

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego  
w Warszawie

Program studiów

kierunek: **Zarządzanie**

studia stacjonarne drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim

Warszawa 2021

1. Nazwa kierunku studiów: **ZARZĄDZANIE**
2. Poziom studiów: **II stopień**
3. Profil studiów: **ogólnoakademicki**
4. Forma studiów: **stacjonarne**
5. Czas trwania studiów: **4 semestry**
6. Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów: **120**
7. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **magister**
8. Kod ISCED dla kierunku studiów: **0413**

9. Kierunek przyporządkowany jest do dyscypliny:

Lp.	Dyscyplina	Dyscyplina wiodąca (TAK/NIE)	Procentowy udział efektów uczenia się odnoszących się do dyscypliny
1.	Nauki o zarządzaniu i jakości	TAK	100%
Łącznie			100%

## 10. Efekty uczenia się

z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji **na poziomie 7 PRK** typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

**Kierunek studiów: zarządzanie**

**Poziom studiów: studia drugiego stopnia**

**Profil studiów: ogólnoakademicki**

Uniwersalne charakterystyki poziomu 7 w PRK oraz charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK		Kierunkowe efekty uczenia się	
		Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się odniesione do poszczególnych kategorii i zakresów
<b>WIEDZA – absolwent ZNA I ROZUMIE</b>			
<b>P7U_W</b>	w pogłębiony sposób wybrane fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, także w powiązaniu z innymi dziedzinami  różnorodne, złożone uwarunkowania i aksjologiczny kontekst prowadzonej działalności		
<b>P7S_WG</b>	w pogłębionym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów	<b>Z2_KW01</b>	na poziomie pogłębionym podstawy teoretyczne o relacjach między strukturami instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej
		<b>Z2_KW02</b>	istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację, funkcjonującego w ich strukturach oraz posiada pogłębioną wiedzę o procesach grupowych w strukturach społecznych

	główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów - w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim	<b>Z2_KW03</b>	w sposób pogłębiony metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, w szczególności zarządzania, pozwalające opisać z wykorzystaniem modelowania funkcjonowanie podmiotów gospodarujących
<b>P7S_WK</b>	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	<b>Z2_KW04</b>	na poziomie pogłębionym normy i zasady (organizacyjne, prawne, moralne i etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych)
	ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	<b>Z2_KW05</b>	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego i potrzebę zarządzania zasobami własności intelektualnej
	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	<b>Z2_KW06</b>	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up oraz różnych form aktywności społecznej, wykorzystując zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i innych dziedzin pokrewnych
<b>UMIEJĘTNOŚCI – absolwent POTRAFI</b>			
<b>P7U_U</b>	<p>wykonywać zadania oraz formułować i rozwiązywać problemy, z wykorzystaniem nowej wiedzy, także z innych dziedzin</p> <p>samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie</p> <p>komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, odpowiednio uzasadniać stanowiska</p>		

<p><b>P7S_UW</b></p>	<p>wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez:</p> <p>— właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny,</p> <p>krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji,</p> <p>— dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych,</p> <p>— przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi</p> <p>formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi - w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</p>	<p><b>Z2_KU01</b></p>	<p>właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych formułując własne opinie, stawiając hipotezy badawcze i weryfikować je, a także dobierając właściwe metody i narzędzia w tym zakresie</p>
<p><b>P7S_UK</b></p>	<p>komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców</p> <p>prowadzić debatę</p> <p>posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią</p>	<p><b>Z2_KU02</b></p>	<p>skutecznie komunikować na tematy specjalistyczne z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego , prowadzić debatę, upowszechniać wiedzę w środowisku naukowym i posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 + Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego</p>
<p><b>P7S_UO</b></p>	<p>kierować pracą zespołu</p> <p>współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach</p>	<p><b>Z2_KU03</b></p>	<p>sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera</p>
<p><b>P7S_UU</b></p>	<p>samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie</p>	<p><b>Z2_KU04</b></p>	<p>samodzielnie planować dalszy rozwój w perspektywie zawodowej i społecznej</p>

<b>KOMPETENCJE – absolwent JEST GOTÓW DO</b>			
<b>P7U_K</b>	tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i życia podejmowania inicjatyw, krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy przewodzenia grupie i ponoszenia odpowiedzialności za nią		
<b>P7S_KK</b>	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	<b>Z2_KK01</b>	identyfikowania złożonych problemów i rozstrzygania dylematów związanych z pracą menedżera
		<b>Z2_KK02</b>	samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, w tym eksperckiej oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy
<b>P7S_KO</b>	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	<b>Z2_KK03</b>	samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny
<b>P7S_KR</b>	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: — rozwijania dorobku zawodu, — podtrzymywania etosu zawodu, — przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	<b>Z2_KK04</b>	współdziałania i pracy w zespole, przyjmując w nim różne samodzielne role w tym kierownicze
		<b>Z2_KK05</b>	działania w sposób etyczny i przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu i zmieniające się potrzeby społeczne

Objaśnienie oznaczeń w symbolach:

K (po podkreślniku) – kierunkowe efekty kształcenia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

WG – kategoria wiedzy, Zakres i głębokość – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK – kategoria wiedzy, Kontekst – uwarunkowania, skutki

UW – kategoria umiejętności, w zakresie Wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK – kategoria umiejętności, w zakresie Komunikowania się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO – kategoria umiejętności, w zakresie Organizacja pracy/ planowanie i praca zespołowa

UU – kategoria umiejętności, w zakresie Uczenie się/planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KR – Rola zawodowa/ niezależność i rozwój etosu

## 11. KONCEPCJA KSZTAŁCENIA

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie i zawarte w niej cele wpisują się bezpośrednio w przyjętą strategię SGGW oraz prowadzoną w SGGW politykę jakości kształcenia studentów. Misją Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest służenie rozwojowi intelektualnemu, społecznemu i gospodarczemu polskiego społeczeństwa oraz społeczności międzynarodowej ze szczególnym uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i szeroko rozumianego środowiska przyrodniczego (Strategia SGGW w Warszawie do 2030 roku). Stawianym celem jest prowadzenie na najwyższym poziomie badań naukowych i kształcenia oraz działalności wdrożeniowej, przyczyniających się do zrównoważonego rozwoju i minimalizowania negatywnych skutków przyszłych zdarzeń, w tym zmian klimatycznych.

Powyższe założenia strategiczne Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamierza osiągnąć poprzez realizację pięciu ściśle ze sobą połączonych obszarów działań strategicznych, w zakresie następujących celów strategicznych: wysoki poziom badań naukowych, wysoka jakość kształcenia, efektywna współpraca międzynarodowa, efektywna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, silna pozycja ekonomiczna, sprawna administracja i nowoczesna infrastruktura – „Kampus 2030”.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów II stopnia poznanie i zrozumienie między innymi:

- na poziomie pogłębionym teoretycznych podstaw relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej;
- zasad działania człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego oraz pogłębionej wiedzy o procesach grupowych w strukturach społecznych;
- w sposób pogłębiony metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych, właściwych dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalających opisywać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie
- na poziomie pogłębionym norm i zasad (organizacyjnych, prawnych, moralnych i etycznych) regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych), w tym, istotnych dla



zarządzania, podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego;

- zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up, wykorzystując zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i innych dziedzin pokrewnych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów II stopnia także nabycie umiejętności w zakresie:

- właściwego analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych, formułowania własnych hipotez badawczych i weryfikowania ich;
- wykorzystywania zaawansowanej wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera;
- skutecznego komunikowania się z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego i upowszechniania wiedzy w środowisku naukowym;
- współdziałania i współpracy w zespole, w tym pełnienia funkcji kierowniczych;
- samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy;
- samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, przy uwzględnieniu interdyscyplinarności zarządzania i interesu publicznego;
- etycznego i kreatywnego rozwiązywania złożonych problemów z zakresu zarządzania, przy uwzględnieniu specyfiki agrobiznesu i zmieniających się potrzeb społecznych;
- samodzielnego planowania dalszego rozwoju w perspektywie zawodowej i społecznej.

Na studiach drugiego stopnia ukierunkowanie wiedzy i umiejętności studenta jest realizowane poprzez oferowanie zestawów przedmiotów wybieranych między innymi z takich obszarów jak: zarządzanie i marketing w przedsiębiorstwie, zarządzanie jakością, zarządzanie rozwojem regionalnym i lokalnym. W semestrach 3-4 studenci realizują przedmioty wybieralne: kierunkowe, dowolne oraz przedmioty w języku obcym, łącznie za 25 ECTS. Swoboda wyboru przedmiotów związanych z kierunkiem studiów, poszerzających wiedzę, umiejętności i kompetencje oraz realizowanych w języku obcym daje studentom możliwość samodzielnego kształtowania ścieżki rozwoju w ramach kierunku studiów Zarządzanie, a także poszerzania wiedzy w obszarach nie związanych bezpośrednio z kierunkiem.

Student podczas drugiego semestru wybiera przedmioty na 3 semestr. W kolejnym semestrze wybór przedmiotów następuje w semestrze poprzedzającym. Lista przedmiotów do

wyboru w każdym semestrze jest otwarta i pozwala na zgłaszanie nowych przedmiotów. Student może wybierać z listy przedmiotów dowolnego wyboru w semestrze 3.

Studenci mogą uczestniczyć w międzynarodowej wymianie studentów realizując część programu studiów w uczelniach zagranicznych. Na studiach magisterskich jest taka możliwość przy zapewnieniu pełnej realizacji programu głównie w semestrach 3-4.

Na studiach drugiego stopnia na drugim semestrze realizowane jest obowiązkowe proseminarium, na którym studenci poznają zasady pisania prac dyplomowych; następnie wybierają seminarium dyplomowe. Wraz z ofertą seminariów przedstawiany jest wykaz proponowanych przez poszczególnych pracowników tematów prac. Seminaria są oferowane w określonych obszarach tematycznych związanych z kierunkiem studiów. Studenci mogą więc się specjalizować w wybranej przez siebie tematyce. Seminaria prowadzone są w semestrach 2-4. Zakłada się, że semestrze 2 przygotowywana jest pełna koncepcja realizacji pracy, semestr 3 dedykowany jest przeprowadzeniu badań i zgromadzeniu danych pierwotnych i wtórnych potrzebnych do realizacji pracy. Jeżeli wynika to z koncepcji badawczej, przygotowywane są także narzędzia badawcze służące realizacji konkretnej pracy. W semestrze 4 studenci przygotowują i dyskutują końcową wersję pracy. Realizacja prac jest wspierana poprzez oferowanie w semestrach 3 i 4 przedmiotów do wyboru obejmujących poszczególne zagadnienia na kierunku.

## **SYLWETKA ABSOLWENTA**

Celem studiów na drugim stopniu jest przekazanie wyspecjalizowanej, pogłębionej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczących istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji (przedsiębiorstw i instytucji publicznych) oraz sposobów skutecznego i efektywnego rozwiązywania tych problemów.

Absolwenci są przygotowani do krytycznej analizy, interpretacji i oceny zjawisk i procesów zarządzania w różnej skali, oceny wpływu otoczenia na te zjawiska (procesy) oraz przygotowania i podejmowania decyzji zarządczych, zwłaszcza strategicznych. Posiadają umiejętności organizowania pracy i kierowania zespołami oraz skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania, a także współdziałania i współpracy w zespole, w tym pełnienia funkcji kierowniczych, a także do etycznego i kreatywnego rozwiązywania złożonych problemów z zakresu zarządzania, przy uwzględnieniu specyfiki agrobiznesu i zmieniających się potrzeb społecznych. Absolwenci mają także wiedzę z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także dotyczącą ochrony przemysłowej własności intelektualnej.

Absolwenci są przygotowani do podjęcia pracy na stanowiskach: specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Absolwenci są gotowi do samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych (lub uczestniczyli w prowadzeniu badań naukowych, w tym w projektach lub badaniach na cele pracy magisterskiej) z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy, samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, przy uwzględnieniu interdyscyplinarności zarządzania i interesu publicznego. Są przygotowani do samodzielnego planowania dalszego rozwoju w perspektywie zawodowej i społecznej, w tym do podjęcia studiów trzeciego stopnia (doktoranckich) oraz kształcenia ustawicznego na poziomie podyplomowym.

## 12. Plan studiów

Plan studiów - Kierunek:	<b>ZARZĄDZANIE</b>
Poziom studiów:	<b>studia drugiego stopnia</b>
Profil studiów:	<b>ogólnoakademicki</b>
Forma studiów:	<b>stacjonarne</b>
Czas trwania studiów:	<b>4 semestry</b>
Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów:	<b>120 ects</b>
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	<b>magister</b>
Kod ISCED dla kierunku studiów:	<b>413</b>

Opis symboli:

Status zajęć I: zajęcia podstawowe - P, zajęcia kierunkowe - K, zajęcia humanistyczno-społeczne - HS;

Status zajęć II: zajęcia obowiązkowe - O, zajęcia do wyboru - F

Status zajęć III: zajęcia związane z dyscypliną naukową / profil ogólnoakademicki/-N; zajęcia o charakterze praktycznym/profil praktyczny/-U

Liczba godzin zajęć symbole: W - wykład; C - ćwiczenia audytoryjne; LC - ćwiczenia laboratoryjne; PC - ćwiczenia projektowe; TC - ćwiczenia terenowe; ZP - praktyki zawodowe

Liczba godzin zajęć w semestrach W - wykład C - ćwiczenia (suma godzin dla C, LC, PC, TC, ZP)

ECTS\_k - ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu

Forma zaliczenia: egzamin - E; zaliczenie na ocenę - Z\_o; zaliczenie -Z

Lp.	Nr sem.	Kod	Nazwa zajęć	Status zajęć			Liczba godzin zajęć;						Razem godzin	Liczba godzin zajęć w semestrach								Forma zal.	ECTS	ECTS_k		
				I	II	III	W	C	LC	PC	TC	ZP		1		2		3		4						
														W	C/LC	W	C/LC	W	C/LC	W	C/LC					
1	1	Z-2SZ-1-01-KO-2021	Współczesne koncepcje zarządzania	K	O	N	30	15						45	30	15								E	4	2,2
2	1	Z-2SZ-1-02-KO-2021	Przedsiębiorczość	K	O	N	15	15						30	15	15								Z_o	3	1,8
3	1	Z-2SZ-1-03-KO-2021	Marketing międzynarodowy	K	O	N	15	15						30	15	15								E	3	1,6
4	1	Z-2SZ-1-04-PO-2021	Prawo cywilne	P	O		30							30	30									Z_o	3	1,6
5	1	Z-2SZ-1-05-KO-2021	Zarządzanie zaufaniem	K	O	N	30							30	30									Z_o	3	1,6
6	1	Z-2SZ-1-06-KO-2021	Wielowymiarowa analiza statystyczna	K	O		15		15					30	15	15								E	3	1,8

7	1	Z-2SZ-1-07-KO-2021	Modelowanie ekonometryczne	K	O	N	15		15											Z_o	3	1,8				
8	1	Z-2SZ-1-08-KO-2021	Zarządzanie strategiczne	K	O	N	15	15													E	4	2,2			
9	1	Z-2SZ-1-09-KO-2021	Rachunkowość zarządcza	K	O	N	15	15													Z_o	3	1,8			
10	1	Z-2SZ-1-10-PO-2021	Zarządzanie własnością intelektualną	P	O		10														Z_o	1	0,6			
																						30	17			
11	2	Z-2SZ-2-01-KO-2021	Zarządzanie zmianami	K	O	N	30														E	3	1,6			
12	2	Z-2SZ-2-02-KO-2021	Logistyka	K	O	N	15	15													Z_o	3	1,6			
13	2	Z-2SZ-2-03-KO-2021	Zarządzanie procesami	K	O	N	30	15													E	4	2,2			
14	2	Z-2SZ-2-04-KO-2021	Negocjacje	K	O	N	15	15													Z_o	3	1,8			
15	2	Z-2SZ-2-05-KO-2021	Gra marketingowa	K	O	N			20												Z_o	2	1,4			
16	2	Z-2SZ-2-06-KO-2021	Zarządzanie cyfrowe	K	O	N	15	15													Z_o	3	1,8			
17	2	Z-2SZ-2-07-KO-2021	Prawo handlowe	P	O		30														Z_o	3	1,6			
18	2	Z-2SZ-2-08-KO-2021	Prognozowanie i symulacje	K	O		15		30												E	4	2,2			
19	2	Z-2SZ-2-09-KO-2021	Badania operacyjne	K	O	N	15		15												Z_o	3	1,8			
20	2	Z-2SZ-2-10-KO-2021	Proseminarium	K	O		15														Z	1	0,6			
21	2	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe	K	F	N		15													Z_o	1	0,6			
																						320	180	140	30	17,2
22	3	Z-2SZ-3-01-KO-2021	Współczesne nurty zarządzania	K	O	N	20														Z_o	2	1			
23	3	Z-2SZ-3-02-KO-2021	Zarządzanie przedsięwzięciami innowacyjnymi	K	O	N	15	15													E	3	1,8			
24	3		Przedmioty kierunkowe (cztery do wyboru)	K	F	N	80	40													Z_o	12	6,4			
25	3		Przedmiot w języku obcym (do wyboru)	K	F	N	15														Z_o	2	1			
26	3		Przedmioty dowolne (dwa do wyboru)	P	F		40	20													Z_o	6	3,2			
27	3	Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021	Język obcy	P	F			30													Z_o	3	1,6			

28	3	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe	K	F	N		30								30			Z_o	2	1,4		
																305							
																170	135						
29	4		Przedmiot kierunkowy (do wyboru)	K	F	N	20	10								30			20	10	Z_o	3	1,6
30	4		Przedmiot w języku obcym (do wyboru)	K	F	N	15									15			15		Z_o	2	1
31	4	Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021	Język obcy	P	F			30								30			30		Z_o	3	1,6
32	4	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe	K	F	N		30								30			30		Z_o	2	1,4
33	4		Praca dyplomowa	K	F	N																20	4
																105						35	70
																						30	9,6

W pierwszym semestrze obowiązek realizacji szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego (dla osób spoza SGGW).

Numer semestru	Godziny			ECTS				Godziny			ECTS		
	P	K	Suma	P	K	Suma		O	F	Suma	O	F	Suma
1	40	255	295	4	26	30		295	0	295	30	0	30
2	30	290	320	3	27	30		305	15	320	29	1	30
3	90	215	305	9	21	30		50	255	305	5	25	30
4	30	75	105	3	27	30		30	75	105	0	30	30
Suma	190	835	1025	19	101	120		680	345	1025	64	56	120

Podsumowanie

Numer semestru	Godziny			
	Σ	W	C/LC	ZP
1	295	190	105	
2	320	180	140	
3	305	170	135	

ECTS	
N	ECTS_k
23	17,0
22	17,2
21	16,4

4	105	35	70		27	9,6
Razem	1025	575	450	0	93	60,2

**13. Wykaz zajęć w planie studiów uwzględniający opis przypisanych do danych zajęć efektów uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów:**

**SEMESTR 1**

Nazwa zajęć:		<b>Współczesne koncepcje zarządzania</b>	liczba ECTS:	<b>4</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę współczesnych koncepcji zarządzania oraz wymienia kluczowe obszary problemowe w ich ramach	Z2_KW01	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	wykorzystywać zdobytą wiedzę do tego by zastosować w praktyce adekwatne do problemu koncepcje, metody i techniki zarządzania	Z2_KU03	2
	U2	właściwie analizować problemy z zakresu zarządzania, dokonuje ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułuje ich rozwiązania	Z2_KU01	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współpracy z innymi, wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole	Z2_KK04	2
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Uwarunkowania i kierunki ewolucji koncepcji zarządzania od czasów. Istota współczesnych koncepcji zarządzania. Możliwości stosowania współczesnych koncepcji zarządzania w opisie i wyjaśnianiu procesów zarządzania organizacjami. Wykorzystanie w praktyce technik i narzędzi związanych ze współczesnymi koncepcjami zarządzania.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), egzamin ustny (W1, U1, U2), ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1, U2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, U2)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Przedsiębiorczość</b>	liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	Z2_KW06	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych, formułując własne opinie	Z2_KU01	2
	U2			
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	działania w sposób przedsiębiorczy, rozwiązując złożone problemy	Z2_KK05	3
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Działania przedsiębiorcze. Sposoby pobudzania i rozwoju przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość jako proces przedsiębiorczy.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		kolokwium na ćwiczeniach (W1), zaliczenie pisemne (W1), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, K1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,



Nazwa zajęć:		<b>Marketing międzynarodowy</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	na poziomie pogłębionym podstawy teoretyczne o relacjach między strukturami instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi		Z2_KW01	2
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera		Z2_KU03	3
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i pracy w zespole, przyjmując w nim różne samodzielne role w tym kierownicze		Z2_KK01	2
	K2	samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji		Z2_KK02	3
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Diagnoza działań organizacji gospodarujących na rynkach międzynarodowych. Główne uwarunkowania działań na rynkach międzynarodowych. Diagnoza wykorzystania instrumentów marketingowych na rynkach międzynarodowych.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		egzamin pisemny (W1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1, K2), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, K1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Prawo cywilne</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcia z zakresu części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego, zobowiązań, spadków, prawa rodzinnego i opiekuńczego		Z2_KW04	3
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	określić strony umów nazwanych w Kodeksie cywilnym; dobrać odpowiednią formę czynności prawnej; określić porządek dziedziczenia; zinterpretować podstawowe przepisy prawa cywilnego		Z2_KU03	2
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	samodzielnego rozstrzygnięcia kwestii, czy wdrożenie przyjętych rozwiązań organizacyjnych lub decyzji biznesowych wymaga profesjonalnej pomocy prawnej, czy też jest wykonalne w ramach samodzielnej realizacji z wykorzystaniem tekstów prawnych i tekstów prawniczych		Z2_KK01	3
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia z zakresu prawa cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących źródeł, zasad, podmiotów i przedmiotu prawa cywilnego. Podstawowe zagadnienia dot. własności i innych praw rzeczowych, zobowiązań, spadków, podstaw prawa rodzinnego i opiekuńczego.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie ustne (W1, U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Zarządzanie zaufaniem</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:			
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	działania wpływające pozytywnie na budowanie zaufania w przedsiębiorstwie		Z2_KW04	2

	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	wykorzystywać metody, które umożliwiają efektywne zarządzanie zaufaniem	Z2_KU03	3
	U2	świadomie podejmować decyzje w zakresie zarządzania zaufaniem	Z2_KU04	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współpracy w zespole, wdrażając elementy zaufania w praktyce	Z2_KK04	3
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Charakterystyka zaufania. Odmiany zaufania. Filary zaufania. Zaufanie a kapitał społeczny. Kultura zaufania. Funkcje zaufania. Zaufanie w demokracji. Zaufanie do nauki. Zaufanie w erze globalizacji.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Wielowymiarowa analiza statystyczna</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:			
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	w sposób pogłębiony metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, w szczególności zarządzania, pozwalające opisać z wykorzystaniem modelowania funkcjonowanie podmiotów gospodarujących danych, oraz modelowania struktur gospodarczych i procesów w nich zachodzących a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości	Z2_KW03	3	
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych formułując własne opinie stawiając hipotezy badawcze i weryfikować je	Z2_KU01	3	
	U2	sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera	Z2_KU03	3	
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	identyfikowania złożonych problemów i rozstrzygnięcia dylematów związanych z pracą menedżera	Z2_KK01	3	
	K2	samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, w tym eksperckiej oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy	Z2_KK02	3	
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Pojęcia oraz metody wielowymiarowej analizy statystycznej. Techniki pozyskiwania danych właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, zwłaszcza zarządzania. Modelowanie funkcjonowania podmiotów gospodarczych.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2, K1, K2), egzamin pisemny (W1, W2, U1, U2, K1, K2)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Modelowanie ekonometryczne</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:			
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	typy oraz dziedziny zastosowań modelowania ekonometrycznego, specyfikę metod oraz źródła danych statystycznych	Z2_KW03	3	
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	zbadać własności analityczne i ekonomiczne danej funkcji interpretowanej jako funkcja użyteczności albo funkcja produkcji	Z2_KU01	3	
	U2				

Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	ustalania zależności między sytuacją podmiotów gospodarczych a stanem systemu ekonomicznego	Z2_KK01	2
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zagadnienia związane z modelowaniem zachowania się mikropodmiotów w systemie gospodarczym: gospodarstw domowych i producentów. Różne modele teorii ekonomii oraz zarządzania zachowania się wymienionych podmiotów, a następnie pokazanie możliwości konstrukcji modeli empirycznych.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		zaliczenie pisemne (W1, U1, K1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Zarządzanie strategiczne</b>		liczba ECTS:	<b>4</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	pojęcia zarządzania strategicznego		Z2_KW01	3
	W2	różnice między zarządzaniem strategicznym i taktycznym		Z2_KW04	3
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	przeprowadzić analizę strategiczną z wykorzystaniem różnych narzędzi analitycznych		Z2_KU01	3
	U2	sformułować opcje strategiczne dla przedsiębiorstwa		Z2_KU03	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania w zespole		Z2_KK04	3
	K2	identyfikowania złożonych problemów strategicznych		Z2_KK01	3
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Proces zarządzania strategicznego. Znaczenie zarządzania strategicznego dla osiągnięcia długoterminowych celów przedsiębiorstw. Formułowanie strategii, różne typy strategii i narzędzi stosowanych w zarządzaniu. Powiązania przedsiębiorstwa z otoczeniem rynkowym i makroekonomicznym i ich wpływu na decyzje strategiczne.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, U2), egzamin pisemny (W1, W2, U1, K2), ocena aktywności w trakcie zajęć (W2, K1, K2)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Rachunkowość zarządcza</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	konceptcje i instrumenty stosowane w rachunkowości zarządczej		Z2_KW03	2
	W2	potrzeby i zdolności budżetowania w jednostkach gospodarczych		Z2_KW03	3
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	analizować wpływ kosztów na efektywność i funkcjonowanie przedsiębiorstwa		Z2_KU03	2
	U2	przeprowadzać rachunek kosztów i kalkulacji w przedsiębiorstwie		Z2_KU03	2
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	identyfikowania problemów i ich rozstrzygnięcia		Z2_KK01, Z2_KK03	3
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Przydatność informacji kosztowych do podejmowania decyzji bieżących i długoterminowych. Procesy budżetowe w przedsiębiorstwie. Przydatność decyzyjna rachunku kosztów i kalkulacji w przedsiębiorstwie. Funkcjonowanie i ocena ośrodków odpowiedzialności za koszty w przedsiębiorstwie.			

Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	kolokwium na ćwiczeniach (W2, U1, U2, K1), zaliczenie pisemne (W1, W2, U1, K1)
---	--

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		Zarządzanie własnością intelektualną	liczba ECTS:	1
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę oraz rolę zarządzania własnością intelektualną, a także zasady organizacji ochrony własności intelektualnej w przedsiębiorstwie	Z2_KW05	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	w pogłębionym stopniu wykorzystywać wiedzę do zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie, uwzględniając aspekty ekonomiczne i prawne z zakresu ochrony własności intelektualnej	Z2_KU01	2
	U2			
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	samodzielnego poszerzania wiedzy z zakresu zarządzania własnością intelektualną	Z2_KK03	2
	K2	świadomego korzystania i zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie, mając na uwadze znaczenie społecznej, etycznej i zawodowej odpowiedzialności za nieprzestrzeganie prawa z zakresu ochrony własności intelektualnej	Z2_KK05	2
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wartość przedsiębiorstwa a własność intelektualna. Istota zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie. Strategie zarządzania własnością intelektualną. Możliwości ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a prawo własności przemysłowej. Umowy licencyjne i umowy przeniesienia prawa. Wybrane formy ochrony własności intelektualnej na poziomie międzynarodowym lub europejskim/unijnym. Ochrona domen internetowych. Ochrona baz danych. Organizacje zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi. Istota Porozumienia w Sprawie Handlowych Aspektów Praw Własności Intelektualnej (TRIPS).		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		zaliczenie pisemne (W1, K1, K2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

## SEMESTR 2

Nazwa zajęć:		Zarządzanie zmianami	liczba ECTS:	3
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę zmian w organizacji i jej otoczeniu	Z2_KW01	3
	W2	potrzebę stałej implementacji zmian w prowadzeniu biznesu	Z2_KW02	3
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	analizować potrzeby wprowadzania zmian z wykorzystaniem modelu L.E. Greinera.	Z2_KU01	3
	U2			
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania w grupie, zespole	Z2_KK04	2
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Problematyka zmian organizacyjnych, ich planowanie, organizowanie, wdrażanie. Czynniki wpływające na postawy pracowników sprzyjających wdrażaniu zmian i przeciwnych temu procesowi. Narzędzia wspierające proces zarządzania zmianą.		

Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	egzamin pisemny (W1, W2), ocena wykonania zadania projektowego (K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1)
---	--

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Logistyka</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę procesów logistycznych i wymieniać kluczowe obszary problemowe w ich ramach		Z2_KW01, Z2_KW03	2
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	podejmować decyzje z zakresu logistyki z wykorzystaniem metod poznanych na zajęciach		Z2_KU01, Z2_KU03	3
	U2	analizować problemy z zakresu logistyki, dokonywać ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułować ich rozwiązania		Z2_KU01, Z2_KU03	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole		Z2_KK04	3
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota i rola logistyki w sprawnym funkcjonowaniu organizacji w zmieniającym się otoczeniu. Rola organizacji i zarządzania procesami logistycznym, w tym - sterowania zapasami, magazynowania, tworzenia ładunków logistycznych, transportu, zarządzania informacją logistyczną. Problematyka efektywności logistyki w kontekście poziomu obsługi dostawczej klienta i kosztów realizacji procesów logistycznych. Stosowanie zasad organizacji procesów logistycznych w zakresie przepływów materiałów i produktów, oraz związanych z nimi przepływów informacyjnych			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Zarządzanie procesami</b>		liczba ECTS:	<b>4</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę orientacji procesowej i metody wykorzystania jej w praktyce zarządzania przedsiębiorstwem		Z2_KW04	3
	W2	metody doskonalenia procesów biznesowych oraz ich przydatność w różnych typach organizacji		Z2_KW03	3
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	analizować problemy z zakresu zarządzania procesami, dokonywać ich krytycznej i twórczej oceny oraz formułować adekwatne rozwiązania		Z2_KU01	3
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	projektowania i przeprowadzania badań naukowych w zakresie zarządzania procesami z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy o procesach biznesowych		Z2_KK02	3
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania procesami. Istota podejścia procesowego w różnych koncepcjach zarządzania oraz form integracji procesowej umożliwiającej osiągnięcie wielowymiarowych efektów zarówno strategicznych, taktycznych jak i operacyjnych. Identyfikacja, projektowanie i wdrażanie procesów, kierowanie procesami oraz zarządzanie różnymi formami organizacji poprzez procesy. Metody i narzędzia zarządzania procesami, w tym dedykowane programy komputerowe			

Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (W1), ocena wykonania zadania projektowego (W2, U1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1), egzamin pisemny (W1, W2, U1, K1)
---	--

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Negocjacje</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę i znaczenie procesu negocjacyjnego		Z2_KW02	2
	W2	uwarunkowania skutecznych negocjacji		Z2_KW04	2
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	rozdzielić style prowadzenia rozmów negocjacyjnych		Z2_KU03	2
	U2	stosować odpowiednie taktyki i techniki negocjacyjne w zależności od zdiagnozowanych uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych		Z2_KU02	2
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	aktywnej postawy w procesach negocjacyjnych		Z2_KK01	2
	K2	rozwiązywania sytuacji problemowych i konieczności ich rozwiązywania wykorzystując wiedzę z zakresu negocjacji		Z2_KK05	3
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wybrane aspekty procesu negocjacji. Istota i czynniki skutecznego negocjowania. Style i techniki negocjacyjne. Prowadzenie rozmów negocjacyjnych.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1), test (pisemny lub komputerowy) (W1, W2, K2)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Gra marketingowa</b>		liczba ECTS:	<b>2</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	kluczowe obszary działalności przedsiębiorstwa		Z2_KW01	2
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	opracować i prezentować plan marketingowy przedsiębiorstwa oraz analizuje i ocenia wyniki marketingowe i finansowe przedsiębiorstwa		Z2_KU02	3
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współdziałania i pracowania w grupie		Z2_KK04	3
	K2	rozwiązywania problemów decyzyjnych związanych z działalnością marketingową przedsiębiorstw		Z2_KK05	2
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstw. Zintegrowana wiedza z zarządzania strategicznego, marketingu i analiz ekonomicznych. Plan marketingowy. Wykorzystanie analiz marketingowych i finansowych w zarządzaniu przedsiębiorstwami.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1), ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, K1, K2)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Zarządzanie cyfrowe</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
--------------	--	----------------------------	--	--------------	----------

Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	sposób, metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla zarządzania cyfrowego	Z2_KW03	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	rozdzielić wymiary zarządzania cyfrowego	Z2_KU03	2
	U2	planować strategie marketingowe w aspekcie cyfrowym	Z2_KU04	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	oceny skuteczności i efektywności procesów marketingowych	Z2_KK03	3
	K2	kreatywnego rozwiązywania problemów związanych z zarządzaniem cyfrowym w przedsiębiorstwie	Z2_KK01, Z2_KK05	2
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Istota i podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania cyfrowego. Planowanie, realizacja i ocena efektywności strategii i instrumentów marketingowych.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2), ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (W1, K1, K2)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Prawo handlowe</b>	liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:				
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	na poziomie pogłębionym normy prawne, regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	Z2_KW04	2
	W2	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego i potrzebę zarządzania zasobami własności intelektualnej	Z2_KW05	2
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów prawnych pojawiających się w pracy zawodowej menedżera	Z2_KU03	2
	U2			
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	działania w sposób etyczny i przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z zakresu zarządzania z uwzględnieniem norm prawnych	Z2_KK05	2
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Zakres prawa handlowego. Formy organizacji podmiotów gospodarczych w gospodarce rynkowej, głównie spółek. Zawieranie umów handlowych na tle ogólnych zasad zawierania umów.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1), test (pisemny lub komputerowy) (W1, W2)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Prognozowanie i symulacje</b>	liczba ECTS:	<b>4</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:	Odniesienie do efektu. kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	metody oraz techniki analizy i prognozowania procesów ekonomicznych	Z2_KW03	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	dobierać właściwą metodę prognozowania do sytuacji i danych empirycznych oraz sformułować na jej podstawie prognozę	Z2_KU01, Z2_KU03	3
	U2			
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	rozwiązywania problemów natury analityczno-prognostycznej niezbędnych w podejmowaniu decyzji gospodarczych	Z2_KK04	2

	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Proces prognozowania (reguły i funkcje prognoz, etapy prognozowania). Metody i techniki opracowywania prognoz gospodarczych. Analiza rzeczywistości gospodarczej i przewidywanie przyszłości z wykorzystaniem dostępnego oprogramowania statystycznego. Wykorzystanie prognoz w podejmowaniu decyzji ekonomicznych.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2), egzamin pisemny (W1, U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Badania operacyjne</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	metody optymalizacyjne stosowane w zarządzaniu		Z2_KW03	3
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	dobrać właściwe metody do rozwiązywania problemów decyzyjnych		Z2_KU01	2
	U2	rozwiązywać problemy decyzyjne		Z2_KU03	2
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współpracy w grupie i ma świadomość wpływu swojego postępowania na decyzje innych		Z2_KK04	3
	K2	wpływania osobistych preferencji decydenta na podejmowane przez niego decyzje		Z2_KK01	3
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Modele decyzyjne i zasady analizowania otrzymanych rozwiązań. Stosowanie modeli decyzyjnych w praktyce do rozwiązywania konkretnych problemów ekonomicznych w przedsiębiorstwach. metody matematyczne rozwiązywania zagadnień decyzyjnych.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2), zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1, K2)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Proseminarium</b>		liczba ECTS:	<b>1</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	w stopniu pogłębionym specyfikę badań w zarządzaniu		Z2_KW01	2
	W2	normy i style opisów bibliograficznych w pracach dyplomowych		Z2_KW03	3
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	wykorzystywać wiedzę teoretyczną w analizie i planowaniu badań z zakresu zarządzania		Z2_KU01	3
	U2	sformułować własne wnioski na podstawie przedstawionych wyników badań z obszaru zarządzania		Z2_KU04	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	aktualizacji posiadanej wiedzy o najważniejsze zagadnienia badawcze		Z2_KK02	3
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Specyfika badań w zarządzaniu. Podstawy metodologii badań w zarządzaniu. Podstawowe zagadnienia związane z etyką pisania prac dyplomowych i tekstów naukowych. Omówienie stylu opisu bibliograficznego APA.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Test pisemny/komputerowy (W1, W2, U1, U2, K1). Praca zaliczeniowa pisemna (U1, U2).			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy.



Nazwa zajęć:		<b>Seminarium dyplomowe</b>		liczba ECTS:	<b>5</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	w pogłębionym stopniu metody pozyskiwania i przetwarzania danych właściwe dla nauk o zarządzaniu i jakości	Z2_KW03, Z2_KW05	3	
	W2	w jaki sposób przestrzegać zasad prawa autorskiego w korzystaniu z prac innych osób	Z2_KW04	2	
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	analizować przyczyny i skutki zjawisk zachodzących w gospodarce w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości	Z2_KU01	3	
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	wykorzystania pozyskanej wiedzy w życiu zawodowym, krytycznej analizy posiadanych jej zasobów oraz poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów	Z2_KK05, Z2_KK02	3	
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wymagania formalne niezbędne do przygotowania pracy dyplomowej; zrozumienie dobrych praktyk w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła; umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania; umiejętność posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, W2, U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, K1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

### SEMESTR 3

Nazwa zajęć:		<b>Współczesne nurty zarządzania</b>		liczba ECTS:	<b>2</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:			
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	istotę współczesnych nurtów zarządzania oraz obszary problemowe w ich ramach	Z2_KW01, Z2_KW02	3	
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	dokonywać analizy krytycznej problemów z zakresu współczesnych nurtów zarządzania	Z2_KU01	3	
	U2				
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole	Z2_KK01	3	
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Wiedza o współczesnych modelach zarządzania w przedsiębiorstwie, w tym w szczególności z zakresu: konkurencji, kooperacji i kooperacji. Nowoczesne struktury organizacyjne i kształtujące je czynniki, Modele zaangażowania pracowników oraz metod jego budowy.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Zaliczenie pisemne (W1, U1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Zarządzanie przedsięwzięciami innowacyjnymi</b>		liczba ECTS:	<b>3</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*

Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	etapy przygotowania, oceny i wdrażania przedsięwzięć innowacyjnych	Z2_KW04	3
	W2			
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	pozyskiwać informacje niezbędne do sformułowania warunków wyjściowych i założeń strategii przedsięwzięć	Z2_KU03	2
	U2	dokonać krytycznej oceny różnych przedsięwzięć w aspekcie ich wykonalności, efektywności ekonomicznej i ryzyka	Z2_KU04	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, uwzględniający trendy i uwarunkowania rynkowe oraz społeczne	Z2_KK05, Z2_KK03	2
	K2			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Ewaluacja przedsięwzięć innowacyjnych. Wprowadzenie w problematykę przedsiębiorczości. Etapy procesu ewaluacji. Identyfikacja zakresu i źródeł informacji o przedsięwzięciu. START-UP – Business Development Proces. Przedsiębiorczość korporacyjna. Modelowanie biznesowe i finansowe przedsięwzięć innowacyjnych.		
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		Egzamin pisemny (W1, U1, U2, K1)		

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

Nazwa zajęć:		<b>Język obcy (angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, hiszpański)</b>		liczba ECTS:	<b>6</b>
Efekty uczenia się:		treść efektu przypisanego do zajęć:		Odniesienie do efektu kierunkowego	Siła dla ef. kier*
Wiedza: (absolwent zna i rozumie)	W1	przedmiotowy język obcy ogólny na poziomie B2+ lub wyższym Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego		Z2_KW06	2
	W2				
Umiejętności: (absolwent potrafi)	U1	używać specjalistyczne wypowiedzi obcojęzyczne na poziomie B2+ związane z kierunkiem studiów oraz potrafi precyzyjnie wypowiadać się i wygłaszać prezentacje na tematy związane z kierunkiem studiów na poziomie B2+		Z2_KU02	3
	U2	przygotować specjalistyczne opracowania, artykuły, dokumenty i korespondencję związaną z kierunkiem studiów na poziomie B2+ oraz potrafi przygotowywać korespondencję, dokumenty i opracowania dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z kierunkiem studiów na poziomie B2+		Z2_KU02	3
Kompetencje: (absolwent jest gotów do)	K1	ciągłego doskonalenia kompetencji językowych, niezbędnych w pracy zawodowej		Z2_KK02	2
	K2				
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:		Przedmiotowy język obcy na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, osiągnięcie niezależności językowej umożliwiającej efektywne posługiwanie się językiem obcym w zakresie czterech sprawności (słuchanie, mówienie, pisanie i czytanie) w komunikacji zawodowej i naukowej z uwzględnieniem języka specjalistycznego dla kierunku studiów.			
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:		ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1), test pisemny lub komputerowy (W1, U1, U2, K1)			

\*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy,

## PRZEDMIOTY KIERUNKOWE (LISTA MA CHARAKTER OTWARTY)

### SEMESTR 3:

1. Konsument i innowacje
2. Marketing produktów wysokiej jakości
3. Metodyka szkoleń i doskonalenia personelu w organizacji

4. Modelowanie gospodarki przestrzennej
5. Strategie promocji
6. Systemy zapewnienia jakości według normy ISO 9000
7. Zarządzanie finansami w jednostkach gospodarczych
8. Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie
9. Metody i techniki pracy menedżera
10. Prawo rolne w zarządzaniu gospodarstwem i przedsiębiorstwem
11. Zarządzanie przedsiębiorstwem w ochronie zdrowia

#### SEMESTR 4:

1. Badanie satysfakcji klienta w praktyce
2. Systemy zapewnienia jakości w produkcji żywności
3. Zarządzanie i finansowanie oświaty
4. Doskonalenie procesów w praktyce

#### 14. Zasady i forma realizacji praktyk zawodowych

Na studiach II stopnia praktyki nie są przewidziane w programie studiów.

#### 15. Matryca efektów uczenia się

Plan studiów -

Kierunek: **Zarządzanie**

**studia drugiego**

Poziom studiów: **stopnia**

Forma studiów: **stacjonarne**

Profil studiów: **ogólnoakademicki**

Lp.	Semestr	Kod	Nazwa zajęć	Symbol efektu kierunkowego														
				Z2_KW01	Z2_KW02	Z2_KW03	Z2_KW04	Z2_KW05	Z2_KW06	Z2_KU01	Z2_KU02	Z2_KU03	Z2_KU04	Z2_KK01	Z2_KK02	Z2_KK03	Z2_KK04	Z2_KK05
1	1	Z-2SZ-1-01-KO-2021	Współczesne koncepcje zarządzania	3								2		3			2	
2	1	Z-2SZ-1-02-KO-2021	Przedsiębiorczość						3	2								3
3	1	Z-2SZ-1-03-KO-2021	Marketing międzynarodowy	2								3		2	3			
4	1	Z-2SZ-1-04-PO-2021	Prawo cywilne				3					2		3				
5	1	Z-2SZ-1-05-KO-2021	Zarządzanie zaufaniem				2					3	3					3
6	1	Z-2SZ-1-06-KO-2021	Wielowymiarowa analiza statystyczna			3				3		3		3	3			
7	1	Z-2SZ-1-07-KO-2021	Modelowanie ekonometryczne			3				3				2				
8	1	Z-2SZ-1-08-KO-2021	Zarządzanie strategiczne	3			3			3		3		3				3
9	1	Z-2SZ-1-09-KO-2021	Rachunkowość zarządcza			3						2		3			3	

10	1	Z-2SZ-1-10-PO-2021	Zarządzanie własnością intelektualną						3							2					2			2		
11	2	Z-2SZ-2-01-KO-2021	Zarządzanie zmianami	3	3											3								2		
12	2	Z-2SZ-2-02-KO-2021	Logistyka	2		2										3	3							3		
13	2	Z-2SZ-2-03-KO-2021	Zarządzanie procesami				3	3								3								3		
14	2	Z-2SZ-2-04-KO-2021	Negocjacje			2		2								2	2							3		
15	2	Z-2SZ-2-05-KO-2021	Gra marketingowa	2												3								3	2	
16	2	Z-2SZ-2-06-KO-2021	Zarządzanie cyfrowe				3									2	3	2					3	2		
17	2	Z-2SZ-2-07-KO-2021	Prawo handlowe					2	2							2								2		
18	2	Z-2SZ-2-08-KO-2021	Prognozowanie i symulacje				3									3	3							2		
19	2	Z-2SZ-2-09-KO-2021	Badania operacyjne				3									2	2							3	3	
20	2	Z-2SZ-2-10-KO-2021	Proseminarium	2			3									3							3			
21	2	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe				3	2	3							3							3	3		
22	3	Z-2SZ-3-01-KO-2021	Współczesne nurty zarządzania	3	3											3							3			
23	3	Z-2SZ-3-02-KO-2021	Zarządzanie przedsiębiorstwami innowacyjnymi						3								2	3					2	2		
24	3	Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021	Język obcy													2	3						2			
25	3	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe				3	2	3							3							3	3		
26	4	Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021	Język obcy													2	3						2			
27	4	Z-2SZ-2-11-KF-2021	Seminarium dyplomowe				3	2	3							3							3	3		
Suma oddziaływań na efekt - przedmioty obowiązkowe				20	8	35	24	14	7	40	13	34	12	26	25	10	21	28								
Liczba wystąpień efektu w przedmiotach obowiązkowych				8	3	12	10	5	3	14	5	14	4	10	9	4	8	11								
Suma oddziaływań na efekt /liczba wystąpień				2,5	2,7	2,9	2,4	2,8	2,3	2,9	2,6	2,4	2,5	2,6	2,8	2,5	2,5	2,6	2,7							

## 16. Wskaźniki ilościowe

- 1) ECTS z przedmiotów do wyboru, języka obcego, przygotowanie pracy dyplomowej (56 punktów ECTS – 46,7%).
- 2) ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu (60,2 punktów ECTS – 50,2%).
- 3) Profil ogólnoakademicki (93 punkty ECTS – zajęcia związane z działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości).