

Warszawa, 30 sierpnia 2022 r.

SZP.250.42.2022-BPSiTT.250.2.2022

**Szanowni Państwo,
Uczestnicy postępowania**

Nazwa postępowania: Budowa systemu zarządzania wydrukiem wraz z dostawą sprzętu dla Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w ramach projektu pn.: „Synergia – Zintegrowany Program Rozwoju SGGW”

Zamawiający, Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, Zamawiający zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia:

W rozdziale XX ust. 2 pkt B rozdz. III:

BYŁO:

III	Urządzenie wielofunkcyjne A3 Kolor – UW A3 Kolor oraz Urządzenie wielofunkcyjne A4 Kolor – UW A4 Kolor	Brak dodatkowej funkcjonalności	0 pkt
		Ochrona antywirusowa w trakcie pracy urządzenia, obsługa TLS 1.3; szyfrowany PDF; jednoczesna obsługa LAN i WiFi; bezpośrednia obsługa Microsoft Universal Print; automatyczna aktualizacja oprogramowania oraz możliwość zdalnej kontroli pracy urządzenia;	8 pkt

**Szkoła Główna
Gospodarstwa
Wiejskiego w Warszawie**

**Biuro Projektów
Strukturalnych i Transferu
Technologii**

ul. Nowoursynowska 166
bud. 2, pok. 14,
02-787 Warszawa
www.sggw.edu.pl

JEST:

III	Urządzenie wielofunkcyjne A3 Kolor – UW A3 Kolor oraz Urządzenie wielofunkcyjne A4 Kolor – UW A4 Kolor	Brak dodatkowej funkcjonalności	0 pkt
		Ochrona antywirusowa w trakcie pracy urządzenia, obsługa TLS 1.3; szyfrowany PDF; jednoczesna obsługa LAN i WiFi; bezpośrednia obsługa Microsoft Universal Print; automatyczna aktualizacja oprogramowania oraz możliwość zdalnej kontroli pracy urządzenia; <u>wygląd i układ ikon identyczny we wszystkich dostarczonych modelach urządzeń</u>	8 pkt

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 2.11.2:

BYŁO:

Dodawanie dokumentów do kolejki oczekujących (w postaci dokumentu pobranego z urządzenia mobilnego);

JEST:

Dodawanie dokumentów do kolejki oczekujących (w postaci dokumentu [pobranego PDF](#) z urządzenia mobilnego);

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 3:

BYŁO:

3. Zarządzanie systemem

JEST:

3. Zarządzanie systemem [centralnego wydruku](#)

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, usuwa się pkt 5.3 „System musi posiadać możliwość automatycznej konfiguracji urządzeń w zakresie zdefiniowanych lokalizacji

System musi posiadać możliwość tworzenia i zarządzania grupami urządzeń zlokalizowanymi w jednej lokalizacji”

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 6.4:

BYŁO:

System musi posiadać możliwość autoryzacji na urządzeniu MFP za pomocą jednej z trzech metod w jednym czasie

JEST:

System musi posiadać możliwość autoryzacji na urządzeniu MFP za pomocą jednej z [dwóch](#) metod w jednym czasie

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, usuwa się pkt 6.4.3 „Karta zbliżeniowa + kod PIN (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor)”

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 14.2:

BYŁO:

System musi posiadać możliwość zliczania na użytkownika, grupy (wydział/institute/administracje), centra kosztowe, urządzenia.

JEST:

System musi posiadać możliwość zliczania na użytkownika, grupy (wydział [lub](#) institute [lub](#) administracje), centra kosztowe, urządzenia.

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 16.2:

BYŁO:

System musi posiadać możliwość nanoszenia znaków wodnych i identyfikatorów oferowanych w ramach sterownika drukarki na prace drukowane (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).

JEST:

System musi posiadać możliwość nanoszenia znaków wodnych **lub** identyfikatorów oferowanych w ramach sterownika drukarki na prace drukowane (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).

W załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w rozdziale I – System, pkt 17.2:

BYŁO:

System musi posiadać możliwość raportowania w podziale na:

- 17.2.1. Użytkownika lub grupy użytkowników,
- 17.2.2. Urządzenia lub grupy urządzeń,
- 17.2.3. Centra powstawania kosztów,
- 17.2.4. Lokalizacje,
- 17.2.5. Zaoszczędzone ilości stron z niewydrukowanych prac,
- 17.2.6. Najbardziej obciążonych urządzeń,
- 17.2.7. Użytkowników, którzy najwięcej drukują i kopiują,

JEST:

System musi posiadać możliwość raportowania w podziale na:

- 17.2.1. Użytkownika lub grupy użytkowników,
- 17.2.2. Urządzenia lub grupy urządzeń,
- 17.2.3. Centra powstawania kosztów,
- ~~17.2.4. Lokalizacje,~~
- 17.2.4. Zaoszczędzone ilości stron z niewydrukowanych prac,
- 17.2.5. Najbardziej obciążonych urządzeń,
- 17.2.6. Użytkowników, którzy najwięcej drukują i kopiują,

W załączniku nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych:

BYŁO:

Zamawiający Wymaga dostarczenia wraz systemem 4 typów urządzeń wielofunkcyjnych w podanej poniżej liczbie oraz konfiguracji. Dostarczone urządzenia w ramach realizacji umowy:

- muszą być urządzeniami nowymi, pochodzącymi z bieżącej produkcji, nie używanymi wcześniej w innych projektach,

JEST:

Zamawiający Wymaga dostarczenia wraz systemem 4 typów urządzeń wielofunkcyjnych w podanej poniżej liczbie oraz konfiguracji. Dostarczone urządzenia w ramach realizacji umowy:

- muszą być urządzeniami nowymi, pochodzącymi z bieżącej produkcji **lub wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2022 roku i** nie używanymi wcześniej w innych projektach,

W załączniku nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych, rozdział 1 – Urządzenie wielofunkcyjne A3 Kolor – UW A3 Kolor:

BYŁO:

<p>Materiały eksploatacyjne</p>	<p>(...)</p> <p>Deweloper / Zespół utrwalania</p> <p>Ilość wszystkich deweloperów / zespołów utrwalania w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>(...)</p>
--	---

JEST:

<p>Materiały eksploatacyjne</p>	<p>(...)</p> <p>Deweloper /Zespół utrwalania</p> <p>Ilość wszystkich deweloperów /zespółów utrwalania w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>(...)</p>
--	--

W załączniku nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych, rozdział 2 – Urządzenie wielofunkcyjne A4 Kolor – UW A4 Kolor:

BYŁO:

<p>Materiały eksploatacyjne</p>	<p>(...)</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner</p>
--	--

	<p>w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 52 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>(...)</p>
--	---

JEST:

Materiały eksploatacyjne	<p>(...)</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 52 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>(...)</p>
---------------------------------	---

W załączniku nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych, rozdział 3 – Urządzenie wielofunkcyjne A3 Mono – UW A3 Mono:

BYŁO:

Materiały eksploatacyjne	<p>(...)</p> <p>Bębny</p> <p>Ilość wszystkich bębnow w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 150 000 stron czarno-białych - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Deweloper / Zespół utrwalania</p> <p>Ilość wszystkich deweloperów / zespołów utrwalania w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 500 000 stron czarno-białych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 80 000 stron czarno-białych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>(...)</p>
---------------------------------	---

JEST:

Materiały eksploatacyjne	<p>(...)</p> <p>Bębny</p>
---------------------------------	----------------------------------

	<p>Ilość wszystkich bębnow w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 150 000 95 000 stron czarno-białych - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Deweloper /Zespół utrwalania</p> <p>Ilość wszystkich deweloperów /zespołów utrwalania w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 500 000 240 000 stron czarno-białych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner</p> <p>Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 80 000 stron czarno-białych (format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów. (...)</p>
--	--

W załączniku nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych, rozdział 4 – Urządzenie wielofunkcyjne A4 Mono – UW A4 Mono:

BYŁO:

Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, XPS, przeszukiwalnych dokumentów: PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.
--	--

JEST:

Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, XPS , przeszukiwalnych dokumentów: PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.
--	--

Wykonawcy zobowiązani są do uwzględnienia w/w zmian w składanych ofertach.

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada
Rektor SGGW

/podpisano kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ – ZMIENIENIONY opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1.1 do SWZ – ZMIENIONA specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych

NR SPRAWY: SZP.250.42.2022
BPSiTT.250.2.2022

Załącznik nr 1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz wdrożenie Systemu Centralnego Wydruku (w skład którego wchodzi: system kontroli kosztów i wydruku bezpiecznego, system monitoringu i zarządzania flotą urządzeń, urządzenia wielofunkcyjne, funkcjonalność Skanowania/OCR). Implementacja dostarczonego systemu wraz z instalacją i uruchomieniem dostarczonych urządzeń oraz instalacja komponentów systemu na wskazanych urządzeniach Zamawiającego. Świadczenie usługi serwisowej dla dostarczonych urządzeń oraz przeprowadzenie szkolenia z obsługi dostarczonego systemu zarówno od strony administracyjnej jak i użytkownika końcowego. W ramach wdrożenia systemu zostanie wykonana integracja pomiędzy Systemem Centralnego Wydruku a systemem do personalizacji kart pracowniczych oraz systemem kadrowo-płacowym i systemem dziekanatowym. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ulicy Nowoursynowskiej.

ROZDZIAŁ I - SYSTEM:

1. Architektura Systemu

- 1.1. System musi pozwalać na instalacje w architekturze centralnej jak i rozproszonej, w oparciu o centralne i lokalne serwery działające na platformie MS Windows.
- 1.2. System musi umożliwiać realizację środowiska hybrydowego łączącego architekturę serwerów centralnych i lokalnych z infrastrukturą chmurową zapewniając jednolite zarządzanie urządzeniami i użytkownikami niezależnie od lokalizacji i sposobu podłączenia urządzenia (do serwera lub do środowiska chmurowego).
- 1.3. System musi zapewniać zachowanie ciągłości pracy w sytuacji utraty komunikacji sieciowej pomiędzy urządzeniem a serwerem systemu (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor), w zakresie autoryzacji użytkownika, realizacji kopii, realizacji skanowania do zasobów lokalnych z zachowaniem pełnej rozliczalności prac zrealizowanych w trakcie braku połączenia.
- 1.4. System musi posiadać możliwość gromadzenia wszystkich informacji statystycznych na w jednym punkcie niezależnie od architektury rozwiązania.
- 1.5. Elementy instalowane w sieci lokalnej SGGW muszą posiadać możliwość instalacji na serwerach z systemem operacyjnym – Microsoft 2016 (64 bit) lub nowszych.
- 1.6. Elementy instalowane w sieci lokalnej SGGW muszą posiadać możliwość instalacji na stacjach roboczych z systemem operacyjnym – Microsoft Windows 10 Pro/Ent lub nowszych.
- 1.7. W przypadku wykorzystania systemów bazodanowych instalowanych w infrastrukturze Zamawiającego dopuszcza się wykorzystanie silnika MS SQL Serwer w wersji komercyjnej lub Express.
- 1.8. System musi mieć możliwość połączenia bazy użytkowników z bazą Active Directory Windows Serwer wykorzystywaną przez Zamawiającego.

2. Ogólne

- 2.1. System musi posiadać dostęp poprzez co najmniej jedną z metod API/WebServices/Skrypty.
- 2.2. System musi posiadać możliwość podłączenia jak największej liczby urządzeń MFP różnych producentów.

- 2.3. System musi posiadać możliwość wspierania integracji z różnymi czytnikami kart MiFare, w tym 13,56 MHz, 1KB (s50).
- 2.4. System musi posiadać możliwość wielokrotnego zwalniania do druku wstrzymanych prac użytkowników.
- 2.5. System musi umożliwiać administratorowi filtrowanie użytkowników, ich prac, przeglądanie listy zrealizowanych prac i ich eksport do plików tekstowych.
- 2.6. System musi posiadać możliwość wyświetlania komunikatów ekranowych na terminalu aplikacji na urządzeniu wielofunkcyjnym (UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor) wymienionym w Załączniku nr 1 do OPZ.
- 2.7. System powinien obsługiwać urządzenia sieciowe posiadane przez Zamawiającego (urządzenia posiadane przez Zamawiającego wymienione są w Załączniku nr 2 do OPZ) w zakresie realizacji wydruku bezpiecznego i podążającego oraz urządzenia dostarczone przez Wykonawcę w pełnym zakresie funkcjonalnym zgodnie z przedstawioną ofertą oraz zapewnić ciągłą i wydajną obsługę wydruku dla nieograniczonej liczby użytkowników.
- 2.8. System musi oferować możliwość instalacji i aktualizacji usługi wydruku na następujących systemach operacyjnych stacji roboczej klienta: Microsoft Windows w wersji 8, 10 lub nowszej, a także umożliwić wydruk z eksploatowanych systemów Linux wraz z pełnym zliczaniem wydruków na nowo dostarczanych urządzeniach.
- 2.9. Wykonawca dostarczy urządzenia i oprogramowanie, zainstaluje i skonfiguruje system centralnego wydruku i funkcje skanowania OCR oraz zintegruje go z użytkowaną przez Zamawiającego usługą katalogową Active Directory.
- 2.10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe urządzenia wraz z czytnikami bezstykowymi współpracującymi z systemem centralnego wydruku zamontowanymi w urządzeniach lub dodatkowe urządzenia bezstykowe komunikujące się z urządzeniem poprzez port USB w urządzeniach w których nie było możliwości instalacji wbudowanego czytnika.
- 2.11. System musi zapewnić obsługę platform mobilnych Android i iOS w zakresie:
 - 2.11.1. Podglądu listy dokumentów oczekujących na wydruk;
 - 2.11.2. Dodawanie dokumentów do kolejki oczekujących (w postaci dokumentu [pobranego ZMIANA: PDF](#) z urządzenia mobilnego);
 - 2.11.3. Zwalniania dokumentów na wybranym urządzeniu drukującym bez konieczności odblokowywania urządzenia z pełną kontrolą uprawnień i kosztów.

3. Zarządzanie systemem [ZMIANA: centralnego wydruku](#)

- 3.1. System musi zapewniać centralne zarządzanie i konfigurowanie systemu poprzez przeglądarkę internetową (interfejs WWW) bez użycia dodatkowych aplikacji.
- 3.2. Administrowanie systemem i interfejs użytkownika musi być w języku polskim oraz posiadać certyfikat świadczący o bezpiecznym połączeniu. Dopuszcza się interfejs anglojęzyczny dla modułów systemu wykorzystywanych do monitoringu i zarządzania flotą urządzeń.
- 3.3. Logowanie do portalu Systemu poprzez przeglądarkę z wykorzystaniem mechanizmu SSO.
- 3.4. System musi posiadać wsparcie dla języka polskiego dla użytkowników.
- 3.5. Zarządzanie wszystkimi elementami systemu musi odbywać się z jednego miejsca poprzez portal Systemu.
- 3.6. System musi posiadać możliwość przydzielania różnych poziomów praw dostępu użytkownikom systemu dla webowego modułu zarządzającego.
- 3.7. System musi posiadać możliwość podglądu logów z poziomu portalu Systemu.

3.8. System musi mieć możliwość ograniczania kopiowania monochromatycznego oraz w kolorze na określonych urządzeniach dla określonych użytkowników lub grup użytkowników.

4. Bezpieczeństwo

- 4.1. System musi posiadać możliwość bezpiecznego dostarczania prac drukowanych i skanowanych do urządzenia i użytkownika.
- 4.2. System musi posiadać możliwość szyfrowania komunikacji między wszystkimi modułami Systemu w odniesieniu do nowo dostarczonych urządzeń.
- 4.3. System musi posiadać możliwość blokowania panelu nowo dostarczanych urządzeń do momentu autoryzacji użytkownika.
- 4.4. Zarządzanie Użytkownikami System musi pozwalać na pobieranie informacji o użytkownikach z usługi MS Active Directory, Azure Active Directory wykorzystywanej przez Zamawiającego.
- 4.5. System musi pobierać informację o użytkownikach z wybranych kontenerów i grup użytkowników.
- 4.6. System musi posiadać możliwość pobierania informacji o użytkownikach z wielu domen zaufanych.
- 4.7. System musi posiadać możliwość pobierania informacji o użytkownikach z zewnętrznych systemów np. baza danych (dopuszcza się możliwość automatyzacji procesu z wykorzystaniem mechanizmów integracji opisanych w pkt. 2.1).
- 4.8. System musi posiadać możliwość tworzenia użytkowników lokalnych.
- 4.9. System musi posiadać możliwość ręcznego lub automatycznego powiązywania aliasów (dodatkowych loginów) do istniejących loginów.

5. Zarządzanie urządzeniami

- 5.1. System musi posiadać możliwość zarządzania urządzeniami MFP poprzez portal Systemu.
- 5.2. System musi posiadać możliwość zarządzania konfiguracją większej ilości urządzeń przy użyciu operacji masowych.
- 5.3. ~~System musi posiadać możliwość automatycznej konfiguracji urządzeń w zakresie zdefiniowanych lokalizacji.~~
~~System musi posiadać możliwość tworzenia i zarządzania grupami urządzeń zlokalizowanymi w jednej lokalizacji.~~

6. Uwierzytelnianie użytkowników

- 6.1. Dostęp do funkcji Urządzenia możliwy po uprzedniej prawidłowej weryfikacji użytkownika (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono opisanych w Załączniku nr 1 do OPZ).
- 6.2. Dla urządzeń wymienionych w punkcie powyżej autoryzacja i obsługa systemu realizowane będzie za pomocą wbudowanej aplikacji bez korzystania z dodatkowego terminala z wyświetlaczem.
- 6.3. Możliwość samodzielnej rejestracji przez użytkownika kart zbliżeniowych bezpośrednio przy urządzeniu MFP z wykorzystaniem automatycznie generowanego kodu PIN.
- 6.4. System musi posiadać możliwość autoryzacji na urządzeniu MFP za pomocą jednej z ~~trzech~~ **ZMIANA: dwóch** metod w jednym czasie:
 - 6.4.1. Karta zbliżeniowa,
 - 6.4.2. Kodu PIN,**ZMIANA:**

6.4.3. ~~Karta zbliżeniowa + kod PIN (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor)~~

- 6.5. System musi posiadać zasilenia danymi o numerach kart użytkowników z zewnętrznych systemów, w tym z plików CSV.
- 6.6. System musi posiadać możliwość przypisywania języka terminala aplikacji wyświetlanego na urządzeniu wielofunkcyjnym (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).
- 6.7. Proces identyfikacji musi zapewniać przechowywanie na urządzeniu indywidualnych preferencji użytkownika np. języka pulpitu, opcji kopiowania czy skanowania, listy ostatnio wykonanych prac i ich parametrów, oraz samodzielnie utworzonych „ikon” realizujących zaprogramowane działania itp.

7. Drukowanie

- 7.1. System musi wspierać drukowanie z systemów klasy ERP takich jak np. SAP i Oracle ze zliczaniem rzeczywiście wykonanych prac (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).
- 7.2. System musi posiadać możliwość przyjmowania prac drukowanych z Systemów takich jak Linux, iOS ze zliczaniem rzeczywiście wykonanych prac (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).
- 7.3. Możliwość wysyłania dokumentów do drukowania z urządzeń mobilnych dla indywidualnych użytkowników.
- 7.4. System musi posiadać możliwość przyjmowania prac drukowanych w postaci plików PDF wysłanych przez pocztę elektroniczną.
- 7.5. System musi posiadać możliwość automatycznej delegacji prac drukowanych do innych użytkowników lub grup definiowana z poziomu administratora Sytemu.
- 7.6. System musi posiadać możliwość automatycznego usunięcia z pamięci urządzenia prac, których wydruk został przerwany z powodu awarii (np. brak papieru, zacięcie papieru itp.) w celu uniemożliwienia dokończenia zadania przez innego użytkownika (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor).
- 7.7. System musi posiadać możliwość wstrzymania prac drukowanych do momentu ich odebrania na urządzeniu wielofunkcyjnym z wykorzystaniem funkcji wydruku podążającego.
- 7.8. System musi umożliwić bezproblemową obsługę wydruków z systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego w szczególności systemu kadrowo-płacowego oraz systemu dziekanatowego (oba systemy korzystają ze standardowych sterowników Windows).
- 7.9. Sterowniki drukujące muszą zapewnić wydruki z deklarowaną prędkością określoną w parametrach urządzenia z systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego w szczególności systemu kadrowo-płacowego oraz systemu dziekanatowego.
- 7.10. System musi posiadać możliwość usunięcia wydruku z urządzenia wielofunkcyjnego w przypadku wystąpienia zacięcia, awarii, braku tonera po wylogowaniu użytkownika.
- 7.11. System musi zapewniać możliwość drukowania na centralną kolejkę druku na serwerze i zarządzanie osobistą kolejką wydruków z poziomu panelu urządzenia w zakresie drukowania, usunięcia, zachowania do późniejszego wydruku.
- 7.12. System musi zapewniać automatyczne kasowanie z centralnej kolejki wydruków, które nie zostały odebrane przez użytkownika w określonym przez administratora czasie.

7.13. System powinien zapewniać integrację z usługą AirPrint na potrzeby wydruków z urządzeń iPhone.

8. Skanowanie

- 8.1. Interfejs funkcji OCR musi w 100% integrować się z panelem na oferowanych urządzeniach (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono) oraz być zintegrowany z procesem uwierzytelniania użytkowników systemu zarządzania wydrukiem podążającym, czyli np. skanowanie na adres mail aktualnie zalogowanego użytkownika lub zasób sieciowy.
- 8.2. Obsługa panelu na urządzeniu i na komputerze musi być dostępna w języku polskim dla użytkowników systemu.
- 8.3. System musi zapewniać proste skanowanie (wybierane jednym przyciskiem) do katalogu domowego lub skrzynki pocztowej pracownika.
- 8.4. System musi posiadać możliwość przetwarzania nieograniczonej ilości stron OCR w okresie jednego miesiąca.
- 8.5. Oprogramowanie musi umożliwiać skanowanie bezpośrednio z poziomego panelu urządzeń wielofunkcyjnych (UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).
- 8.6. Silnik przetwarzający OCR może być zintegrowany z oferowanymi urządzeniami lub zainstalowany na dedykowanym serwerze w infrastrukturze Zamawiającego.

9. Faksowanie

- 9.1. System musi posiadać możliwość integracji z systemami faksowymi i przekazywać do tych systemów informację o zalogowanym użytkowniku w celu personalizacji procesów w tych systemach.

10. Minimalne parametry techniczno-funkcjonalne drukarek sieciowych oraz wymagana liczba urządzeń.

- 10.1. Specyfikacja każdego wymaganego typu urządzeń oraz ich liczba ujęta została w „Załączniku nr 1 do OPZ”.

11. Projekty

- 11.1. System musi posiadać możliwość przypisywania zadań drukowania i kopiowania do projektów i ich raportowania.

12. Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego dostarczonych urządzeń.

- 12.1. Okresowe przeglądy, konserwacje i naprawy winny być wykonywane w godzinach pracy zamawiającego, tj. poniedziałek-piątek w godzinach 8-16.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii maksymalnie trzeciego dnia roboczego od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przesłanego na wskazany adres poczty elektronicznej z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub wolnych od pracy na podstawie wewnętrznych regulacji Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do ciągłego monitorowania wskazanego adresu poczty elektronicznej i niezwłocznego potwierdzania wpływających zgłoszeń. W przypadku braku potwierdzenia zgłoszenia w ciągu 6 godzin roboczych od jego wysłania Zamawiający wyśle ponowne zgłoszenie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz kontaktu

telefonicznego na wskazany przez Wykonawcę numer. Ponownie wysłane zgłoszenie Zamawiający będzie traktował jak zgłoszenie z potwierdzonym odbiorem.

- 12.3. W przypadku awarii dysku twardego zamontowanego w urządzeniu, uszkodzony dysk twardy (nośnik danych magnetyczny lub elektroniczny) przechodzi na własność Zamawiającego – o ile urządzenie przewiduje możliwość demontażu. Wykonawca może z uszkodzonego dysku twardego wymontować jedynie elektronikę interfejsu komunikacyjnego.
- 12.4. Wykonawca oświadcza, że serwis urządzeń będzie realizowany przez wykwalifikowany personel posiadający odpowiednią wiedzę techniczną oraz autoryzację na dokonywanie czynności serwisowych przez producenta dostarczonego sprzętu.
- 12.5. Każdorazowa interwencja serwisowa będzie potwierdzona stosownym protokołem jej wykonania zgodnie z załączonym wzorem.

13. Monitorowanie

- 13.1. System musi mieć możliwość monitorowania wraz z funkcjonalnością powiadamiania e-mailowego o niskiej ilości tonerów/tuszy oraz innych błędach/komunikatach występujących na urządzeniach wielofunkcyjnych korzystających z SCW.
- 13.2. System ma mieć możliwość automatycznego wysłania na wskazany adres email powiadomień mailowych o statusach urządzeń, np. braku tonera.

14. Zliczanie

- 14.1. System musi posiadać możliwość zliczania wykonanych prac drukowanych, kopiowanych i skanowanych.
- 14.2. System musi posiadać możliwość zliczania na użytkownika, grupy **ZMIANA:** (wydział/ lub instytuty/ lub administracje), centra kosztowe, urządzenia.
- 14.3. System musi posiadać możliwość poprawnego zliczania ilości stron kolorowych i czarno białych w ramach pojedynczej pracy drukowania lub kopiowania.
- 14.4. System w zakresie zliczania prac drukowanych i kopiowanych musi rozróżniać co najmniej następujące formaty papieru: A6, A5, A4, A3, SRA3.
- 14.5. Zliczanie wykonanych prac odbywa się niezależnie od sposobu przekazania dokumentu do druku: czy to z serwera systemu, czy też bezpośrednio ze stacji roboczej bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania na stacjach roboczych.
- 14.6. System zlicza faktycznie wykonane wydruki i kopie niezależnie od decyzji użytkownika o usunięciu rozpoczętego zadania drukowania/kopiowania przez ukończeniem pracy.

15. Reguły i filtry

- 15.1. System musi posiadać możliwość zastosowania restrykcji dla użytkowników lub grupy użytkowników.
 - 15.1.1. Druku w kolorze i czarno bieli;
 - 15.1.2. Druku jednostronnego i dwustronnego;
 - 15.1.3. Druku prac określoną nazwą lub rozszerzeniem dokumentu;
 - 15.1.4. Druku prac tylko dla przypisanych formatów papieru.
- 15.2. System musi posiadać możliwość tworzenia skryptów dla modelowania i optymalizacji procesu drukowania wraz interakcją z użytkownikiem na stacji roboczej.

16. Rodo

- 16.1. System musi posiadać możliwość szyfrowania komunikacji między modułami systemu

- 16.2. System musi posiadać możliwość nanoszenia znaków wodnych **ZMIANA: i** lub identyfikatorów oferowanych w ramach sterownika drukarki na prace drukowane (dotyczy modeli: UW A3 Kolor, UW A3 Mono, UW A4 Kolor, UW A4 Mono).
- 16.3. System musi posiadać możliwość na życzenie użytkownika zapomnienia go w Systemie.
- 16.4. System musi posiadać możliwość anonimizacji nazw przetwarzanych prac

17. Raportowanie

- 17.1. Możliwość generowania raportów ręcznie lub automatycznie
- 17.2. System musi posiadać możliwość raportowania w podziale na:
- 17.2.1. Użytkownika lub grupy użytkowników,
 - 17.2.2. Urządzenia lub grupy urządzeń,
 - 17.2.3. Centra powstawania kosztów,
 - ZMIANA:**
 - 17.2.4. Lokalizacje,
 - 17.2.4. Zaoszczędzone ilości stron z niewydrukowanych prac,
 - 17.2.5. Najbardziej obciążonych urządzeń,
 - 17.2.6. Użytkowników, którzy najwięcej drukują i kopiują,
- 17.3. System musi posiadać możliwość tworzenia raportów środowiskowych.
- 17.4. System musi zapewniać dostęp do zgromadzonych danych za pomocą zewnętrznych narzędzi raportowania np. takich jak Microsoft Power BI.

ROZDZIAŁ II - SZKOLENIA:

1. Zakres asysty szkolenia dla użytkowników i administratorów systemu wydruku centralnego oraz dostarczenia instrukcji.

- 1.1. Przeprowadzenie podstawowego szkolenia dla użytkowników (podczas dostawy urządzenia do 2 osób na każde urządzenie), w zakresie korzystania z urządzeń oraz funkcji związanych z systemem wydruku centralnego w środowisku zainstalowanym w siedzibie Zamawiającego obejmujące:
- 1.1.1. Autoryzację na urządzeniu za pomocą:
 - Pin-u;
 - Karty zbliżeniowej.
 - 1.1.2. Wydruk dokumentu z podstawową konfiguracją:
 - Wydruk jedno oraz dwustronny;
 - Zmiana formatu wydruku A3 – A5;
 - Korzystania z innego niż standardowy podajnik papieru;
 - Kasowanie wydruku;
 - Wylogowanie się na urządzeniu.
 - 1.1.3. Kopiowania i skanowanie dokumentu z podstawową konfiguracją:
 - Kopiowania/skanowanie jednego, wielu dokumentów;
 - Kopiowania/skanowanie jedno lub dwustronnie;
 - Zmiana jasności dokumentu;
 - Skanowanie do e-mail;
 - Skanowanie na zasób dysku sieciowego;
 - Zmiana parametrów (1-2 stronne, zmiana standardu zapisanego pliku, OCR) skanowania i kopiowania.

- 1.2. Przeprowadzenie zaawansowanego szkolenia z obsługi Systemu Druku Podążającego dla wskazanych administratorów w środowisku zainstalowanym w siedzibie Zamawiającego obejmujące:
 - 1.2.1. Zarządzanie Systemem Druku;
 - 1.2.2. Diagnostykę i monitoring Systemu Druku Podążającego;
 - 1.2.3. Konfiguracja Systemu Druku Podążającego;
 - 1.2.4. Raportowanie w oparciu o mechanizmy Oprogramowania;
 - 1.2.5. Rozwiązywanie typowych problemów z Urządzeniami i Oprogramowaniem;
 - 1.2.6. Dodawanie i konfiguracja nowych urządzeń podłączanych do systemu centralnego wydruku;
 - 1.2.7. Tworzenie kolejek wydruku podążającego.
- 1.3. Przygotowanie instrukcji z podstawowej obsługi Systemu Druku Podążającego w postaci plików pdf. Instrukcje zostaną opublikowane na wewnętrznej platformie intranetowej Zamawiającego i będą dostępne dla wszystkich pracowników Zamawiającego.
- 1.4. Przygotowanie do każdego urządzenia podłączonego do Systemu Druku Podążającego plansz formatu A3 z instrukcją przedstawiającą sposób korzystania z podstawowych funkcji oraz ich obsługi. Na planszach powinien znajdować się opis wraz ze zdjęciami obrazującymi korzystanie z następujących funkcjonalności danego urządzenia:
 - 1.4.1. Sposób logowania się do systemu,
 - 1.4.2. Sposób wydrukowania dokumentów,
 - 1.4.3. Sposób skanowania dokumentów,
 - 1.4.4. Sposób kopiowania dokumentów.

ROZDZIAŁ III - ZAKRES WDROŻENIA

1. Odpowiedzialność Zamawiającego

- 1.1. Dystrybucja i instalacja oprogramowania dla wszystkich komputerów objętych systemem.
- 1.2. Definicja lokalizacji i urządzeń w nich dostępnych pozwalających na realizację wydruku podążającego.
- 1.3. Współpraca w zakresie konfigurowania parametrów sieciowych infrastruktury zamawiającego w oparciu o rekomendacje i zalecenia dostawcy.
- 1.4. Instruktaż użytkowników w zakresie autoryzacji za pomocą telefonu komórkowego.
- 1.5. Instruktaż użytkowników w zakresie instalacji, konfiguracji i używania telefonu komórkowego do realizacji wydruku poufnego na nowych i dotychczas posiadanych urządzeniach.

2. Odpowiedzialność Dostawcy

- 2.1. Konfiguracja wszystkich nowo dostarczonych urządzeń oraz urządzeń posiadanych przez Zamawiającego, objętych specyfikacją w systemie.
- 2.2. Konfiguracja dostarczonych czytników kart zgodnie ze standardem wykorzystywanym przez Zamawiającego.
- 2.3. Przygotowanie niezbędnych oznaczeń dla urządzeń posiadanych przez Zamawiającego włączonych do systemu na potrzeby realizacji wydruku poufnego.
- 2.4. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji w zakresie instalacji, konfiguracji i używania aplikacji mobilnych w zakresie autentykacji i realizacji wydruku poufnego.
- 2.5. Instalacja punktów PEL we wskazanych przez Zamawiającego miejscach zgodnie z wytycznymi z Załącznika nr 2 do OPZ.

- 2.6. Szkolenie administratorów systemu i wsparcia technicznego w zakresie realizowanego systemu.
- 2.7. Instalacja oprogramowania do skanowania na wskazanych serwerach pozwalający na zapisywanie plików.
- 2.8. Przygotowanie dwóch profili skanowania z których każdy realizuje co najwyżej następujący zestaw funkcjonalny:
- 2.8.1. Zapis do folderu sieciowego,
- 2.8.2. Zapis plików obrazów w formacie przeszukiwalnego PDF (język polski).

3. Harmonogram wdrożenia

Etap	Kamień milowy	Termin realizacji	
Etap I	Przygotowanie projektu wdrożenia		
	KM 1 – Opracowany i uzgodniony plan wdrożenia.	Maksymalnie 30 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy	
Etap II	KM 2 – Opracowana i uzgodniona dokumentacja techniczna oferowanego rozwiązania obejmującego system wydruku, zaoferowane urządzenia przez Wykonawcę oraz obecnie wykorzystywane przez Zamawiającego.		Maksymalnie 15 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy
	Dostarczenie urządzeń wielofunkcyjnych		
Etap III	KM 3 – Dostarczone urządzenia wielofunkcyjne.	Maksymalnie 90 dni kalendarzowych po Etapie I	
	Konfiguracja oraz testy rozwiązania informatycznego		
	KM 4 – Uruchomione i sprawdzenie poprawności działania systemu w środowisku testowym (min. 5 dni roboczych).		
Etap IV	KM 5 – Uruchomione działanie systemu w środowisku produkcyjnym (w tym opracowana i uzgodniona dokumentacja techniczna dla integracji urządzeń z dedykowanym systemem wydruku).	Maksymalnie 30 dni kalendarzowych po Etapie II	
	Przeprowadzenie szkolenia, odbiór dokumentacji		
	KM 6 – Skonfigurowane urządzenia oraz uruchomiony system produkcyjnie.		
Etap IV	KM 6 – Dostarczona dokumentacja powykonawcza.	Maksymalnie 30 dni kalendarzowych po Etapie II	
	KM 7 – Zrealizowane szkolenia.		

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych

Załącznik nr 2 – Wykaz urządzeń wielofunkcyjnych posiadanych przez Zamawiającego

Załącznik nr 1.1 do SWZ – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych

Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia – Specyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych

Zamawiający Wymaga dostarczenia wraz systemem 4 typów urządzeń wielofunkcyjnych w podanej poniżej liczbie oraz konfiguracji. Dostarczone urządzenia w ramach realizacji umowy:

- muszą być urządzeniami nowymi, pochodzącymi z bieżącej produkcji **ZMIANA: lub wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2022 roku i** nie używanymi wcześniej w innych projektach,
- nie mogą być poddane procesowi odnowienia (z ang. Refurbished),
- muszą być urządzeniami zakupionymi w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek UE,
- muszą posiadać zainstalowane tylko oryginalne komponenty, nie dopuszcza się stosowania zamienników,
- muszą pochodzić z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie mogą posiadać wad prawnych, zaś korzystanie z nich przez Zamawiającego nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

Wymagana liczba sztuk urządzeń

Lp.	Nazwa urządzenia	Symbol	Liczba sztuk
1	Urządzenie wielofunkcyjne A3 Kolor	UW A3 Kolor	12
2	Urządzenie wielofunkcyjne A4 Kolor	UW A4 Kolor	4
3	Urządzenie wielofunkcyjne A3 Mono	UW A3 Mono	21
4	Urządzenie wielofunkcyjne A4 Mono	UW A4 Mono	9

Specyfikacja poszczególnych urządzeń

1. Urządzenie wielofunkcyjne A3 Kolor – UW A3 Kolor

	Wymagane <u>minimalne</u> parametry techniczne	Oferowany parametr/nazwa/model
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji (kolorowa kopiarka + drukarka sieciowa + kolorowy skaner sieciowy) osadzone na oferowanej przez producenta urządzenia zamykanej szafce wraz z kółkami umożliwiającymi swobodne przemieszczanie.	
Technologia druku	Laserowa lub LED	
Format oryginału - podajnik dokumentów	Od A5 do A3	
Format kopii	Od A5 do SRA3	
Prędkość druku w str./min dla formatu A4 (mono/kolor)	Minimum 50/50	
Prędkość druku w str./min dla formatu A3 (mono/kolor)	Minimum 27/27	
Skanowanie	Wymagane skanowanie w kolorze i odcieniach szarości	
Podajnik dokumentów	Jednoprzebiegowy dwustronny automatyczny podajnik dokumentów (skanujący obie strony kartki w jednym przebiegu) o pojemności minimum 150 arkuszy dla gramatury 80 g/m ² , skanujący z prędkością minimum 200 obrazów/minutę mono/kolor (obustronnie dla formatu A4). Podajnik musi wykrywać podawanie kilku arkuszy.	
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, XPS, PDF/A-1-b, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.	
Zoom	Minimum od 25% do 400 %, co 1 %	
Czas wykonania pierwszej kopii (w sekundach)	Maksymalnie 9	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie cz.-b. (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie kolorowym (dpi)	Minimum 600 x 600	

Rozdzielczość druku (dpi)	Minimum 1200 x 1200	
Język opisu strony	PCL 6, PostScript 3 (wymagany oryginalny interpreter Adobe)	
Podajniki papieru	Wymagane podajniki o minimalnej łącznej pojemności 1 200 arkuszy formatu A4 przy 80 g/m ² . W tym minimum jedna uniwersalna kasetka obsługująca papier formatu A3/A4/A5.	
Dwustronne kopiowanie/skanowanie	Wbudowany moduł kopiowania i skanowania dwustronnego	
Dwustronne drukowanie	Dupleks automatyczny	
Obsługiwana gramatura papieru w druku dwustronnym	Minimum od 60 g/m ² do 220 g/m ²	
Twardy dysk	Wbudowany, minimum 250 GB (SSD lub HDD), szyfrowanie danych na dysku (AES 256 bit)	
Pamięć RAM	Minimum 4 GB	
Panel urządzenia	Ciekłokrystaliczny, minimum 10 calowy panel dotykowy z komunikatami w języku polskim.	
Komunikaty na panelu urządzenia	W języku polskim, wbudowana animowana pomoc użytkownika	
Przesyłanie zeskanowanych dokumentów	serwer FTP, wiadomość e-mail	
Interfejsy	10BaseT/100BaseTx/1000BaseT, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11b/g/n) – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania zewnętrznych modułów/rozwiązań Minimum 2 porty USB 2.0 (jedno złącze dla użytkowników, jedno złącze dla obsługi serwisowej)	
Czytnik kart	Uniwersalny, wielozakresowy czytnik, który będzie obsługiwać autoryzację za pomocą kart typu: Mifare 13.56 MHz, będących w posiadaniu Zamawiającego (niezbędna jest jednoznaczna identyfikacja użytkownika poprzez odczyt numeru seryjnego z kart zbliżeniowych używanych w systemie Zamawiającego)	
Wykańczanie dokumentów	Zszywanie do 50 arkuszy, w rogu, podwójnie (tzw. 2 punkty zszywania). Pojemność odbiorcza powyżej 500 arkuszy (A4, 80 g/m ²). Możliwość późniejszej rozbudowy o dziurkacz.	

Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7/8/8.1/10/Server 2003/Server 2003 R2/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2	
Materiały eksploatacyjne	<p>Tonery Ilość wszystkich tonerów w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 70 000 stron w tym minimum 60 000 stron kolorowych (dla formatu A4 i średnim pokryciu każdego koloru 5%) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Bębny Ilość wszystkich bębnow w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 400 000 stron czarno-białych i kolorowych łącznie - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Deweloper ZMIANA: /Zespół utrwalania Ilość wszystkich deweloperów ZMIANA: /zespólów utrwalania w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 700 000 stron czarno-białych i kolorowych (ZMIANA: format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału</p>	

	<p>eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Dotyczy wszystkich materiałów eksploatacyjnych (poza tonerami): Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów wynikających z wymiany wyżej wymienionych materiałów eksploatacyjnych do podanych nakładów. Wykonawca zrealizuje wymianę do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.</p>	
Gwarancja	<p>Urządzenie musi być objęte 48 miesięczną gwarancją producenta. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę minimum 2 przeglądów/rok w okresie gwarancji. Wykonanie przeglądów nie może generować po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów. Przeglądy muszą obejmować sprawdzenie stanu technicznego urządzenia oraz jego konserwację. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie producenta sprzętu lub generalnego przedstawiciela producenta sprzętu w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę, Producent lub generalny przedstawiciel producenta sprzętu w Polsce przejmie na siebie wszelkie zobowiązania gwarancyjne – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzenia wielofunkcyjnego – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p>	
Inne	<p>Możliwość personalizowania ustawień dla poszczególnych użytkowników. Funkcja zdalnych pulpituów umożliwiających łączenie się z pulpitem urządzenia z komputera administratora</p>	

2. Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolor - UW A4 Kolor

	Wymagane <u>minimalne</u> parametry techniczne	Oferowany parametr/nazwa/model
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji (kolorowa kopiarka + drukarka sieciowa + kolorowy skaner sieciowy + faks)	
Technologia druku	Laserowa lub LED	
Format oryginału - podajnik dokumentów	Od A5 do A4	
Format kopii	Od A5 do A4	
Prędkość druku w str./min dla formatu A4 (mono/kolor)	Minimum 30/30	
Skanowanie	Wymagane skanowanie w kolorze i odcieniach szarości	
Podajnik dokumentów	Jednoprzebiegowy dwustronny automatyczny podajnik dokumentów (skanujący obie strony kartki w jednym przebiegu) o pojemności minimum 80 arkuszy dla gramatury 80 g/m ² , skanujący z prędkością minimum 80 obrazów/minutę w mono/kolor (obustronnie dla formatu A4).	
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, XPS, PDF/A1-b, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.	
Zoom	Minimum od 25% do 400%, co 1%	
Czas nagrzewania (w sekundach)	Maksymalnie 25	
Czas wykonania pierwszej kopii (w sekundach)	Maksymalnie 10	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie cz.-b. (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie kolorowym (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość druku (dpi)	Minimum 1200 x 1200	
Język opisu strony	PCL 6, PostScript 3 Zamawiający dopuszcza emulacje	

Podajniki papieru	Wymagane podajniki papieru o minimalnej łącznej pojemności 650 arkuszy formatu A4 przy 80 g/m ² . W tym minimum jedna uniwersalna kasetka obsługująca papier formatu A4/A5.	
Dwustronne kopiowanie/skanowanie	Wbudowany moduł kopiowania i skanowania dwustronnego	
Dwustronne drukowanie	Dupleks automatyczny	
Obsługiwana gramatura papieru w druku dwustronnym	Minimum od 60 g/m ² do 160 g/m ²	
Twardy dysk	Wbudowany, minimum 30 GB	
Pamięć RAM	Minimum 2 GB	
Panel urządzenia	Ciekłokrystaliczny, minimum 7 calowy panel dotykowy z komunikatami w języku polskim.	
Komunikaty na panelu urządzenia	W języku polskim, wbudowana animowana pomoc użytkownika	
Przesyłanie zeskanowanych dokumentów	serwer FTP, wiadomość e-mail	
Interfejsy	10BaseT/100BaseTx/1000BaseT bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11b/g/n) – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania zewnętrznych modułów/rozwiązań Minimum 2 porty USB 2.0 (jedno złącze dla użytkowników, jedno złącze dla obsługi serwisowej)	
Czytnik kart	Uniwersalny, wielozakresowy czytnik, który będzie obsługiwać autoryzację za pomocą kart typu: Mifare 13.56 MHz, będących w posiadaniu Zamawiającego (niezbędna jest jednoznaczna identyfikacja użytkownika poprzez odczyt numeru seryjnego z kart zbliżeniowych używanych w systemie Zamawiającego)	
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7/8/8.1/10/Server 2003/Server 2003 R2/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2	
Materiały eksploatacyjne	Tonery Ilość wszystkich tonerów w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 13 000 stron w tym minimum 10 000 stron kolorowych (dla formatu A4 i średnim pokryciu każdego koloru 5%) –	

	<p>należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 52 000 stron czarno-białych i kolorowych (ZMIANA: format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Dotyczy wszystkich materiałów eksploatacyjnych (poza tonerami): Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów wynikających z wymiany wyżej wymienionych materiałów eksploatacyjnych do podanych nakładów. Wykonawca zrealizuje wymianę do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego</p>	
<p>Gwarancja</p>	<p>Urządzenie musi być objęte 48 miesięczną gwarancją producenta. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę minimum 1 przeglądu/rok w okresie gwarancji. Wykonanie przeglądów nie może generować po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów. Przeglądy muszą obejmować sprawdzenie stanu technicznego urządzenia oraz jego konserwację. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie producenta sprzętu lub generalnego przedstawiciela producenta sprzętu w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę, producent lub generalny przedstawiciel producenta sprzętu w Polsce przejmie na siebie wszelkie zobowiązania gwarancyjne – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p>	

	Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzenia wielofunkcyjnego – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.	
--	--	--

Wraz z dostarczonymi urządzeniami wielofunkcyjnymi A3 i A4 kolor moduł skanowania / OCR musi umożliwiać:

LP	Opis wymaganych cech funkcjonalnych dla urządzeń wielofunkcyjnych UW A3 Kolor i UW A4 Kolor	Oferowany parametr
1	Interfejs użytkownika OCR powinien w 100% integrować się z panelem oferowanych urządzeń oraz być zintegrowany z procesem uwierzytelniania użytkowników systemu zarządzania wydrukiem podążającym (skanowanie do aktualnie zalogowanego użytkownika (mail i folder sieciowy – pobierane z katalogu LDAP AD Zamawiającego)	
2	Obsługa w języku polskim	
3	Skanowanie dokumentów do poczty elektronicznej użytkownika	
4	Przypisanie domyślnych parametrów skanowania do standardowego szablonu skanowania takich jak: rozdzielczość, simpleks lub dupleks, rozmiar dokumentu	
5	Możliwość zmiany parametrów skanowania przez użytkownika bezpośrednio na panelu urządzenia	
6	Generowanie plików wynikowych OCR w formie przeszukiwalnych dokumentów: - Word - PowerPoint - PDF przeszukiwalny	
7	OCR ma umożliwiać zeskanowanie nielimitowanej liczby stron, we wszystkich lokalizacjach i na wszystkich urządzeniach. OCR musi umożliwiać skanowanie bezpośrednio z poziomu panelu urządzeń wielofunkcyjnych bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.	
8	Zamawiający nie zapewnia serwerów, stacji roboczych oraz licencji do obsługi funkcjonalności OCR.	

3. Urządzenie wielofunkcyjne A3 mono - UW A3 Mono

	Wymagane <u>minimalne</u> parametry techniczne	Oferowany parametr/nazwa/model

Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji (monochromatyczna kopiarka + drukarka sieciowa + kolorowy skaner sieciowy) osadzone na oferowanej przez producenta urządzenia zamykanej szafce wraz z kółkami umożliwiającymi swobodne przemieszczanie.	
Technologia druku	Laserowa lub LED	
Format oryginału - podajnik dokumentów	Od A5 do A3	
Format kopii	Od A5 do A3	
Prędkość druku w str./min dla formatu A4 (mono)	Minimum 30	
Skanowanie	Wymagane skanowanie w kolorze i odcieniach szarości	
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, XPS, PDF/A1-b, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.	
Zoom	25-400 %, co 1 %	
Czas nagrzewania (w sekundach)	Maksymalnie 25	
Czas wykonania pierwszej kopii (w sekundach)	Maksymalnie 10	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie cz.-b. (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie kolorowym (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość druku (dpi)	Minimum 1200x1200	
Język opisu strony	PCL 6 Dopuszczalne są emulacje	
Podajniki papieru	Wymagane podajniki papieru o minimalnej łącznej pojemności 1 200 arkuszy formatu A4 przy 80 g/m ² . W tym minimum jedna uniwersalna kasetka obsługująca papier formatu A3/A4/A5.	
Dwustronne kopiowanie/skanowanie	Wbudowany moduł kopiowania i skanowania dwustronnego	
Dwustronne drukowanie	Dupleks automatyczny	

Obsługiwana gramatura papieru	Minimum od 55 g/m ² do 220 g/m ²	
Twardy dysk	Wbudowany, minimum 30 GB	
Pamięć RAM	Minimum 2 GB	
Panel urządzenia	Ciekłokrystaliczny, min. 7 calowy panel dotykowy z komunikatami w języku polskim.	
Komunikaty na panelu urządzenia	W języku polskim, wbudowana animowana pomoc użytkownika	
Przesyłanie zeskanowanych dokumentów	serwer FTP, wiadomość e-mail	
Interfejsy	10BaseT/100BaseTx/1000BaseT bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11b/g/n) – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania zewnętrznych modułów/rozwiązań Minimum 2 porty USB 2.0 (jedno złącze dla użytkowników, jedno złącze dla obsługi serwisowej)	
Czytnik kart	Uniwersalny, wielozakresowy czytnik, który będzie obsługiwać autoryzację za pomocą kart typu: Mifare 13.56 MHz, będących w posiadaniu Zamawiającego (niezbędna jest jednoznaczna identyfikacja użytkownika poprzez odczyt numeru seryjnego z kart zbliżeniowych używanych w systemie Zamawiającego)	
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7/8/8.1/10/Server 2003/Server 2003 R2/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2	
Materiały eksploatacyjne	Toner Ilość wszystkich tonerów w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 60 000 stron (dla formatu A4 i średnim pokryciu 6%) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów. Wymagana obsługa tonerów o wydajności 30 000 stron dostępnych w ofercie producenta urządzenia na dzień składania ofert. Bębny Ilość wszystkich bębnow w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum ZMIANA: 150 000 95 000 stron czarno-białych - należy	

	<p>wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Deweloper ZMIANA: /Zespół utrwalania Ilość wszystkich deweloperów ZMIANA: /zespołów utrwalania w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum ZMIANA: 500 000 240 000 stron czarno-białych (format A4) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Pojemnik na zużyty toner Ilość wszystkich pojemników na zużyty toner w komplecie z dostarczonym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 80 000 stron czarno-białych (ZMIANA: format A4 dla formatu A4 i średnim pokryciu 5%) - należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.</p> <p>Dotyczy wszystkich materiałów eksploatacyjnych (poza tonerami): Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów wynikających z wymiany wyżej wymienionych materiałów eksploatacyjnych do podanych nakładów. Wykonawca zrealizuje wymianę do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego</p>	
<p>Wykańczanie dokumentów</p>	<p>Możliwość późniejszej rozbudowy o moduł wykańczania dokumentów oferujący zszywanie do 30 arkuszy, w rogu, podwójnie (tzw. 2 punkty zszywania). Pojemność odbiorcza powyżej 500 arkuszy (A4, 80 g/m2).</p>	

<p>Gwarancja</p>	<p>Urządzenie musi być objęte 48 miesięczną gwarancją producenta. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę minimum 1 przeglądu/rok w okresie gwarancji. Wykonanie przeglądów nie może generować po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów. Przeglądy muszą obejmować sprawdzenie stanu technicznego urządzenia oraz jego konserwację. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie producenta sprzętu lub generalnego przedstawiciela producenta sprzętu w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę, producent lub generalny przedstawiciel producenta sprzętu w Polsce przejmie na siebie wszelkie zobowiązania gwarancyjne – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzenia wielofunkcyjnego – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p>	
-------------------------	--	--

4. Urządzenie wielofunkcyjne A4 Mono - UW A4 Mono

	Wymagane <u>minimalne</u> parametry techniczne	Oferowany parametr/nazwa/model
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji (monochromatyczna kopiarka + drukarka sieciowa + kolorowy skaner sieciowy)	
Technologia druku	Laserowa lub LED	
Format oryginału - podajnik dokumentów	Od A5 do A4	
Format kopii	Od A5 do A4	
Prędkość druku w str./min dla formatu A4 (mono)	Minimum 36/36	

Skanowanie	Wymagane skanowanie w kolorze i odcieniach szarości	
Podajnik dokumentów	Jednoprzebiegowy dwustronny automatyczny podajnik dokumentów (skanujący obie strony kartki w jednym przebiegu) o pojemności 50 arkuszy dla gramatury 80 g/m ² , skanujący z prędkością 70 obrazów/minutę mono (obustronnie dla formatu A4).	
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, PDF, JPEG, ZMIANA: XPS , przeszukiwalnych dokumentów: PDF – bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.	
Zoom	Minimum od 25% do 400%, co 1%	
Czas nagrzewania (w sekundach)	Maksymalnie 20	
Czas wykonania pierwszej kopii (w sekundach)	Maksymalnie 6	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie cz.-b. (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość optyczna skanowania w trybie kolorowym (dpi)	Minimum 600 x 600	
Rozdzielczość druku (dpi)	Minimum 1200x1200	
Język opisu strony	PCL 6, PostScript 3 Zamawiający dopuszcza emulacje	
Podajniki papieru	Wymagane podajniki papieru o minimalnej łącznej pojemności 350 arkuszy formatu A4 przy 80 g/m ² . W tym minimum jedna uniwersalna kasetka obsługująca papier formatu A4/A5.	
Dwustronne kopiowanie/skanowanie	Wbudowany moduł kopiowania i skanowania dwustronnego	
Dwustronne drukowanie	Dupleks automatyczny	
Obsługiwana gramatura papieru w druku dwustronnym	Minimum od 60 g/m ² do 120 g/m ²	
Pamięć RAM	Minimum 1 GB	
Panel urządzenia	Ciekłokrystaliczny, minimum 5 calowy panel dotykowy z komunikatami w języku polskim.	

Komunikaty na panelu urządzenia	W języku polskim, wbudowana animowana pomoc użytkownika	
Przesyłanie zeskanowanych dokumentów	serwer FTP, wiadomość e-mail	
Interfejsy	10BaseT/100BaseTx/1000BaseT bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11b/g/n) – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania zewnętrznych modułów/rozwiązań Minimum 2 porty USB 2.0 (jedno złącze dla użytkowników)	
Czytnik kart	Możliwość zastosowania uniwersalnego, wielozakresowego czytnika, który będzie obsługiwał autoryzację za pomocą kart typu: Mifare 13.56 MHz, będących w posiadaniu Zamawiającego (niezbędna jest jednoznaczna identyfikacja użytkownika poprzez odczyt numeru seryjnego z kart zbliżeniowych używanych w systemie Zamawiającego)	
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7/8.1/10/Server 2008/Server 2008R2 /Server 2012/Server 2012 R2	
Materiały eksploatacyjne	Toner Ilość wszystkich tonerów w komplecie z dostarczanym urządzeniem, musi zapewnić wydrukowanie minimum 11 000 stron (dla formatu A4 i średnim pokryciu 6%) – należy wyszczególnić wszystkie materiały eksploatacyjne potrzebne do wydrukowania ww. nakładów podając nazwę i numer katalogowy materiału eksploatacyjnego wraz z jego wydajnością oraz ilością potrzebną do wydrukowania ww. nakładów.	
Gwarancja	Urządzenie musi być objęte 48 miesięczną gwarancją producenta. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę minimum 1 przeglądu/rok w okresie gwarancji. Wykonanie przeglądów nie może generować po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów. Przeglądy muszą obejmować sprawdzenie stanu technicznego urządzenia oraz jego konserwację. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie producenta sprzętu lub generalnego przedstawiciela producenta sprzętu w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych przez	

	<p>Wykonawcę, producent lub generalny przedstawiciel producenta sprzętu w Polsce przejmie na siebie wszelkie zobowiązania gwarancyjne – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzenia wielofunkcyjnego – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p>	
--	--	--

Wraz z dostarczonymi wszystkimi urządzeniami wielofunkcyjnymi musi być dostarczony System monitoringu i zarządzania flotą urządzeń o następujących minimalnych parametrach:

LP	Opis wymaganych cech funkcjonalnych oraz minimalnych parametrów technicznych Systemu realizującego zliczanie, monitoring i zarządzanie flotą urządzeń:	Oferowany parametr
1	System musi opierać się na platformie Windows Server posiadanej przez Zamawiającego i umożliwiać pracę w środowisku wirtualizacji VMware posiadanym przez Zamawiającego	
2	Monitorowanie urządzeń z powiadamianiem mailowym o występujących incydentach na urządzeniach	
3	Automatyczne wykrywanie i rejestrowanie floty urządzeń	
4	Zdalny restart floty urządzeń (wszystkich bądź wskazanych urządzeń) w określonym terminie	
5	Odczyt liczników obsługiwanej floty urządzeń w zadanym reżimie czasowym	
6	Automatyzacja zarządzania flotą urządzeń poprzez tworzenie zadań	
7	Wysyłanie występujących, określonych incydentów do osób/działów odpowiedzialnych bezpośrednio za rozwiązanie konkretnych typów incydentów (np. brak papieru, brak materiałów eksploatacyjnych, brak komunikacji sieciowej itd.)	

