

prof. dr hab. Kazimierz Tomala
Prorektor ds. Rozwoju SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym
PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

Numer sprawy: **CI.250.2.2022**
SZP.250.64.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci
komputerowej dla SGGW**

Rodzaj zamówienia

Dostawy

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

02-787 Warszawa

Tel. 22 59 355 62

Adres poczty elektronicznej: zamowienia_it@sggw.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.sggw.edu.pl/zamowienia-publiczne/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
 - 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW”** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na

podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał

wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

- 11) **Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zostały uwzględnione we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.**
- 12) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz przepisy RODO.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia, CPV:

32420000-3 – urządzenia sieciowe – Zadanie 3

32427000-2 – system sieciowy – Zadanie 2

72700000-7 – usługi w zakresie sieci komputerowej – Zadanie 1

Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego z zadań stanowią załączniki nr 1.1, 1.2 oraz 1.3 do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do Zamawiającego (adres: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa)
3. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej na pisemny wniosek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wniosku nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem wizji. Ostateczną decyzję dot. terminu odbycia wizji podejmuje Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.

Zadanie 1: Przeprowadzenie analizy technicznej i audytu rozwiązań sieciowych. Świadczenie usług wsparcia w zakresie usług sieciowych
CPV: 72700000-7

Krótki opis części zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- przeprowadzenie analizy technicznej i audytu polegającego na inwentaryzacji i weryfikacji istniejących rozwiązań sieciowych pod kątem ich wydajności i bezpieczeństwa oraz zaproponowaniu docelowej architektury sieci
- świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie zarządzania urządzeniami i usługami świadczonymi w ramach infrastruktury sieciowej
- wsparcie w analizowaniu przyczyn, a także rozwiązywaniu problemów i awarii występujących w ramach infrastruktury sieciowej;
- przygotowania raportu (koncepcji), który zawierać będzie obiektywną ocenę stanu sieci LAN, proponowaną docelową architekturę sieci i propozycję etapów, które pozwolą ją osiągnąć.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej SWZ.

Zadanie 2: Dostawa, instalacja i wdrożenie routera dostępowego do Internetu

CPV: 32427000-2

Krótki opis części zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i wdrożenie routera dostępowego do Internetu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej SWZ.

Zadanie 3: Rozbudowa sieci WIFI SGGW w Warszawie w zakresie dostawy, instalacji i konfiguracji urządzeń dostępowych

CPV: 32420000-3

Krótki opis części zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację w miejscach i liczbie wskazanych przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.3 do niniejszej SWZ.

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące, przedmiotowe środki dowodowe:
 - **Dotyczy Zadania 2 oraz Zadania 3:** Opisy techniczne, karty katalogowe, broszury, ulotki, instrukcje obsługi lub inne dokumenty, np. wydruki ze strony internetowej producenta, potwierdzających spełnianie parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnianie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- **Zadanie 1:** w terminie 48 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania puli roboczogodzin, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.
- **Zadanie 2:** maksymalnie w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym Wykonawca może zaoferować krótszy termin, z uwzględnieniem zapisów rozdziału XX SWZ.
- **Zadanie 3:** maksymalnie w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy, przy czym Wykonawca może zaoferować krótszy termin, z uwzględnieniem zapisów rozdziału XX SWZ.

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług / robót budowlanych.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) dot. Zadania 1: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował personelem, który posiada co najmniej niżej wymienione certyfikaty¹:
 - a. certyfikat na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu rozwiązań sieci WAN (JNCIP-SP)
 - b. certyfikat na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu bezpieczeństwa sieci (JNCIP-SEC)
 - c. certyfikat na poziomie Fortinet NSE4Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza możliwość wskazania jednej osoby posiadającej w/w certyfikaty oraz / lub wskazania kilku osób spełniających warunek udziału w postępowaniu wspólnie.
 - b) dot. Zadania 2: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.: dostawa, instalacja i wdrożenie routera dostępowego do Internetu, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym każda ze wskazanych dostaw była o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.
 - c) dot. Zadania 3: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.: dostawa, instalacja i konfiguracja urządzeń dostępowych do Internetu, wraz z załączeniem dowodów określających

¹ Zamawiający wyjaśnia, iż w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt a., b. oraz c., Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania jednej osoby posiadającej wszystkie wymagane certyfikaty, jak również wskazania trzech osób, gdzie każda z nich posiada jeden certyfikat, z zastrzeżeniem, iż łącznie muszą oni posiadać wszystkie wskazane certyfikaty.

czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym każda ze wskazanych dostaw była o wartości minimum 500 000,00 zł brutto.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
 - 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) tj.:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,

- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu w zakresie wskazanym w rozdziale X SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane, na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 4 i 5.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - **dot. Zadania 1: wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.

- dot. Zadania 2 i 3: wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ Zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa

w ust. 4 powyżej następujących dokumentów:

- oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

oraz w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

- e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. **Samoczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 4) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 5) zreorganizował personel,
 - 6) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 7) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 8) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie

dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.

10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 14, aktualne na dzień ich złożenia.

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Kinga Zwierz email: zamowienia_it@sggw.edu.pl. Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-15:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia_it@sggw.edu.pl (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Kinga Zwierz, tel. (22) 59 355 62, e-mail: zamowienia_it@sggw.edu.pl

Miejsce i czas kontaktowania się z osobami uprawnionymi:

W dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-15:00

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 24.12.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu. Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
 8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
 11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
 12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
 13. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 14. Oferta musi zawierać:
 - 1) **formularz Oferty** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**
Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - 2) **Formularz cenowy** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**
Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

6) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**

- a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
- c) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- d) Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- e) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- f) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

- g) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
 - h) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
 - i) Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 5) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):**
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
 - c) Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. 8) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 6) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą **zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.**

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.11.2022 r. do godz. 10:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2022 r. o godz. 12:00 poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Cena oferty stanowić będzie: **cenę całkowitą podaną w ofercie,**
6. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie: **umowne**
7. Cenę oferty należy wyrazić: **w złotych polskich,** do dwóch miejsc po przecinku
8. Rozliczenia będą prowadzone: **w walucie PLN**
9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 9 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe – **dot. Zadania 1:**

- CENA – **60%**
- SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII KRYTYCZNEJ – **20%**
- SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII NIEKRYTYCZNEJ – **20%**

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: CENA – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podany w ofertach całkowity upust za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

B. Kryterium: SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII KRYTYCZNEJ - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „skrócenie czasu rozwiązania awarii krytycznej”

Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę czasu rozwiązania awarii wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę czasu rozwiązania awarii krytycznej dłuższego niż 12 godzin od momentu zgłoszenia lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany czas rozwiązania awarii	Liczba punktów
---------------------------------------	----------------

krytycznej	
12 godzin od momentu zgłoszenia	0 punktów
8 godzin od momentu zgłoszenia	20 punktów

C. Kryterium: SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII NIEKRYTYCZNEJ - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „skrócenie czasu rozwiązania awarii niekrytycznej”

Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę czasu rozwiązania awarii wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę czasu rozwiązania awarii niekrytycznej dłuższego niż 72 godziny od momentu zgłoszenia lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany czas rozwiązania awarii niekrytycznej	Liczba punktów
72 godziny od momentu zgłoszenia	0 punktów
48 godzin od momentu zgłoszenia	20 punktów

D. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + K + N$$

P	Łączna suma punktów badanej oferty
C	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
K	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „skrócenie czasu rozwiązania awarii krytycznej”
N	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „skrócenie czasu rozwiązania awarii niekrytycznej”

3. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe – **dot. Zadania 2:**

- CENA – **60%**
- OKRES GWARANCJI I WSPARCIE PRODUCENTA – **20%**
- TERMIN DOSTAWY – **20%**

4. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: CENA – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podany w ofertach całkowity upust za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

B. Kryterium: OKRES GWARANCJI I WSPARCIE PRODUCENTA - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „okres gwarancji i wsparcie producenta” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i wsparcia producenta wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 48 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany okres gwarancji	Liczba punktów
Gwarancja na 48 miesięcy	0 punktów
Gwarancja na 60 miesięcy	20 punktów

C. Kryterium: TERMIN DOSTAWY - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „termin dostawy” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia dłuższego niż maksymalny określony przez Zamawiającego, tj. powyżej 6 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany termin realizacji zamówienia	Liczba punktów
6 miesięcy od daty podpisania umowy	0 punktów
5 miesięcy od daty podpisania umowy	5 punktów
4 miesięcy od daty podpisania umowy	10 punktów
3 miesięcy od daty podpisania umowy	15 punktów
2 miesiące od daty podpisania umowy	20 punktów

D. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + G + T$$

P	Łączna suma punktów badanej oferty
C	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
G	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „okres gwarancji i wsparcie producenta”
T	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „termin dostawy”

5. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe – **dot. Zadania 3:**

- CENA – **60%**
- TERMIN WYMIANY – **20%**

TERMIN REALIZACJI – 20%

6. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: CENA – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podany w ofertach całkowity upust za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

B. Kryterium: TERMIN WYMIANY - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „termin wymiany” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wymiany uszkodzonego urządzenia wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę terminu wymiany uszkodzonego urządzenia dłuższego niż 10 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez producenta uszkodzenia sprzętu lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany termin wymiany	Liczba punktów
10 dni roboczych	0 punktów
5 dni roboczych	10 punktów
1 dzień roboczy	20 punktów

C. Kryterium: TERMIN REALIZACJI - maksymalna liczba punktów: 20

W ramach kryterium „termin realizacji” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia wskazanego w formularzu ofertowym

(załącznik nr 2 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia dłuższego niż maksymalny określony przez Zamawiającego, tj. powyżej 8 tygodni lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Zadeklarowany termin realizacji zamówienia	Liczba punktów
8 tygodni od daty podpisania umowy	0 punktów
6 tygodni od daty podpisania umowy	10 punktów
4 tygodnie od daty podpisania umowy	20 punktów

D. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + W + R$$

P	Łączna suma punktów badanej oferty
C	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
W	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „termin wymiany”
R	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „termin realizacji”

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wszystkie warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia i uzyska maksymalną łączną liczbę punktów.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - Poda wszelkie dane niezbędne do zawarcia umowy przetwarzania danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy w tym wypełni arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ oraz podpisze umowę przetwarzania danych osobowych.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności, w tym także odmowa podpisania umowy przetwarzania danych osobowych, bądź arkusza weryfikacji lub nie podanie danych umożliwiających zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy przetwarzania danych osobowych przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

**XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 10 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

prof. dr hab. Kazimierz Tomala

Prorektor ds. Rozwoju SGGW

podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia

2. Wzór formularza ofertowego
3. Wzór formularza cenowego
4. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
6. Wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Wzór oświadczenia o aktualności dokumentów
8. Wzór wykazu osób
9. Wzór wykazu dostaw
10. Wzór umowy
11. Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe

Załącznik nr 1.1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE 1

**Przeprowadzenia analizy technicznej i audytu rozwiązań sieciowych.
Świadczenie usług wsparcia w zakresie usług sieciowych.**

1. Opis zamówienia

- 1.1. W ramach zamówienia Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie (dalej zwany „Zamawiający”) wymaga :
 - a) przeprowadzenia analizy technicznej i audytu polegającego na inwentaryzacji i weryfikacji istniejących rozwiązań sieciowych pod kątem ich wydajności i bezpieczeństwa, oraz zaproponowaniu docelowej architektury sieci,
 - b) świadczenia usług wsparcia technicznego w zakresie zarządzania urządzeniami i usługami świadczonymi w ramach infrastruktury sieciowej,
 - c) wsparcia w analizowaniu przyczyn, a także rozwiązywaniu problemów i awarii występujących w ramach infrastruktury sieciowej.
- 1.2. Na realizację powyższych usług Zamawiający przewiduje pulę 500 godzin roboczych do wykorzystania w okresie 4 lat lub do wyczerpania puli godzin roboczych.
- 1.3. Koszt przeprowadzenia analizy technicznej i audytu należy wkalkulować w cenę godziny roboczej.

2. Opis środowiska sieci LAN

- 2.1. Sieć LAN Zamawiającego składa się z następujących elementów:
 - a) routera brzegowego stanowiącego punkt styku sieci LAN Zamawiającego z Internetem,
 - b) routerów ospf dla sieci LAN,
 - c) przełączników rdzeniowych,
 - d) przełączników dostępowych,
 - e) urządzeń sieci bezprzewodowej,
 - f) usług sieciowych: DHCP, DNS, NAT, VPN.
- 2.2. Sieć LAN Zamawiającego obejmuje swoim zasięgiem budynki na terenie kampusu głównego zlokalizowanego przy ul. Nowoursynowskiej w Warszawie (patrz mapa kampusu) połączone siecią światłowodową. Zbudowana jest ona w topologii gwiazdy z kilkoma głównymi węzłami. Przełączniki rdzeniowe sieci połączone są z przepustowością 10 Gbps. Przełączniki dostępowe w budynkach na terenie kampusu

głównego w większości przypadków połączone są po 1 Gbps. We wszystkich lokalizacjach i budynkach Zamawiającego funkcjonuje lokalna sieć komputerowa zbudowana w oparciu o okablowanie miedziane UTP kategorii 5e lub 6. W ramach budynku okablowanie agregowane jest w jednym lub większej liczbie pomieszczeń teletechnicznych wyposażonych w przełączniki dostępowe.

Główny węzeł sieci na kampusie zlokalizowany jest w serwerowni w budynku Centrum Informatycznego (Budynek nr 1). W nim znajduje się infrastruktura sieciowa i serwerowa, na której utrzymywanych jest szereg systemów i usług ogólnouczelnianych.

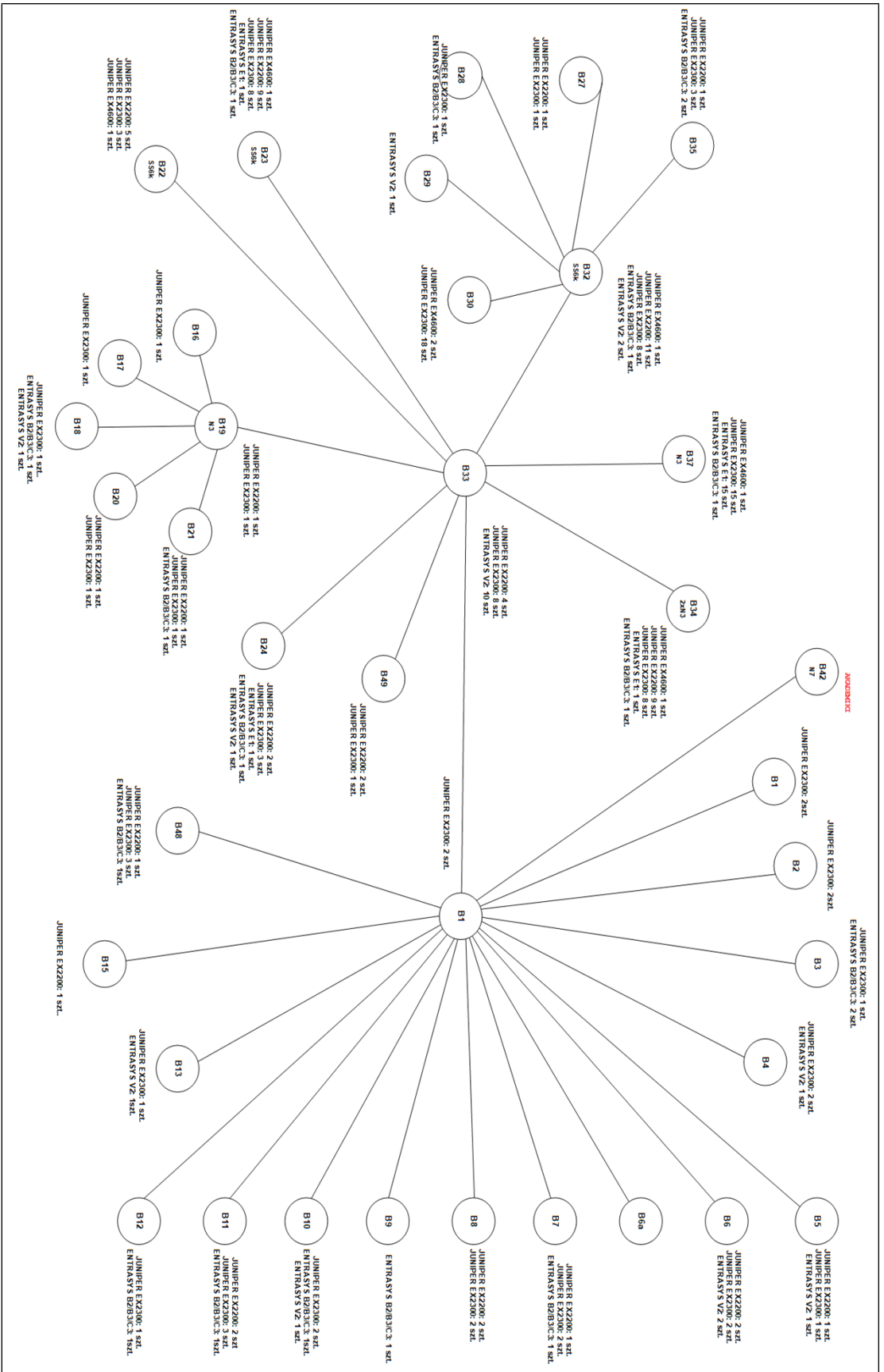
W ramach sieci LAN Zamawiający wykorzystuje technologię VLANów.

- 2.3. W terminie do kwietnia 2023 roku planowana jest wymiana wszystkich przełączników firmy Enterasys na przełączniki typu Juniper EX2300.
- 2.4. W sieci LAN Zamawiający obsługuje routing dynamiczny OSPF pomiędzy vlanami, zdefiniowany na przełącznikach rdzeniowych Juniper EX4550.
- 2.5. Połączenie LAN z siecią Internet zapewnione jest przez łącze o przepustowości 3 Gbps i obsługiwane przez router Juniper MX5.
- 2.6. Jako firewall Zamawiający wykorzystuje urządzenia Fortigate 1100E, a także Juniper SRX1500.
- 2.7. Z kampusem głównym za pomocą usługi EthernetVPN, świadczonej przez firmę NASK S.A., jest połączonych szereg lokalizacji zamiejscowych:
 - a) Klinika Zwierząt Wolica, Pole doświadczalne GHIBR, 02-130 Wolica, ul. Nowoursynowska 100,
 - b) LZD Rogów, 95-063 Rogów, ul. Leśna 5,
 - c) Administracja Domów Studenckich ul. Akademicka 20, 95-063 Rogów,
 - d) RZD Obory, 05-520 Konstancin-Jeziorna, Obory 8,
 - e) RZD Żelazna, 96-116 Dębowa Góra,
 - f) Stacja Doświadczalna Instytutu Rolnictwa w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice, ul. Jana III Sobieskiego 10,
 - g) Administracja Obiektów Rakowiecka, 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 30,
 - h) ZDS Oaza, 02-544 Warszawa, ul. Madalińskiego 39/43,
 - i) DS. Krokus, ul. Vogła 44, 02-990 Warszawa,
 - j) Ośrodek szkoleniowo-wypoczynkowy Marymont, 34-511 Kościelisko, Kiry 1,
- 2.8. Zamawiający dysponuje także siecią bezprzewodową opartą o rozwiązanie firmy Extreme i Juniper.

Na sieć bezprzewodową składają się:

 - a) systemem zarządzania ExtremeCloud IQ wersja 20.1.4.3-NGVA,
 - b) systemem FreeRadius wersja 3.0.13,
 - c) punkty dostępowe Aerohive AP130 w liczbie 203 szt.
 - d) punkty dostępowe Extreme Networks AP305 w liczbie 670 szt.
 - e) punkty dostępowe Aerohive AP1130 w liczbie 2 szt.
 - f) punkty dostępowe Juniper Mist AP33 w liczbie 39 szt.
- 2.9. Zamawiający wykorzystuje usługę EDUROAM i uwierzytelnianie użytkowników w usłudze Radius.

Schemat ideowy sieci.



Mapa kampusu głównego SGGW.



SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE

WARSAW UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES – SGGW

1. Centrum Informatyczne - Computer Centre
2. Wydział Inżynierii SGGW, Centrum Organizacji Badani i Szkoleń - WULS Press, Centre for Research and Training Management
3. Wydział Nauk Ekonomicznych, Międzywydziałowe Studium Turystyki i Rekreacji - Faculty of Economic Sciences, Interfaculty Studies of Tourism and Recreation
4. Wydział Nauk Humanistycznych - Faculty of Humanities
- 5, 6, 7. Wydział Nauk Ekonomicznych - Faculty of Economic Sciences
8. Biuro Sprawy Studentów, "Apolo" - Biuro Nauki, Biuro Współpracy Międzyrodowej, Biuro Informacji i Promocji, LZA "Promni", Centrum Akademicki - Student Affairs Office, Science Office, Informacja i Promocja, Informacja i Promocja
9. Aula, Główna Szkoła, "Kryształ", "Kawa", "Ciepły Hall"
10. Kuchnia, Kuchnia AR - University Administration, Human Resource Office, Students Organizations, KURS-AR
11. Kawiarnia, kasa bank - Financial Department, Cash desk, Bank
12. Rejestrator, Kancelarz - Rector's and Chancellor's Office
13. Pracownia szkół Wydziału Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu - AR Studies of Faculty of Horticulture and Landscape Architecture
14. Administracja uczelni - University Administration
15. Hala Maszyn Wydziału Technologii Drewna - Machines Hall of Faculty of Wood Technology
- 17, 18, 19. Wydział Inżynierii Produkcji - Faculty of Production Engineering
20. Hala Maszyn Wydziału Inżynierii Produkcji, Stacja Kontroli Pojazdów - Machines Hall of Faculty of Production Engineering, SGGW Vehicle Inspection Station
21. Wydział Inżynierii Produkcji - Faculty of Production Engineering
22. Kuchnia Małych Zwierząt - Small Animals Clinic
23. Wydział Medycyny Weterynaryjnej, Wydział Nauk o Zwierzętach - Faculty of Veterinary Medicine, Faculty of Animal Science, Analytical Centre
24. Wydział Medycyny Weterynaryjnej - Faculty of Veterinary Medicine
25. Zmierzadźnia - Breeding Animal Laboratory
26. Hala Sportowa - Sport Hall
27. Basen - Swimming Pool
28. Centrum Językowo-Sportowe - Foreign Language Centre and Sports Centre
29. Stacja Uzdatniania Wody - Water Treatment Station
- 30, 31. Administracja uczelni - University Administration
32. Wydział Inżynierii Produkcji, Wydział Nauk o Zwierzętach, Kuchnia Małych Zwierząt - Faculty of Production Engineering, Faculty of Animal Science, Small Animals Clinic
33. Wydział Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu - Faculty of Horticulture and Landscape Architecture
34. Wydział Biologii, Międzywydziałowe Studium Biotechnologii, Międzywydziałowe Studium Gospodarki Przemysłowej - Faculty of Biology, Interfaculty Studies of Biotechnology, Interfaculty Studies of Industrial Management
35. Wydział Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu - Faculty of Horticulture and Landscape Architecture
36. Wydział Biologii, Międzywydziałowe Studium Biotechnologii, Międzywydziałowe Studium Gospodarki Przemysłowej - Faculty of Biology, Interfaculty Studies of Biotechnology, Interfaculty Studies of Industrial Management
37. Wydział Biologii, Międzywydziałowe Studium Biotechnologii, Międzywydziałowe Studium Gospodarki Przemysłowej - Faculty of Biology, Interfaculty Studies of Biotechnology, Interfaculty Studies of Industrial Management
38. Dom studentki "Lima", "Przydrożna kawiarnia - "Lima" Dormitory, Ambulatory
39. "KAR Heli" "GRAND" "HILTON" - Dormitories
- 40, 41. Domy studenckie "GRAND" "HILTON" - Dormitories
- 42, 43, 44, 45. Domy studenckie "ADARA" "BAZYLISZKA" - Dormitories
- 46, 47, 48, 49, 50. Domy studenckie "CEZAR" - Dormitories



38. Dom studentki "Lima", "Przydrożna kawiarnia - "Lima" Dormitory, Ambulatory
39. "KAR Heli" "GRAND" "HILTON" - Dormitories
- 40, 41. Domy studenckie "GRAND" "HILTON" - Dormitories
- 42, 43, 44, 45. Domy studenckie "ADARA" "BAZYLISZKA" - Dormitories
- 46, 47, 48, 49, 50. Domy studenckie "CEZAR" - Dormitories

48. Biblioteka Główna, Muzeum - Main Library, Museum of SGGW and Archive
49. Centrum Wodne Wydziału Budownictwa i Inżynierii - Water Centre of Faculty of Civil and Environmental Engineering
50. Ogród Biłnowy - Perennial Garden

51. Pomnik Edwarda hrabiego Ruczyńskiego - Count Edward Ruczyński Monument
52. Pomnik Juliana Uryna Niemcewicza - Julian Uryn Niemcewicz Monument
53. Pomnik Władysława Graciszko - Władysław Graciszko Monument
54. Pomnik Stanisława Wawrzyńca Staszica - Stanisław Wawrzyński Monument
55. Dąb Jana Pawła II - Oak of John Paul II

- M Metro warszawskie - Warsaw Metro Station
- Przystanek autobusowy - Bus stop
- Bulwarowa 50a - 51X
- Kuchnia studencka - Student's canteen
- Apteka, Przychodnia Lekarska - Dispensary, Clinic
- Kuchnia weterynaryjna - Veterinary canteen
- P Parking bezpłatny - Free parking
- P Parking płatny - Parking with fee
- P Parking płatny - Free parking
- Wyjazd płatny - Entry fee
- Wyjazd tylko dla pracowników - Entry only for employees
- Brak wyjazdu (brama) - No entry (gate)
- Projekt wykonany przez MIMiP/dplan.com

Lista budynków na terenie kampusu głównego połączonych do LAN z uwzględnieniem liczby i typu przełączników sieciowych.

Nr Budynku	Liczba przełączników/typ					
	Juniper Ex4600	Juniper Ex2200	Juniper Ex2300	Enterasys E1	Enterasys B2/B3/C3	Enterasys V2
1			2			
2			2			
3			1		2	
4			2			1
5		1	1			1
6		2	2			2
7		1	2		1	
8		2	2			
9					1	
10			2		1	1
11		2	3		1	
12			1		1	
13			1			1
15		1				
16			1			
17			1			
18			1		1	2
19		1	1			
20		1	1			

21		1	1		1	
22	1	5	3			
23	1	9	8	1	1	
24		2	3	1	1	1
25			1			1
27		1	1			
28			1		1	
29						1
30	2		18			
32	1	11	8		1	2
33		4	8			10
34		8	15	15	2	
35		1	3		2	
37	1		15	15	1	
48		1	3		1	
39	13			1		
49		2	1			
51			1			
52			1			

3. Audyt i analiza techniczna rozwiązań sieciowych i infrastruktury.

- 3.1. Audyt zostanie zrealizowany na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów oraz dostępów do systemów informatycznych i infrastruktury sieciowej.
- 3.2. Zamawiający wymaga przebadanie architektury i konfiguracji sieci, konfiguracji urządzeń sieciowych pod kątem wydajności i bezpieczeństwa w zakresie:
 - a) urządzeń sieciowych
 - routerów i konfiguracji routingu w sieci szkieletowej,

- firewalle Fortigate 1100E i Juniper SRX1500,
 - przełączników rdzeniowych sieci,
 - kilku wybranych przełączników dostępowych sieci,
- b) usług sieci komputerowej (DHCP, DNS, NAT itp.),
- c) stosowanych technologii (routing, VLAN, uwierzytelnianie 802.1x itp.),
- 3.3. Wynikiem analizy musi być raport, który zawiera obiektywną ocenę stanu sieci LAN, przedstawi proponowaną docelową architekturę sieci i zaproponuje etapy, które pozwolą ją osiągnąć.
- 3.4. Audyt musi zostać przeprowadzony w ścisłej współpracy z działem administrującym infrastrukturą teleinformatyczną Zamawiającego.

4. Wymagania w zakresie usług utrzymania i rozwoju infrastruktury sieciowej.

- 4.1. W zakresie utrzymania i rozwoju infrastruktury Zamawiający wymaga świadczenia :
- 4.1.1 usługi wsparcia w zakresie analizowania przyczyn i rozwiązywaniu awarii występujących w ramach infrastruktury sieciowej,
 - 4.1.2 usługi w zakresie prac związanych z rozwojem infrastruktury sieciowej,
 - 4.1.3 takich jak:
 - a) przygotowywaniem koncepcji wdrożenia nowych usług i urządzeń sieciowych zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
 - b) przygotowaniem i implementacji konfiguracji urządzeń sieciowych zgodnie z zaleceniami i wymaganiami Zamawiającego.
- 4.2. Na realizację powyższych usług Zamawiający przewiduje pulę 500 godzin roboczych do wykorzystania w okresie 4 lat lub do wyczerpania puli godzin roboczych.
- 4.3. Usługi mogą być świadczone lokalnie w siedzibie Zamawiającego lub w sposób zdalny. Środki dostępu do infrastruktury pozostają do uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 4.4. Usługi muszą być realizowane we współpracy i pod kontrolą pracowników Zamawiającego.
- 4.5. Należy założyć, że prace, które mogą wpłynąć na ciągłość działania sieci telekomunikacyjnej, trzeba przeprowadzić poza godzinami 8:00-20:00. Prace, które nie wpływają na ciągłość działania sieci można przeprowadzać w godzinach 8:00-20:00. Godziny przeprowadzenia prac każdorazowo należy ustalić z Zamawiającym.
- 4.6. Wszystkie zgłoszenia dotyczące awarii będą przekazywane telefonicznie lub drogą elektroniczną i muszą być potwierdzone i zarejestrowane przez Wykonawcę. Wszystkie zgłoszenia na rozwój usług będą przekazywane drogą elektroniczną i muszą być potwierdzone i zarejestrowane przez Wykonawcę. Maksymalny czas oczekiwania na potwierdzenie odebrania zgłoszenia wysłanego pocztą elektroniczną nie będzie dłuższy niż 60 minut, przesłanego w godzinach 8:00-16:00 w dniach roboczych. Zgłoszenia przesłane po godzinie 16:00 lub w sobotę i dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca musi potwierdzić odebranie zgłoszenia maksymalnie do godziny 9:00 najbliższego dnia roboczego.
- 4.7. Wymagane czasy rozwiązania awarii :

- a) awaria krytyczna (brak możliwości korzystania z sieci teleinformatycznej przez co najmniej 50% użytkowników): max. 12 godzin na rozwiązanie od momentu zgłoszenia,
- b) awaria niekrytyczna (Awaria, która negatywnie wpływa na sieć teleinformatyczną, lecz nie uniemożliwia jej działania): max. 72 godziny na rozwiązanie od momentu zgłoszenia.

Podczas zgłoszenia poziom awarii określa Zamawiający zgodnie ze swoją wiedzą.

- 4.8. Jeżeli awaria krytyczna lub niekrytyczna dotyczy oprogramowania i wymaga przygotowania poprawki przez producenta oprogramowania lub jakichkolwiek działań pozostających po jego stronie, zostanie on usunięty po przygotowaniu i opublikowaniu przez producenta poprawki lub zaleceń. Należy jednak zastosować obejście lub przywrócić poprzedniej wersji oprogramowania.
- 4.9. Zapotrzebowanie na rozwój usług będzie zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą „Formularza zgłoszenia zapotrzebowania na Usługę Rozwoju”, w którym określone zostaną podstawowe wymagania i opis usługi.
- 4.10. Wykonawca po otrzymaniu opisu zadania rozwoju od Zamawiającego zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych do wykonania oferty rozliczanej w roboczogodzinach i przekazaniu jej Zamawiającemu w celu akceptacji. Zamawiający wraz z Wykonawcą wspólnie oszacują i ustalą liczbę roboczogodzin niezbędnych do realizacji usługi, a także czas jej uruchomienia.
- 4.11. Każda usługa konsultanta Wykonawcy świadczona na rzecz Zamawiającego będzie rozliczana z dokładnością do rozpoczętej godziny. Sposób rozliczania czasu pracy:
 - a) od 1 do 30 minuty każdej godziny: czas zaokrąglany jest do pełnej godziny pracy liczonej w dół,
 - b) od 31 do 60 minuty każdej godziny: czas zaokrąglany jest do pełnej godziny pracy liczonej w górę.
- 4.12. Usługi wsparcia zostaną rozliczane zgodnie z rzeczywistą liczbą przepracowanych przez Wykonawcę godzin.
- 4.13. Do rozliczenia usługi rozwoju zostanie przyjęta rzeczywista liczba godzin pracy z założeniem, że nie przekroczy ona liczby godzin ustalonych do realizacji zadania.
- 4.14. Do rozliczenia godzin, niezbędne jest przedstawienie protokołu „Protokół Odbioru Usługi Rozwoju” oraz dokumentacji wykonanych prac.
- 4.15. Wsparcie techniczne oraz konfiguracja obejmowała będzie obsługę takich modeli urządzeń i usług jak:
 - a) Fortigate 1100E,
 - b) Juniper EX4550,
 - c) Juniper EX4600,
 - d) Juniper SRX1500,
 - e) Juniper MX5 (lub inny – planowana wymiana w przeciągu 6 miesięcy),
 - f) NAT – usługa uruchomiona na urządzeniach SRX1500 i FG 1000E.
- 4.16. W celu utrzymania usługi wsparcia technicznego na odpowiednim poziomie zamawiający wymaga, żeby Wykonawca dysponował personelem, który posiada co najmniej niżej wymienione certyfikaty:
 - a) certyfikat na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu rozwiązań sieci WAN (JNCIP-SP),
 - b) certyfikat na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu bezpieczeństwa sieci (JNCIP-SEC),

c) certyfikat na poziomie Fortinet NSE4.

Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza możliwość wskazania jednej osoby posiadającej w/w certyfikaty oraz / lub wskazania kilku osób spełniających warunek udziału w postępowaniu wspólnie.

Formularz zgłaszania zapotrzebowania na Usługę Rozwoju – wzór

Zgodnie z postanowieniami Umowy nr, zgłaszam zapotrzebowanie na następującą Usługę Rozwoju:

.....
.....

Termin rozpoczęcia świadczenia usług:

.....

Szacunkowa liczba roboczogodzin niezbędnych do realizacji usługi:

.....

Opis usługi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego

.....

Akceptacja Wykonawcy

Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy

.....

Protokół Odbioru Usługi Rozwoju

W dniu dokonano odbioru Usługi Rozwoju.

Rodzaj usługi:

.....

Liczba godz.:

Opis wykonanych prac wraz z liczbą faktycznie wykorzystanych Roboczogodzin:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wykonawca oświadcza, że w myśl § 15 ust.1, 2 i 5 Umowy, niniejszym przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do Utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 roku, Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jakie zostały wytworzone i są objęte pracami wskazanymi w tym Protokole, oraz przysługujące do tych Utworów nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne autorskie prawa zależne, nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, a przeniesienie powyższych praw obejmuje pola eksploatacji wskazane w § 9 ust. 5 Umowy. Dodatkowo Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji, uzupełnień (przeróbek, adaptacji) – opracowań Utworu. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu przez Zamawiającego. Przeniesienie powyższych praw odbywa się na zasadach i warunkach określonych szczegółowo przez Strony w treści Umowy.

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
(imię i nazwisko, podpis)	(imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 1.2 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE 2

Dostawa, instalacja i wdrożenie routera dostępowego do Internetu.

1. Wymagania ogólne.

- 1.1 Dostarczony router i moduły muszą być nowe (tj. nieużywane za wyjątkiem wykonania testów potrzebnych do sprawdzenia ich poprawnego działania) oraz pochodzić z autoryzowanego kanału partnerskiego w Polsce. Na dzień złożenia oferty żadne z oferowanych urządzeń nie może być przeznaczone do wycofania ze sprzedaży przez producenta.
- 1.2 Zamawiający dopuszcza, aby dostarczone urządzenie było zgodne z nowszymi wersjami dokumentów normalizacyjnych (standardów), niż podano w specyfikacji.

2. Wymagane parametry.

- 2.1 Router musi być przystosowany do instalacji w standardowych 19” szafach teleinformatycznych. Router musi posiadać wszystkie elementy potrzebne do zainstalowania go w szafie. Wysokość urządzenia nie może przekraczać 3U. Router musi być wyposażony w zasilacz 230V.
- 2.2 Urządzenie musi zapewnić zagregowaną przepustowość na poziomie minimum 19Gbps.
- 2.3 Router musi być wyposażony w :
 - a) co najmniej 2 interfejsy 10 Gigabit Ethernet obsługujące wkładki optyczne w standardzie SFP+ (SR, USR, LR, ER oraz ZR) oraz mogące pracować jako interfejsy 1 Gigabit Ethernet,
 - b) co najmniej 10 interfejsów 1 Gigabit Ethernet z tego co najmniej 8 miedzianych typu Base-T RJ45 (dopuszczalne trasceivery) i 2 światłowodowe typu SFP (SX, LX, BX).
 - c) port konsoli oraz dedykowany interfejs Ethernet do zarządzania out-of-band.
- 2.4 Moduły routera zawierające interfejsy przeznaczone do obsadzenia modułami optycznymi, muszą współpracować z modułami optycznymi (zgodnymi z ogólnie przyjętymi normami właściwymi dla danego typu interfejsu), pochodzącymi od różnych producentów. Instalacja modułów optycznych pochodzących od innych producentów nie może powodować utraty, ograniczenia lub zawieszenia gwarancji na urządzeniu. Restart routera nie może powodować konieczności wykonania prac serwisowych, utrzymaniowych lub konfiguracyjnych, które pozwolą na wykorzystywanie modułów optycznych innych producentów.

3. Warstwa sieciowa.

- 3.1 Router musi obsługiwać :
 - a) znakowanie ramek Ethernet zgodnie z normą IEEE 802.1Q,
 - b) funkcję Multi Chassis LAG,
 - c) Jednocześnie co najmniej 2 000 000 prefiksów IPv4 (FIB),
 - d) protokół BFD co najmniej dla protokołów BGP, OSPF, IS-IS.
- 3.2 Router musi pozwalać na uruchomienie co najmniej 16 dedykowanych tablic routingu (VRF).
- 3.3 Router musi umożliwiać zliczanie pakietów dopasowanych do filtra (ACL).
- 3.4 Router musi obsługiwać przełączanie w warstwie 3 modelu OSI pakietów protokołów IPv4 (protokół IP wersja 4) oraz IPv6 (protokół IP wersja 6).
- 3.5 Router musi obsługiwać routing statyczny protokołów IPv4 oraz IPv6 oraz protokoły routingu dynamicznego OSPF, IS-IS i BGP dla protokołu IPv4 oraz IPv6.
- 3.6 Dla protokołu BGP muszą być obsługiwane następujące funkcje, mechanizmy i rozszerzenia:
 - a) BGP communities
 - b) BGP route-reflector
 - c) BGP MD5 authentication
 - d) BGP 4-byte AS
 - e) BGP - Multi-protocol Extensions
 - f) BGP - Multi-protocol Extension for IPv6
 - g) Carrying Label Information in BGP-4
- 3.7 Router musi obsługiwać protokoły OSPF v2 i v3.
- 3.8 Dla protokołu OSPF wymagana jest obsługa uwierzytelniania opartego na MD5.
- 3.9 Dla protokołu IS-IS wymagana jest obsługa uwierzytelniania opartego na MD5.
- 3.10 Wymagana jest obsługa mechanizmów typu Policy Based Routing lub Filter Based Forwarding.
- 3.11 Router musi obsługiwać funkcję unicast RPF dla pakietów protokołu IPv4.
- 3.12 Router musi obsługiwać mechanizm VRRP (RFC 3768).
- 3.13 Dla protokołów IPv4 oraz IPv6, router musi obsługiwać mechanizm pozwalający na używanie jako bramy routera, który nie jest do niego bezpośrednio podłączony lub został określony przez inny protokół IGP.

4. Funkcjonalność MPLS.

- 4.1 Router musi poprawnie działać w sieci MPLS, jako urządzenia dostępne LER(Label Edge Router) oraz szkieletowe LSR (Label Switch Router).
- 4.2 Router musi obsługiwać sygnalizację ścieżek LSP za pomocą protokołu RSVP (RSVP-TE). Musi on także obsługiwać ścieżkę zapasową dla danego LSP w trybie standby (zestawioną permanentnie, na którą nastąpi automatyczne przekierowanie ruchu w przypadku awarii na trasie ścieżki podstawowej).
- 4.3 Router musi obsługiwać mechanizmy FastReroute.
- 4.4 Wymaga się aby router obsługiwał sygnalizację ścieżek za pomocą protokołu LDP.
- 4.5 Wymaga się, aby uruchomienie protokołu MPLS na interfejsach fizycznych i logicznych, było możliwe łącznie z protokołami IPv4 oraz IPv6. Wymaga się, aby na wybranych interfejsach logicznych przypisanych do danego interfejsu fizycznego możliwa była realizacja zakończenia usług bazujących na MPLS, natomiast na pozostałych (przypisanych do tego samego interfejsu fizycznego) połączenia do wymiany ruchu z innym urządzeniem sieci MPLS oraz routing IPv4 i IPv6.

- 4.6 Wymagana jest obsługa rozszerzenia Traffic Engineering dla protokołu OSPF (RFC3630)
- 4.7 Dla celów inżynierii ruchu, router musi umożliwiać wykorzystanie następujących parametrów ścieżki LSP:
- a) deklaracja zajętości pasma,
 - b) priorytet zestawiania i podtrzymania ścieżki LSP,
 - c) ograniczenie liczby węzłów, przez które zestawiona będzie ścieżka (ang. hop-limit),
 - d) klasa usług (Class of Service),
 - e) włączenie/wyłączenie zapisywania przebiegu ścieżki LSP na podstawie obiektu Route Record,
 - f) metryka (wykorzystywana przez protokoły routingu do wyboru ścieżki LSP),
 - g) okresu optymalizacji drogi, wzdłuż której zestawiona jest ścieżka LSP,
 - h) dozwolone i zabronione grupy administracyjne.
- 4.8 Router musi umożliwiać przenoszenie sygnalizacji LDP przez RSVP dla urządzeń pracujących jako LSR.
- 4.9 Dla ścieżek LSP router musi obsługiwać automatyczne dostosowywanie deklaracji zajętości pasma do ruchu przesyłanego przez LSP.
- 4.10 Wymagana jest poprawna obsługa następujących usług MPLS:
- a) VLL (Virtual Leased Lines),
 - b) VPLS (Virtual Private LAN Services, RFC 4762 oraz RFC 4761),
 - c) sieci VPN warstwy 3 w oparciu o protokół BGP,
 - d) EVPN (BGP MPLS Based Ethernet VPN)
- 4.11 Dla sieci VPN warstwy 3 router musi obsługiwać wewnątrz sieci VPN protokół OSPF do wymiany prefiksów IPv4 z urządzeniami abonenta. Router musi obsługiwać redystrybucję tych prefiksów do protokołu BGP (BGP-VPNv4) w celu przeniesienia przez sieć szkieletową.
- 4.12 Router musi umożliwiać transparentne przenoszenie ramek Ethernet przez sieć MPLS, niezależnie od VLAN ID, zawartego w ramach odbieranych na interfejsach wejściowych. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla usług warstwy drugiej bazujących na MPLS (VLL/VPLS). Zamawiający dopuszcza realizację tej funkcjonalności również poprzez zmianę typu znakowania (Tag Protocol Identifier) dla danego interfejsu końcowego i utworzenie instancji VLL lub VPLS zawierającej nietagowany interfejs dostępowy.
- 4.13 Dla usług realizowanych w oparciu o MPLS VLL i VPLS, wymagana jest możliwość stosowania różnych VLAN ID na każdym z punktów końcowych usługi.
- 4.14 Dla usługi VPLS, router musi obsługiwać mechanizm automatycznego wykrywania routerów PE bazujący na protokole BGP.
- 4.15 Dla usług VPLS musi być dostępny mechanizm ograniczania liczby adresów MAC, jakie będą przechowywane w pamięci urządzenia.
- 4.16 Wymaga się możliwości filtrowania ruchu (pakietów IPv4, IPv6) wchodzącego i wychodzącego na wszystkich wymaganych przez Zamawiającego interfejsach liniowych routera, na których odbywa się przełączanie w warstwie trzeciej OSI.
- 4.17 Uruchomienie filtrowania na interfejsie nie może powodować zauważalnego zmniejszenia wydajności routera w zakresie wielkości obsługiwanego ruchu.
- 4.18 Router musi posiadać mechanizmy pozwalające na ograniczanie pasma wejściowego i wyjściowego dla poszczególnych:
- a) usług VLL/VPLS na podstawie VLAN ID na każdym z portów liniowych (per VLAN ID, per port),
 - b) interfejsów liniowych,
 - c) interfejsów liniowych z uwzględnieniem list ACL.

- 4.19 Wymagana jest obsługa mechanizmów kolejkowania ruchu wyjściowego na podstawie:
 - a) CoS (IEEE 802.1p),
 - b) DSCP (odpowiednio dla IPv4 i IPv6 dla ruchu przełączanego w warstwie 3 OSI),
 - c) pola EXP nagłówka MPLS.
- 4.20 Router musi obsługiwać mechanizmy kształtowania ruchu wyjściowego na interfejsach (Traffic shaping). Funkcja ta musi być realizowana na podstawie danych zawartych w nagłówku (CoS, DSCP).
- 4.21 Router musi obsługiwać co najmniej 8 kolejek dla każdego interfejsu liniowego.
- 4.22 Router musi posiadać mechanizmy filtrowania pakietów dla interfejsów na podstawie adresów IPv4, IPv6, protokołów i numerów portów (ruch wejściowy/wyjściowy).

5. Zarządzanie i monitorowanie routera.

- 5.1 Wymagana jest obsługa mechanizmu syslog, pozwalająca na przesyłanie informacji o zarejestrowanych przez router zdarzeniach do zdalnego serwera syslog.
- 5.2 Wymagana jest obsługa protokołu NTP lub SNTP dla synchronizacji czasu.
- 5.3 Router musi obsługiwać funkcje umożliwiające prowadzenie diagnostyki poprzez logowanie zdarzeń i debugging.
- 5.4 Dla usług IP VPN router musi obsługiwać funkcje ping i traceroute.
- 5.5 W celu zapewnienia monitorowania sieci router musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP liczniki ramek i bajtów wysłanych i odebranych na poszczególnych interfejsach liniowych.
- 5.6 Router musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP liczniki odebranych ramek zawierających błędy na poszczególnych interfejsach liniowych.
- 5.7 Router musi umożliwiać wysyłanie za pomocą protokołu SNMP wiadomości typu „trap messages”.
- 5.8 Router musi udostępniać za pomocą CLI liczniki ramek wysłanych, odebranych oraz zawierających błędy na poszczególnych interfejsach liniowych.
- 5.9 Router musi umożliwiać współpracę z serwerami autoryzacji TACACS+ (zgodnie z RFC1492) i RADIUS (zgodnie z RFC2138 i RFC2139).
- 5.10 Router musi umożliwiać dostęp do interfejsu CLI za pomocą protokołu SSH.
- 5.11 Oprogramowanie sterujące oraz dokumentacja musi być dostępna w całości w językach polskim lub angielskim. Dokumentacja musi być dostarczona w formie elektronicznej, w formacie ogólnodostępnym (PDF, DOC, DOCX, ODF, HTML).
- 5.12 Architektura systemu operacyjnego urządzenia musi posiadać budowę modułową (poszczególne moduły muszą działać w odseparowanych obszarach pamięci), np.: moduł odpowiedzialny za przełączanie pakietów musi być oddzielony od modułu odpowiedzialnego za zarządzanie urządzeniem.
- 5.13 Urządzenie musi posiadać mechanizm odtwarzania systemu i przywracania konfiguracji.

6. Gwarancja.

- 6.1 Router wraz z akcesoriami (wkładki światłowodowe itp.) musi być objęty gwarancją i wsparciem producenta na okres min. 4 lata.
- 6.2 Moduły wkładek światłowodowych i inne akcesoria, mogą pochodzić od innego producenta niż producent urządzenia, muszą jednak być kompatybilne z dostarczonym sprzętem i nie mogą mieć wpływu na pogorszenie warunków gwarancji udzielanej na router.

- 6.3 Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Polski.
- 6.4 Okres gwarancji, rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania protokołu odbioru. Wykonawca potwierdzi fakt dostarczenia gwarancji odpowiednimi dokumentami gwarancyjnymi producenta (numer umowy gwarancyjnej, numer umowy serwisowej, inne).
- 6.5 Gwarancja będzie świadczona w miejscu instalacji sprzętu.
- 6.6 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji umożliwiającej dokonanie naprawy/wymiany uszkodzonego sprzętu w ciągu następnego dnia roboczego od czasu zgłoszenia. Zamawiający dopuszcza podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt zastępowany, przekazany do naprawy.
- 6.7 Czas naprawy liczony jest od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przywrócenia pełnej sprawności urządzenia i / lub oprogramowania (zamknięcia zgłoszenia).
- 6.8 W przypadku dostawy nowego sprzętu, urządzenie to musi być skonfigurowane do konfiguracji „produkcyjnej” zapewniającej Zamawiającemu cechy funkcjonalne i użytkowe rozwiązania przed wystąpieniem wady – działania te Wykonawca przeprowadzi na koszt własny.
- 6.9 Zamawiający wymaga możliwości zgłaszania awarii w trybie 365x7x24 za pomocą telefonu i mailowo.
- 6.10 Usługi serwisowe muszą być świadczone w języku polskim.

7. Instalacja.

- 7.1. Router musi zostać dostarczony, zainstalowany i skonfigurowany wg wytycznych i we współpracy z Zamawiającym.
- 7.2. Podczas uruchomienia, wymagane jest odzwierciedlenie konfiguracji obecnie wykorzystywanego routera Juniper MX5.
- 7.3. Router należy skonfigurować w taki sposób, żeby mógł wykorzystać awaryjne łącze do Internetu w przypadku awarii łącza podstawowego.
- 7.4. Prace wdrożeniowe wymagające przerwy w dostępie do Internetu muszą zostać przeprowadzone po godzinie 20:00 po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7.5. Po przeprowadzeniu wdrożenia Zamawiający wymaga min. 4 godzinnego szkolenia z zakresu konfiguracji i obsługi routera.

Załącznik nr 1.3 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE 3

Rozbudowa sieci wifi Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w zakresie dostawy, instalacji i konfiguracji urządzeń dostępowych.

1. Ogólne wymagania dla sieci bezprzewodowej.

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania oraz ich instalację w miejscach i liczbie wskazanych przez Zamawiającego w poniższym dokumencie.
- 1.2 Zamawiający przewiduje instalację :
 - a) 18 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 12 – Rektorat na terenie Kampusu SGGW (brak konieczności wykonania okablowania do punktów dostępowych – Zamawiający zakłada wykorzystanie obecnie istniejącej),
 - b) 13 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 48 – Biblioteka Główna na terenie Kampusu SGGW,
 - c) 59 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynkach na terenie kampusu w Rogowie - LZD Rogów, 95-063 Rogów, ul. Leśna 5 wraz z administracją zespołu Domów Studenckich ul. Akademicka 20,
- 1.3 W załączniku Zamawiający przedstawia koncepcje rozmieszczenia punktów dostępowych, która ma zastosowanie do każdego z nich. Rozmieszczenie AP zostało zaplanowane na podstawie parametrów technicznych punktów dostępowych wyspecyfikowanych w punkcie „4. Minimalne wymagania techniczne dla wewnętrznego punktu dostępowego sieci bezprzewodowej”. Rozmieszczenie punktów dostępowych znajduje się w załączniku : „Planowany rozkład AP.docx”.

Z instalacji wyłączony jest budynek nr 12.
- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest do instalacji, konfiguracji i integracji dostarczonych urządzeń z posiadanym przez Zamawiającego systemem zarządzania siecią bezprzewodową, na który składają się :
 - a) systemem zarządzania ExtremeCloud IQ wersja 20.1.4.3-NGVA,
 - b) systemem FreeRadius wersja 3.0.13,
 - c) systemem EDUROAM.
- 1.5 Oferowane punkty dostępowe jak i sieć na nich zbudowana muszą być w pełni zgodne z systemem EDUROAM, wykorzystywanym przez Zamawiającego.

- 1.6 W związku z tym, że projekt, którego dotyczy niniejsze postępowanie jest rozbudową obecnego systemu sieci bezprzewodowej Zamawiający wymaga, żeby dostarczone punkty dostępowe były w pełni kompatybilne z wykorzystywanym przez niego obecnie systemem centralnego zarządzania ExtremeCloud IQ i były poprzez niego zarządzane.
- 1.7 W przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego, Zamawiający wymaga aby wszystkie 875 obecnie wykorzystywane przez niego punkty dostępowe typu Aerohive AP130, Aerohive AP1130, Extreme AP305C, Extreme AP460C były w pełni zarządzane za pomocą systemu zarządzania proponowanego rozwiązania. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania, które będzie wymagało używania osobnego systemu do zarządzania jedynie dostarczonymi punktami dostępowymi.
- 1.8 W przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego system zarządzania proponowanego rozwiązania musi spełnić warunki określone w punkcie 2.
- 1.9 Wykonawca zobligowany jest dostarczyć wszystkie komponenty, licencje niezbędne do poprawnego funkcjonowania rozwiązania z systemem zarządzania ExtremeCloud IQ lub systemem alternatywnym.
- 1.10 Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Polski.
- 1.11 Zamawiający wymaga, aby dostarczone licencje były dożywotne. Nie dopuszcza się dostarczenia licencji lub subskrypcji ograniczonych czasowo.
- 1.12 Sieć bezprzewodowa musi funkcjonować w oparciu o standard transmisji bezprzewodowej WLAN 802.11ax/ac/n (Wifi 6), a także zapewniać kompatybilność z wcześniejszymi standardami 802.11a/b/g.
- 1.13 Sieć bezprzewodowa musi zapewnić możliwość zestawiania tuneli VPN bezpośrednio pomiędzy punktami dostępowymi.
- 1.14 W celu zapewnienia usługi bezpiecznego dostępu gościnnego musi być możliwość generowania wielu prywatnych haseł PSK w ramach jednego SSID. Dopuszczane jest zaproponowanie analogicznego rozwiązania usługi bezpiecznego dostępu gościnnego zapewniającego minimum:
 - a) szyfrowanie WPA2/AES,
 - b) osobne konta czasowe dla gości,
- 1.15 Ze względu na rozproszoną infrastrukturę sieci rozwiązanie sieci bezprzewodowej musi działać z pełną funkcjonalnością bez dostępu do centralnego systemu zarządzania lub kontrolera. Zaproponowane rozwiązanie nie może bazować na centralnym kontrolerze sieci bezprzewodowej. Punkty dostępowe muszą zapewniać działanie sieci bezprzewodowej w pełnej funkcjonalności bez wykorzystania centralnego kontrolera sieci bezprzewodowej.
- 1.16 Funkcję warstwy kontrolnej sieci bezprzewodowej muszą pełnić punkty dostępowe. W szczególności dotyczy to funkcjonalności takich jak :
 - a) Automatyczny dobór mocy nadawania RF
 - b) Automatyczny dobór kanału
 - c) Fast Secure Roaming
 - d) Pełna obsługa SSID z 802.1x
 - e) Captive Web Portal
- 1.17 System powinien oferować zestaw narzędzi dla administratorów ułatwiających rozwiązywanie problemów klientów sieci WiFi w szczególności:
 - a) monitoring komunikacji klienta podczas podłączania się do sieci w czasie rzeczywistym,
 - b) automatyczne wykrywanie problemów z połączeniem do sieci WiFi.

- 1.18 Wszystkie komponenty rozwiązania powinny pochodzić od jednego producenta, z uwagi na zachowanie spójności bezpieczeństwa sieci, zgodności metod i sposobów konfiguracji i zarządzania.
- 1.19 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania, która obejmie co najmniej :
 - a) rozmieszczenie punktów dostępowych,
 - b) pomiar siły sygnału punktów dostępowych i przedstawienie go na mapach budynku,
 - c) przebieg, oznaczenie i pomiary wykonanych tras kablowych naniesione na podkłady budynku,
 - d) opis konfiguracji punktów dostępowych.

2. Wymagania dla systemu zarządzania w przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego.

- 2.1 Oferowany system zarządzania siecią bezprzewodową musi w pełni współpracować z oferowanymi punktami dostępowymi.
- 2.2 Miejszem instalacji systemu zarządzania siecią bezprzewodową jest serwerownia w Budynku nr 1 na terenie kampusu.
- 2.3 System zarządzania musi być objęty 5-letnią gwarancją i wsparciem technicznym producenta, z dostępem do nowych funkcjonalności (wersji oprogramowania), wsparcia przez email, telefon i zdalną sesję.
- 2.4 System zarządzania w momencie dostawy musi pozwolić na obsłużenie min. 1000 punktów dostępowych. Musi też umożliwiać rozbudowę sieci do minimum 2000 punktów dostępowych.
- 2.5 System zarządzania musi zostać dostarczony w formie maszyny wirtualnej instalowanej na posiadanym przez Zamawiającego środowisku wirtualizacyjnym VMware vSphere 7 Std.
- 2.6 Wymagane funkcjonalności systemu :
 - a) Musi umożliwiać centralne wykonywanie operacji systemowych, takich jak wykrywanie urządzeń, zarządzanie zdarzeniami, rejestrowanie zdarzeń.
 - b) Musi umożliwić określenie fizycznej lokalizacji punktów dostępowych na mapie oraz miejsca ich podłączenia do sieci.
 - c) Musi umożliwić monitorowanie całego systemu sieci bezprzewodowej.
 - d) Musi zapewnić kompleksowe wsparcie zdalnego zarządzania dla wszystkich proponowanych urządzeń sieci bezprzewodowej.
 - e) Musi zapewnić wdrożenie scentralizowanych polityk WLAN, które można zastosować do wielu punktów dostępowych jednocześnie.
 - f) Musi zapewnić centralne wykonanie aktualizacji oprogramowania dla wszystkich urządzeń w systemie.
 - g) Musi zapewnić możliwość zaplanowania wykonania aktualizacji urządzeń w systemie.
 - h) Musi zapewnić możliwość wgrywania różnych wersji oprogramowania na punkty dostępowe w ramach systemu.
 - i) Musi umożliwiać wizualizację zainstalowanych punktów dostępowych na mapach oraz planach pięter budynków. Wizualizacja musi pokazywać topologię sieciową oraz aktualny stan działania zainstalowanych punktów dostępowych.
 - j) Musi umożliwiać wizualizację zasięgu radia punktów dostępowych (heat map), przedstawiając takie parametry jak: RSSI, kanał, prędkość transmisji.
 - k) Musi umożliwiać wyświetlanie na planach pięter umiejscowienia wykrytych klientów oraz obcych punktów dostępowych.

- l) Musi posiadać narzędzie do planowania radiowego w celu ustalenia miejsc montażu nowych punktów dostępowych. Planowanie musi opierać się o plany pięter budynków.
 - m) Musi posiadać możliwość wykonania konfiguracji dla planowanych nowych punktów dostępowych (provisioning).
 - n) Musi zapewnić automatyczny proces rejestracji, uaktualnienia oraz konfiguracji nowych punktów dostępowych (automatyczny provisioning).
- 2.7 Raportowanie.
- a) System musi zapewniać możliwość modyfikacji, filtrowania i tworzenia różnych zakresów urządzeń objętych raportem.
 - b) Wykrywanie aplikacji oraz raportowanie ilości danych w ramach każdej wykrytej aplikacji.
 - c) Raportowanie ilości zużytego pasma per użytkownik.
 - d) Musi zapewniać dane dla potrzeb audytu m.in. systemu Eduroam.
 - e) Musi mieć możliwość generowania wykazu produktów zainstalowanych w sieci.
 - f) Musi oferować możliwość tworzenia własnych raportów.
 - g) Musi pozwalać użytkownikowi na generowanie w tle zaplanowanych zdarzeń i zadań oraz planowanie terminu ich wykonania.

3. Wymagania instalacyjne dla punktów dostępowych sieci bezprzewodowej.

- 3.1 Wykonawca zobowiązany jest do montażu punktów dostępowych sieci bezprzewodowej w wyznaczonych przez Zamawiającego lokalizacjach i budynkach.
- 3.2 W celu podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej do LAN, należy wykonać dedykowane okablowanie strukturalne.
- 3.3 Okablowanie należy wykonać przewodem UTP w powłoce LSOH, kategorii min. 6. Od strony punktu dostępowego kabel należy zakończyć wtykiem RJ45.
- 3.4 Do prowadzenia okablowania należy w miarę możliwości wykorzystać istniejące koryta kablowe, szachty, przepusty itp. W przypadku braku takiej możliwości okablowanie należy wykonać w listwie natynkowej. Po wykonanej pracy należy odpowiednio zabezpieczyć przepusty przeciwpożarowe i przywrócić pierwotny stan wykorzystanych koryt i szachtów.
- 3.5 Okablowanie musi zostać wykonane w sposób estetyczny, ułożenie listew powinno być jak najmniej rzucające się w oczy. Podczas prac należy zachować czystość pomieszczeń, w których okablowanie będzie instalowane.
- 3.6 Wykonane podłączenie punktu dostępowego należy oznaczyć na obu końcach, tak aby można było je łatwo zidentyfikować. Oznaczenie musi być trwałe i jednoznaczne.
- 3.7 Po zakończeniu prac należy dostarczyć dokumentację powykonawczą zawierającą przebieg i pomiary wykonanych tras kablowych.
- 3.8 Po uzgodnieniu z Zamawiającym możliwy jest wgląd do projektów budynków i/lub wizja lokalna.

4. Minimalne wymagania techniczne dla wewnętrznego punktu dostępowego sieci bezprzewodowej.

- 4.1 Punkty dostępowe muszą być przeznaczone do pracy w środowisku o dużym zagęszczeniu urządzeń mobilnych (high density).
- 4.2 Punkty dostępowe zasilane muszą być za pomocą standardu Power over Ethernet (PoE) IEEE 802.3af.
- 4.3 Muszą obsługiwać równolegle dwa pasma częstotliwości 802.11ax/ac/a/n (5 GHz) i 802.11ax/n/b/g (2.4 GHz).

- 4.4 Punkty dostępowe muszą mieć możliwość rejestracji w centralnym systemie zarządzania Zamawiającego bez konieczności wykonywania konfiguracji na punkcie dostępowym niezależnie od miejsca podłączenia punktu dostępowego do sieci. Funkcjonalność ta musi działać zarówno w przypadku podłączenia punktu dostępowego:
 - a) w podsieci zarządzania Zamawiającego (komunikacja L2 do systemu zarządzania).
 - b) w dowolnej innej podsieci sieci LAN Zamawiającego (komunikacja L3 do systemu zarządzania).
- 4.5 Muszą posiadać możliwość konfiguracji przynajmniej jednego radia do pracy w paśmie 2.4GHz lub 5GHz. Muszą wspierać możliwość uruchomienia obydwu interfejsów radiowych w paśmie 5 GHz w celu zwiększenia przepustowości sieci, w przypadku gdy radio w paśmie 2.4 GHz będzie wyłączone ze względu na występujące interferencje.
- 4.6 Muszą posiadać minimum 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 2.4GHz o mocy co najmniej 2,6 dBi oraz 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 5GHz o mocy co najmniej 3,7 dBi.
- 4.7 Wsparcie dla standardu 802.11ax/ac co najmniej 2x2 MIMO.
- 4.8 Min. 1 x Port 10/100/1000 Base-T RJ-45 z technologią autosensing.
- 4.9 Obsługa min. 16 SSID na częstotliwość radiową.
- 4.10 Zintegrowany Statefull Inspection Firewall.
- 4.11 Zintegrowana funkcjonalność wykrywania i blokowania aplikacji (L7 firewall).
- 4.12 Funkcja analizy widma (Spectrum Analyzer) w celu wykrycia źródeł zakłóceń RF.
- 4.13 Muszą posiadać chip TPM (Trusted Platform Module) do przechowywania kluczy, haseł oraz elektronicznych certyfikatów.
- 4.14 Zintegrowany serwer Radius, dopuszczalne jest również zapewnienie funkcjonalności serwera Radius dowolnym innym elemencie dostarczanego systemu sieci WiFi.
- 4.15 Przycisk resetu urządzenia do ustawień fabrycznych umożliwiający przywrócenie domyślnej konfiguracji fabrycznej w przypadku utraty połączenia do systemu zarządzania bez konieczności logowania się do systemu punktu dostępowego.
- 4.16 Punkt dostępowy musi mieć możliwość montażu na suficie.
- 4.17 Wymagane obsługiwane standardy sieciowe min. :
 - a) IEEE 802.11a,
 - b) IEEE 802.11b,
 - c) IEEE 802.11e,
 - d) IEEE 802.11g,
 - e) IEEE 802.11i,
 - f) szyfrowanie AES/CCMP i TKIP,
 - g) IEEE 802.11n,
 - h) IEEE 802.11ac,
 - i) IEEE 802.11ax,
 - j) IEEE 802.3af,
 - k) IEEE 802.1x,
 - l) Wi-Fi Protected Access (WPA), Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2) oraz Wi-Fi Protected Access 3 (WPA3),
 - m) wsparcie dla kanałów radiowych o szerokości 20MHz, 40MHz i 80MHz,
 - n) zgodność z DFS2 (Dynamic Frequency Selection),
 - o) punkt dostępowy musi obsługiwać funkcję IP QoS w środowisku przewodowym i bezprzewodowym (802.1p, diffserv i policing).
- 4.18 Wszystkie punkty dostępowe muszą być objęte gwarancją i wsparciem producenta na okres 5 lat. Wymiana uszkodzonego urządzenia musi nastąpić w przeciągu max. 10 dni roboczych od

momentu potwierdzenia przez producent uszkodzenia sprzętowego.

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór formularza ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

<i>Pełna nazwa Wykonawcy</i>
<i>Dokładny adres (siedziba Wykonawcy)</i>
<i>Telefon / e-mail</i>
<i>NIP / REGON</i>
<i>Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy</i>

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3. **Kryteria oceny:**

1) **ZADANIE 1:**

a) **Kryterium CENA:**

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:
Cena brutto PLN:	słownie:

b) **Kryterium SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII KRYTYCZNEJ**

Czas rozwiązania awarii krytycznej	Deklarowany czas rozwiązania awarii krytycznej
12 godzin od momentu zgłoszenia	<input type="checkbox"/>
8 godzin od momentu zgłoszenia	<input type="checkbox"/>

c) **Kryterium SKRÓCENIE CZASU ROZWIĄZANIA AWARII NIEKRYTYCZNEJ**

Czas rozwiązania awarii niekrytycznej	Deklarowany czas rozwiązania awarii krytycznej
72 godziny od momentu zgłoszenia	<input type="checkbox"/>
48 godzin od momentu zgłoszenia	<input type="checkbox"/>

2) **ZADANIE 2:**

a) Nazwa proponowanego urządzenia wraz ze wszystkimi składnikami, w tym dostawa, instalacja, licencje, gwarancje itp.:²

b) **Kryterium CENA:**

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:

² Wpisać producenta i model zaoferowanego sprzętu

Cena brutto PLN:	słownie:
------------------	----------

c) **Kryterium OKRES GWARANCJI I WSPARCIE PRODUCENTA**

Okres gwarancji	Deklarowany okres gwarancji
48 miesięcy	<input type="checkbox"/>
60 miesięcy	<input type="checkbox"/>

d) **Kryterium TERMIN DOSTAWY**

Termin realizacji zamówienia	Deklarowany termin realizacji zamówienia
6 miesięcy od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
5 miesięcy od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
4 miesiące od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
3 miesiące od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
2 miesiące od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>

3) **ZADANIE 3:**

a) Nazwa proponowanego punktu dostępowego wi-fi (API) wraz ze wszystkimi składnikami, w tym dostawa, instalacja, licencje, gwarancje, wsparcie itp.:³

b) **Kryterium CENA:**

Cena netto PLN:	słownie:
Podatek VAT PLN	słownie:
Cena brutto PLN:	słownie:

c) **Kryterium TERMIN WYMIANY**

³ Wpisać producenta i model / nazwę zaoferowanego punktu dostępowego wewnętrznego (AP)

Termin wymiany uszkodzonego urządzenia	Deklarowany termin wymiany uszkodzonego urządzenia
10 dni roboczych	<input type="checkbox"/>
5 dni roboczych	<input type="checkbox"/>
1 dzień roboczy	<input type="checkbox"/>

d) Kryterium TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia	Deklarowany termin realizacji zamówienia
8 tygodni od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
6 tygodni od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>
4 tygodnie od daty podpisania umowy	<input type="checkbox"/>

4. składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej**,
5. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
6. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczam, że wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na

etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku

9. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp.

**niepotrzebne skreślić. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Małe przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (niepotrzebne skreślić). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

11. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że⁴:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

12. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

Miejscowość, data

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór formularza cenowego

ZADANIE 1				
1	2	3	4=2x3	5
Przedmiot	Cena jednostkowa netto	Liczba godzin	Wartość netto	Wartość brutto
Godzina wsparcia technicznego		500		
Przeniesienie całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do dokumentacji powdrożeniowej		X		

ZADANIE 2				
1	2	3	4=2x3	5
Przedmiot	Cena jednostkowa netto	Liczba szt.	Wartość netto	Wartość brutto
Router dostępowy		1		

ZADANIE 3				
1	2	3	4=2x3	5
Przedmiot	Cena jednostkowa netto	Liczba szt.	Wartość netto	Wartość brutto
Punkt dostępowy wewnętrzny (AP)		90		

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

WYKONAWCA:

.....
Pełna nazwa / firma, adres
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
reprezentowany przez:

.....
imię, nazwisko
stanowisko / podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW***, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. IX SWZ.
- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 5 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

**ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA**

Wykonawca/ Podmiot trzeci:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW***, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 ustawy Pzp

(właściwe zaznaczyć, jeżeli ma zastosowanie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 6 do SWZ - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

WYKONAWCA:
WYKONAWCA/PODMIOT TRZECI:

.....
Pełna nazwa / firma, adres
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
reprezentowany przez:

.....
imię, nazwisko
stanowisko / podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane w zakresie wynikającym z przepisu art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
(t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnuczelnianej sieci komputerowej dla SGGW***, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej*** z innymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086);
- należymy do tej samej grupy kapitałowej***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z następującymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe

** w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 7 do SWZ - wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji.

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

WYKONAWCA:

WYKONAWCA/PODMIOT TRZECI:

.....
*Pełna nazwa / firma, adres
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
reprezentowany przez:*

.....
*imię, nazwisko
stanowisko / podstawa do reprezentacji*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Dot. postępowania pn. *Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW.*

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 8 do SWZ - wzór wykazu osób

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego na:

Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW

ZADANIE 1:

Lp.	Imię i Nazwisko osoby	Informacja na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych		Podstawa do dysponowania osobą (rodzaj umowy, np. o pracę, zlecenie, inna)
		Wymagania:	Spełnia / nie spełnia	
1.	Posiadanie certyfikatu na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu rozwiązań sieci WAN (JNCIP-SP)		
2.	Posiadanie certyfikatu na poziomie profesjonalnym (professional) producenta urządzeń z zakresu bezpieczeństwa sieci (JNCIP-SEC)		
3.	Posiadanie certyfikatu na poziomie Fortinet NSE4		

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 9 do SWZ - wzór wykazu dostaw

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

WYKAZ DOSTAW

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego na:

Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW

ZADANIE 2 / 3:

Lp.	Opis zamówienia (należy zamieścić informację pozwalającą na jednoznaczne stwierdzenie spełnienia warunków udziału)	Wartość zamówienia brutto	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego wykonywane była dostawa (nazwa, adres, telefon)
			data rozpoczęcia	data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 10.1 do SWZ – Wzór umowy na ZADANIE 1

UMOWA NR ____/CI/SGGW/2022
zawarta w Warszawie w dniu _____ 2022 pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787
Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
.....

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w trybie **podstawowym bez negocjacji**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §4.

§2 DEFINICJE

Termin	Definicja
Awaria krytyczna	Awaria, która skutkuje brakiem możliwości korzystania z sieci teleinformatycznej przez co najmniej 50% użytkowników
Awaria niekrytyczna	Awaria, która negatywnie wpływa na sieć teleinformatyczną, lecz nie uniemożliwia jej działania

§3 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie produktów w ramach Umowy oraz korzystanie przez Zamawiającego z produktów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę nie będzie naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe

§4 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **przeprowadzenie analizy technicznej i audytu rozwiązań sieciowych wraz z świadczeniem usług wsparcia w zakresie usług sieciowych**, a w szczególności:
 - przeprowadzenie analizy technicznej i audytu polegającego na inwentaryzacji i weryfikacji istniejących rozwiązań sieciowych pod kątem ich wydajności i bezpieczeństwa oraz zaproponowaniu docelowej architektury sieci;
 - świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie zarządzania urządzeniami i usługami świadczonymi w ramach infrastruktury sieciowej;
 - wsparcia w analizowaniu przyczyn, a także rozwiązywaniu problemów i awarii występujących w ramach infrastruktury sieciowej;
 - przygotowania raportu (konceptji), który zawierać będzie obiektywną ocenę stanu sieci LAN, proponowaną docelową architekturę sieci i propozycję etapów, które pozwolą ją osiągnąć.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w ramach puli 500 roboczogodzin.
3. Koszt przeprowadzenia analizy technicznej i audytu należy w kalkulować w cenę roboczogodziny.
4. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do 50% podstawowej wartości przedmiotu zamówienia.
6. Miejscem dostawy i wydania towaru, jak również miejscem odbioru faktur jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, Centrum Informatyczne

§5 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 48 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, bądź do wykorzystania puli 500 roboczogodzin, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§6 WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Usługi mogą być świadczone lokalnie w siedzibie Zamawiającego lub w sposób zdalny. Środki dostępu do infrastruktury pozostają do uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Usługi muszą być realizowane we współpracy i pod kontrolą pracowników Zamawiającego.
3. Należy założyć, że prace, które mogą wpłynąć na ciągłość działania sieci telekomunikacyjnej, trzeba przeprowadzić poza godzinami 8:00-20:00. Prace, które nie wpływają na ciągłość działania sieci można przeprowadzać w godzinach 8:00-20:00. Godziny przeprowadzenia prac każdorazowo należy ustalić z Zamawiającym.
4. Wszystkie zgłoszenia dotyczące awarii będą przekazywane telefonicznie lub drogą elektroniczną i muszą być potwierdzone i zarejestrowane przez Wykonawcę.
5. Wszystkie zgłoszenia na rozwój usług będą przekazywane drogą elektroniczną i muszą być potwierdzone i zarejestrowane przez Wykonawcę.
6. Maksymalny czas oczekiwania na potwierdzenie odebrania zgłoszenia wysłanego pocztą elektroniczną nie będzie dłuższy niż 60 minut, przesłanego w godzinach 8:00-16:00 w dniach roboczych. Zgłoszenia przesłane po godzinie 16:00 lub w sobotę i dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca musi potwierdził odebranie zgłoszenia maksymalnie do godziny 9:00 najbliższego dnia roboczego.
7. Wymagane czasy rozwiązania awarii :
 - 1) awaria krytyczna (brak możliwości korzystania z sieci teleinformatycznej przez co najmniej 50% użytkowników): max. godzin na rozwiązanie od momentu zgłoszenia */wpisać zgodnie z ofertą wykonawcy/*,
 - 2) awaria niekrytyczna (Awaria, która negatywnie wpływa na sieć teleinformatyczną, lecz nie uniemożliwia jej działania): max. godziny na rozwiązanie od momentu zgłoszenia */wpisać zgodnie z ofertą wykonawcy/*.
8. Podczas zgłoszenia poziom awarii określa Zamawiający zgodnie ze swoją wiedzą.
9. Jeżeli awaria krytyczna lub niekrytyczna dotyczy oprogramowania i wymaga przygotowania poprawki przez producenta oprogramowania lub jakichkolwiek działań pozostających po jego stronie, zostanie on usunięty po przygotowaniu i opublikowaniu przez producenta poprawki lub zaleceń. Należy jednak zastosować obejście lub przywrócić poprzedniej wersji oprogramowania.

10. Zapotrzebowanie na rozwój usług będzie zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą „Formularza zgłoszenia zapotrzebowania na Usługę Rozwoju”, w którym określone zostaną podstawowe wymagania i opis usługi.
11. Wykonawca po otrzymaniu opisu zadania rozwoju od Zamawiającego zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych do wykonania oferty rozliczanej w roboczogodzinach i przekazaniu jej Zamawiającemu w celu akceptacji. Zamawiający wraz z Wykonawcą wspólnie oszacują i ustalą liczbę roboczogodzin niezbędnych do realizacji usługi, a także czas jej uruchomienia.
12. Każda usługa konsultanta Wykonawcy świadczona na rzecz Zamawiającego będzie rozliczana z dokładnością do rozpoczętej godziny. Sposób rozliczania czasu pracy:
 - 1) od 1 do 30 minuty każdej godziny: czas zaokrąglany jest do pełnej godziny pracy liczonej w dół,
 - 2) od 31 do 60 minuty każdej godziny: czas zaokrąglany jest do pełnej godziny pracy liczonej w górę.
13. Usługi wsparcia zostaną rozliczane zgodnie z rzeczywistą liczbą przepracowanych przez Wykonawcę godzin.
14. Do rozliczenia usługi rozwoju zostanie przyjęta rzeczywista liczba godzin pracy z założeniem, że nie przekroczy ona liczby godzin ustalonych do realizacji zadania.
15. Do rozliczenia godzin, niezbędne jest przedstawienie protokołu „Protokół Odbioru Usługi Rozwoju” oraz dokumentacji wykonanych prac.

§7 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie: zł) plus należny podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł), co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:zł).
2. Wartość brutto obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wynagrodzenie wynikające z przeniesienia praw autorskich majątkowych do Produktów powstałych w trakcie realizacji Umowy na określonych w niniejszej Umowie polach eksploatacji, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny, w tym:
 - a) maksymalne wynagrodzenie za świadczenie usług (500 roboczogodzin), w wysokości zł (słownie: zł), co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:zł), przy czym cena jednostkowa za 1 Roboczogodzinę wynosi zł (słownie: zł), co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:zł)

- b) kwota zł netto (słownie: zł), powiększona o należy podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę zł brutto (słownie: zł) za przeniesienie całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do dokumentacji powdrożeniowej.
3. Poza wynagrodzeniem , o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia realizowana będzie w częściach, w następujący sposób:
 - 1) Za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do dokumentacji powdrożeniowej, zgodnie z §7 ust. 2 lit. b) – jednorazowo.
 - 2) Za świadczenie usług, zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym wyliczone zostanie jako iloczyn sumy Roboczogodzin w danym miesiącu oraz stawki jednostkowej za jedną Roboczogodzinę, określonej w §7 ust. 2 lit. a). Warunkiem płatności jest akceptacja przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Usługi Rozwoju.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia **doreczenia** Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania wszelkich faktur dotyczących płatności wynikających z niniejszej umowy, bez podpisu odbiorcy tych faktur.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy,

- b) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za przerwę w świadczeniu przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazane w §7 ust. 1 Umowy za każdy dzień niewykonywania obowiązków umownych,
 - d) za stwierdzenie nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 1 Umowy za każdy kolejny przypadek nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - e) w przypadku niedotrzymania terminu rozwiązania Awarii Krytycznej określonego w §7 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu, chyba, że przyczyna niedotrzymania terminu leży po stronie Zamawiającego.
 - f) w przypadku niedotrzymania terminu rozwiązania Awarii Niekrytycznej określonego w §7 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu, chyba, że przyczyna niedotrzymania terminu leży po stronie Zamawiającego.
 - g) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia dokonanej na zasadach określonych w §15 ust. 1 Umowy w wysokości 500 zł, za każdy przypadek opisanego tu naruszenia.
2. W razie nieświadczenia usług w terminie, o którym mowa w §5 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit b).
 3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
 4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych Strony ustalają na 30% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - a) niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym zdarzeniu, stanowiącym odstępstwo od reguł przyjętych prawem i umową, zaistniałym podczas wykonywania usług,
 - b) przestrzegać zaleceń Zamawiającego.
3. Wykonawca powinien zapewnić na czas wykonywania Przedmiotu Umowy kierownictwo o odpowiednich kwalifikacjach, zdolne do prawidłowego wypełnienia zobowiązania wynikającego z Umowy, które zobowiązane jest do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym.
4. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
5. Osoby świadczące usługi w ramach przedmiotu Umowy zobowiązane są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie narzędzia i materiały wykorzystywane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy spełniały wszystkie określone prawem wymogi.
7. Wykonawca będzie przestrzegać i dokonywać zawiadomień wymaganych przez ustawy, rozporządzenia, zarządzenia, postanowienia i decyzje władz publicznych, odnoszących się do przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem Umowy z najwyższą, profesjonalną starannością, zgodnie ze stosownymi przepisami i normami, jak również w sposób zgodny z warunkami Umowy.

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. “Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powódzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony informują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

3. Strony zgodnie oświadczają, że są świadome, iż wykonanie Umowy wymaga ścisłego, bieżącego współdziałania, jak również działań koordynacyjnych nakierowanych na sprawne przekazywanie informacji oraz informacji zwrotnych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Informacje te powinny być przekazywane w formie pisemnej.
4. W przypadku wystąpienia trudności po stronie Zamawiającego w przygotowaniu informacji, Strony mogą uzgodnić inny termin przekazania przez Zamawiającego informacji.

§12 ZAWIADOMIENIA

1. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w komparycji Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy, a także do składania i realizowania zamówień :

a) Zamawiający:

.....
.....
.....

b) Wykonawca:

.....
.....
.....

§13 ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła

zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu nowego terminu. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - c) udostępnienia osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy informacji poufnych Zamawiającego, w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w §12 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS/CEIDG.
6. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od Umowy.

§14 ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła

wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy,

- b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia,
 - d) w zakresie poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy
3. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w niniejszym paragrafie jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
4. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

§15 KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1)-4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do

pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1)-4) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 20% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów

Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 20% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 6-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

§16 AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §7 przeniesie na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do Utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 roku, Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Utwory, o których mowa w ust. 1, na podstawie Protokołu Odbioru, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy. W Protokole Odbioru zostaną uiszczone zapisy o przeniesieniu w dniu jego podpisania autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, oraz praw, o których mowa w ust. 4 poniżej, odnoszących się do utworów objętych tym protokołem.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) stosowanie, utrwalanie, wyświetlanie, przekazywanie, rozpowszechnianie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - b) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - c) użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - d) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - e) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, ograniczone do organizacji Zamawiającego, jego pracowników i podmiotów z nim powiązanych.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust.1, na Zamawiającego przechodzą nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne autorskie prawa zależne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa

zależnego, a przeniesienie powyższych praw obejmuje pola eksploatacji wskazane w ust. 3 powyżej. Dodatkowo Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji, uzupełnień (przeróbek, adaptacji) – opracowań Utworu. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu przez Zamawiającego.

5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w punktach poprzedzających, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw, o których mowa w ust.4 powyżej, następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego (podpisy składają osoby upoważnione do reprezentacji Zamawiającego) Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
7. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem umowy praw autorskich, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

§17 RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - a) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest Pani Jowita Sobczak, kontakt: adres iod@sggw.edu.pl;
 - c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§18 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§19 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy skarbowej.

3. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji Umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - c) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,
 - d) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, w szczególności do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz postępowania zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami.
9. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz w celach innych niż wymagane do należytego świadczenia usług jest niedopuszczalne.

§20 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §12 ust. 2 . które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy
5. Strony pozostają związane ofertą z dnia r.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Formularz zgłaszania zapotrzebowania na Usługę Rozwoju
4. Protokół Odbioru Usługi Rozwoju
5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz zgłaszania zapotrzebowania na Usługę Rozwoju – wzór

Zgodnie z postanowieniami Umowy nr, zgłaszam zapotrzebowanie na następującą Usługę Rozwoju:

Termin rozpoczęcia świadczenia usług:

Szacunkowa liczba roboczogodzin niezbędnych do realizacji usługi:

Opis usługi:

.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego

.....

Akceptacja Wykonawcy

Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy

.....

Protokół Odbioru Usługi Rozwoju

W dniu dokonano odbioru Usługi Rozwoju.

Rodzaj usługi:

Liczba godz.:

Opis wykonanych prac wraz z liczbą faktycznie wykorzystanych Roboczogodzin:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Wykonawca oświadcza, że w myśl § 15 ust. 1, 2 i 5 Umowy, niniejszym przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do Utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 roku, Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jakie zostały wytworzone i są objęte pracami wskazanymi w tym Protokole, oraz przysługujące do tych Utworów nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne autorskie prawa zależne, nieograniczone czasowo i terytorialnie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, a przeniesienie powyższych praw obejmuje pola eksploatacji wskazane w § 9 ust. 5 Umowy. Dodatkowo Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji, uzupełnień (przeróbek, adaptacji) – opracowań Utworu. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu przez Zamawiającego. Przeniesienie powyższych praw odbywa się na zasadach i warunkach określonych szczegółowo przez Strony w treści Umowy.

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
(imię i nazwisko, podpis)	(imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 5 do Umowy – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, NIP 525-000-74-25, REGON 000001784, zwaną dalej „**Administratorem**”, reprezentowaną przez:

- prof. dr hab. Kazimierza Tomalę – Prorektora ds. Rozwoju SGGW

a

KALASOFT Sp. z o. o., ul. Władysława Nehringa 3, 60-247 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000372992, NIP: 7792385774, REGON: 301622450, zwaną dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**”, reprezentowaną przez:

- -

Administrator i Podmiot Przetwarzający zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

Strony postanowiły zawrzeć w oparciu o treść art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), Umowę regulującą wzajemne uprawnienia i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych, zwaną dalej „**Umową**”, o następującej treści:

1. W stosunku do danych osobowych powierzanych na podstawie niniejszej Umowy, w związku z wykonywaniem Umowy/SGGW/2022 z dnia2022 r. („**Umowa Główna**”), Strony działają w zgodzie z obowiązkami nałożonymi na nie odpowiednio przez przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO i lokalne regulacje, w tym ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1781) („**Ustawa**”).
2. Dla celów niniejszej Umowy, terminy i zdania w niej użyte mają znaczenie nadane im w RODO i Ustawie, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy niniejsza Umowa stanowi inaczej.
3. Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy opisujący przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych powierzonych do przetwarzania oraz kategorie osób, których dane dotyczą stanowi uszczegółowienie zaleceń Administratora wobec Podmiotu Przetwarzającego w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Zalecenia mogą podlegać zmianom i uzupełnieniom dokonywanym w porozumieniu przez obie Strony.
4. Podmiot Przetwarzający przyjmuje do wiadomości, że dane osobowe powierzone do przetwarzania na mocy niniejszej Umowy stanowią informacje poufne, dlatego zobowiązuje się do zachowania ich w poufności przez osoby uprawnione do ich przetwarzania.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się:
 - a) przestrzegać RODO i regulacji wydanych na podstawie RODO, w tym Ustawy,

- b) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celach wskazanych przez Administratora, na jego polecenie oraz na warunkach przez niego określonych,
- c) nie ujawniać, nie przekazywać, nie udostępniać, nie prowadzić sprzedaży oraz nie wykorzystywać danych osobowych dla celów komercyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora,
- d) dostosowywać świadczone przez siebie usługi tak, aby były zgodne z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Administratora,
- e) zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania w poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
- f) w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, wdrożyć i stosować wszystkie odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić poziom bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający temu ryzyku oraz aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz Umowy. Powyższe obejmuje środki, o których mowa w art. 24 oraz 32 RODO, w szczególności:
 - 1) wdrożenie odpowiednich polityk ochrony danych,
 - 2) wdrożenie środków technicznych i organizacyjnych, aby sposób zabezpieczenia Danych osobowych pozwalał spełnić wymagania RODO,
 - 3) dokumentowanie spełnienia wymagań dotyczących zabezpieczeń w celu wykazania zgodności z RODO.
- g) poinformować o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych w całości lub w części podwykonawcom, niezwłocznie po powzięciu zamiaru powierzenia danych osobowych, jednakże w każdej sytuacji przed dokonaniem takiego powierzenia. Podmiot Przetwarzający przekaże Administratorowi w pierwszej kolejności wszystkie istotne informacje dotyczące podwykonawcy(-ów), a w szczególności:
 - 1) nazwę i firmę przedsiębiorcy,
 - 2) opis usług stanowiących przedmiot outsourcingu,
 - 3) kraj, w którym podwykonawca ma swoją siedzibę oraz w którym świadczone są usługi stanowiące przedmiot outsourcingu, w szczególności, miejsce(-a) przetwarzania danych osobowych,

w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji co do dalszego powierzenia danych osobowych. W sytuacji niezgłoszenia w terminie 14 dni roboczych przez Administratora sprzeciwu wobec danego powierzenia, Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do podpowierzenia danych osobowych. Sprzeciw, o którym mowa powyżej może zostać zgłoszony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w Załączniku nr 1. Każdy nowy upoważniony podwykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pod nadzorem Podmiotu Przetwarzającego oraz z zastrzeżeniem odpowiedzialności Podmiotu Przetwarzającego wobec Administratora z tytułu powyższego. Wykaz upoważnionych podwykonawców będzie stanowić Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy i będzie aktualizowany przez Strony,

- h) Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia z każdym upoważnionym podwykonawcą umowy, w której strony określą:

- 1) że podwykonawca zobowiązuje się do przestrzegania takich samych obowiązków związanych z ochroną danych jak obowiązki nałożone w niniejszej Umowie na Podmiot Przetwarzający,
 - 2) obowiązek wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych,
 - 3) obowiązek przestrzegania instrukcji Administratora dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem usług w sposób opisany w niniejszej Umowie. Podmiot Przetwarzający będzie ponosić wyłączną odpowiedzialność wobec Administratora za prawidłowe wykonywanie swoich obowiązków i obowiązków nałożonych na jego upoważnionych podwykonawców,
- i) nie przekazywać danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz nie udzielać dostępu do nich w takich krajach bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora. W przypadku powzięcia zamiaru przekazywania danych osobowych do kraju, którego przepisy prawa nie zostały uznane przez Komisję Europejską za zapewniające odpowiedni poziom ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o takim zamiarze Administratora oraz uzyskać na to jego zgodę. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy może rozpocząć się jedynie po zawarciu przez Administratora z odbiorcą danych umowy o przekazanie danych, zawierającej standardowe klauzule umowne określone w decyzji Komisji Europejskiej 2010/87/UE z dnia 5 lutego 2010 r., inne standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską albo po zalegalizowaniu takiego transferu przy wykorzystaniu innych mechanizmów wskazanych w rozdziale V RODO,
 - j) zapewnić, że jego pracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby działające w jego imieniu i posiadające dostęp do danych osobowych posiadają stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, przestrzegają obowiązków Podmiotu Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy, odbyły szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych, zostały pouczone o zasadach ochrony danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z Umową. Podmiot Przetwarzający może ujawnić dane osobowe wyłącznie upoważnionym osobom, uwzględniając konieczność posiadania przez nie dostępu do informacji dla celów wykonywania usług realizowanych na podstawie Umowy Głównej,
 - k) Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć i stosować wszystkie niezbędne procedury zapewniające, że jego pracownicy, przedstawiciele i upoważnieni podwykonawcy bądź wszystkie osoby działające w jego imieniu, będą posiadać wiedzę i odbędą szkolenia w celu przestrzegania obowiązków określonych w niniejszej Umowie,
 - l) informować Administratora bez zbędnej zwłoki i nie później niż w ciągu 5 dni o:
 - 1) o sądów, organów administracji lub organów rządowych bądź żądaniach wynikających z przepisów prawa, regulacji, wezwań lub innych procedur administracyjnych lub prawnych bądź z urzędowych lub nieurzędowych zapytań agencji rządowych lub administracyjnych, dotyczących przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania przez Administratora, chyba, że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa,
 - 2) wszelkich żądaniach lub zgłoszeniach osób, których dane dotyczą, związanych z wykonywaniem przez nie praw określonych w obowiązujących przepisach prawa o ochronie danych osobowych,

- m) nie udzielać bezpośrednio odpowiedzi na żądania, o których mowa w niniejszym ustępie lit. l, chyba że Administrator zwróci się o powyższe i stosować się do instrukcji Administratora dotyczących takich żądań lub zgłoszeń. Strony uzgadniają również, że żaden z podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego nie będzie udzielać bezpośrednio odpowiedzi osobom, których dane dotyczą,
 - n) podjąć współpracę z Administratorem bez zbędnej zwłoki i przedstawić niezbędne informacje, aby umożliwić Administratorowi udzielenie odpowiedzi na żądania osób, których dane dotyczą, oraz, w szczególności, przestrzeganie praw osób, których dane dotyczą (prawa dostępu do danych osobowych, prawa do ich sprostowania, prawa do sprzeciwu, przenoszenia danych oraz inne), przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa o ochronie danych osobowych, a także aby zapewnić, że przetwarzane dane osobowe są adekwatne do celów przetwarzania,
 - o) rozpatrywać bez zbędnej zwłoki każde polecenie Administratora związane z realizacją żądań osób, których dane dotyczą, w zakresie przetwarzania ich danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający lub upoważnionych podwykonawców (prawo do przenoszenia, sprostowania lub usunięcia, prawo do sprzeciwu, itp.),
 - p) nie przechowywać danych osobowych przez okres dłuższy niż okres przechowywania danych określony przez Administratora w Załączniku nr 1 oraz w każdym przypadku zakończyć przetwarzanie danych po rozwiązaniu niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 14 Umowy,
6. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, wystąpienia incydentu, jak również podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takim zdarzeniu, jednak w każdym przypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia takiej wiadomości, poinformować Administratora o takim zdarzeniu oraz zapewnić pomoc i przekazać wszelkie dalsze informacje dotyczące tego zdarzenia, w szczególności informacje wskazane w ust. 8 poniżej.
7. W przypadku wystąpienia incydentu, naruszenia ochrony danych osobowych lub podejrzenia naruszenia, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest:
- a) ustalić przyczynę zdarzenia,
 - b) podjąć w porozumieniu z Administratorem niezwłocznie wszelkie niezbędne czynności mające na celu usunięcie negatywnych skutków zdarzenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi takimi zdarzeniami,
 - c) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności wystąpienia zdarzenia i przeciwdziałaniu podobnym zdarzeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z Administratorem na każdym etapie wyjaśniania sprawy, a w szczególności zobowiązana jest dostarczyć Administratorowi:
 - 1) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczy naruszenie oraz kategorie i przybliżoną liczbę rekordów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,
 - 2) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,
 - 3) opis środków zastosowanych lub proponowanych w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym opis środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.

8. Administrator zatwierdzi wszelkie komunikaty publiczne lub urzędowe zgłoszenia przekazywane właściwemu organowi, prasie lub osobie, której dane dotyczą, w zakresie potencjalnego lub stwierdzonego naruszenia ochrony danych.
9. Administrator zastrzega sobie prawo weryfikacji obowiązków nałożonych na Podmiot Przetwarzający i jego podwykonawców w zakresie przetwarzania danych osobowych poprzez przeprowadzanie audytów. Podmiot Przetwarzający zaakceptuje wszelkie żądania audytu wykonywania postanowień niniejszej Umowy zgłoszone przez Administratora oraz czynności z zakresu audytu przeprowadzane przez Administratora lub osobę trzecią wskazaną przez Administratora. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się również, że jego upoważniony podwykonawca umożliwi przeprowadzenie takiego audytu przez Administratora lub osobę trzecią wskazaną przez Administratora. Administrator poinformuje Podmiot Przetwarzający o planowanym audycie w terminie co najmniej 7 dni przed tym audytem.
10. Podmiot Przetwarzający i jego upoważnieni podwykonawcy zobowiązują się współpracować z Administratorem w zakresie czynności, o których mowa w ust. 10 niniejszej Umowy, w szczególności w drodze przekazywania wszystkich istotnych informacji i udzielania dostępu do wszelkich urządzeń, oprogramowania, danych, rejestrów, systemów informatycznych, itp. wykorzystywanych w celach świadczenia usług oraz, w szczególności, przetwarzania danych osobowych, w tym nie będzie naliczać Administratorowi żadnych opłat z tytułu powyższych czynności. Takie audyty mają na celu sprawdzenie przestrzegania przez Podmiot Przetwarzający i jego upoważnionych podwykonawców postanowień niniejszej Umowy, w tym środków w zakresie poufności i bezpieczeństwa wdrożonych przez Podmiot Przetwarzający i jego upoważnionych podwykonawców.
11. W przypadku stwierdzenia w wyniku audytu, o którym mowa w ust. 10 i 11 niniejszej Umowy, że Podmiot Przetwarzający nie przestrzega obowiązków określonych w niniejszej Umowie oraz swoich zobowiązań, Podmiot Przetwarzający podejmie natychmiastowe działania w celu zastosowania środków naprawczych na własny koszt. Powyższe czynności z zakresu audytu nie zwalniają Podmiotu Przetwarzającego z jego pozostałych zobowiązań umownych. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego.
12. W przypadku przeprowadzania jakiegokolwiek kontroli przez organ nadzoru odpowiedzialny za wykonywanie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, wobec Administratora, Podmiot Przetwarzający zapewnia, że będzie współpracować z Administratorem, w tym zapewni pełną współpracę ze strony swoich podwykonawców, bez zbędnej zwłoki oraz zgodnie z instrukcjami Administratora i organu nadzoru, w szczególności w drodze przekazania wszystkich istotnych informacji i udzielania dostępu do wszelkich urządzeń, oprogramowania, danych, rejestrów, systemów informatycznych, itp. wykorzystywanych w celach świadczenia usług i przetwarzania danych osobowych.
13. Po wygaśnięciu niniejszej Umowy lub jej wcześniejszym wypowiedzeniu z dowolnej przyczyny, w każdym czasie, Podmiot Przetwarzający i jego podwykonawcy dokonają, na pierwsze żądanie Administratora i bez zbędnej zwłoki, zwrotu danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający w imieniu Administratora w sposób wskazany przez Administratora. Dane osobowe zostaną zwrócone Administratorowi nieodpłatnie, w takiej samej formie, w jakiej są przekazywane przez Administratora bądź w formie wskazanej przez Administratora. Zwrot danych osobowych zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez Strony. Po dokonaniu zwrotu danych osobowych lub braku decyzji Administratora w terminie 14 dni od rozwiązania umowy, Podmiot Przetwarzający zniszczy kopie danych osobowych przechowywane w jego systemach i przekaże dowód zniszczenia lub oświadczy, że dane osobowe zostały skutecznie zniszczone po podpisaniu

protokołu. Administrator zastrzega sobie prawo do rezygnacji ze zwrotu danych osobowych i wydania Podmiotowi Przetwarzającemu zamiast tego wyłącznie polecenia ich zniszczenia.

14. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny wobec Administratora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy. W przypadku, gdy wskutek naruszenia przez Podmiot Przetwarzający postanowień niniejszej Umowy, Administrator zostanie obciążony administracyjnymi karami pieniężnymi lub skierowane zostaną w stosunku do Administratora roszczenia pochodzące od osób których dane dotyczą, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zwolnienia Administratora od takich roszczeń lub do zapłaty kwoty równej wartości uiszczony kary lub zasądnego odszkodowania, a także poniesienia uzasadnionych kosztów obsługi prawnej.
15. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej. Wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy Głównej oznacza odpowiednio wypowiedzenie lub wygaśnięcie także niniejszej Umowy.
16. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany treści Załączników nr 1 i 2.
17. Zmiana Załącznika nr 1 może nastąpić poprzez przesłanie jego nowej treści przez Administratora do Podmiotu Przetwarzającego w sposób zwyczajowo przyjęty w relacjach pomiędzy Stronami, w szczególności pocztą elektroniczną na adres wskazany w Załączniku nr 1. Zmiana uważana jest za skuteczną w sytuacji braku złożenia przez Podmiot Przetwarzający sprzeciwu w terminie 7 dni od otrzymania zmienionej wersji załącznika. W razie wyrażenia sprzeciwu, zmiana Załącznika nr 1 wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Zmiana treści Załącznika nr 2 nie stanowi zmiany treści Umowy. Zmiana taka wymaga jednak dochowania procedury opisanej w ust. 5 pkt. g niniejszej Umowy.
19. Niniejsza Umowa zastępuje wszystkie wcześniejsze porozumienia Stron, zarówno pisemne, jak i ustne, dotyczące przepływów danych osobowych realizowanych w związku z wykonaniem Umowy Głównej, a w szczególności wszelkie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
20. Spory powstałe w wyniku wykonywania niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Administratora.
21. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 1 do umowy przetwarzania danych osobowych – Opis przetwarzania danych osobowych

Przedmiot przetwarzania, Rodzaj (zakres) przetwarzanych danych osobowych	Rodzaj danych osobowych: imię (imiona), nazwisko, imię ojca, imię matki, data urodzenia, miejsce urodzenia, stan cywilny, obywatelstwo, nazwisko rodowe, poprzednie nazwisko, wykształcenie, stopień naukowy, dane do WKU, kategoria zdrowia, karalność adres zameldowania, seria i nr dowodu osobistego, nr PESEL, dane współmałżonka; dane dzieci: imię i nazwisko, data urodzenia, wiek, PESEL, zasiłek; dane osób do ubezpieczenia: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, NIP, seria i nr dowodu osobistego; stopień niepełnosprawności; uprawnienie do zapomogi.
Kategorie osób, których dane dotyczą	Pracownicy
Cel przetwarzania	Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług opisanych w treści § 2 Umowy Głównej
Charakter przetwarzania	Rodzaj operacji na danych: wyświetlanie.
Czas trwania przetwarzania	równy obowiązywaniu Umowy Głównej
Ze strony Administratora osobami do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:	1. Imię i nazwisko: Adres email: 2. Imię i nazwisko: Adres email:
Ze strony Podmiotu Przetwarzającego osobami do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:	1. Imię i nazwisko: Adres email: 2. Imię i nazwisko: Adres email

Załącznik nr 2 do umowy przetwarzania danych osobowych – Wykaz upoważnionych podwykonawców

[należy uzupełnić jeśli dotyczy]

Załącznik nr 10.2 do SWZ – Wzór umowy na ZADANIE 2

UMOWA NR ____/CI/SGGW/2022

zawarta w Warszawie w dniu _____ 2022 pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
.....

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w trybie **podstawowym bez negocjacji**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3.

§2 OŚWIADCZENIA

6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, instalacja i wdrożenie routera dostępowego do Internetu** w ramach postępowania pn. *Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW*.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonanie dostawy nastąpi jednorazowo.
4. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia, jak również miejscem odbioru faktur jest Centrum Informatyczne mieszczące się przy ul. Nowoursynowskiej 166, budynek 1, pokój 11, 02-787 Warszawa.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja dostawy nastąpi w terminie do ...⁵ miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia w wysokości:
..... PLN netto (słownie: zł netto) plus należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę PLN brutto (słownie: zł brutto)
2. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z każdorazowym dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowaną dostawę jest podpisany przez obydwie Strony Protokół Dostawy potwierdzający odbiór ilościowy i jakościowy.
4. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§6 WARUNKI PŁATNOŚCI

⁵ Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, za zrealizowaną umowę w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączone będą kopie podpisanych przez obydwie Strony odpowiednich protokołów dostawy z potwierdzeniem odbioru ilościowego i jakościowego, wystawionej w ciągu 7 dni od dnia dokonania odbioru jakościowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
6. Miejscem odbioru faktur jest Centrum Informatyczne mieszczące się przy ul. Nowoursynowskiej 166, budynek 1, pokój 11, 02-787 Warszawa.

§7 WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w §12 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku urządzeń w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez Użytkownika.
4. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem dostawy (odbiór ilościowy) podpisanym przez obydwie Strony stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
5. Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty dostawy upoważnieni przedstawiciele Stron dokonają odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu z treścią oferty i dokumentacją sprzętu w zakresie parametrów

technicznych i funkcjonalnych, stwierdzeniem poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych. Data odbioru jakościowego zostanie potwierdzona w Protokole Dostawy (odbiór jakościowy) którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy podpisanym przez obydwie strony bez zastrzeżeń.

6. W celu potwierdzenia realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie odpowiednich protokołów odbioru ilościowego i jakościowego podpisanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, obejmujących wszystkie zamówione przez Zamawiającego i dostarczone egzemplarze sprzętu w ramach dostawy. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostarczony przedmiot zamówienia.
7. Za dzień realizacji dostawy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy dokonywanie dostaw wszystkich zamówionych w ramach umowy przez Zamawiającego.
8. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy dostarczony sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru jakościowego, zostanie on zastąpiony przez Wykonawcę nowym sprzętem w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego informacji o zastrzeżeniach co do jakości dostarczonego sprzętu.
10. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
11. Ryzyko w czasie przewozu, załadunku i wyładunku spoczywa na Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyłym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
13. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§8 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli ...-miesięcznej⁶ gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, tj. router wraz z akcesoriami (wkładki światłowodowe itp.) wraz ze wsparciem producenta.
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość weryfikacji, na stronie internetowej producenta, okresu gwarancji jakim został objęty dostarczony sprzęt. Wykonawca potwierdzi fakt dostarczenia gwarancji odpowiednimi dokumentami gwarancyjnymi producenta (numer umowy gwarancyjnej, numer umowy serwisowej, inne).
4. Moduły wkładek światłowodowych i inne akcesoria, mogą pochodzić od innego producenta niż producent urządzenia, muszą jednak być kompatybilne z dostarczonym sprzętem i nie mogą mieć wpływu na pogorszenie warunków gwarancji udzielanej na router.
5. Serwis gwarancyjny w przypadku usterek świadczony będzie w miejscach używania dostarczonego przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscach wyznaczonych przez Wykonawcę, w tym w siedzibie Wykonawcy lub producenta (na koszt Wykonawcy). Serwis gwarancyjny świadczony może być online pod warunkiem, że zdiagnozowana usterka nie wymaga jej usunięcia w serwisie producenta lub jego autoryzowanego producenta. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji umożliwiającej dokonanie naprawy / wymiany uszkodzonego sprzętu w ciągu następnego dnia roboczego od czasu zgłoszenia.
7. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego wyrobu na koszt Wykonawcy.
8. Czas naprawy liczony jest od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przywrócenia pełnej sprawności urządzenia i / lub oprogramowania (zamknięcia zgłoszenia).
9. W przypadku dostawy nowego sprzętu, urządzenie to musi być skonfigurowane do konfiguracji „produkcyjnej” zapewniającej Zamawiającemu cechy funkcjonalne i użytkowe rozwiązania przed wystąpieniem wady – działania te Wykonawca przeprowadzi na koszt własny.
10. Zamawiający wymaga możliwości zgłaszania awarii w trybie 365x7x24 za pomocą telefonu i mailowo.
11. Usługi serwisowe muszą być świadczone w języku polskim.

⁶ Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert

12. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli trzykrotnie nastąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu. Wymiana urządzeń nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki – powtarzającej się dla danego podzespołu po raz trzeci. Urządzenia dostarczone na wymianę muszą być fabrycznie nowe, a ich parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów urządzeń podlegających wymianie.
13. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z serwisem gwarancyjnym oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji. Wszelkie koszty związane w szczególności z serwisem gwarancyjnym, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, w tym koszty poczty kurierskiej, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca.
14. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
15. W przypadku nieusunięcia wady w terminie określonym w ust. 6 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w §9 ust. 1 lit. b). W razie, gdyby nieusunięta wada uniemożliwiła Zamawiającemu używanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich możliwych prób usunięcia wady na własny koszt aż do skutku. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli próby usunięcia wady nie przyniosły skutku przez okres 30 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Odstąpienie może nastąpić w terminie kolejnych 30 dni, po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
16. W przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
17. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
18. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia NIE SPEŁNIA warunków koniecznych i zadeklarowanych warunków technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
20. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej, na warunkach określonych w umowie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania naprawy gwarancyjnej innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu o tym Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwraca Zamawiającemu uzasadniony, udokumentowany i zgodny z cenami

rynkowymi koszt naprawy gwarancyjnej wykonanej przez inny podmiot w terminie 21 dni od otrzymania wezwania do ich zwrotu.

21. Jeśli Zamawiający tego zażąda - Wykonawca zobowiązuje się podpisać z Zamawiającym umowę na serwis pogwarancyjny przedmiotu zamówienia. Umowę pogwarancyjną Strony podpiszą następnego dnia po upływie terminu udzielonej gwarancji.
22. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,5% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,5% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonywaniu Umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w §5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy skarbowej.
3. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji Umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - c) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,
 - d) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, w szczególności do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz postępowania zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami.
9. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz w celach innych niż wymagane do należytego świadczenia usług jest niedopuszczalne.

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że są świadome, iż wykonanie Umowy wymaga ścisłego, bieżącego współdziałania, jak również działań koordynacyjnych nakierowanych na sprawne przekazywanie informacji oraz informacji zwrotnych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Informacje te powinny być przekazywane w formie pisemnej.
4. W przypadku wystąpienia trudności po stronie Zamawiającego w przygotowaniu informacji, Strony mogą uzgodnić inny termin przekazania przez Zamawiającego informacji.

§12 ZAWIADOMIENIA

3. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w komparycji Umowy .
4. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy, a także do składania i realizowania zamówień :
 - a) Zamawiający:
.....

.....
.....
b) Wykonawca:

.....
.....
.....

§13 ZMIANY TREŚCI UMOWY

3. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy,
 - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia,
 - d) w zakresie poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy
5. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie **zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów**, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
 - a) niedostępnością na rynku urządzeń lub elementów urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń lub ich elementów,
 - b) pojawieniem się na rynku urządzeń lub elementów urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,

- c) pojawieniem się na rynku urządzeń lub elementów urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie,

pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.

- 6. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w niniejszym paragrafie jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wyśtosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
- 7. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

§14 SPORY

- 3. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
- 4. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15 Odstąpienie od umowy

- 7. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 4) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - d) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - e) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - f) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - d) Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu nowego terminu. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy,
 - e) niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - f) udostępnienia osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy informacji poufnych Zamawiającego, w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w §12 Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS/CEIDG.
12. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania Umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od Umowy).

§16 RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- i) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- j) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest Pani Jowita Sobczak, kontakt: adres iod@sggw.edu.pl;
- k) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- l) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- m) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- n) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- o) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- p) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
- 9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.

10. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §12 ust. 2 . które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowiły zmiany niniejszej Umowy
12. Strony pozostają związane ofertą z dnia r.
13. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny*
2. *Formularz ofertowy,*
3. *Wzór protokołu dostawy*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy – wzór protokołu dostawy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY
DOTYCZY UMOWY NR ...**

ODBIÓR ILOŚCIOWY:

W dniu dzisiejszym, tj. (...) dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, niżej wymieniony sprzęt wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem:

L.p.	Nazwa urządzenia, jego marka i typ.	Nr fabryczny	Wyposażenie

Powyższy sprzęt został dostarczony w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej wyrobów.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

ODBIÓR JAKOŚCIOWY:

(Należy dokonać odbioru jakościowego w terminie 7 dni roboczych od daty ODBIORU ILOŚCIOWEGO.

Uwaga! W przypadku zastrzeżeń co do jakości, poniższy tekst należy przekreślić i podać przyczyny zastrzeżeń.)

Potwierdzamy zgodność dostarczonego sprzętu z treścią oferty i dostarczoną dokumentacją w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych. Nie stwierdzono usterek ani uszkodzeń mechanicznych dostarczonego sprzętu.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

Załącznik nr 10.3 do SWZ – Wzór umowy na ZADANIE 3

UMOWA NR ____/CI/SGGW/2022
zawarta w Warszawie w dniu _____ 2022 pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787
Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
.....

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w trybie **podstawowym bez negocjacji**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania oraz ich instalację w miejscach i liczbie wskazanych przez Zamawiającego**, w ramach postępowania pn. *Rozbudowa infrastruktury i usług ogólnouczelnianej sieci komputerowej dla SGGW*.
2. Zamawiający przewiduje instalację:
 - a) 18 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 12, bez konieczności wykonania okablowania do punktów dostępowych
 - b) 13 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 48, z koniecznością wykonania okablowania do punktów dostępowych
 - c) 59 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynkach na terenie kampusu w Rogowie – LZD Rogów, ul. Leśna 5, 95-063 Rogów, wraz z administracją zespołu Domów Studenckich, ul. Akademicka 20, z koniecznością wykonania okablowania do punktów dostępowych
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wykonanie dostawy nastąpi jednorazowo.
5. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia, jak również miejscem odbioru faktur jest Centrum Informatyczne mieszczące się przy ul. Nowoursynowskiej 166, budynek 1, pokój 11, 02-787 Warszawa.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja dostawy nastąpi w terminie do ...⁷ tygodni od dnia podpisania Umowy.
2. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia w wysokości:
..... PLN netto (słownie: zł netto) plus należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę PLN brutto (słownie: zł brutto)
2. Ceny jednostkowe poszczególnych punktów dostępowych określone są w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

⁷ Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert

3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane i dostarczone punkty dostępowe, z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z każdorazowym dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowaną dostawę jest podpisany przez obydwie Strony Protokół Dostawy potwierdzający odbiór ilościowy i jakościowy.
6. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, za zrealizowaną umowę w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączone będą kopie podpisanych przez obydwie Strony odpowiednich protokołów dostawy z potwierdzeniem odbioru ilościowego i jakościowego, wystawionej w ciągu 7 dni od dnia dokonania odbioru jakościowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
6. Miejscem odbioru faktur jest Centrum Informatyczne mieszczące się przy ul. Nowoursynowskiej 166, budynek 1, pokój 11, 02-787 Warszawa.

§7 WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia licencji dożywotnich, nieograniczonych czasowo. Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia licencji lub subskrypcji ograniczonych czasowo.

3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w §12 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - d) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - e) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - f) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku urządzeń w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez Użytkownika.
5. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem dostawy (odbiór ilościowy) podpisanym przez obydwie Strony stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
6. Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty dostawy upoważnieni przedstawiciele Stron dokonają odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu z treścią oferty i dokumentacją sprzętu w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych, stwierdzeniem poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych. Data odbioru jakościowego zostanie potwierdzona w Protokołem Dostawy (odbiór jakościowy) którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy podpisanym przez obydwie strony bez zastrzeżeń.
7. W celu potwierdzenia realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie odpowiednich protokołów odbioru ilościowego i jakościowego podpisanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, obejmujących wszystkie zamówione przez Zamawiającego i dostarczone egzemplarze sprzętu w ramach dostawy. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostarczony przedmiot zamówienia.
8. Za dzień realizacji dostawy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy dokonywanie dostaw wszystkich zamówionych w ramach umowy przez Zamawiającego.
9. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie przejdzie pozytywnie odbioru jakościowego, zostanie on zastąpiony przez Wykonawcę nowym sprzętem w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego informacji o zastrzeżeniach co do jakości dostarczonego sprzętu.
11. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
12. Ryzyko w czasie przewozu, załadunku i wyładunku spoczywa na Wykonawcy.

13. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
14. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.
15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania, które obejmie co najmniej:
 - rozmieszczenie punktów dostępowych,
 - pomiar siły sygnału punktów dostępowych i przedstawienie do na mapach budynku,
 - przebieg, oznaczenie i pomiary wykonanych tras kablowych naniesione na podkłady budynku,
 - opis konfiguracji punktów dostępowych.

§8 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli 5-letniej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, tj. system zarządzania wraz ze wsparciem producenta i dostępem do nowych funkcjonalności (wersji oprogramowania), wsparciem przez e-mail, telefon i zdalną sesję.
2. Wykonawca udzieli 5-letniej gwarancji na wszystkie punkty dostępowe wraz ze wsparciem producenta.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość weryfikacji, na stronie internetowej producenta, okresu gwarancji jakim został objęty dostarczone urządzenia. Wykonawca potwierdzi fakt dostarczenia gwarancji odpowiednimi dokumentami gwarancyjnymi producenta (numer umowy gwarancyjnej, numer umowy serwisowej, inne).
5. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Polski..
6. Serwis gwarancyjny w przypadku usterek świadczony będzie w miejscach używania dostarczonego przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscach wyznaczonych przez Wykonawcę, w tym w siedzibie Wykonawcy lub producenta (na koszt Wykonawcy). Serwis gwarancyjny świadczony może być online pod warunkiem, że zdiagnozowana usterka nie wymaga jej usunięcia w serwisie producenta lub jego autoryzowanego producenta. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy ust. 7 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji umożliwiającej dokonanie naprawy / wymiany uszkodzonego urządzenia w ciągu ...⁸ dni roboczych od czasu zgłoszenia.
8. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego wyrobu na koszt Wykonawcy.
9. Czas naprawy liczony jest od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przywrócenia pełnej sprawności urządzenia i / lub oprogramowania (zamknięcia zgłoszenia).
10. W przypadku dostawy nowego sprzętu, urządzenie to musi być skonfigurowane do konfiguracji „produkcyjnej” zapewniającej Zamawiającemu cechy funkcjonalne i użytkowe rozwiązania przed wystąpieniem wady – działania te Wykonawca przeprowadzi na koszt własny.
11. Zamawiający wymaga możliwości zgłaszania awarii w trybie 365x7x24 za pomocą telefonu i mailowo.
12. Usługi serwisowe muszą być świadczone w języku polskim.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli trzykrotnie nastąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu. Wymiana urządzeń nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki – powtarzającej się dla danego podzespołu po raz trzeci. Urządzenia dostarczone na wymianę muszą być fabrycznie nowe, a ich parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów urządzeń podlegających wymianie.
14. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z serwisem gwarancyjnym oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji. Wszelkie koszty związane w szczególności z serwisem gwarancyjnym, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, w tym koszty poczty kurierskiej, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca.
15. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
16. W przypadku nieusunięcia wady w terminie określonym w ust. 7 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w §9 ust. 1 lit. b). W razie, gdyby nieusunięta wada uniemożliwiła Zamawiającemu używanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich możliwych prób usunięcia wady na własny koszt aż do skutku. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli próby usunięcia wady nie przyniosły skutku przez okres

⁸ Termin wymiany uszkodzonego urządzenia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert

30 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Odstąpienie może nastąpić w terminie kolejnych 30 dni, po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

17. W przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
18. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
19. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia NIE SPEŁNIA warunków koniecznych i zadeklarowanych warunków technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
21. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej, na warunkach określonych w umowie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania naprawy gwarancyjnej innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu o tym Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwraca Zamawiającemu uzasadniony, udokumentowany i zgodny z cenami rynkowymi koszt naprawy gwarancyjnej wykonanej przez inny podmiot w terminie 21 dni od otrzymania wezwania do ich zwrotu.
22. Jeśli Zamawiający tego zażąda - Wykonawca zobowiązuje się podpisać z Zamawiającym umowę na serwis pogwarancyjny przedmiotu zamówienia. Umowę pogwarancyjną Strony podpiszą następnego dnia po upływie terminu udzielonej gwarancji.
23. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,5% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,5% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należytych wykonywaniu Umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w §5 ust. 1.

7. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% wartości brutto kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy.
10. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
11. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy skarbowej.
3. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji Umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - c) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,

- d) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
 7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, w szczególności do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz postępowania zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami.
 9. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz w celach innych niż wymagane do należytego świadczenia usług jest niedopuszczalne.

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że są świadome, iż wykonanie Umowy wymaga ścisłego, bieżącego współdziałania, jak również działań koordynacyjnych nakierowanych na sprawne przekazywanie

informacji oraz informacji zwrotnych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Informacje te powinny być przekazywane w formie pisemnej.

4. W przypadku wystąpienia trudności po stronie Zamawiającego w przygotowaniu informacji, Strony mogą uzgodnić inny termin przekazania przez Zamawiającego informacji.

§12 ZAWIADOMIENIA

1. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w komparycji Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy, a także do składania i realizowania zamówień :

c) Zamawiający:

.....
.....
.....

d) Wykonawca:

.....
.....
.....

§13 ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy , nie leżące po stronie Wykonawcy,
 - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,

- c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia,
 - d) w zakresie poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie **zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów**, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
- a) niedostępnością na rynku urządzeń lub elementów urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń lub ich elementów,
 - b) pojawieniem się na rynku urządzeń lub elementów urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
 - c) pojawieniem się na rynku urządzeń lub elementów urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie,
- pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.**
4. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w niniejszym paragrafie jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
5. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

§14 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15 ODSZTAPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu nowego terminu. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - c) udostępnienia osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy informacji poufnych Zamawiającego, w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w §12 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS/CEIDG.
6. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania

wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od Umowy.

7. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania Umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od Umowy).

§16 RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - a) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest Pani Jowita Sobczak, kontakt: adres iod@sggw.edu.pl;
 - c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §12 ust. 2 . które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy
5. Strony pozostają związane ofertą z dnia r.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Formularz cenowy*
4. *Wzór protokołu dostawy*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy – wzór protokołu dostawy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY
DOTYCZY UMOWY NR ...**

ODBIÓR ILOŚCIOWY:

W dniu dzisiejszym, tj. (...) dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, niżej wymieniony sprzęt wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem:

L.p.	Nazwa urządzenia, jego marka i typ.	Nr fabryczny	Wyposażenie

Powyższy sprzęt został dostarczony w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej wyrobów.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

ODBIÓR JAKOŚCIOWY:

(Należy dokonać odbioru jakościowego w terminie 7 dni roboczych od daty ODBIORU ILOŚCIOWEGO.

Uwaga! W przypadku zastrzeżeń co do jakości, poniższy tekst należy przekreślić i podać przyczyny zastrzeżeń.)

Potwierdzamy zgodność dostarczonego sprzętu z treścią oferty i dostarczoną dokumentacją w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych. Nie stwierdzono usterek ani uszkodzeń mechanicznych dostarczonego sprzętu.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

Załącznik nr 11 do SWZ – Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe

ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Lp.	Pytanie	Odpowiedź*	Uwagi
1	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)?	TAK/NIE	
2	Jeżeli nie został wyznaczony IOD to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.	Osoba do kontaktu....., stanowisko/funkcja..... numer tel. email:	
3	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych?	TAK/NIE	
4	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?	TAK/NIE	
5	Jeżeli podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych procesorów to czy są oni zlokalizowani w ramach EOG?	TAK/NIE	

*Właściwe podkreślić/uzupełnić

Oświadczenie:

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe/nazwa podmiotu/ na zlecenie oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym SGGW

.....

data

.....

podpis

Ocena Inspektora Ochrony Danych SGGW

Wypełnia IOD :

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie:

.....