

Instrukcja udzielania zamówień publicznych na zakup sprzętu komputerowego na wydziałach i instytutach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego na podstawie § 4 ust. 1 lit a i lit b Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego

1. Jednostki zobowiązane są do zaplanowania zakupów sprzętu komputerowego w ramach planów zamówień publicznych, na zasadach § 6 ust 2 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego, zwanego dalej „regulaminem”.
2. Tryb postępowania wyznacza SZP, na podstawie złożonego zgodnie z §10 - §15 regulaminu wniosku o wszczęcie postępowania w oparciu o prawo zamówień publicznych oraz planów wymienionych w pkt 1.
 - a. W przypadku gdy zamówienia o sumarycznej wartości przedmiotu zamówienia w danej jednostce w ciągu roku nie przekroczą 130 000 złotych, możliwe są zakupy bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą” w związku z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy.
 - b. W przypadku gdy zamówienia przekroczą powyższy próg, określony w ust. 2 lit a , zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania przez daną jednostkę.
 - c. W przypadku gdy zaplanowane zamówienia na sprzęt komputerowy w jednostce osiągnie lub przekroczy 130 000 złotych w danym roku a zakupy dokonywane byłyby w różnych terminach, każdorazowo winny być przeprowadzone w trybie jaki wynika z wartości całkowitej dla danej jednostki.
 - d. Do szacowania wartości przedmiotu zamówienia bierze się pod uwagę wszystkie dostawy niezależnie od źródła finansowania.
3. Rozpoczęcie procedur następuje po wyznaczeniu trybu przez SZP i powołaniu Komisji Przetargowej zgodnie z Regulaminem działania Komisji Przetargowej w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego.
4. Jednostka prowadząca postępowanie przygotowuje Specyfikację Warunków Zamówienia zgodnie z art. 134 ustawy.
5. Jednostka prowadząca postępowanie przygotowuje opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 99 i nast. ustawy, uwzględniając Rekomendacje Prezesa UZP dotyczące udzielania zamówień publicznych na dostawę zestawów komputerowych oraz Rekomendacje Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji dotyczące zasad formułowania wymagań zamawiającego dla wybranych parametrów technicznych sprzętu komputerowego.
6. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy lub w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy.
7. Prowadzenie, rozstrzygnięcie i dokumentowanie postępowania odbywa się na podstawie odpowiednich przepisów ustawy.
8. Przy zakupie sprzętu komputerowego może znaleźć zastosowanie 0% stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 poz. 535 ze zm.)
9. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania jednostki określone w § 4 ust. 1 lit. a i lit. b regulaminu wykonują we własnym zakresie.