datą pierwszeństwa dla danego wynalazku.

- c) **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:**
 - jedną osobą posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych, która w myśl art. 236 ust. 1 z dnia 30 czerwca 2000 r. Ustawy Prawa własności przemysłowej (Dz.U. z 2017, poz. 776, ze zm.) może być Pełnomocnikiem strony przed Urzędem Patentowym w sprawach związanych z dokonywaniem i rozpatrywaniem zgłoszeń oraz utrzymaniem ochrony wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, znaków towarowych, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych –z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w realizacji zgłoszeń w Urzędzie Patentowym RP;
 - jedną osobą posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk technicznych lub ścisłych, która w myśl art. 236 ust. 1 z dnia 30 czerwca 2000 r. Ustawy Prawa własności przemysłowej (Dz.U. z 2017, poz. 776, ze zm.) może być Pełnomocnikiem strony przed Urzędem Patentowym w sprawach związanych z dokonywaniem i rozpatrywaniem zgłoszeń oraz utrzymaniem ochrony wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, znaków towarowych, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych –z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w realizacji zgłoszeń w Urzędzie Patentowym RP;
 - jedną osobą, która posiada uprawnienia europejskiego rzecznika patentowego.

Zamawiający nie wyklucza w ww. przypadku możliwości posiadania przez jedną osobę dedykowaną do realizacji przedmiotowego zamówienia obu uprawnień.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w

- postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 9. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
 10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 13. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 12, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 14. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
 15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 16. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054).
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) tj.:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX i X SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane, na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 4 i 5.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - **Wykazu zamówień/usług, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1) lit. a)-b), wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres**

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy usługi w ramach wykazanych zleceń zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty, potwierdzające należyte wykonywanie usług muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy Wykonawca nie jest w stanie z przyczyn niezależnych od niego uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej, składa oświadczenie własne.

- Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1) lit.)- d), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.
5. Zamawiający nie żąda żadnych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia
 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
 8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 9. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.
11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie
lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

<p>XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</p>

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Grzegorz Kushnir, tel. (22) 59 313 98, email: grzegorz_kushnir@sggw.edu.pl. Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: grzegorz_kushnir@sggw.edu.pl (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Grzegorz Kushnir, tel. (22) 59 313 98

e-mail: grzegorz_kushnir@sggw.edu.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 17.01.2023**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu. Oferta wymaga zaszyfrowania. Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
13. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
14. Oferta musi zawierać:
 - a) **formularz Oferty** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**:
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - b) **opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją** – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - c) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** w formie wskazanej w ust. 3 – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 i 4 do SWZ**
 - d) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)**:
 - Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - f) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy**:
 - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
 - Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od

wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

g) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. e) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

h) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **19.12.2022 do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2022 o godz. 11:30** poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
 - cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:
 - umowne,
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

Cena – 60%

Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

dodatkowe zgłoszenia patentowe do UPRP – 40%

A. Kryterium: CENA (Pc) – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$Pc = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

B. Kryterium: dodatkowe zgłoszenia patentowe – maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „dodatkowe zgłoszenia patentowe” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego schematu;

4 punkty otrzyma Wykonawca za nieodpłatne zwiększenie liczby zgłoszeń patentowych do UPRP w ramach zamówienia podstawowego za każde dodatkowo zadeklarowane zgłoszenie. Łącznie do uzyskania w tym kryterium jest nie więcej niż 40 punktów;

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach A i B powyżej.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

XXI. INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 5 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Warszawa, dnia 07.12.2022 r.

dr inż. Władysław W. Skarżyński – Kanclerz SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją
3. Wzór oświadczenia dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
4. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
5. Wzór umowy,
6. Wzór wykazu zrealizowanych usług,
7. Wzór wykazu osób.

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza ofertowego

NR SPRAWY: SZP.253.9.2022

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Dokładny adres (siedziba Wykonawcy)

.....

Telefon / e-mail

.....

Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy

.....

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3. Kryterium 1: Cena

Cena mojej (naszej) oferty za realizację zamówienia PODSTAWOWEGO wynosi:

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:
Cena brutto PLN:	słownie:

Cena mojej (naszej) oferty za realizację zamówienia DODATKOWEGO w ramach prawa opcji wynosi:

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:
Cena brutto PLN:	słownie:

Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości zamówienia wynosi:

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:
Cena brutto PLN:	słownie:

Kryterium 2: Zgłoszenia dodatkowe w ramach zamówienia podstawowego

Liczba oferowanych dodatkowych zgłoszeń patentowych do UPRP w ramach zamówienia podstawowego wynosi:.....

Słownie:

4. Składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej** *(niepotrzebne skreślić)*
5. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
6. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym
7. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie¹** prowadził do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp.
8. Oświadczam, że:
 - a) wypełniłem ciążące na mnie jako Administratorze danych osobowych w rozumieniu RODO obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 - b) wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
9. Zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku.
10. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo** *(niepotrzebne skreślić)*. Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50

milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

11. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że²:

1. przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
2. powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

3. powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

15. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ – Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją.

NR SPRAWY: SZP.253.9.2022

I. Zamówienie podstawowe:

1. Krajowe zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy/ wzór użytkowy:
 - 1) zapoznanie się z przedstawionym rozwiązaniem technicznym, przekazany przez Zamawiającego,
 - 2) współpraca (wyjaśnienia techniczne) z twórcą/przedstawicielem współtwórców rozwiązania (rozmowy - telefoniczny, mailowy lub osobisty w siedzibie Zamawiającego, w odniesieniu do każdego wynalazku),
 - 3) rozeznanie stanu techniki poprzez poszukiwanie w literaturze technicznej i patentowej oraz ocena zdolności patentowej przedstawionego rozwiązania (bez oddzielnego raportu),
 - 4) opracowywanie dokumentacji zgłoszeniowej;
 - 5) dokonanie zgłaszania projektów wynalazczych (zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy/ wzór użytkowy) do Urzędu Patentowego RP w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy oraz prowadzenia spraw bieżących dla danego zgłoszenia w okresie od momentu zgłoszenia do upływu 24 miesięcy od daty podpisania Umowy;
 - 6) usługa nie zawiera badania stanu techniki;
 - 7) opłat urzędowych dokona zamawiający (wykonawca wezwie zamawiającego do wniesienia wymaganych opłat).
2. Badanie stanu techniki:
 - 1) Przygotowanie raportu w obszarze wskazanego przez Zamawiającego wynalazku lub wyników badań mających być przedmiotem prawa własności przemysłowej obejmującego minimum
 - a) daty badania stanu techniki;
 - b) baz danych (patentowych i naukowych), z których korzystano;
 - c) klas Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej;
 - d) słów kluczowych, nazw lub nazwisk twórców;
 - e) opisu uzyskanych wyników.
 - 2) zamawiający dokona wyboru patentów dla których będzie robiony stan techniki.
3. Tłumaczenie:
 - 1) tłumaczenie opisu patentowego z języka polskiego na język angielski;
 - 2) jednostką do wyliczeń tłumaczeń jest jedna strona A4 zawierająca 1 800 znaków ze spacjami.
4. Zgłoszenie patentowe EPO lub PCT:
 - 1) dokonanie zgłoszenia patentowego w procedurze patentu europejskiego (EPO), patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy (równocześnie nie przekraczając okresu 12 miesięcy od daty zgłoszenia projektu wynalazczego do Urzędu Patentowego RP dokonanego w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji);
 - 2) usługa nie zawiera badania stanu techniki;
 - 3) opłat urzędowych dokona zamawiający (wykonawca wezwie zamawiającego do wniesienia wymaganych opłat).

II. Prawo opcji:

1. Krajowe zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy/ wzór użytkowy:

;

- 1) zapoznanie się z przedstawionym rozwiązaniem technicznym, przekazany przez Zamawiającego,
- 2) współpraca (wyjaśnienia techniczne) z twórcą/przedstawicielem współtwórców rozwiązania (rozmowy - telefoniczny, mailowy lub osobisty w siedzibie Zamawiającego, w odniesieniu do każdego wynalazku),
- 3) rozeznanie stanu techniki poprzez poszukiwanie w literaturze technicznej i patentowej oraz ocena zdolności patentowej przedstawionego rozwiązania (bez oddzielnego raportu),
- 4) opracowywanie dokumentacji zgłoszeniowej;
- 5) dokonanie zgłaszania projektów wynalazczych (zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy/ wzór użytkowy) do Urzędu Patentowego RP w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy oraz prowadzenia spraw bieżących dla danego zgłoszenia w okresie od momentu zgłoszenia do upływu 24 miesięcy od daty podpisania Umowy;
- 6) usługa nie zawiera badania stanu techniki;
- 7) opłat urzędowych dokona zamawiający (wykonawca wezwie zamawiającego do wniesienia wymaganych opłat).

2. Badanie stanu techniki:

- 1) zamawiający dokona wyboru patentów dla których będzie robiony stan techniki.

3. Tłumaczenie:

- 1) tłumaczenie opisu patentowego z języka polskiego na język angielski;
- 2) jednostką do wyliczeń tłumaczeń jest jedna strona A4 zawierająca 1 800 znaków ze spacjami.

4. Zgłoszenie patentowe EPO lub PCT:

- 1) dokonanie zgłoszenia patentowego w procedurze patentu europejskiego (EPO), patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT w okresie 36 miesięcy od daty podpisania Umowy, (równocześnie nie przekraczając okresu 12 miesięcy od daty zgłoszenia projektu wynalazczego do Urzędu Patentowego RP dokonanego w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji);
- 2) usługa nie zawiera badania stanu techniki;
- 3) opłat urzędowych dokona zamawiający (wykonawca wezwie zamawiającego do wniesienia wymaganych opłat).

5. Prowadzenie spraw bieżących jednego zgłoszonego patentu:

- 1) prowadzenie spraw bieżących dla wybranych przez Zamawiającego projektów wynalazczych (zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy/ wzór użytkowy) spośród zgłoszonych do UP RP w ramach niniejszej Umowy – przez okres od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej na koniec 23go miesiąca od podpisania Umowy, a jeżeli zgłoszenie jest dokonywane po tym terminie to w dacie zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi prowadzenia spraw bieżących dla zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy;
- 2) prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów w procedurze patentu europejskiego (EPO), patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT, w ramach zgłoszenia podstawowego lub opcji, w okresie od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy, a jeśli zgłoszenie w procedurze EPO lub PCT nastąpiło później niż 24 miesiące od podpisania Umowy, w okresie od daty zgłoszenia do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy z tym zastrzeżeniem, że prowadzenie spraw bieżących wynalazków zgłoszonych w procedurze EPO lub PCT odbywać się może pod warunkiem skorzystania z prawa opcji dla danego wynalazku. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji na prowadzenie spraw bieżących najpóźniej na koniec 23go miesiąca od podpisania Umowy, a w przypadku zgłoszeń w procedurze EPO lub PCT

dokonywanych po tym terminie, w momencie zlecenia dokonania takiego zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi objętej prawem na prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy (Prowadzenie spraw bieżących zgłoszeń patentowych PCT w dalszych fazach krajowych nie jest objęte opcją; z wyjątkiem sytuacji w której zgłoszenie patentu europejskiego lub patentu europejskiego o jednolitym skutku następuje po procedurze PCT.);

- 3) opłat urzędowych dokona zamawiający (wykonawca wezwie zamawiającego do wniesienia wymaganych opłat).

Z zastrzeżeniem punktów I 1. 2) i II 1. 2) powyżej, wyżej wymienione zadania będą wykonywane w siedzibie Wykonawcy.

III. Dotyczy zamówienia podstawowego i zamówienia z prawem opcji.

1. Przez prowadzenie spraw bieżących Zamawiający rozumie:

- 1) prowadzenie, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, postępowania przed Urzędem Patentowym RP, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym oraz Naczelny Sąd Administracyjny,
- 2) konwersję zgłoszenia patentowego na zgłoszenie wzoru użytkowego;
- 3) doradztwo Zamawiającemu co do szans na uzyskania ochrony i możliwych działań w przypadku otrzymania przez Zamawiającego merytorycznego stanowiska urzędu patentowego w sprawie dokonanego zgłoszenia, nawet jeżeli formalnie działanie nie jest wymagane,
- 4) informowanie właściwych jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy o terminach i wysokości opłat okresowych z wyprzedzeniem 1 miesiąca przed upływem terminu płatności, w formie preliminarza opłat na miesiąc następny,
- 5) dozorowanie terminów opłat wnoszonych na konto Urzędu Patentowego RP,
- 6) zawiadamianie właściwych jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy oraz twórców o etapach postępowania przed Urzędem Patentowym RP,
- 7) przygotowywanie i składanie w Urzędzie Patentowym RP wniosków dotyczących licencji otwartych oraz przeniesienia praw do zgłoszeń i udzielonych praw własności przemysłowej;
- 8) prowadzenie rejestrów zgłoszeń i udzielonych praw wyłącznych;
- 9) prowadzenie systematycznej ewidencji korespondencji dotyczącej spraw prowadzonych w ramach niniejszej Umowy.

Zamówienie podstawowe

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i>	<i>VAT [%]</i>	<i>Wartość VAT [PLN]</i>	<i>Wartość brutto [PLN]</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3x4</i>	<i>6</i>	<i>7=5x6/100</i>	<i>8=5+7</i>
1.	Krajowe zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy / użytkowy wraz z prowadzeniem spraw bieżących od momentu zgłoszenia do 24go miesiąca od podpisania Umowy włącznie.*		40 szt.				
2.	Badanie stanu techniki		2 szt.				
3.	Tłumaczenie		10 str.				

4.	Zgłoszenie patentowe EPO lub PCT z prowadzeniem spraw bieżących od momentu zgłoszenia do 24go miesiąca od podpisania Umowy włącznie.		1 szt.				
<i>Razem</i>							

* Zamawiający nie jest w stanie na etapie tworzenia zamówienia określić czy w okresie obowiązywania umowy będzie zgłaszał wzory przemysłowe lub użytkowe. Dotychczasowa praktyka pokazuje, że Zamawiający zgłasza prawie wyłącznie wynalazki. Zgłoszenia wzorów przemysłowych i użytkowych stanowią poniżej 5% zgłoszeń. Zważywszy celowo połączył te trzy przedmioty ochrony do jednej pozycji cenowej, zakładając wykorzystanie pozycji w całości na zgłoszenia patentowe.

OPLAT URZĘDOWYCH DOKONA ZAMAWIAJACY.

Prawo opcji

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto [PLN]	Ilość	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5=3x4	6	7=5x6/100	8=5+7
1.	Krajowe zgłoszenie patentowe/ wzór przemysłowy /wzór użytkowy wraz z prowadzeniem spraw bieżących od momentu zgłoszenia do 24go miesiąca od podpisania Umowy włącznie. *		20szt.				
2.	Badanie stanu techniki		6 szt.				
3.	Tłumaczenie		100 str.				
4.	Zgłoszenie patentowe EPO lub PCT prowadzeniem spraw bieżących od momentu zgłoszenia do 24go miesiąca od podpisania Umowy włącznie.		2 szt.				
5.	Prowadzenie spraw bieżących jednego krajowego zgłoszonego patentu/ wzoru przemysłowego / użytkowego przez okres jednego roku		120 (60 (patentów) x 2(lata))				
6.	Prowadzenie spraw bieżących jednego zgłoszonego patentu w procedurze EPO lub PCT przez okres jednego roku		4 (2 (patentów) x 2(lata))				
<i>Razem</i>							

* Zamawiający nie jest w stanie na etapie tworzenia zamówienia określić czy w okresie obowiązywania umowy będzie zgłaszał wzory przemysłowe lub użytkowe. Dotychczasowa praktyka pokazuje, że Zamawiający zgłasza prawie wyłącznie wynalazki. Zgłoszenia wzorów przemysłowych i użytkowych stanowią poniżej 5% zgłoszeń. Zważywszy celowo połączył te trzy przedmioty ochrony do jednej pozycji cenowej, zakładając wykorzystanie pozycji w całości na zgłoszenia patentowe.

OPLAT URZĘDOWYCH DOKONA ZAMAWIAJACY.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

NR SPRAWY: SZP.253.9.2022

**ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA**

Wykonawca/Podmiot trzeci

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich**”, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IX SWZ.
- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 4 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: SZP.253.9.2022

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

Wykonawca/ Podmiot trzeci:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich”, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp (zaznaczyć te, które mają zastosowanie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

(podpis)

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Nr Sprawy: SZP.253.9.2022

UMOWA NR ____/SGGW/2022

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy :

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, NIP: 525-000-74-25, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

dr inż. Władysław W. Skarżyński – Kanclerz SGGW
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora SGGW, mgr Anny Kamińskiej
a

.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -

Niniejsza Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), przeprowadzonego w trybie **podstawowym bez negocjacji** .

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z treścią ogłoszenia o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego nr **SZP.253.9.2022** oraz zgodnie ze złożoną ofertą wraz z załącznikami, do świadczenia usług **doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich opisanych w załączniku nr 2 i 3 do Umowy**.
2. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający, zgodnie z zapisami punktu III SWZ uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, którego zakres został opisany w załączniku nr 1 do umowy, na zasadach i trybie opisanym poniżej:
 - a. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać lub skorzystać w części.
 - b. Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji w całości, bądź w części nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Wielkości określone w załączniku nr 1 do Umowy w tabeli dot. „prawo opcji” są jedynie wielkościami maksymalnymi, co oznacza, że Zamawiający nie musi skorzystać z prawa opcji w pełnym zakresie, lecz także w określonej części.
 - c. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia (pisemnego, drogą mailową lub faksową) od Zamawiającego, że

zamierza z prawa opcji skorzystać, zawierającego wskazanie usługi objętej prawem opcji, którego dotyczy przedmiotowe zgłoszenie.

- d. Termin wykonania zamówienia objętego opcją został wyszczególniony w § 2 niniejszej Umowy.
- e. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może zlecić prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów przez Wykonawcę co będzie rozliczone, roczną opłatą ryczałtową za prowadzenie konkretnego postępowania patentowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne jak w zamówieniu podstawowym oraz niezmiennie w całym okresie realizacji umowy.
- f. Przedmiot umowy w zakresie przysługującego Zamawiającemu prawa opcji może obejmować usługi w maksymalnym zakresie opisanym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
- g. Zamawiający zastrzega, że zakres usług objętych prawem opcji może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego w trakcie trwania Umowy.
- h. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji w zakresie i terminach opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.

§2 OKRES REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi:
 - 1) W zakresie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę (krajowych zgłoszeń patentowych, wzorów przemysłowych lub użytkowych, badania stanu techniki, tłumaczeń i europejskiego zgłoszenia patentowego (EPO), patentu europejskiego o jednolitym skutku lub międzynarodowego w procedurze PCT) powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki.
2. W zakresie zamówień objętych prawem opcji:
 - 1) krajowych zgłoszeń patentowych, wzorów przemysłowych lub użytkowych, badanie stanu techniki w okresie 24 miesięcy od daty podpisania Umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych.
 - 2) tłumaczeń, europejskiego zgłoszenia patentowego EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub międzynarodowego w procedurze PCT, w okresie 36 miesięcy od daty podpisania Umowy, z tym, że faktyczne rozpoczęcie realizacji usługi przez Wykonawcę powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz z zachowaniem terminów urzędowych.
 - 3) prowadzenie spraw bieżących patentów, wzorów przemysłowych lub użytkowych, zgłoszonych do Urzędu Patentowego RP w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji - przez okres od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej na koniec

23go miesiąca od podpisania Umowy, a jeżeli zgłoszenie jest dokonywane po tym terminie to w dacie zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi prowadzenia spraw bieżących dla zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy.

- 4) badanie stanu techniki w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do Umowy – Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
 - 5) zgłoszenie patentowe w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT (wraz z tłumaczeniami) objętego prawem opcji, w okresie 12 miesięcy od daty zgłoszenia projektu wynalazczego do Urzędu Patentowego RP dokonanego w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej na miesiąc przed upływem 36-miesięcznego okresu obowiązywania umowy. O terminie realizacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę osobnym zawiadomieniem, nie później jednak niż 11 miesięcy od daty zgłoszenia danego wynalazku do UP RP. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego prawa opcji (m.in. do jego zmniejszenia, bądź zmiany terminu w przypadkach opisanych w § 11 Umowy), bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
 - 6) prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT, w ramach zgłoszenia podstawowego lub opcji, w okresie od 25go do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy, a jeśli zgłoszenie w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT nastąpiło później niż 24 miesiące od podpisania Umowy w okresie od daty zgłoszenia do 48go miesiąca włącznie od daty podpisania Umowy, z tym zastrzeżeniem, że prowadzenie spraw bieżących w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT odbywać się może pod warunkiem skorzystania z prawa opcji o której mowa w §2 ust. 2 p. 1), 2), 3) i 5) powyżej, dla danego wynalazku. Zamawiający informuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji na prowadzenie spraw bieżących najpóźniej na koniec 23go miesiąca od podpisania Umowy, a w przypadku zgłoszeń w procedurze EPO, patentu europejskiego o jednolitym skutku lub PCT dokonywanych po tym terminie, w momencie zlecenia dokonania takiego zgłoszenia. Zamawiający zachowuje prawo zmiany zakresu rzeczowego zamówienia objętego prawem opcji (w tym także skrócenia czasu trwania usługi objętej prawem na prowadzenie spraw bieżących zgłoszonych patentów do 12 miesięcy), o czym informuje Wykonawcę najpóźniej na koniec 35go miesiąca od daty podpisania Umowy.
3. Faktyczne rozpoczęcie realizacji usług objętych prawem opcji przez Wykonawcę powinno nastąpić nie później, niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dokonania takiej usługi i być realizowane bez zbędnej zwłoki oraz, jeśli dotyczy, z zachowaniem terminów urzędowych i przewidzianych prawem.
 4. Dodatkowo Wykonawca deklaruje zgodnie ze swoją ofertą nieodpłatne dokonanie zgłoszeń patentowych do UPRP.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - a) niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym zdarzeniu, stanowiącym odstępstwo od reguł przyjętych prawem i umową, zaistniałym podczas wykonywania usług,

3. Wykonawca powinien zapewnić na czas wykonywania Przedmiotu Umowy osoby o odpowiednich kwalifikacjach, zdolne do prawidłowego wypełnienia zobowiązania wynikającego z Umowy, które zobowiązane jest do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług co najmniej za pomocą osób, wyszczególnionych w wykazie osób (załącznik nr 7 do SWZ), który został dołączony do oferty.
4. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
5. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną na adres:@....., a w razie potrzeby także ustnie lub telefonicznie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
7. Osoby świadczące usługi w ramach przedmiotu Umowy zobowiązane są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
8. Wykonawca zapewni, aby wszystkie narzędzia i materiały wykorzystywane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy spełniały wszystkie określone prawem wymagania.
9. Wykonawca będzie przestrzegać i dokonywać zawiadomień wymaganych przez ustawy, rozporządzenia, zarządzenia, postanowienia i decyzje władz publicznych, odnoszących się do przedmiotu umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem Umowy z najwyższą, profesjonalną starannością, zgodnie ze stosownymi przepisami i normami, jak również w sposób zgodny z warunkami Umowy.
11. Usługi dotyczące dokonywania zgłoszeń patentowych, wzorów użytkowych lub wzorów przemysłowych, opis stanu techniki i tłumaczenia będą wykonywane na podstawie zawiadomienia Zamawiającego (pisemnego, mailowego, faksowego, telefonicznego).

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- Udzielenie pełnomocnictwa ogólnego do reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu przed Urzędem Patentowym RP, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelny Sąd Administracyjny, Urzędem Unii Europejskiej ds. Własności Intelektualnej, bądź innymi organami, urzędami, w stosunku do których będzie konieczne występowanie Wykonawcy w imieniu Zamawiającego w ramach przedmiotu umowy.
- W sprawach projektów wynalazczych przygotowania niezbędnej dokumentacji (wstępnego opisu projektu) zgodnie z zaleceniami rzeczownika patentowego oraz dokumentów formalnych podpisanych przez uprawnioną osobę,
- Dokonywania opłat wymaganych przez Urząd Patentowy RP wnoszonych na jego konto w terminach wskazanych w dyspozycjach przekazywanych przez Wykonawcę.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu należytego wykonania zamówienia w ramach zamówienia podstawowego będzie stanowił iloczyn ceny jednostkowej za poszczególną usługę określoną w kalkulacji ceny ofertowej (załącznik nr 2 do umowy) oraz liczby faktycznie wykonanych usług. Wynagrodzenie za przedmiot umowy w zakresie zamówienia podstawowego nie może przekroczyć łącznej kwoty zamówienia podstawowego, która zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosinetto PLN plus należny podatek VATPLN, co daje łączną kwotę bruttoPLN.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu należytego wykonania zamówienia w ramach prawa opcji będzie stanowił iloczyn ceny jednostkowej za poszczególną usługę w ramach prawa opcji określoną w kalkulacji ceny ofertowej (załącznik nr 2 do umowy) a ilością faktycznie zrealizowanych usług wskazanych w treści zawiadomienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. c Umowy. Całkowite wynagrodzenie za zrealizowanie zamówienia opcjonalnego nie może przekroczyć łącznej kwoty zamówienia opcjonalnego określonej w formularzu ofertowym tj. kwoty netto PLN plus należny podatek VAT PLN co daje łączną kwotę bruttoPLN. Zamawiający zastrzega, iż może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, a nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w tym jakichkolwiek roszczeń finansowych.

§6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 dokonywana będzie w następujący sposób: za wykonane zgłoszenia patentowe, wzór użytkowy lub wzór przemysłowy, opis stanu techniki i tłumaczenia, zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie po faktycznym zrealizowaniu przez Wykonawcę tych usług w danym okresie na podstawie zawiadomienia Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 11 umowy. Wykonawca na fakturze VAT, zamieści należność za wykonane zgłoszenia patentowe, wzór użytkowy lub wzór przemysłowy, opis stanu techniki i tłumaczenia dokonane w danym okresie, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w załączniku nr 2 do umowy. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po faktycznym wykonaniu usługi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Faktury wystawiane będą na:

***Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa***

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 dokonywana będzie po faktycznym zrealizowaniu przez Wykonawcę usług objętych prawem opcji, na podstawie faktury VAT wystawionej na koniec miesiąca, w którym zakończono realizowanie usługi objętej prawem opcji. Usługi będą realizowane na podstawie zawiadomienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit.c Umowy. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury po wykonaniu usługi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku realizowania w danym miesiącu

usług objętych prawem opcji Wykonawca w oddzielnej pozycji na fakturze VAT, o której mowa w ust. 1 powyżej, zamieści należność za wykonane w danym okresie usługi objęte prawem opcji, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w załączniku nr 2 do umowy.

3. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy (widniejący na tzw. „białej liście podatników”):

Bank -
Odbiorca -
Nr konta -

4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.

§ 7 OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Strony Umowy oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej Umowy są:

- ze strony Zamawiającego:
- ze strony Wykonawcy:

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy,
 - b) za stwierdzenie nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy kolejny przypadek nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - c) za niedopełnienie obowiązku wynikającego z § 11 ust. 11 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki w zmianie wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 20% wartości brutto kwoty określonej w § 5 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi w ramach wykonywania przedmiotu Umowy i osób trzecich, wynikające z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

§ 10 ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - b) Wykonawca nie wykona któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 60 dni licząc od dnia wystąpienia wskazanych w nim okoliczności, z

wyjątkiem sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, w którym to przewidziano 30-to dniowy termin na odstąpienie.

§ 11 ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany określone w pkt. 1)-4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące

uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
7. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 1)-4) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
8. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
9. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
10. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - b. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - c. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego

zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w lit. b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

- d. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 20 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy;
 - e. zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
12. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
- a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy;
 - b) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia; minimalną wielkość świadczenia stron Zamawiający określa na 50 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy (z zastrzeżeniem przypadków niezależnych od Zamawiającego powodujących konieczność ograniczenia zakresu zamówienia o więcej niż 50 % maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy).
 - c) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W szczególności Zamawiający może wydłużyć termin realizacji zamówienia w przypadku skorzystania z prawa opcji, maksymalnie do 48 miesięcy od podpisania Umowy, o czym informuje Wykonawcę najpóźniej w zawiadomieniu o skorzystaniu z prawa opcji.
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu Umowy w obrębie prowadzenia spraw bieżących w trakcie realizowanego już zamówienia opcjonalnego i jego ograniczenia w ilości do 50%, bądź też co do skrócenia terminu realizacji tych usług na zasadach opisanych w § 2 ust. 2 pkt. 3 Umowy (skrócenia czasu trwania zamówienia opcjonalnego do 12 miesięcy), w szczególności w przypadku gdy:
 - Zamawiający uzna brak potencjału komercyjnego zgłoszonego projektu wynalazczego,
 - przedłużania się procedury zgłoszenia projektu wynalazczego do właściwych organów. Zmiana ta nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w tym jakichkolwiek roszczeń finansowych.
 - e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-2 i 4 Umowy w szczególności co do zmiany zakresu rzeczowego zamówienia opcjonalnego (m.in. do jego zmniejszenia, bądź całkowitej rezygnacji w trakcie trwania zamówienia opcjonalnego), w szczególności w przypadku gdy:
 - Zamawiający uzna brak potencjału komercyjnego zgłoszonego projektu wynalazczego,

- przedłużającej się procedury zgłoszenia projektu wynalazczego do właściwych organów, Zmiana ta nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w tym jakichkolwiek roszczeń finansowych.
- f) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3 Umowy w trakcie trwania zamówienia opcjonalnego, m.in. co do skrócenia terminu realizacji zamówienia opcjonalnego, w szczególności w przypadku gdy:
- Zamawiający uzna brak potencjału komercyjnego zgłoszonego projektu wynalazczego,
 - przedłużającej się procedury zgłoszenia projektu wynalazczego do właściwych organów, bądź też wydłużenia terminu realizacji zamówienia opcjonalnego w sytuacji gdy odpowiedni urząd patentowy wyda decyzję w sprawie udzielenia patentu lub prawa ochronnego.
- Zmiana co do skrócenia terminu realizacji zamówienia opcjonalnego nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w tym jakichkolwiek roszczeń finansowych.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 12 lit. c-f nie wymagają aneksu do Umowy i mogą być wprowadzone jednostronnym oświadczeniem woli Zamawiającego.

§12 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- a) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
 - c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory, mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

mgr Anna Kamińska – Kwestor SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

(pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę)

(pieczęć i podpisy osób reprezentujących Zamawiającego)

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia,*
2. *Formularz ofertowy,*

Załącznik nr 6 do SWZ - wzór wykazu zrealizowanych usług

NR SPRAWY:	SZP.253.9.2022
WYKONAWCA(Y):	ZAMAWIAJĄCY: SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE UL. NOWOURSYNOWSKA 166 02-787 WARSZAWA

Wykaz usług

Zgłoszenia w UPRP:

Lp.	Tytuł zgłoszenia	Numer zgłoszenia	Data dokonania zgłoszenia	Dział MKP	Zamawiający na rzecz, którego wykonano usługę
1.					
2.					
3.					
...					
..					
....					

Zgłoszenia w procedurze EPO lub PCT:

Lp.	Tytuł zgłoszenia	Numer zgłoszenia	Data dokonania zgłoszenia	Zamawiający na rzecz, którego wykonano usługę
1.				
2.				
3.				
4.				

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz osób

NR SPRAWY:	SZP.253.9.2022
WYKONAWCA(Y):	ZAMAWIAJĄCY: SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE UL. NOWOURSYNOWSKA 166 02-787 WARSZAWA

Wykaz osób skierowanych do wykonania zadania

L.p.	Imię i nazwisko	Wykaz kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.
1.			
2.			

Osoby wymienione powyżej będą realizować przedmiot zamówienia zgodnie ze SWZ w ramach zawartej umowy przez cały okres jej obowiązywania

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.