

REKTOR
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie



16.05.2022 / Prof. dr hab. Michał Zasada /

(data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby uprawnionej)

Numer sprawy: SZP.250.12.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

PRODUKCJA FILMÓW INFORMACYJNYCH O SGGW

Rodzaj zamówienia

Usługi

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Adres

Ul. Nowoursynowska 166

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

02-787 Warszawa, mazowieckie

Numer telefonu

22 593 13 85

Adres poczty elektronicznej

szp@sggw.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip.sggw.edu.pl/zamowienia-publiczne-kategoria/sekcja-zamowien-publicznych-sggw/zamowienia-aktualne/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;

3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **SZP.250.12.2022 na PRODUKCJĘ FILMÓW INFORMACYJNYCH O SGGW.** prowadzonym w trybie podstawowym zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:

a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;

b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa

danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);:

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

11) **Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zostały uwzględnione we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.**

12) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz przepisy RODO.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia cpv:

Kod CPV: 92110000-5

Przedmiotem zamówienia jest realizacja co najmniej 120 materiałów filmowych (co najmniej 12 miesięcznie) przeznaczonych do emisji w stacjach telewizyjnych oraz w Internecie na temat szeroko pojętej działalności naukowej i dydaktycznej uczelni oraz rejestracji innych wskazanych przez Biuro Prasowe SGGW wydarzeń w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego, w tym między innymi materiały promocyjne, reportaże telewizyjne dokumentujące działalność poszczególnych wydziałów Uczelni, dorobek naukowy, sukcesy i osiągnięcia dydaktyczne katedr, innych jednostek naukowych oraz organizacji studenckich SGGW, zwane dalej „materiałami filmowymi”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

2. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

Podwykonawstwo - Zamawiający nie zastrzega obowiązku/~~zastrzega obowiązek~~ osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zamówienie musi być zrealizowane przez jednego wykonawcę, który zapewni ciągłość merytoryczną realizowanych materiałów filmowych, podział spowodowałby brak spójności w realizacji zamówienia jako całości, a Zamawiającemu zależy na efekcie finalnym całego cyklu materiałów. Podział mógłby też spowodować pewnego rodzaju nieprawidłowości, czy trudności organizacyjne po stronie Zamawiającego.

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda, od wykonawcy składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było wykonywane w terminie **10 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE TAK

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna:

- a) wykazanie się przez Wykonawcę zrealizowaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie co najmniej 1 usługi, w ramach której wykonawca wykonał co najmniej: 30 newsów i felietonów w jakości do emisji w TV, 20 reportaży, 5 filmów dokumentalnych oraz 5 materiałów promocyjnych lub reklamowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto,
- b) wykazanie się przez Wykonawcę dysponowaniem co najmniej jednym operatorem kamery telewizyjnej oraz co najmniej jednym reżyserem lub scenarzystą skierowanymi do realizacji zamówienia posiadającymi każdy minimum 5 letnie doświadczenie w realizacji telewizyjnych materiałów filmowych.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) tj.:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane, na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 4 i 5.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - wykazu wykonanych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5.2 do SWZ),
 - wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5.1 do SWZ).
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ Zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa w ust. 4 powyżej następujących dokumentów: **nie dotyczy**
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
9. **Samoczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.
11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 14, aktualne na dzień ich złożenia.

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Żywno email: szp@sggw.edu.pl Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: szp@sggw.edu.pl (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Magdalena Żywno

e-mail: szp@sggw.edu.pl

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia ...24.06.2022 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu. Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
13. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
14. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz Oferty - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**:
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - b) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):

- Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP).
- Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

e) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności

są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. g) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- i) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.05.2022 do godz. 18:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.05.2022 r. o godz. 10:00 poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
 - cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:
 - ryczałtowe,
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej

ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty należy wyrazić:

- w złotych polskich,

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

- cena – 60 %,
- czas dostarczenia gotowego materiału filmowego - 40 %

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: Cena – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „Cena” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$Pc = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

B. Kryterium: Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego: 40

Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego to liczba dni od dnia rejestracji zdarzenia/zakończenia realizacji nagrania do dnia dostarczenia materiału filmowego. Maksymalny czas od rejestracji zdarzenia do oddania gotowego materiału filmowego nie może przekraczać **10 dni**.

Zamawiający przyzna punkty w w/w kryterium w następujący sposób. W zależności od złożenia oświadczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, dotyczącego czasu dostarczenia gotowego materiału filmowego Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:

L.p.	Opis kryterium	Liczba punktów
1.	Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego: 8-9 dni	2
2.	Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego: 5-7 dni	8
3.	Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego: 3-4 dni	15
4.	Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego: 1- 2 dni	40

$$P_i = P_c + P_d$$

P_i	Końcowa ilość pkt. jakie otrzyma oferta „i”
P_c	Liczba pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
P_d	Liczba pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „Czas dostarczenia gotowego materiału filmowego”

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną liczbę punktów uzyskaną w w/w kryteriach.

XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - podać wszelkie dane niezbędne do zawarcia umowy przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej SWZ w tym wypełni arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe stanowiący załącznik nr 5 do umowy oraz podpisze umowę przetwarzania danych osobowych.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony

- do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności, w tym także odmowa podpisania umowy przetwarzania danych osobowych, bądź arkusza weryfikacji lub nie podanie danych umożliwiających zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy przetwarzania danych osobowych przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
 5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 6 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Warszawa, dnia

.....16.05.2022r.....

REKTOR
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie

..... / Prof. dr hab. Michał Zasada /

(podpis zamawiającego)

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Wzór oświadczenia dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
3. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. Opis przedmiotu zamówienia.
- 5.1 Wzór wykazu osób.
- 5.2 Wzór wykazu wykonanych usług
6. Wzór umowy
7. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza ofertowego

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

<i>Pełna nazwa Wykonawcy</i>
.....
<i>Dokładny adres (siedziba Wykonawcy)</i>
.....
<i>Telefon / e-mail</i>
.....
<i>Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy</i>
.....
<i>NIP</i>
<i>REGON</i>

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

PRODUKCJA FILMÓW INFORMACYJNYCH O SGGW

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
3. **Kryterium cena:**
cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
4. **Kryterium czas dostarczenia gotowego materiału filmowego:**
Oferuję następujący czas dostarczenia gotowego materiału filmowego - dni
W przypadku braku uzupełnienia ilości dni, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.
5. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,

6. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
10. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.
11. Oświadczam, że
- wypełniłem ciążące na mnie jako Administratorze danych osobowych w rozumieniu RODO obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
 - wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
12. Oświadczam, że zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku.
13. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp.
- **niepotrzebne skreślić.** Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:
- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (*niepotrzebne skreślić*). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.
- Mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- Male przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
- Średnie przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.
15. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że¹:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

16. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

**ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA**

Wykonawca /Podmiot trzeci:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **PRODUKCJA FILMÓW INFORMACYJNYCH O SGGW**, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IX ust. 2 pkt 4) lit. a i b SWZ.
- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsce), dnia* r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

Wykonawca /Podmiot trzeci:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **PRODUKCJA FILMÓW INFORMACYJNYCH O SGGW**, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia

spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

.....

Załącznik nr 4 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

Zakres zamówienia:

1. Wykonawca zrealizuje co najmniej 120 materiałów filmowych (co najmniej 12 miesięcznie) przeznaczonych do emisji w stacjach telewizyjnych oraz w Internecie na temat szeroko pojętej działalności naukowej i dydaktycznej uczelni oraz rejestracji innych wskazanych przez Biuro Prasowe SGGW wydarzeń w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego, w tym między innymi materiały promocyjne, reportaże telewizyjne dokumentujące działalność poszczególnych wydziałów Uczelni, dorobek naukowy, sukcesy i osiągnięcia dydaktyczne katedr, innych jednostek naukowych oraz organizacji studenckich SGGW, zwane dalej „materiałami filmowymi”.
2. Formy możliwych do wykonania materiałów filmowych to: newsy, felietony (do 3 minut), reportaże (od 5 do 15 minut), filmy dokumentalne (od 20 do 50 minut), filmowe materiały promocyjne.
3. Realizacja wyżej wymienionych materiałów filmowych może odbywać się na terenie całej Polski. Koszty transportu, noclegów i diet ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poprawiania zrealizowanych materiałów filmowych według wskazań SGGW.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania SGGW każdego zrealizowanego materiału filmowego drogą elektroniczną w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia rejestracji zdarzenia.
6. Materiały filmowe będą realizowane w języku polskim, a wskazane przez Biuro Prasowe SGGW także w języku angielskim. Koszty redakcji tekstów w języku polskim oraz tłumaczenia, a także lektora ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego zbierania i redagowania materiałów merytorycznych niezbędnych do realizacji zamawianych filmów.
8. W przypadku realizacji reportaży, filmów dokumentalnych oraz materiałów promocyjno-reklamowych, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany do przedstawiania scenariuszy oraz gotowych tekstów do akceptacji przez Zamawiającego.
9. Na czas realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia studia telewizyjnego, w pomieszczeniu wskazanym przez Zleceniodawcę, własnym sprzętem technicznym umożliwiającym realizację nagrań i montaż materiałów filmowych. Wymagane minimalne wyposażenie studia obejmuje: 6 kamer telewizyjnych, mikser wizyjny, mikser dźwiękowy, zestaw mikrofonów dla 6 osób, komputer emisyjny, oświetlenie studia oraz sprzęt wyposażenia reżyserki, dwa zestawy montażowe, zestaw do oprawy graficznej, dron zdolny do pracy w złych warunkach atmosferycznych. Wymienione wyposażenie studia ma być dostępne w siedzibie Zamawiającego na stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
10. W okresie realizacji umowy ekipa telewizyjna Wykonawcy ma być codziennie dostępna w gotowości do realizacji wskazanych przez Zamawiającego materiałów filmowych. Zamawiający może zlecać Wykonawcy realizację do trzech różnych i w różnych lokalizacjach materiałów filmowych w jednym dniu.

Załącznik nr 5.1 do SWZ – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia .

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie – Minimum 5 lat (daty i nazwa podmiotu na rzecz którego realizowana była praca)	Podstawa do dysponowania osobą
Operator kamery		1.	
		2.	
		3.	
		4.	
Scenarzysta		1.	
		2.	
		3.	
		4.	
Reżyser		1.	
		2.	
		3.	
		4.	

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 5.2 do SWZ – wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

Wykaz wykonanych / wykonywanych usług

L.p.	Usługa –podać zakres usługi w sposób jednoznacznie umożliwiający zweryfikowanie warunku udziału (minimum 30 newsów i felietonów w jakości do emisji w TV, minimum 20 reportaży, minimum 5 filmów dokumentalnych oraz minimum 5 materiałów promocyjnych lub reklamowych)	Termin realizacji (data)	Wartość zamówienia	Podmiot , na rzecz którego zamówienie było realizowane
1.				
2.				

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 6 do SWZ - wzór Umowy

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

UMOWA NR ____/SGGW/ ____

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy :

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, NIP: 525-000-74-25, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

- -

- -

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -

Niniejsza Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), przeprowadzonego w trybie

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z SWZ postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego nr **SZP.250.12.2022** oraz zgodnie ze swoją ofertą, do świadczenia usługi produkcji filmów informacyjny o Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, wraz z przeniesieniem na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wytworzonych filmów na warunkach określonych w § 9 Umowy.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca będzie sukcesywnie dostarczał Zamawiającemu materiały filmowe i realizował obowiązki zgodnie ze szczegółowym przedmiotem zamówienia, który został opisany w Załączniku nr 1 do Umowy i który jest integralną częścią niniejszej Umowy.

§ 2

OKRES REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w terminie **10 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJACEGO

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Umowa będzie realizowana w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie jego zamówień.
3. W przypadku realizacji reportaży, filmów dokumentalnych oraz materiałów promocyjno-reklamowych zamówionych przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze nagrania filmu – nie później niż 7 dni przed dniem rozpoczęcia zdjęć, w tym również o miejscu realizacji filmu.
4. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj, termin i miejsce dokonania nagrania oraz przedstawiając założenia do przygotowania scenariusza.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu każdego zrealizowanego filmu na nośniku typu pendrive lub przesłania drogą elektroniczną w terminie nie dłuższym niż dni od dnia rejestracji zdarzenia/zakończenia realizacji zdjęć.
6. Osobą upoważnioną do odbioru materiałów filmowych jest Kierownik Biura Prasowego Zamawiającego lub wskazany przez niego pracownik.
7. Wykonawca w terminie do 2 dni od dnia poinformowania go o dacie i miejscu nagrania, przedstawi Zamawiającemu projekt scenariusza na podstawie przygotowanego przez Zamawiającego założeń scenariusza. Scenariusz powinien zawierać co najmniej ogólny opis planowanych scen wraz z podaniem czasu ich trwania. Projekt scenariusza przekazany zostanie e-mailem na adres rzecznik@sggw.edu.pl.
8. Zamawiający w terminie do 2 dni od dnia przekazania mu przez Wykonawcę projektu scenariusza przekaże Wykonawcy informacje o zaakceptowaniu scenariusza lub przekaże swoje uwagi za pośrednictwem poczty elektronicznej za potwierdzeniem odbioru.
9. W terminie do 2 dni od wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi poprawiony scenariusz i po jego akceptacji przez Zamawiającego przystąpi do realizacji zamówienia. Wykonawca zrealizuje nagranie zgodnie z zapisami scenariusza. Brak akceptacji scenariusza przez Zamawiającego skutkuje uznaniem, iż film nie został wykonany przez Wykonawcę.
10. Wstępny projekt nagrania zostanie przedstawiony Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 2 dni od zakończenia zdjęć. Następnie, Zamawiający ma 4 dni robocze na przekazanie ewentualnych uwag do przedstawionego materiału.
11. Postanowienia ustępów od 7 do 10 odnoszą się realizacji reportaży, filmów dokumentalnych oraz filmowych materiałów promocyjnych i reklamowych.
12. Realizacja newsów lub felietonów może być zlecona przez Zleceniodawcę w dniu wykonania zdjęć. Wykonawca nie ma obowiązku sporządzania scenariusza, jednak jest zobowiązany do omówienia z Zamawiającym sposobu realizacji materiałów.
13. Realizacja przedmiotu umowy będzie potwierdzana comiesięcznymi protokołami odbioru (wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy) podpisanymi przez obie Strony w terminie 7 dni od dnia zakończenia miesiąca, w którym wykonywano usługi (dalej protokół lub protokoły).
14. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

- a) niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym zdarzeniu, stanowiącym odstępstwo od reguł przyjętych prawem i umową, zaistniałym podczas wykonywania usług,
 - b) przeszkolić pracowników w zakresie bhp, ppoż przed przystąpieniem pracowników do wykonywania usług,
 - c) przestrzegać zaleceń Zamawiającego.
15. Wykonawca powinien zapewnić na czas wykonywania Przedmiotu Umowy kierownictwo o odpowiednich kwalifikacjach, zdolne do prawidłowego wypełnienia zobowiązania wynikającego z Umowy, które zobowiązane jest do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym.
 16. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
 17. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Zamawiającemu na bieżąco drogą elektroniczną na adres:@....., a w razie potrzeby także ustnie lub telefonicznie.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
 19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
 20. Osoby świadczące usługi w ramach przedmiotu Umowy zobowiązane są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
 21. Wykonawca zapewni, aby wszystkie narzędzia i materiały wykorzystywane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy spełniały wszystkie określone prawem wymogi.
 22. Wykonawca będzie przestrzegać i dokonywać zawiadomień wymaganych przez ustawy, rozporządzenia, zarządzenia, postanowienia i decyzje władz publicznych, odnoszących się do przedmiotu umowy.
 23. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem Umowy z najwyższą, profesjonalną starannością, zgodnie ze stosownymi przepisami i normami, jak również w sposób zgodny z warunkami Umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, wynosi zł netto (słownie: zł) plus należny podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł), co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne każdego miesiąca z dołu, w ustalonej ryczałtowej, miesięcznej kwocie stanowiącej równowartość 1/10 wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
3. Poza wynagrodzeniem , o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać Zamawiającemu comiesięczną fakturę VAT za miesiąc poprzedni wykonywania usług, zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy w terminie do dnia 10- go miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiana jest faktura VAT. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury i przekazać Zamawiającemu podpisany przez Strony protokół miesięcznego wykonywania usług , o którym mowa w § 3 ust. 13.

Faktura wystawiana będzie na:

***Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa***

2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.

§ 6

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Strony Umowy oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej Umowy są:

- ze strony Zamawiającego:
- ze strony Wykonawcy:

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - b) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za stwierdzenie nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy kolejny przypadek nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - d) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków w stosunku do terminów jednostkowych określonych w § 3 ust. 7, 9, 10 Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
 3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi w ramach wykonywania przedmiotu Umowy i osób trzecich, wynikające z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów – scenariuszy i filmów, które powstaną w toku realizacji umowy, a będą utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880).
2. Przejście autorskich praw majątkowych do utworów, następuje z chwilą zaakceptowania scenariusza lub odbioru filmu.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - b. stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie do formatu, systemu lub standardu,
 - c. wprowadzanie do obrotu, użyczenie najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
 - d. tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - e. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie a także publiczne udostępnianie utworów w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - f. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - g. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,
 - h. prawo do określania nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych wykorzystanych w utworach,
 - i. prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - j. zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i adaptacji utworów, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami utworów oraz prawo korzystania z nich i udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 3).
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwór w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 poz. 666 z późn. zm.) w związku z realizacją Umowy.
 7. Wynagrodzenie, obejmuje również koszt przeniesienia własności nośnika, na którym utwór zapisano.
 8. Wykonawca zapewnia, że żaden z twórców ani współtwórców utworu nie będzie wykonywał osobistych praw majątkowych wynikających z autorstwa utworu.

9. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania utworu, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zgody do wykorzystania przez Wykonawcę jak i przez Zamawiającego wizerunku osób pojawiających się w filmach oraz ich danych osobowych na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3. Wraz z pojedynczym filmem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zgody osób występujących w filmie na udostępnienie ich wizerunku i danych osobowych w sposób wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) Wykonawca nie wykona któregośkolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, w szczególności nie dokona dostawy zgodnie ze swoją ofertą, bądź też nie wykonuje Umowy w terminach w niej określonych,
 - 3) Wykonawca nie wykona w danym miesiącu co najmniej 12 materiałów filmowych lub wykona je w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową i załącznikami do Umowy.
5. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, który przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Odstąpienie następuje ze skutkiem ex nunc (na przyszłość), co oznacza iż dotychczas zrealizowany przedmiot Umowy, w tym materiały filmowe pozostają własnością Zamawiającego, pomimo odstąpienia od Umowy.

§ 11

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy,
 - 2) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania umowy,
 - 3) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 1 jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

§ 12

RODO – Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl ;
- 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w preambule, zawarciem niniejszej umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności. Wprowadzane zmiany nie mogą w jakikolwiek sposób naruszać postanowień zawartych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory, mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru usługi.

Załącznik nr 7 do SWZ

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”)

zawarta w [...], dnia [...] r.

Zawarta pomiędzy:

[...]

w dalszej części niniejszej umowy zwaną „Administratorem”,

a

[...]

w dalszej części niniejszej umowy zwaną „Podmiotem Przetwarzającym”,

przy czym Administrator i Podmiot Przetwarzający będą zwane dalej osobno „Stroną”, a razem „Stronami”.

Mając na uwadze, że:

[opis współpracy pomiędzy Stronami, można oprzeć się na Umowie Głównej]

Strony postanowiły zawrzeć w oparciu o treść art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), Umowę regulującą wzajemne uprawnienia i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych, o następującej treści:

1. W stosunku do danych osobowych powierzanych na podstawie niniejszej Umowy, w związku z wykonywaniem Umowy [...] z dnia [...] r. („Umowa Główna”), Strony działają w zgodzie z obowiązkami nałożonymi na nie odpowiednio przez przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO i lokalne regulacje, w tym ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1781) („Ustawa”).
2. Dla celów niniejszej Umowy, terminy i zdania w niej użyte mają znaczenie nadane im w RODO i Ustawie, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy niniejsza Umowa stanowi inaczej.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, [...] pełni funkcję Administratora, a [...] występuje w charakterze Podmiotu Przetwarzającego.
4. Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy opisujący przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych powierzonych do przetwarzania oraz kategorie osób, których dane dotyczą stanowi uszczegółowienie zaleceń Administratora wobec Podmiotu Przetwarzającego w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Zalecenia mogą podlegać zmianom i uzupełnieniom dokonywanym w porozumieniu przez obie Strony.

Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania powierzonych na mocy niniejszej Umowy danych w poufności przez osoby uprawnione do ich przetwarzania.

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się:
 - a) przestrzegać RODO i regulacji wydanych na podstawie RODO, w tym Ustawy,
 - b) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celach wskazanych przez Administratora, na jego polecenie oraz na warunkach przez niego określonych,
 - c) nie ujawniać, nie przekazywać, nie udostępniać, nie prowadzić sprzedaży oraz nie wykorzystywać danych osobowych dla celów komercyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora,
 - d) dostosowywać świadczone przez siebie usługi tak, aby były zgodne z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Administratora,
 - e) zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania w poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
 - f) w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych i różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, wdrożyć i

stosować wszystkie odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić poziom bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający temu ryzyku, w szczególności podejmować wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO,

- g) poinformować o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych w całości lub w części podwykonawcom, niezwłocznie po powzięciu zamiaru powierzenia danych osobowych, jednakże w każdej sytuacji przed dokonaniem takiego powierzenia. Podmiot Przetwarzający przekaże Administratorowi w pierwszej kolejności wszystkie istotne informacje dotyczące podwykonawcy(-ów), a w szczególności:
- i. nazwę i firmę przedsiębiorcy,
 - ii. opis usług stanowiących przedmiot outsourcingu,
 - iii. kraj, w którym podwykonawca ma swoją siedzibę oraz w którym świadczone są usługi stanowiące przedmiot outsourcingu, w szczególności, miejsce(-a) przetwarzania danych osobowych,

w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji co do dalszego powierzenia danych osobowych. W sytuacji niezgłoszenia w terminie 14 dni roboczych przez Administratora sprzeciwu wobec danego powierzenia, Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do podpowierzenia danych osobowych. Sprzeciw, o którym mowa powyżej może zostać zgłoszony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w Załączniku nr 1. Każdy nowy upoważniony podwykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pod nadzorem Podmiotu Przetwarzającego oraz z zastrzeżeniem odpowiedzialności Podmiotu Przetwarzającego wobec Administratora z tytułu powyższego. Wykaz upoważnionych podwykonawców będzie stanowić Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy i będzie aktualizowany przez Strony,

- h) Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia z każdym upoważnionym podwykonawcą umowy, w której strony określą:
- i. że podwykonawca zobowiązuje się do przestrzegania takich samych obowiązków związanych z ochroną danych jak obowiązki nałożone w niniejszej Umowie na Podmiot Przetwarzający,
 - ii. obowiązek wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych,
 - iii. obowiązek przestrzegania instrukcji Administratora dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem usług w sposób opisany w niniejszej Umowie. Podmiot Przetwarzający będzie ponosić wyłączną odpowiedzialność wobec Administratora za prawidłowe wykonywanie swoich obowiązków i obowiązków nałożonych na jego upoważnionych podwykonawców,
- i) nie przekazywać danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz nie udzielać dostępu do nich w takich krajach bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora. W przypadku powzięcia zamiaru przekazywania danych osobowych do kraju, którego przepisy prawa nie zostały uznane przez Komisję Europejską za zapewniające odpowiedni poziom ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o takim zamiarze Administratora oraz uzyskać na to jego zgodę. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy może rozpocząć się jedynie po zawarciu przez Administratora z odbiorcą danych umowy o przekazanie danych, zawierającej standardowe klauzule umowne określone w decyzji Komisji Europejskiej 2010/87/UE z dnia 5 lutego 2010 r., inne standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską albo po zalegalizowaniu takiego transferu przy wykorzystaniu innych mechanizmów wskazanych w rozdziale V RODO,
- j) zapewnić, że jego pracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby działające w jego imieniu i posiadające dostęp do danych osobowych posiadają stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, przestrzegają obowiązków Podmiotu Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy, odbyły szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych, zostały pouczone o zasadach ochrony danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z Umową. Podmiot Przetwarzający może ujawnić dane osobowe wyłącznie upoważnionym osobom,

uwzględniając konieczność posiadania przez nie dostępu do informacji dla celów wykonywania usług realizowanych na podstawie Umowy Głównej,

- k) Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć i stosować wszystkie niezbędne procedury zapewniające, że jego pracownicy, przedstawiciele i upoważnieni podwykonawcy bądź wszystkie osoby działające w jego imieniu, będą posiadać wiedzę i odbędą szkolenia w celu przestrzegania obowiązków określonych w niniejszej Umowie,
 - l) informować Administratora bez zbędnej zwłoki i nie później niż w ciągu 5 dni o:
 - i. o wszelkich żądaniach sądów, organów administracji lub organów rządowych bądź żądaniach wynikających z przepisów prawa, regulacji, wezwań lub innych procedur administracyjnych lub prawnych bądź z urzędowych lub nieurzędowych zapytań agencji rządowych lub administracyjnych, chyba, że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa,
 - ii. wszelkich żądaniach lub zgłoszeniach osób, których dane dotyczą, związanych z wykonywaniem przez nie praw określonych w obowiązujących przepisach prawa o ochronie danych osobowych,
 - m) nie udzielać bezpośrednio odpowiedzi na żądania, o których mowa w ust. 6 lit. l Umowy, chyba że Administrator zwróci się o powyższe i stosować się do instrukcji Administratora dotyczących takich żądań lub zgłoszeń. Strony uzgadniają również, że żaden z podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego nie będzie udzielać bezpośrednio odpowiedzi osobom, których dane dotyczą,
 - n) podjąć współpracę z Administratorem bez zbędnej zwłoki i przedstawić niezbędne informacje, aby umożliwić Administratorowi udzielenie odpowiedzi na żądania osób, których dane dotyczą, oraz, w szczególności, przestrzeganie praw osób, których dane dotyczą (prawa dostępu do danych osobowych, prawa do ich sprostowania, prawa do sprzeciwu, przenoszenia danych oraz inne), przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa o ochronie danych osobowych, a także aby zapewnić, że przetwarzane dane osobowe są adekwatne do celów przetwarzania,
 - o) rozpatrywać bez zbędnej zwłoki każde polecenie Administratora związane z realizacją żądań osób, których dane dotyczą, w zakresie przetwarzania ich danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający lub upoważnionych podwykonawców (prawo do przenoszenia, sprostowania lub usunięcia, prawo do sprzeciwu, itp.),
 - p) nie przechowywać danych osobowych przez okres dłuższy niż okres przechowywania danych określony przez Administratora w Załączniku nr 1 oraz w każdym przypadku zakończyć przetwarzanie danych po rozwiązaniu niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 14 Umowy,
 - q) realizować wobec osób których dane dotyczą obowiązek informacyjny, tj. przekazywać informacje określone w art. 13-14 RODO w sposób zgodny z instrukcjami Administratora, w tym zgodnie z treścią Załącznika nr [...] do niniejszej Umowy.
6. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, wystąpienia incydentu, jak również podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takim zdarzeniu, jednak w każdym przypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia takiej wiadomości, poinformować Administratora o takim zdarzeniu oraz zapewnić pomoc i przekazać wszelkie dalsze informacje dotyczące tego zdarzenia, w szczególności informacje wskazane w ust. 8 poniżej.
7. W przypadku wystąpienia incydentu, naruszenia ochrony danych osobowych lub podejrzenia naruszenia, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest:
- a) ustalić przyczynę zdarzenia,
 - b) podjąć w porozumieniu z Administratorem niezwłocznie wszelkie niezbędne czynności mające na celu usunięcie negatywnych skutków zdarzenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi takimi zdarzeniami,
 - c) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności wystąpienia zdarzenia i przeciwdziałaniu podobnym zdarzeniom w przyszłości i w tym celu

współpracować z Administratorem na każdym etapie wyjaśniania sprawy, a w szczególności zobowiązana jest dostarczyć Administratorowi:

- i. opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczy naruszenie oraz kategorie i przybliżoną liczbę rekordów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,
 - ii. opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,
 - iii. opis środków zastosowanych lub proponowanych w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym opis środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.
8. Administrator zatwierdzi wszelkie komunikaty publiczne lub urzędowe zgłoszenia przekazywane właściwemu organowi, prasie lub osobie, której dane dotyczą, w zakresie potencjalnego lub stwierdzonego naruszenia ochrony danych.
9. Administrator zastrzega sobie prawo weryfikacji obowiązków nałożonych na Podmiot Przetwarzający i jego podwykonawców w zakresie przetwarzania danych osobowych poprzez przeprowadzanie audytów. Podmiot Przetwarzający zaakceptuje wszelkie żądania audytu wykonywania postanowień niniejszej Umowy zgłoszone przez Administratora oraz czynności z zakresu audytu przeprowadzane przez Administratora lub osobę trzecią wskazaną przez Administratora. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się również, że jego upoważniony podwykonawca umożliwi przeprowadzenie takiego audytu przez Administratora lub osobę trzecią wskazaną przez Administratora.
10. Podmiot Przetwarzający i jego upoważnieni podwykonawcy zobowiązują się współpracować z Administratorem w zakresie czynności, o których mowa w ust. 10 niniejszej Umowy, w szczególności w drodze przekazywania wszystkich istotnych informacji i udzielania dostępu do wszelkich urządzeń, oprogramowania, danych, rejestrów, systemów informatycznych, itp. wykorzystywanych w celach świadczenia usług oraz, w szczególności, przetwarzania danych osobowych, w tym nie będzie naliczać Administratorowi żadnych opłat z tytułu powyższych czynności. Takie audyty mają na celu sprawdzenie przestrzegania przez Podmiot Przetwarzający i jego upoważnionych podwykonawców postanowień niniejszej Umowy, w tym środków w zakresie poufności i bezpieczeństwa wdrożonych przez Podmiot Przetwarzający i jego upoważnionych podwykonawców.
11. W przypadku stwierdzenia w wyniku audytu, o którym mowa w ust. 10 i 11 niniejszej Umowy, że Podmiot Przetwarzający nie przestrzega obowiązków określonych w niniejszej Umowie oraz swoich zobowiązań, Podmiot Przetwarzający podejmie natychmiastowe działania w celu zastosowania środków naprawczych na własny koszt. Powyższe czynności z zakresu audytu nie zwalniają Podmiotu Przetwarzającego z jego pozostałych zobowiązań umownych. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego.
12. W przypadku przeprowadzania jakiegokolwiek kontroli przez organ nadzoru odpowiedzialny za wykonywanie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, wobec Administratora, Podmiot Przetwarzający zapewnia, że będzie współpracować z Administratorem, w tym zapewni pełną współpracę ze strony swoich podwykonawców, bez zbędnej zwłoki oraz zgodnie z instrukcjami Administratora i organu nadzoru, w szczególności w drodze przekazania wszystkich istotnych informacji i udzielenia dostępu do wszelkich urządzeń, oprogramowania, danych, rejestrów, systemów informatycznych, itp. wykorzystywanych w celach świadczenia usług i przetwarzania danych osobowych.
13. Po wygaśnięciu niniejszej Umowy lub jej wcześniejszym wypowiedzeniu z dowolnej przyczyny, w każdym czasie, Podmiot Przetwarzający i jego podwykonawcy dokonają, na pierwsze żądanie Administratora i bez zbędnej zwłoki, zwrotu danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający w imieniu Administratora w sposób wskazany przez Administratora. Dane osobowe zostaną zwrócone Administratorowi nieodpłatnie, w takiej samej formie, w jakiej są przekazywane przez Administratora bądź w formie wskazanej przez Administratora. Zwrot danych osobowych zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez Strony. Po dokonaniu zwrotu danych osobowych lub braku decyzji Administratora w terminie 14 dni od rozwiązania umowy, Podmiot Przetwarzający zniszczy kopie danych osobowych przechowywane w jego systemach i przekaże dowód zniszczenia lub oświadczy, że dane osobowe zostały skutecznie zniszczone po podpisaniu protokołu. Administrator zastrzega sobie prawo do rezygnacji ze zwrotu danych osobowych i wydania Podmiotowi Przetwarzającemu zamiast tego wyłącznie polecenia ich zniszczenia.

14. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny wobec Administratora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy. W przypadku, gdy wskutek naruszenia przez Podmiot Przetwarzający postanowień niniejszej Umowy, Administrator zostanie obciążony administracyjnymi karami pieniężnymi lub skierowane zostaną w stosunku do Administratora roszczenia pochodzące od osób których dane dotyczą, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zwolnienia Administratora od takich roszczeń lub do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonej kary lub zasądanego odszkodowania, a także poniesienia uzasadnionych kosztów obsługi prawnej.
15. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej. Wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy Głównej oznacza odpowiednio wypowiedzenie lub wygaśnięcie także niniejszej Umowy.
16. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany treści Załączników nr 1 i 2.
17. Zmiana Załącznika nr 1 może nastąpić poprzez przesłanie jego nowej treści przez Administratora do Podmiotu Przetwarzającego w sposób zwyczajowo przyjęty w relacjach pomiędzy Stronami, w szczególności pocztą elektroniczną na adres wskazany w Załączniku nr 1. Zmiana uważana jest za skuteczną w sytuacji braku złożenia przez Podmiot Przetwarzający sprzeciwu w terminie 7 dni od otrzymania zmienionej wersji załącznika. W razie wyrażenia sprzeciwu, zmiana Załącznika nr 1 wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Zmiana treści Załącznika nr 2 nie stanowi zmiany treści Umowy. Zmiana taka wymaga jednak dochowania procedury opisanej w ust. 6 pkt. g niniejszej Umowy.
19. Niniejsza Umowa zastępuje wszystkie wcześniejsze porozumienia Stron, zarówno pisemne, jak i ustne, dotyczące przepływów danych osobowych realizowanych w związku z wykonaniem Umowy Głównej, a w szczególności wszelkie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
20. Spory powstałe w wyniku wykonywania niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Administratora.
21. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator/

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 1 do umowy przetwarzania danych osobowych – Opis przetwarzania danych osobowych

Przedmiot przetwarzania, Rodzaj (zakres) przetwarzanych danych osobowych	[należy uzupełnić o rodzaj (zakres) danych, jaki będzie powierzany w ramach współpracy (np. imię i nazwisko, nr telefonu klienta, adres email, itp.)]
Kategorie osób, których dane dotyczą	[należy wskazać kategorie osób, których dotyczą przekazywane dane (np. pracownicy, klienci, kontrahenci, użytkownicy portali społecznościowych)]
Cel przetwarzania	[powód, dla którego dane zostały powierzone (np. realizacja Umowy Głównej); cel powinien odpowiadać zakresowi danych jakie powierzamy, tj. powinien zostać wskazany w taki sposób, aby każdy rodzaj (zakres) danych był niezbędny do jego realizacji]
Charakter przetwarzania	[należy określić sposób przetwarzania danych osobowych, w szczególności częstotliwość i powtarzalność przetwarzania oraz skalę przetwarzania (tj. czy dane będą przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający systematycznie / sporadycznie, długoterminowo / krótkoterminowo, masowo / nielicznie), uwzględniając użyte technologie (zwracając uwagę, czy dane będą przetwarzane elektronicznie / tradycyjnie - w formie papierowej)]
Czas trwania przetwarzania	[możliwe jest określenie czasu poprzez odwołanie do czasu obowiązywania Umowy Głównej]
Ze strony Administratora osobami do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:	1. Imię i nazwisko: Adres email: 2. Imię i nazwisko: Adres email:
Ze strony Podmiotu Przetwarzającego osobami do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:	1. Imię i nazwisko: Adres email: 2. Imię i nazwisko: Adres email

Załącznik nr 2 do umowy przetwarzania danych osobowych – Wykaz upoważnionych podwykonawców

[należy uzupełnić]

ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Lp.	Pytanie	Odpowiedź*	Uwagi
1	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)?	TAK/NIE	
2	Jeżeli nie został wyznaczony IOD to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.	Osoba do kontaktu....., stanowisko/funkcja..... numer tel. email:	
3	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych?	TAK/NIE	
4	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?	TAK/NIE	
5	Jeżeli podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych procesorów to czy są oni zlokalizowani w ramach EOG?	TAK/NIE	

*Właściwe podkreślić/uzupełnić

Oświadczenie:

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe/nazwa podmiotu/ na zlecenie oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym SGGW

.....

.....

data

podpis

Ocena Inspektora Ochrony Danych SGGW

Wypełnia IOD :

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie:

.....

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru

NR SPRAWY: SZP.250.12.2022

Warszawa,.....

Protokół odbioru filmów promocyjno-informacyjnych

Dotyczy umowy zawartej pomiędzy
SGGW, a firmą

.....
Zgodnie z umową firma w miesiącu

.....
zrealizowała dla Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

.....
materiałów filmowych.

Wykaz zrealizowanych materiałów:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Odbierający oświadcza, że Wykonawca zrealizował zleconą usługą w terminie określonym ww. umowie zgodnie z zaleceniami Zamawiającego Zrealizowane materiały filmowe zostały dostarczone Zamawiającemu w formie elektronicznej, w tym także na oficjalnych internetowych kanałach informacyjnych SGGW.

Protokół dotyczy Faktury Nr

Upoważniony przedstawiciel
Zamawiającego

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)