



Warszawa, dnia 28.05.2021 r.

PROREKTOR
ds. Nauki
Prof. dr hab. Tomasz Okruszko

/podpisano kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/
(podpis Zamawiającego)

Numer sprawy: **SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
[SWZ]

Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Rozbudowa istniejącej infrastruktury poprzez zakup urządzeń serwerowych wraz z dostawą sprzętu i licencji, instalacją oraz uruchomieniem środowiska, a także wsparciem godzinowym w ramach projektów: „Synergia - zintegrowany program rozwoju SGGW” oraz „Zintegrowany Program Rozwoju SGGW na Rzecz Rozwoju Regionalnego”

Rodzaj zamówienia

- Dostawy
 Usługi

Wartość zamówienia jest równa progom unijnym lub przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

02-787 Warszawa

tel. 22 59 35565, fax 22 59 35541

Adres poczty elektronicznej: joanna_sobon@sggw.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.sggw.edu.pl/zamowienia-publiczne/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. INFORMACJ OGÓLNE

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Rozbudowa istniejącej infrastruktury poprzez zakup urządzeń serwerowych wraz z dostawą sprzętu i licencji, instalacją oraz uruchomieniem środowiska, a także wsparciem godzinowym, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - 1) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - 2) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów

przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

5. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;*
6. *obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;*
7. *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;*
8. *posiada Pani/Pan:*
 - 1) *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;*
 - 2) *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;*
 - 3) *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;*
 - 4) *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;*
 - 5) *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;*
9. *nie przysługuje Pani/Panu:*
 - 1) *w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*
 - 2) *prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;*
 - 3) *na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.*
10. *Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.*

Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu,

Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

11. **Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowią Załączniki nr 3 i 4 do SWZ.**
12. *Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy RODO.*

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

2. **Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp (tzw. odwrócona kolejność oceny).**

Zamawiający może, najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

48821000-9 – Serwery sieciowe

2. Przedmiotem Zamówienia jest zakup elementów infrastruktury, które zostaną zainstalowane i skonfigurowane zgodnie z wymogami Zamawiającego:

- 1) 5 szt. Serwerów,
- 2) Półka pamięci masowej nr 1,
- 3) Półka pamięci masowej nr 2,
- 4) Półka pamięci masowej nr 3,

3. W ramach postępowania planowane jest utworzenie środowiska, które umożliwi uruchomienie systemów informatycznych na wirtualnej platformie systemowej, a zastosowane rozwiązania pozwolą na ich integrację z obecnie istniejącą infrastrukturą Zamawiającego.

4. Po zakończeniu instalacji Zamawiający wymaga sporządzenia i dostarczenia dokumentacji powdrożeniowej całego rozwiązania oraz objęcia go opieką gwarancyjną na czas minimum 4 lat od daty podpisania Protokołu Odbioru.

5. Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

6. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda, przedmiotowych środków dowodowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **maksymalnie do 6 tygodni licząc od daty podpisania umowy**. Natomiast świadczenie usług gwarancyjnych i rękojmi będzie wykonywane przez minimum 48 miesięcy od podpisania Protokołu odbioru.

VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

IX. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej **NIE**

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek doświadczenia zawodowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej dwie dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.: dostawa, instalacja i uruchomienie środowiska składającego się m.in. z serwerów i półek pamięci masowej, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym każda ze wskazanych dostaw była o wartości minimum 400 000 złotych netto.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;



3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale XI SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,



- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy, przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. **Wykonawcy nie są zobowiązani wraz z ofertą składać oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składane jest na wezwanie, o którym mowa w ust. 3, według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca składa ww. oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”.



- 2) Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - 3) JEDZ sporządza **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - 4) W części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa).
 - 5) Wykonawca może korzystać z narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego JEDZ, w szczególności w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. JEDZ należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4 i 5.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia na wezwanie:
- wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**Załącznik nr 5 do SWZ**);
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI ust. 1 SWZ, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy

(DZ. U. 2020 r. poz. 2415), Zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa w ust. 3 powyżej następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Załącznik nr 6 do SWZ**);
- 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 5 pkt 1 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 5 pkt 1;
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie donoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby,

której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia ust. 9 stosuje się.

11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy.
12. **Samoooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

13. Podmiotowe środki dowodowe *oraz inne* dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie



sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XIII SWZ.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
16. Niezależnie od powyższych wymagań, na wykonawcach jako administratorach danych osobowych w rozumieniu RODO, ciąży obowiązek **dołączenia do oferty** oświadczenia potwierdzającego stosowanie przez nich przepisów RODO, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4 do SWZ**.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. **Identyfikator postępowania** dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
9. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
11. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - **Joanna Soboń**
2. Miejsce i czas kontaktowania się z osobami uprawnionymi:
W dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 9-15:
 - **Joanna Soboń - Centrum Informatyczne SGGW, e-mail: joanna_sobon@sggw.pl, tel. (0-22) 59 355 65**

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 11.10.2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
4. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu.
5. Oferta wymaga zaszyfrowania. Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 6, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
14. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
15. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
16. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
17. Oferta musi zawierać:
 - 1) **Formularz Ofertowy** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**,
Formularz musi być złożony w formie elektronicznej wskazanej w ust. 6,
 - 2) **Oświadczenia RODO** zgodnie z **Załącznikami nr 3 i 4 do SWZ**, w formie wskazanej w ust. 6,
 - 3) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):**
Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane przez podmiot trzeci zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie podmiotu trzeciego.
 - 4) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.



- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w punkcie a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy Wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP).
- c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Postanowienia punktów a)-c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- e) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- f) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- g) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- h) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 5) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):**
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- c) Wykonawcy składają oświadczenia określone w pkt 5 w formie elektronicznej.
- 6) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):**
- a) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich

informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- b) Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.07.2021 r. do godz. 09:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.07.2021 r. o godz. 12:00 poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Cena winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
5. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
6. Cena oferty stanowić będzie: **cenę całkowitą podaną w ofercie.**
7. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie: **umowne.**
8. Cenę oferty należy wyrazić: **w złotych polskich.**
9. Rozliczenia będą prowadzone **w walucie PLN.**
10. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu



Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 10 wykonawca składa w **Załączniku nr 2** do SWZ – Formularz Ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
C	Cena oferty	60%	60 pkt
D	Termin Dostawy	5%	5 pkt
G	Gwarancja	35%	35 pkt
RAZEM		100%	100 pkt

2. Obliczanie punktacji ofert:

- 1) W ramach kryterium „Cena oferty”, ocenie będzie podlegała cena brutto oferty.
„C” – waga 60% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów).

Do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

C_{\min} – najniższa Cena w badanych ofertach,

C_{bad} – Cena w ofercie badanej.

- 2) „Termin Dostawy” – D:

Zamawiający wymaga dostawy zamówienia w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

W ramach kryterium „Termin Dostawy”, Wykonawca dostanie dodatkowe punkty jeśli zadeklaruje krótszy Termin Dostawy od wymaganego:

Zadeklarowany Termin Dostawy	Punktacja możliwa do zdobycia
w terminie do 6 tygodni od podpisania umowy	0
w terminie do 5 tygodni od podpisania umowy	5
Liczba punktów w kryterium „D” (maksymalnie 5 pkt)	

W przypadku zaoferowania terminu realizacji powyżej 6 tygodni od podpisania umowy lub nie złożenia oświadczenia o oferowanym terminie dostawy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3) „Gwarancja” – G:

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt w terminie od dnia podpisania jakościowego Protokołu Odbioru na okres minimum 48 miesięcy.

W ramach kryterium „Gwarancja”, Wykonawca dostanie dodatkowe punkty jeśli zadeklaruje dłuższy od wymaganego czas Gwarancji:

Zadeklarowany czas Gwarancji	Punktacja możliwa do zdobycia
Gwarancja na 48 miesięcy	0
Gwarancja na 60 miesiące	20
Gwarancja na 72 miesięcy	35
Liczba punktów w kryterium „G” (maksymalnie 35 pkt)	

W przypadku zaoferowania czasu gwarancji poniżej 48 miesięcy od podpisania jakościowego Protokołu Odbioru lub nie złożenia oświadczenia o oferowanym czasie gwarancji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4) Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + D + G$$

gdzie:

P – łączna suma punktów badanej oferty,

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

D – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Termin Dostawy,

G – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Gwarancja.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wszystkie warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia i uzyska maksymalną łączną liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

XXII. INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa Załącznik nr 7 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych we wzorze umowy w § 10.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego,
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o jako administratora danych osobowych potwierdzający stosowanie przez wykonawcę przepisów RODO,
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy działającego w imieniu Zamawiającego, potwierdzający stosowanie przepisów RODO,
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz dostaw,
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Wzór umowy wraz z załącznikami.

Załącznik nr 1 do SWZ

Numer sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

Opis Przedmiotu Zamówienia

W ramach postępowania planowana jest optymalizacja istniejącego środowiska oraz jego rozbudowa, które umożliwi uruchomienie systemów informatycznych na wirtualnej platformie systemowej, a zastosowane rozwiązania pozwolą na ich integrację z obecnie istniejącą infrastrukturą Zamawiającego.

1. Dostawa infrastruktury i oprogramowania.

W ramach postępowania Wykonawca musi dostarczyć wymienione poniżej elementy infrastruktury, które zostaną zainstalowane i skonfigurowane zgodnie z wymogami Zamawiającego.

1.1 Serwer.

W celu zapewnienie pojemności, redundancji środowiska, rezerwy w przypadku awarii i kompatybilności z posiadanymi urządzeniami, Zamawiający wymaga dostarczenia 5 szt. serwerów, na których zostanie zainstalowane oprogramowanie do wirtualizacji wg poniższej konfiguracji:

Serwer	
Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Obudowa	Obudowa o wysokości maksymalnej 1U do instalacji w standardowej szafie rack 19” wraz z kompletem szyn montażowych
Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania co najmniej dwóch procesorów. Powinna posiadać min. 2 złącza PCI Express. Wbudowany moduł TPM.
Procesor	Zainstalowane dwa procesory min. 22-rdzeniowe dedykowane do pracy z zaferowanym serwerem umożliwiające osiągnięcie wyniku minimum 200 punktów w teście SPECrate2017_int_base dostępnym dla dowolnego serwera na stronie internetowej www.spec.org dla konfiguracji dwuprocesorowej, określanej na dzień otwarcia oferty.
Pamięć operacyjna	Zainstalowane minimum 1 TB pamięci RAM przeznaczonej dla serwerów i obsługujących funkcjonalności mirrorowania pamięci i korekcji błędów. Serwer musi obsługiwać przynajmniej 1 TB pamięci RAM. Należy tak dobrać i zainstalować moduły RAM, żeby działały one z maksymalnie możliwą wydajnością.
Wbudowane porty	min. 4 porty USB (co najmniej 2 szt. w technologii 3.0) z czego jeden na panelu przednim serwera.

Interfejsy sieciowe	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 2 porty GbE RJ-45 • Min. 4 porty 10GbE wraz z kompatybilnymi wkładkami SFP+
Kontroler dysków	Zainstalowany sprzętowy kontroler umożliwiający konfiguracje poziomów RAID: 0,1,10,5
Dyski twarde	Możliwość instalacji dysków twardych: SSD, SAS oraz SATA. Zainstalowane 2 dyski rozruchowe SSD min. 128GB w konfiguracji RAID 1, pozwalające na instalację oprogramowania do wirtualizacji.
Zasilanie	Redundantne zasilacze typu Hot Plug.
Karta zarządzająca	Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadająca dedykowane port RJ-45 Gigabit Ethernet umożliwiające: <ul style="list-style-type: none"> • zdalny dostęp za pomocą protokołu SSL do graficznego interfejsu serwera poprzez przeglądarkę Web • zdalne monitorowanie kluczowych komponentów serwera (procesor, pamięć, RAID, karty sieciowe, dyski twarde) i informowanie o statusie serwera • kontrolę zasilania serwera (restart, włączenie, wyłączenie)
Gwarancja	Minimum 4 lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania.
Wyposażenie	Dołączone niezbędne okablowanie w celu redundantnego połączenia z przełącznikami pamięci masowej i siecią LAN
System operacyjny	Zamawiający wymaga dla każdego serwera dostarczenia i konfiguracji, licencji systemu wirtualizacyjnego, zgodnego z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem do zarządzania platformą wirtualizacji vSphere - vCenter Standard. Dostarczona licencja musi być udzielona na czas nieokreślony, zapewniać pokrycie i zgodność z parametrami technicznymi dostarczonych serwerów oraz gwarantować 4 letni okres wsparcia. Wsparcie dla oprogramowania wirtualizującego musi umożliwiać zgłaszanie problemów 5 dni w tygodniu przez 12 godzin na dobę oraz pobieranie i instalowanie nowych poprawek i wersji oprogramowania.

1.2 Półka pamięci masowej.

W celu zapewnienia odpowiedniej przestrzeni dyskowej do projektowanego systemu Zamawiający wymaga dostarczenia półek dyskowych kompatybilnych z posiadanymi przez niego urządzeniami:

Macierz: Dell SC 5020 z podłączonymi dwoma półkami Dell Storage SC400

Półki pamięci masowej muszą spełniać poniższe wymagania:

Półka pamięci masowej nr 1	
Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Obudowa	Obudowa do instalacji w standardowej szafie rack 19'' wraz kompletem szyn montażowych.

Dyski twarde	Zamawiający wymaga zapewnienia surowej przestrzeni dyskowej (pojemność samych zainstalowanych dysków twardej): <ul style="list-style-type: none"> Minimum 43 TB przestrzeni zbudowanej w oparciu o dyski typu SAS, SSD o maksymalnej pojemności 3.84TB, 12Gbps, Hot-Plug Z Możliwością rozbudowy do 90 TB przestrzeni. [Maksymalne obsadzenie miejsc w półce]
Funkcjonalność	Możliwość instalacji 24 szt. 2,5'' dysków twardej Możliwość mieszania różnych typów dysków w ramach jednej obudowy. Redundancja zasilania. Interfejs 12Gb/s SAS do połączenia z macierzą.
Wyposażenie	Niezbędne okablowanie do redundantnego połączenia z przełącznikami SAN
Niezawodność	Redundantne zasilacze Hot Plug, wentylatory, kontrolery RAID. Brak pojedynczego punktu awarii.
Gwarancja	Minimum 4 lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania.

Półka pamięci masowej nr 2	
Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Obudowa	Obudowa do instalacji w standardowej szafie rack 19'' wraz kompletem szyn montażowych.
Dyski twarde	Zamawiający wymaga zapewnienia surowej przestrzeni dyskowej (pojemność samych zainstalowanych dysków twardej): <ul style="list-style-type: none"> Minimum 43 TB przestrzeni zbudowanej w oparciu o dyski typu SAS o maksymalnej pojemności 2 TB i prędkości min. 10 tyś.obr/min, 12Gbps, Hot-Plug
Funkcjonalność	Możliwość instalacji 24 szt. 2,5'' dysków twardej. Możliwość mieszania różnych typów dysków w ramach jednej obudowy. Redundancja zasilania. Interfejs 12Gb/s SAS do połączenia z macierzą.
Wyposażenie	Niezbędne okablowanie do redundantnego połączenia z przełącznikami SAN
Niezawodność	Redundantne zasilacze Hot Plug, wentylatory, Brak pojedynczego punktu awarii.
Gwarancja	Minimum 4 lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania.

Półka pamięci masowej nr 3	
Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Obudowa	Obudowa do instalacji w standardowej szafie rack 19'' wraz kompletem szyn montażowych.
Dyski twarde	Zamawiający wymaga zapewnienia surowej przestrzeni dyskowej (pojemność samych zainstalowanych dysków twardej): <ul style="list-style-type: none"> • Minimum 48 TB przestrzeni zbudowanej w oparciu o dyski typu SAS o maksymalnej pojemności 4 TB i prędkości min. 7,2 tyś.obr/min, 12Gbps, Hot-Plug
Funkcjonalność	Możliwość instalacji 12 szt. 3,5'' dysków twardej. Możliwość mieszania różnych typów dysków w ramach jednej obudowy. Redundancja zasilania. Interfejs 12Gb/s SAS do połączenia z macierzą.
Wyposażenie	Niezbędne okablowanie do redundantnego połączenia z przełącznikami SAN
Niezawodność	Redundantne zasilacze Hot Plug, wentylatory. Brak pojedynczego punktu awarii.
Gwarancja	Minimum 4 lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania.

Dostarczone w ramach postępowania poszczególne elementy infrastruktury muszą spełniać poniższe wymagania:

- a) Wszystkie oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, w nienaruszonych fabrycznych opakowaniach. Na dzień złożenia oferty oferowane urządzenia nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
- b) Wszystkie oferowane urządzenia muszą być wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO 9001:2000 lub normą równoważną.
- c) Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
- d) Oferowane urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Unii Europejskiej, a gwarancja (wsparcie techniczne) musi pochodzić od producenta lub autoryzowanego partnera producenta i być świadczona przez sieć serwisową na terenie Polski.
- e) Dla wszystkich dostarczanych urządzeń Wykonawca dostarczy odpowiednią ilość, o odpowiednich parametrach: wkładki optyczne, kabli zasilających, kabli Ethernet, kabli optycznych Ethernet 10-40 Gbps oraz innych akcesoriów, niezbędnych do przeprowadzenia prawidłowej instalacji urządzeń.



2. Instalacja i konfiguracja dostarczonej infrastruktury i oprogramowania.

Na bazie dostarczonej infrastruktury i oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest zintegrować je z istniejącą platformą do wirtualizacji Zamawiającego, która składa się z klastra serwerów korzystających ze wspólnej przestrzeni dyskowej z zainstalowanym oprogramowaniem do wirtualizacji zasobów. Obecna platforma do wirtualizacji składa się z 7 serwerów Dell PowerEdge R6525 pracujących pod kontrolą Vmware vSphere 7.0 standard wraz z systemem zarządzania VMware vCenter standard w postaci virtual appliance. Pamięć masowa składa się z macierzy Dell SC 5020 wraz z dwoma półkami dyskowymi SC400 oraz dwóch przełączników sieciowych Dell S4148F-ON.

W tym celu Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne elementy do połączenia infrastruktury tj. odpowiednie moduły, okablowanie, licencje itp.

Uruchomiony system wirtualizacji musi zostać przetestowany w obecności przedstawicieli Zamawiającego.

3. Gwarancja i rękojmia.

Wykonawca udzieli minimum 48 miesięcznej gwarancji (jako usługę świadczenia wsparcia serwisowego). Gwarancja obejmie wszystkie elementy dostarczone przez Wykonawcę. Termin rozpoczęcia gwarancji liczony jest od dnia podpisania Protokołu Odbioru jakościowego. Zamawiający stawia poniższe wymagania w stosunku do opieki serwisowej w ramach gwarancji dla dostarczonej infrastruktury:

- a) Serwis świadczony w miejscu instalacji sprzętu w lokalizacji Zamawiającego przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa.
- b) Zgłoszenia serwisowe przyjmowane w trybie min. 5x9 (5 dni poniedziałek-piątek, godziny 8-17). Wymagany kanał zgłoszeń to co najmniej: telefon, e-mail.
- c) Zamawiający wymaga naprawy/wymiany uszkodzonych urządzeń w czasie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do serwisu.
- d) W ramach gwarancji Wykonawca musi też zapewnić dostęp do aktualizacji oprogramowania systemowego urządzeń.
- e) Pakiet 200 godzin wsparcia wykwalifikowanego / certyfikowanego technika w zakresie:
 - analizy konfiguracji sprzętowej i programowej infrastruktury Zamawiającego,
 - optymalizacji konfiguracji sprzętowej i programowej infrastruktury Zamawiającego w celu zwiększenia jej niezawodności i wydajności.

4. Odbiór i dokumentacja powykonawcza.

Po zakończeniu instalacji Zamawiający wymaga:

- a) Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji powdrożeniowej całego rozwiązania.
Dokumentacja musi zawierać co najmniej:
 - opis architektury rozwiązania,
 - schematy połączeń sprzętu,
 - opis konfiguracji urządzeń i oprogramowania,
 - adresację urządzeń.
- b) Przekazanie haseł i dostępów do wszystkich elementów zbudowanego klastra wirtualizacyjnego.



Załącznik nr 2 do SWZ

wzór Formularza Ofertowego

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

Ja niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagławkowa firmy z adresem, NIP, REGON)

.....
(nr telefonu do kontaktów)

.....
(numer faksu do kontaktów)

.....
(adres e-mail do kontaktów)

.....
(ePuap)

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na:

Rozbudowa istniejącej infrastruktury poprzez zakup urządzeń serwerowych wraz z dostawą sprzętu i licencji, instalacją oraz uruchomieniem środowiska, a także wsparciem godzinowym

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian.
3. Oferuję realizację zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, według następujących warunków:

1) **Kryterium cena:**

Cena Oferty wynosi ... zł netto (słownie: ... złotych) powiększonych o należny podatek VAT, co daje łącznie cenę ... zł brutto (słownie: ... złotych), w tym:

- a) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za dostawę 5 szt. serwerów, przy czym cena jednego serwera wynosi: ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto);

Oferowany sprzęt (producent, model):

- b) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 1;

Oferowany sprzęt (producent, model):

- c) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 2;

Oferowany sprzęt (producent, model):

d) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 3;

Oferowany sprzęt (producent, model):

e) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za świadczenie wsparcia serwisowego w ramach gwarancji.

2) **Kryterium „Termin Dostawy” – „D”:**

Deklaruję dostawę przedmiotu umowy w terminie do **5 / 6 *** tygodni od dnia podpisania umowy.

3) **Kryterium „Gwarancja” – „G”:**

Oferuję gwarancję na dostarczony sprzęt obejmującą **48 / 60 / 72 *** miesięcy/miesiące.

*** Uwaga. Należy wybrać jeden z możliwych, oferowanych wariantów poprzez zakreślenie odpowiadającej mu liczby. Jeśli żaden wariant nie zostanie wybrany, Zamawiający przyjmie, że został zaoferowany minimalny wariant wymagany w SWZ i oferta takiego oferenta otrzyma 0 punktów w ocenie punktowej.**

4. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej.

5. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.

6. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.

7. Oświadczam, że **jestem/nie jestem** czynnym podatnikiem VAT.

8. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp.

****niepotrzebne skreślić.** Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:

1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

2) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (*niepotrzebne skreślić*). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

10. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że¹:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

10. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

Załącznik nr 3 do SWZ

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO,

DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA STOSOWANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRZEPISÓW

RODO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

- 1) wypełniłem ciążące na mnie jako Administratorze danych osobowych w rozumieniu RODO (obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 2) wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

.....
(data i podpis elektroniczny zgodnie z zapisami SWZ)

Załącznik nr 4 do SWZ

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO,

DOTYCZĄCE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY DZIAŁAJĄCEGO W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO DO PRZEKAZANIA INFORMACJI WYMAGANYCH PRZEZ RODO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania),*

przede wszystkim przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

Zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku.

.....
(data i podpis elektroniczny zgodnie z zapisami SWZ)

Załącznik nr 5 do SWZ

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

WYKONAWCA:

(Nazwa i adres)

ZAMAWIAJĄCY:

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa**

Wykaz wykonanych dostaw

Lp.	Opis zamówienia (należy zamieścić informację pozwalającą na jednoznaczne stwierdzenie spełnienia warunków udziału)	Wartość zamówienia brutto	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego wykonywana była dostawa (nazwa, adres, telefon)
			data rozpoczęcia	data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

.....
(data i podpis elektroniczny zgodnie z zapisami SWZ)

Załącznik nr 6 do SWZ

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Główna Gospodarstwa
Wiejskiego w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w zakresie wynikającym z przepisu art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez Szkołę Główną Gospodarstwa
Wiejskiego w Warszawie

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej*** z innymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086);
- należymy do tej samej grupy kapitałowej***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z następującymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....
* zaznaczyć właściwe

** w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

.....
(data i podpis elektroniczny zgodnie z zapisami SWZ)



Załącznik nr 7 do SWZ

Nr sprawy: SZP.250.8.2021 – BPSiTT.250.2.2021

Wzór

UMOWA NR ____/CI/SGGW/2021

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, NIP: 525-000-74-25, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

- -

- -

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -

Umowa zawarta jest w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

2. Przedmiotem umowy jest rozbudowa istniejącej infrastruktury poprzez zakup urządzeń serwerowych wraz z dostawą sprzętu i licencji, instalacją oraz uruchomieniem środowiska, a także wsparciem godzinowym. Zamówienie jest realizowane w ramach dwóch Projektów: „Synergia - zintegrowany program rozwoju SGGW” oraz „Zintegrowany Program Rozwoju SGGW na Rzecz Rozwoju Regionalnego” współfinansowanych z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych).

3. W ramach Projektu „Synergia - zintegrowany program rozwoju SGGW” zostaną zakupione wszystkie serwery oraz półki nr 2 i 3 opisane w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. W ramach Projektu „Zintegrowany Program Rozwoju SGGW na Rzecz Rozwoju Regionalnego” zostaną zakupione: półka nr 1 oraz godziny wsparcia opisane w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) Dostarczenia elementów Środowiska zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1.
 - b) Zainstalowania i skonfigurowania Środowiska w serwerowni Zamawiającego.
 - c) Dostarczenia dokumentacji technicznej Środowiska.
 - d) W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo kontroli zaawansowania i sposobu realizacji prac.
6. Opis Przedmiotu Zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Miejszem wykonania przedmiotu zamówienia jak również miejscem dostarczenia faktur jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, Centrum Informatyczne.
8. Przed dokonaniem dostawy, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć egzemplarz testowy wskazanego przez Zamawiającego urządzenia w celu sprawdzenia jego zgodności z opisem technicznym zawartym w ofercie i SWZ.
9. Przed dokonaniem dostawy, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących certyfikatów i standardów dla oferowanego sprzętu.

§ 2

Termin Realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy w terminie ... tygodni od dnia jej podpisania.
2. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Przedmiotu Umowy przyjmuje się podpisanie przez Strony dwóch Protokołów Odbioru bez zastrzeżeń. Wzór Protokołu Odbioru zawiera Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT. *(Do uzupełnienia na podstawie informacji zawartej w Formularzu Ofertowym)*

4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie oprogramowanie zainstalowane w dostarczonym sprzęcie pochodzi z legalnych źródeł i jest objęte licencją/licencjami producentów.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zgody producentów na sprzedaż oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem.
6. Wykonawca oświadcza, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania, którymi jest oznakowany sprzęt są oryginalne.
7. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa do sprzedaży sprzętu komputerowego.
8. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
9. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów, w przeciwnym wypadku udziela upoważnienia Zamawiającemu do wykorzystania i udostępniania tych danych i informacji podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zadań Zamawiającego.
10. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przekazanie licencji wraz ze sprzętem nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017 poz. 880 ze zm.).
11. W przypadku stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczone elementy składowe infrastruktury stanowiące przedmiot niniejszej umowy są fabrycznie nowe (tj. nieużywane, niefabrykowane, nieregenerowane, nieużywane we wcześniejszych wdrożeniach), kompletne, sprawne techniczne, ich zakup i korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i Warunki Płatności

1. Za realizację zamówienia, o którym mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto), w tym:
 - a) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za dostawę 5 szt. serwerów, przy czym cena jednego serwera wynosi: ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto);

- b) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 1;
 - c) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 2;
 - d) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za półkę pamięci masowej nr 3;
 - e) ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) za świadczenie wsparcia serwisowego w ramach gwarancji.
2. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za infrastrukturę i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca wystawi dwie faktury za zrealizowaną dostawę:
 - a) fakturę obejmującą zakup, w ramach Projektu „Synergia - zintegrowany program rozwoju SGGW”, wszystkich serwerów oraz półek nr 2 i 3 opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - b) fakturę obejmującą, w ramach Projektu „Zintegrowany Program Rozwoju SGGW na Rzecz Rozwoju Regionalnego”, zakup półki nr 1 oraz godzin wsparcia opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy
 4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę 2 faktur za zrealizowaną dostawę jest podpisany przez obydwie Strony odpowiedni Protokół Dostawy potwierdzający odbiór ilościowy i jakościowy.
 5. Z budżetu Projektu „Synergia - zintegrowany program rozwoju SGGW” zostaną opłacone wszystkie serwery oraz półki nr 2 i 3 opisane w Załączniku nr 1 do Umowy. Łączna wartość wynosi ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) i jest sumą cen, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a) oraz c) i d).
 6. Z budżetu Projektu „Zintegrowany Program Rozwoju SGGW na Rzecz Rozwoju Regionalnego” zostaną opłacone: półka nr 1 oraz godziny wsparcia opisane w Załączniku nr 1 do Umowy. Łączna wartość wynosi ... zł netto (słownie: ...zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę ... zł brutto (słownie: ... zł brutto) i jest sumą cen, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b) i e).
 7. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie potwierdzenia w odniesieniu do dostawy objętej niniejszą Umową, o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, dającego możliwość zastosowania w odniesieniu do dostawy Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę stawki 0% w myśl przepisów art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a) tej ustawy. Po otrzymaniu od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający przekaże go niezwłocznie Wykonawcy.
 8. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma potwierdzenie, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca do dostawy częściowej stosuje stawkę VAT 0% wynikającą z art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. W przypadku, jeżeli potwierdzenie, o którym mowa w ust. 8, zostanie wydane po wystawieniu faktury pierwotnej



przez Wykonawcę, Wykonawca wystawi fakturę korygującą (in minus) wykazując na niej zamiast stawki VAT%, stawkę VAT 0%.

9. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, za zrealizowaną dostawę w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączony będzie podpisany przez obydwie Strony odpowiedni protokół dostawy z potwierdzeniem odbioru ilościowego i jakościowego, wystawionej w ciągu 7 dni od dnia dokonania odbioru jakościowego.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
12. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

§ 5 Warunki Dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru przedmiotu zamówienia z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru wszelkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 - a) dokumenty gwarancyjne związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy;
 - b) dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, którzy podpiszą odpowiedni bezusterkowy Protokół Odbioru (Załącznik nr 2 do Umowy).
5. Za moment wykonania przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie dwóch bezusterkowych Protokołów Odbioru przez obydwie Strony.
6. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiający i Wykonawca ustalają odpowiedni termin na usunięcie wad.
7. Ryzyko w czasie przewozu, załadunku i wyładunku spoczywa na Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.

9. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie wykonywania zamówienia odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
10. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§ 6

Przedstawiciele Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej lub elektronicznej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze.
2. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego:
Imię, nazwisko, nr tel.:, adres e-mai:
 - b) ze strony Wykonawcy:
Imię, nazwisko, nr tel.:, adres e-mai:
3. Wyżej wymienione osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem dokonywania zmian postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
4. Zmiana wyżej wymienionych osób w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany umowy.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 5, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 7

Kary Umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w zrealizowaniu dostawy – kary w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego dla dostawy za każdy dzień zwłoki;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego dla uszkodzonego sprzętu za każdy dzień zwłoki;
 - c) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1;



- d) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów o których mowa w § 12 ust. 15 – kary w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. lit. e) za każde 24 godziny zwłoki.
2. W razie niewykonania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie kolejnych 60 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit c).
 3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 40% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania umowy.

§ 9

Odstąpienie Od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - a) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp,
 - b) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni kalendarzowych licząc od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy,

- c) niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - d) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość określoną w § 7 ust. 4 Umowy,
 - e) gdy wsparcie, o którym mowa w § 12 ust. 12 nie będzie świadczone przez osobę o której mowa w § 12 ust. 13.
 - f) udostępnienia osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy informacji poufnych Zamawiającego, w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w § 11 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 60 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS.
 3. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania Umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od Umowy).

§ 10 **Zmiany Treści Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności za wyjątkiem danych osób, o których mowa w § 6 ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy,
 - b) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia nie więcej jednak niż o 20% od całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 11 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy skarbowej.
3. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji Umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - o wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - o były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - o były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,
 - o zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
8. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz w celach innych niż wymagane do należytego świadczenia usług jest niedopuszczalne.

§ 12 Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gwarancyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy na okres ... miesięcy, przy czym uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone. (do uzupełnienia na podstawie oferty wybranego Wykonawcy)
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość weryfikacji, na stronie internetowej producenta, okresu gwarancji jakim został objęty dostarczony sprzęt.
5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu instalacji dostarczonego Przedmiotu Umowy w siedzibie Zamawiającego.
6. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane w trybie min. 5x9 (5 dni poniedziałek-piątek, w godzinach 8-17), co najmniej w formie wiadomości e-mail (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub telefonicznie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki sprzętu, lub wymiany uszkodzonych urządzeń w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do serwisu.
8. W ramach opieki serwisowej Wykonawca musi też zapewnić dostęp do aktualizacji oprogramowania systemowego urządzeń.
9. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej umowy.
11. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
12. W ramach Gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia serwisowego w wymiarze 200 Roboczogodzin.
13. Wsparcie, o którym mowa w ust. 12 będzie świadczone przez inżyniera spełniającego poniższe wymagania:
 - a) min. 4 letnie doświadczenie w pracy ze środowiskiem VMware oraz przedmiotem zamówienia, poparte złożonym oświadczeniem;
 - b) posiadanie certyfikatu VCP (VMware Certified Professional) lub równoważnego oraz jednego z:
 - Specialist - Technology Architect, Midrange Storage Solutions,
 - Associate - Information Storage and Management.
14. Wsparcie, o którym mowa w ust. 12 będzie świadczone przez osobę o której mowa w ust 13 w zakresie:

- a) analizy konfiguracji sprzętowej i programowej infrastruktury Zamawiającego pod względem poprawności konfiguracji i działania całej infrastruktury,
 - b) optymalizacji konfiguracji sprzętowej i programowej infrastruktury Zamawiającego w celu zwiększenia jej niezawodności i wydajności,
 - c) weryfikacji pod względem bezpieczeństwa, zastosowania tzw. najlepszych praktyk,
 - d) pomocy/asysty przy aktualizacji oprogramowania, firmware dla dostarczonej do Zamawiającego infrastruktury,
15. Delegowany do świadczenia wsparcia serwisowego inżynier, o którym mowa w ust 13 jest zobowiązany podjąć działanie w ciągu 24h od zgłoszenia, a w ciągu kolejnych 72h przedstawić wstępny plan działania.

§ 13 Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań z Umowy, wynikające z siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie nagle, zewnętrzne, którego nie można było w uzasadniony sposób przewidzieć, a jeżeli można było je przewidzieć, którego konsekwencjom Strona nim dotknięta nie mogła zapobiec, pomimo dołożenia należytej staranności.
3. Do zdarzeń takich w szczególności można zaliczyć:
 - a) wojny, inwazje, rozruchy, akty terrorystyczne czy akty sabotażu,
 - b) rebelie, przewroty wojskowe czy cywilne, rewolucje, strajki,
 - c) powódź, pożar, huragan, trzęsienie ziemi i inne katastrofy naturalne.
4. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez jedną ze Stron:
 - a) Strona ta niezwłocznie po wystąpieniu oraz ustąpieniu siły wyższej oraz skutków jej działania zawiadomi drugą Stronę,
 - b) Strona ta podejmie wszelkie uzasadnione kroki zmierzające do przezwyciężenia skutków działania siły wyższej,
 - c) Strona podejmie wykonywanie zobowiązań przewidzianych Umową niezwłocznie po ustąpieniu działania siły wyższej lub jej skutków.

§ 14 Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

13. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
14. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
15. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, rozbudowa istniejącej infrastruktury poprzez zakup urządzeń sieciowych i serwerowych wraz z dostawą sprzętu i licencji, instalacją oraz uruchomieniem środowiska, a także wsparciem godzinowym, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - 3) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - 4) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
16. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
17. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
18. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
19. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
20. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;

21. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

23. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)* oraz przepisy RODO.

§15 **Spory**

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§16

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
4. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§17

Załączniki do Umowy

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Kopia Formularza Ofertowego

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Dostawy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy

Wzór PROTOKOŁU DOSTAWY
dotyczy Umowy nr

ODBIÓR ILOŚCIOWY:

W dniu dzisiejszym dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego,

..... niżej
wymieniony przedmiot zamówienia:

L.p.	Nazwa	Oznaczenie	Wyposażenie

Powyższy przedmiot zamówienia został dostarczony w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do wyżej wymienionej Umowy.

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej wyrobów.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

ODBIÓR JAKOŚCIOWY:

(Należy dokonać odbioru jakościowego w terminie 7 dni roboczych od daty ODBIORU ILOŚCIOWEGO.

Uwaga! W przypadku zastrzeżeń co do jakości, poniższy tekst należy przekreślić i podać przyczyny zastrzeżeń.)

Potwierdzamy zgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z treścią Oferty.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)