

Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie

Warszawa, 15.03.2021

Nr sprawy SZP.250.2.2021

*Szanowni Państwo,
Uczestnicy postępowania!*

Nazwa zamówienia: Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Centrum żywności i żywienia – modernizacja kampusu SGGW w celu stworzenia Centrum Badawczo-Rozwojowego Żywności i Żywienia (CŻiŻ)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (nr projektu RPMA.01.01.00-14-8276/17) – cz. XVI

Zamawiający Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie na podstawie art. 135 ust 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, informuje iż do Zamawiającego wpłynęły następujące pytania dotyczące Specyfikacji Warunków Zamówienia, na które poniżej udziela odpowiedzi:

Szkoła Główna
Gospodarstwa
Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa
+48 22 593 10 10
rektor@sggw.edu.pl
www.sggw.pl

PYTANIE NR 1:

Zadanie 12

Zgodnie z wymaganymi parametrami do zadania nr 12 pkt I.2 „Kompatybilność z posiadaną przez Zamawiającego podstawką do loggerów Tracksense ProCombi” proszę o udzielenie informacji o wersji używanego obecnie oprogramowania ValSuite.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający posiada wersję 1.0.10 z 19 grudnia 2003 roku.



Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie

PYTANIE NR 2:

Zadanie 11

W opisie przedmiotu zamówienia SIWZ część III, punkt 2 jest mowa m.in. o instalacji w miejscu wskazanym przez użytkownika przedmiotu zamówienia. Podobnie w części VI SIWZ znajduje się adnotacja, że przez zamówienie Zamawiający rozumie dostawę, wniesienie, uruchomienie oraz instalację przedmiotu zamówienia. Wzór umowy natomiast w paragrafie 4 (*Termin Realizacji Umowy*) zawiera punkt 2. w brzmieniu: "Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostawy urządzeń sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wraz z uruchomieniem i instalacją". Wzmianka o instalacji i uruchomieniu zakupionego oprogramowania znajduje się także w paragrafie 5 wzoru umowy (*Wynagrodzenie Wykonawcy*), paragrafie 8 (*Instalacja*), wskazując dodatkowo siedzibę Zamawiającego jako miejsce instalacji oprogramowania, do której zobowiązany jest Wykonawca oraz paragrafie 6 (*Warunki Dostawy*), gdzie w punkcie 3. przez dostawę oprogramowania rozumie się zainstalowanie programów na komputerach wskazanych przez Zamawiającego oraz dostarczenie dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z oprogramowania.

Wszystkie te zapisy stoją w sprzeczności ze sposobem dostarczania oprogramowania, które chcielibyśmy zaoferować w części 11 przywołanego przetargu. Oprogramowanie to jest dostępne tylko i wyłącznie w formie elektronicznej ESD (*Electronic Software Distribution*), gdzie wszelkie linki i kody niezbędne do instalacji i aktywacji przesyłane są via email na adres wskazanego przez Zamawiającego administratora licencji. Przedmiot umowy nie jest dostarczany na żadnym nośniku fizycznym, w związku z tym nie posiada także żadnych oznakowań czy dodatkowych dokumentów. Instalację oprogramowania przeprowadza sam użytkownik na podstawie informacji, danych i instrukcji otrzymanych w momencie realizacji zamówienia, a wszelka pomoc ze strony Wykonawcy odbywa się drogą mailową oraz telefoniczną. Sam proces instalacji jest prosty, lecz w określonych przypadkach wielotorowy, niepozwalający dokonać pełnej aktywacji podczas jednego podejścia/1 dnia. Mając na uwadze również względy bezpieczeństwa związane z panującą pandemią, odległość pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą, jak również brak uzasadnionej potrzeby osobistej wizyty przedstawiciela Wykonawcy (proces instalacyjny jest jak wspomnieliśmy bardzo prosty i intuicyjny w zakresie licencji oprogramowania z zadania 11, w którym Wykonawca wspiera Zamawiającego telefonicznie bądź via email), wnosimy o uwzględnienie powyższego i zwolnienie przedmiotu zamówienia z zadania 11 z obowiązku uruchomienia i instalacji na miejscu u Zamawiającego.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający odstępuje od obowiązku uruchomienia i instalacji oprogramowania na miejscu u Zamawiającego w przypadku zadania 11. Zamawiający wymaga przesłania wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji na maila wskazanego przez Zamawiającego oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.

W związku z powyższym, Zamawiający zmienia następujące zapisy:

– **SWZ, rozdział III ust. 2:**

BYŁO:

Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do Zamawiającego (adres: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Nauk o Żywności ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32, oraz Instytut Nauk o Żywnieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32), ustawiony, uruchomiony i zainstalowany w miejscu wskazanym przez użytkownika, w sposób umożliwiający natychmiastowe używanie zgodnie z przeznaczeniem

JEST:

Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do Zamawiającego (adres: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Nauk o Żywności ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32, oraz Instytut Nauk o Żywnieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32), ustawiony, uruchomiony i zainstalowany w miejscu wskazanym przez użytkownika, w sposób umożliwiający natychmiastowe używanie zgodnie z przeznaczeniem, za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.

– **SWZ, rozdział VI:**

BYŁO:

* **Przez zamówienie Zamawiający rozumie dostawę, wniesienie, uruchomienie oraz instalację**

Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

JEST:

* **Przez zamówienie Zamawiający rozumie dostawę, wniesienie, uruchomienie oraz instalację**, za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.

– **Wzór umowy, §3 ust. 1:**

BYŁO:

Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności (...)

JEST:

Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności / **przekazanie licencji na użytkowanie (dot. zadania 11)** (...)

– **Wzór umowy, §4 ust. 2:**

BYŁO:

Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostawy urządzeń sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wraz z uruchomieniem i instalacją

JEST:

Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostawy urządzeń sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wraz z uruchomieniem i instalacją, za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający uzna zakończoną realizację przedmiotu zamówienia w dzień przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy).

– **Wzór umowy, §5 ust. 2:**

BYŁO:

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczone i zainstalowane (uruchomione) sprzęty komputerowe i oprogramowanie oraz przeprowadzony instruktaż, z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.

JEST:

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczone i zainstalowane (uruchomione) sprzęty komputerowe i oprogramowanie oraz przeprowadzony instruktaż, z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1., za wyjątkiem zadania 11, w którym to Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przesłanie drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy), z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.

– **Wzór umowy, §6 ust. 3:**

BYŁO:

Zamawiający poprzez dostawę **oprogramowania** rozumie zainstalowanie programów na komputerach wskazanych przez Zamawiającego oraz dostarczenie dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z tego oprogramowania

JEST:

Zamawiający poprzez dostawę **oprogramowania** rozumie zainstalowanie programów na komputerach wskazanych przez Zamawiającego oraz dostarczenie dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z tego oprogramowania, za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający poprzez dostawę rozumie przesłanie drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy).

Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

– **Wzór umowy, §8 ust. 1:**

BYŁO:

Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu komputerowego i oprogramowania w siedzibie Zamawiającego

JEST:

Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu komputerowego i oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.

PYTANIE NR 3:

Pytanie do umów:

Paragraf 3 wzoru umowy (*Przedmiot Umowy*) w punkcie 1. odnosi się do przeniesienia na Zamawiającego własności. Niniejszym informujemy, że w ramach realizacji dostawy przedmiotu zamówienia z zadania 11, Zamawiający otrzymuje wyłącznie licencje na użytkowanie przedmiotowego oprogramowania na określonych warunkach. Właścicielem praw do każdego pakietu z zadania 11 pozostaje ciągle producent tego oprogramowania, który udziela licencjobiorcy (tutaj Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy/pośrednika) odpowiedniej licencji na określonych warunkach.

W związku z powyższym, prosimy o odpowiednią zmianę zapisów paragrafu 3 pkt. 1 wzoru umowy.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów §3 ust. 1 wzoru umowy:

BYŁO:

Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności (...).

JEST:

Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności / przekazanie licencji na użytkowanie (dot. zad. 11) (...).

PYTANIE NR 4:

Pytanie do umów:

Paragraf 8 wzoru umowy (*Instalacja*) w punkcie 2 stawia wymaganie dołączenia instrukcji obsługi w języku polskim. Z kolei w paragrafie 6 wzoru umowy w punkcie 9 dopuszcza się dostarczenie dokumentacji do sprzętów komputerowych i oprogramowania w języku polskim lub angielskim. Ponieważ oprogramowanie spełniające wymagania dla zadania 11 jest własnością zagranicznego podmiotu, nie jest dostępna dla niego żadna dokumentacja czy instrukcja w j. polskim.

Prosimy więc o jednoznaczną informację, czy Zamawiający dopuszcza wszelką dostępną dokumentację w j. angielskim?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający zgodnie z §6 ust. 9 wzoru umowy wymaga dołączenia dokumentacji w języku polskim lub angielskim – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Zamawiający zmienia zapis w §8 ust. 2 wzoru umowy dodając informację o dołączeniu instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy

PYTANIE NR 5:

W części XV SIWZ (*Opis Sposobu Przygotowania Oferty*) w punkcie 13. znajduje się opis wymagań odnośnie podpisu składanego na ofercie. Zapisy są dla nas nie do końca jasne i niespotykane.

Prosimy o jednoznaczną informację, czy jeśli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy (KRS) wynika, że każdy członek zarządu posiada prawo do samodzielnego reprezentowania spółki i zaciągania względem niej



Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

zobowiązań, na ofercie wystarczy, że właśnie wyłącznie jeden z tych członków złoży podpis, czy Zamawiający z jakiegoś powodu wymaga, aby wszyscy członkowie zarządu złożyli na niej podpis?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający wymaga złożenia podpisu przez osobę lub osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z KRS lub CEiDG.

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia w poniższym zakresie:

W rozdziale XIII pkt 4:

BYŁO:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO S.A. Oddział w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166

Nr Konta: 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 (SWIFT CODE: PKOPPLPW; IBAN: PL) – z

dopiskiem „wadium-przetarg nieograniczony sprawa nr: [SZP.250.1.2021](#)

JEST:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO S.A. Oddział w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166

Nr Konta: 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 (SWIFT CODE: PKOPPLPW; IBAN: PL) – z

dopiskiem „wadium-przetarg nieograniczony sprawa nr: [SZP.250.2.2021](#)

W rozdziale XIV ust. 1:

BYŁO:

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 15.04.2021 r.**

JEST:

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 17.04.2021 r.**

W rozdziale XVI ust. 1:

BYŁO:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.03.2021 r. do godz. 13:00**

JEST:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **19.03.2021 r. do godz. 13:00**

W rozdziale XVI ust. 2:

BYŁO:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.03.2021 r. o godz. 14:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert

JEST:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.03.2021 r. o godz. 14:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert

Zaktualizowana treść SWZ wraz z załącznikami stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Wykonawcy zobowiązani są do uwzględnienia ww. zmian w składanych ofertach.

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada – Rektor SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO



15.03.2021 r.

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada – Rektor SGGW

podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

data i podpis Zamawiającego

Numer sprawy: **SZP.250.2.2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Centrum żywności i żywienia - modernizacja kampusu SGGW w celu stworzenia Centrum Badawczo-Rozwojowego Żywności i Żywienia (CŻiŻ)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (nr projektu RPMA.01.01.00-14-8276/17) - cz. XVI

Rodzaj zamówienia

Dostawy

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

02-787 Warszawa

Instytut Nauk o Żywności

Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka

Tel. 22 59 313 98 lub 22 59 313 90 lub 22 59 355 91

Adres internetowy: www.sggw.pl

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
 - 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Centrum żywności i żywienia - modernizacja kampusu SGGW w celu stworzenia Centrum Badawczo-Rozwojowego Żywności i Żywienia (CŻiŻ)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (nr projektu RPMA.01.01.00-14-8276/17) - cz. XVI, nr SZP.250.2.2021** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;

- b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);:
- 9) nie przysługują Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
- Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek

informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

11) **Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO został uwzględniony we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 wzór formularza ofertowego).**

12) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy RODO.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia, CPV:

Kod CPV: 30200000-1, 48000000-8, 30232100-5

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Centrum żywności i żywienia - modernizacja kampusu SGGW w celu stworzenia Centrum Badawczo-Rozwojowego Żywności i Żywienia (CŻiŻ)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (nr projektu RPMA.01.01.00-14-8276/17) - cz. **XVI**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wszystkich powyższych typów i modeli komputerów stacjonarnych, monitorów, komputerów przenośnych, drukarek ze skanerem, kserokopiarek, serwera, specjalistycznych oprogramowań oraz licencji pakietów MS Office 365 (lub równoważne) stanowią **załączniki nr 2.1 – 2.15** do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do Zamawiającego (adres: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Nauk o Żywności ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32, oraz Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159c, Budynek 32), ustawiony, uruchomiony i zainstalowany w miejscu wskazanym przez użytkownika, w sposób umożliwiający natychmiastowe używanie zgodnie z przeznaczeniem, **ZMIANA: za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.**

3. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Wszystkie elementy dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe wyprodukowane nie wcześniej niż w **2020 r.**
- b) Sprzęt komputerowy musi mieć kompletne i odpowiednie okablowanie, niezbędne do uruchomienia poszczególnego sprzętu;
- c) Wszystkie elementy sprzętu komputerowego, określone w opisie przedmiotu zamówienia muszą stanowić integralną część sprzętu.
- d) **Oferty równoważne:**
 - 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadkach gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które charakteryzują określone produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę oznacza to, iż jest to uzasadnione brakiem możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń z uwagi na jego specyfikę. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”
 - 2) W stosunku do użytych w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach techniczno / eksploatacyjno / użytkowych takich jak podane w załącznikach 2.1-2.15 do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt/oprogramowanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
 - 3) Wszelkie nazwy własne produktów przywołane w dokumentacji postępowania służą ustaleniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych.
 - 4) Wykonawca składający ofertę zawierającą rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie zastosowane rozwiązanie równoważne poprzez wpisanie odpowiednich informacji w ofercie oraz załączyć do oferty właściwe dokumenty (tj. dowody zawierające szczegółowy opis oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych) potwierdzające, że oferowany przez Wykonawcę sprzęt/oprogramowanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
 - 5) Opis równoważności sprzętu / oprogramowania stanowi załącznik nr 10 do SWZ
- e) Wykonawca dołączy do sprzętu komputerowego instrukcję obsługi.
- f) **GWARANCJA:** Szczegółowe warunki gwarancji zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Szczegółowe informacje dotyczące okresu gwarancji zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań stanowiącym załącznik nr 2.1-2.15 do SWZ.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.



Zadanie 1: Dostawa komputerów stacjonarnych z monitorami, komputerów all-in-one oraz licencji pakietów MS Office – 1 zestaw

CPV: 30200000-1, 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputerów stacjonarnych typu K1 z monitorami typu M1 (10 szt.), komputerów all-in-one typu A1 (6 szt.), komputerów all-in-one typu A2 (1 szt.) oraz licencji pakietów MS Office (6 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SWZ.

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 2: Dostawa komputerów przenośnych – 1 zestaw

CPV: 30200000-1

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputerów przenośnych typu N1 (7 szt.) oraz komputera przenośnego typu N2 (1 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.2 do niniejszej SWZ.

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 3: Dostawa komputera stacjonarnego z monitorem i drukarką – 1 zestaw

CPV: 30200000-1, 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputera stacjonarnego typu K1 (1 szt.) z monitorem typu M1 (1 szt.) oraz drukarki typu D1 (1 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.3 do niniejszej SWZ.

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 4: Dostawa komputera stacjonarnego z monitorem, komputera all-in-one oraz licencji pakietów MS Office – 1 zestaw

CPV: 30200000-1, 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputera stacjonarnego typu K2 z monitorem typu M1 (1 szt.), komputera all-in-one typu A1 (1 szt.) oraz licencji pakietów MS Office (2 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.4 do niniejszej SWZ.

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia
Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 5: Dostawa komputerów stacjonarnych z monitorami oraz licencji pakietów MS Office – 1 zestaw

CPV: 30200000-1, 48000000-8

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputerów stacjonarnych typu K3 (13 sztuk) z dwoma monitorami na jedną jednostkę komputerową typu M2 (26 szt.), komputerów stacjonarnych typu K4 z monitorem typu M2 (5 sztuk), komputera stacjonarnego typu K5 z monitorem typu M2 (1 sztuka) oraz licencji pakietów MS Office (18 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.5 do niniejszej SWZ.

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia
Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 6: Dostawa komputerów przenośnych oraz licencji pakietu MS Office – 1 zestaw

CPV: 30200000-1, 48000000-8

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa komputera przenośnego typu N3 (1 sztuka), komputerów przenośnych typu N4 (10 sztuk) oraz licencji pakietu MS Office (1 sztuka)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.6 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia
Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 7: Dostawa kopiarek oraz drukarek ze skanerem – 1 zestaw

CPV: 30232100-5

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa kopiarek (2 sztuki) oraz drukarek ze skanerem (2 sztuki).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.7 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia
Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 8: Dostawa serwera – 1 sztuka

CPV: 30200000-1

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa serwera (1 sztuka)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.8 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 9: Dostawa oprogramowania do analizatora składu ciała – 1 sztuka

CPV: 48000000-8

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa oprogramowania do analizatora składu ciała– 1 sztuka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.9 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 10: Dostawa oprogramowania do planowania oraz oceny sposobu żywienia osób indywidualnych oraz grup – 12 sztuk

CPV: 48000000-8

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa pakietu oprogramowania do planowania oraz oceny sposobu żywienia osób indywidualnych oraz grup - „Dieta” w wersji rozszerzonej (12 sztuk programu - na 12 stanowisk komputerowych) lub równoważonego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.10 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywieniu Człowieka, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 11: Dostawa oprogramowania specjalistycznego – 1 zestaw

CPV: 48000000-8

- 1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa programu do analizy i wizualizacji danych z zaawansowanymi funkcjami statystycznymi (6 licencji), oprogramowania do obróbki grafiki (1 licencja), programu do dopasowania wieloparametrycznych funkcji jednej zmiennej (1 licencja 14 stanowiskowa), programu do dopasowania wieloparametrycznych funkcji dwóch zmiennych (1 licencja 4 stanowiskowa)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.11 do niniejszej SWZ

- 2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 12: Dostawa oprogramowania do programowania, zbierania i analizy danych z bezprzewodowych czujników temperatury – 1 sztuka

CPV: 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa oprogramowania do programowania, zbierania i analizy danych z bezprzewodowych czujników temperatury Tracksense Pro (1 sztuka)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.12 do niniejszej SWZ

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 13: Dostawa oprogramowania chromatograficznego – 1 zestaw

CPV: 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa oprogramowania chromatograficznego do zestawu HPLC do sterowania zestawem HPLC, zbierania i obróbki danych (1 sztuka) oraz oprogramowania chromatograficznego do zestawu HPLC do pracy w trybie off-line (1 sztuka).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.13 do niniejszej SWZ

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 14: Dostawa modułu statystycznego SST – 2 sztuki

CPV: 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa modułu statystycznego SST do chromatografu gazowego YL6100 (2 sztuki)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.14 do niniejszej SWZ

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa

Zadanie 15: Dostawa oprogramowania do analizy obrazu mikroskopowego – 1 sztuka

CPV: 48000000-8

1) Krótki opis części zamówienia:

Dostawa oprogramowania do analizy obrazu mikroskopowego (1 sztuka).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.15 do niniejszej SWZ

2) Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Miejscem dostawy jest Instytut Nauk o Żywności, ul. Nowoursynowska 159 C, Budynek 32, 02-776 Warszawa



2. Informacja o liczbie części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy:

1) Oferty można składać w odniesieniu do:

- jednej części zamówienia,
- kilku części zamówienia,
- wszystkich części zamówienia.

2) Maksymalna liczba zadań, na które może zostać udzielone zamówienie temu samemu wykonawcy: 15

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda, od wykonawcy składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie* zostało wykonane **w terminie**

- dla Zadania 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8: 30 dni od daty zawarcia umowy
- dla Zadania 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15: 40 dni od daty zawarcia umowy, przy czym Wykonawca może zaoferować krótszy termin, z uwzględnieniem zapisów rozdziału XVIII SWZ

* Przez zamówienie Zamawiający rozumie dostawę, wniesienie, uruchomienie oraz instalację, **ZMIANA:** za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.

VII. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE TAK

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Dotyczy:

zadania 1

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę realizacją w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu komputerowego o wartości minimum 60 000,00 zł brutto każda z dostaw.

zadania 5

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę realizacją w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu komputerowego o wartości minimum 80 000,00 zł brutto każda z dostaw.

zadania 6

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę realizacją w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu komputerowego o wartości minimum 35 000,00 zł brutto każda z dostaw.

W przypadku złożenia oferty na 2 lub 3 ww. zadania Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca wykaże się realizacją w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu komputerowego każda o minimalnej wartości stanowiącej sumę ww. wartości wskazanych dla poszczególnych zadań.

Zamawiający w pozostałych zadaniach nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów

udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale IX SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,



- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane, na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 5.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

Dotyczy zadania 1, zadania 5, zadania 6

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat**, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (**załącznik nr 3 do niniejszej SWZ**)

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 SWZ Zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa w ust. 1 powyżej następujących dokumentów:
- 2.1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2.2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 2.3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 2.1 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2.1;
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie donoszą się do wszystkich

przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia ust. 8 stosuje się.

10. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
11. **Samoczystczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

12. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 5**
13. **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o**

udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XI SWZ.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie
 - lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
16. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 14, aktualne na dzień ich złożenia.
17. Niezależnie od powyższych wymagań, na wykonawcach jako administratorach danych osobowych w rozumieniu RODO, ciąży obowiązek dołączenia oświadczenia potwierdzającego stosowanie przez nich przepisów RODO, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 i 7 do SWZ.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Grzegorz Kushnir, tel. (22) 59 313 98, Władysław Sadowski, tel. (22) 59 313 90, Kinga Zwierz, tel. (22) 59 355 91, email: czz@sggw.edu.pl. Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-15:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.



7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: czz@sggw.edu.pl (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415).

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Kinga Zwierz, tel. (22) 59 355 91

Grzegorz Kushnir, tel. (22) 59 313 98

e-mail: czz@sggw.edu.pl

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

Zadanie 1: 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

Zadanie 2: 400,00 (słownie: czterysta złotych 00/100)

Zadanie 5: 1 700,00 (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych 00/100)

Zadanie 6: 800,00 (słownie: osiemset złotych 00/100)

Zadanie 7: 500,00 (słownie: pięćset złotych 00/100)

Zadanie 10: 700,00 (słownie: siedemset złotych 00/100)

Zadanie 11: 600,00 (słownie: sześćset złotych 00/100)

2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1562 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank PKO S.A. Oddział w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166
Nr Konta: 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 (SWIFT CODE: PKOPPLPW; IBAN: PL) – z dopiskiem „wadium-przetarg nieograniczony sprawa nr: **SZP.250.1.2021**
ZMIANA: SZP.250.2.2021
5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego). Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, NIP: 5250007425
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w

przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 15.04.2021r. ZMIANA: 17.04.2021 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
13. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
14. Oferta musi zawierać:
 - a) **formularz Oferty** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**:
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - b) **opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny** – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2.1-2.15 do SWZ**

- Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- c) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X pkt 1 SWZ w formie wskazanej w ust. 4 – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 i 5 do SWZ**
- d) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):**
 - Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- f) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP).
 - Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
 - Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
 - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego

będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

g) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. e) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

h) Wadium (dotyczy zadania 1, 2, 5, 6, 7, 10 i 11):

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

i) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.



j) Oświadczenia RODO – załącznik nr 6 i 7

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia ~~17.03.2021r. do godz. 13:00~~
ZMIANA: 19.03.2021 r. do godz. 13:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ~~17.03.2021r. o godz. 14:00~~
ZMIANA: 19.03.2021 r. o godz. 14:00 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
 cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:
 umowne,
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 6 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XVIII. XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

1. **Dotyczy: Zadania 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8**

CENA – 60%

OKRES GWARANCJI - 40%

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: CENA – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

cena brutto oferty z najniższą ceną

Pc = ----- x 60 pkt

cena brutto oferty badanej

B. Kryterium: OKRES GWARANCJI maksymalna liczba punktów: 40

okres gwarancji badanej oferty

Pg = ----- x 40 pkt

najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia wynosi:

- **24 miesiące** w przypadku: Zadania 7 i zadania 8

- **36 miesięcy** w przypadku: Zadania 1, zadania 2, zadania 3, zadania 4, zadania 5, zadania 6

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż minimalny wymagany okres gwarancji, lub nie podania (wpisania) okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji w przypadku **Zadania 7 i zadania 8** wynosi 36 miesięcy.



Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy do oceny oferty zostanie przyjęty okres 36 miesięcy i taki zostanie przyjęty do w/w wzoru.

MAKSYMALNY okres gwarancji w przypadku **Zadania 1, zadania 2, zadania 3, zadania 4, zadania 5, zadania 6** wynosi 48 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy do oceny oferty zostanie przyjęty okres 48 miesięcy i taki zostanie przyjęty do w/w wzoru.

C. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

$$P_i = P_c + P_g$$

P_i	Końcowa ilość pkt. jakie otrzyma oferta „i”
P_c	Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
P_g	Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „okres gwarancji”

3. **Dotyczy: Zadania 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15**

- CENA – 60%
- TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – 40 %

4. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

A. Kryterium: CENA – maksymalna liczba punktów: 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

cena brutto oferty z najniższą ceną

$$P_c = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$$

cena brutto oferty badanej

B. Kryterium: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - maksymalna liczba punktów 40

W ramach kryterium realizacji zamówienia, Zamawiający przyzna punkty w sposób następujący: Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), przy czym kryterium to musi zostać określone w jednym z następujących wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. Wskazanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia dłuższego niż maksymalny określony przez Zamawiającego, tj. powyżej 40 dni lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie kilku wariantów razem, będzie traktowane jako niezgodność oferty ze SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

30 dni od daty podpisania umowy	40 punktów
35 dni od daty podpisania umowy	20 punktów
40 dni od daty podpisania umowy	0 punktów

Zaoferowanie terminu krótszego niż 30 dni przy wyliczeniu punktów w kryterium zostanie uznane jako 30 dni, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres rzeczywiście zaoferowany przez Wykonawcę.

C. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

P_i	Końcowa ilość pkt. jakie otrzyma oferta „i”
P	Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”
P_t	Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „ termin realizacji zamówienia”

$$P_i = P_c + P_t$$

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych

z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

XX. INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 8 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w par. 16 ust. 5 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Warszawa, dnia 08.03.2021r.

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada – Rektor SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

podpis Zamawiającego



Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny
3. Wzór wykazu dostaw
4. Wzór oświadczenia dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
5. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
6. Wzór oświadczenia wykonawcy o jako administratora danych osobowych potwierdzający stosowanie przez wykonawcę przepisów RODO,
7. Wzór oświadczenia wykonawcy działającego w imieniu zamawiającego, potwierdzający stosowanie przepisów RODO,
8. Wzór umowy
9. Wzór protokołu dostawy
10. Opis równoważności sprzętu / oprogramowania

Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór umowy

Nr Sprawy: SZP.250.2.2021

UMOWA NR ___/___/SGGW/2021

zawarta w Warszawie w dniu _____ 2021 pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

prof. dr hab. Michała Jerzy Zasada – Rektor SGGW

przy kontrasygnacie finansowej Kwestora SGGW, mgr Anny Kamińskiej

a

..... zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... Zwanyymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.2019 ze zm.), w trybie **przetargu podstawowego**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 3.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY



1. Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności **ZMIANA: / przekazanie licencji na użytkowanie (dot. zadania 11)** oraz dostarczenie **sprzętu komputerowego / oprogramowania o cechach określonych w załączniku nr 1.1-1.15* do umowy, zwanej w dalszej treści umowy sprzętem komputerowym / oprogramowaniem dotyczącą Zadania nr na dostawę** w ramach postępowania pn. Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Centrum żywności i żywienia – modernizacja kampusu SGGW w celu stworzenia Centrum Badawczo-Rozwojowego Żywności i Żywienia (CŻiŻ)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 (nr projektu RPMA.01.01.00-14-8276/17) – cz. XVI.
2. Miejscem dostawy i wydania urządzeń specjalistycznych / drobnego sprzętu* jest siedziba Zamawiającego, mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 159C, 02-776 Warszawa
3. Miejscem odbioru faktur jest Biuro Projektu „Centrum Żywności i Żywienia” mieszczące się przy ul. Nowoursynowskiej 159C, budynek 32, pokój C49, 02-776 Warszawa.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Sprzedaż i dostawa i uruchomienie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §3 oraz przeprowadzenie instruktażu* (jeśli dotyczy), o którym mowa w §8 nastąpi w terminie:
 - dla zadania 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8: 30 dni od daty zawarcia umowy
 - dla zadania 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15: zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SWZ (termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert) – maksymalnie do 40 dni od daty zawarcia umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostawy urządzeń sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wraz z uruchomieniem i instalacją, **ZMIANA: za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający uzna zakończoną realizację przedmiotu zamówienia w dzień przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy).**
3. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia.....w wysokości:

Zadanie 1:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 2:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 3:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 4:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 5:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 6:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 7:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 8:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 9:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 10:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 11:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 12:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 13:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 14:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

Zadanie 15:

_____ PLN netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT _____
PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto
(słownie: _____);

- Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczone i zainstalowane (uruchomione) sprzęty komputerowe i oprogramowanie oraz przeprowadzony instruktaż, z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1., **ZMIANA: za wyjątkiem zadania 11, w którym to Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przesłanie drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy), z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.**
- Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
- Zamawiający w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie potwierdzenia w odniesieniu do dostawy (Zadania 1 – komputery stacjonarne z monitorami oraz komputery all-in-one, Zadania 3 – komputer stacjonarny z monitorem i drukarką, Zadania 4 – komputer stacjonarny z monitorami oraz komputer all-in-one, Zadania 5 - komputery stacjonarne z monitorami, Zadanie 8 - serwer) objętej niniejszym zamówieniem, o którym mowa w art. 83 ust.14 pkt.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, dającego możliwość zastosowania w odniesieniu do dostawy przedmiotu Umowy przez Wykonawcę stawki 0% w myśl przepisów art. 83 ust.1 pkt.26 lit. a) tej ustawy. Po otrzymaniu od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający przekaze go niezwłocznie Wykonawcy.
- W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma potwierdzenie, o którym mowa w ust.6, Wykonawca do dostawy, o której mowa w ust.4 zastosuje stawkę VAT 0% wynikająca z art. 83 ust.1 pkt.26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. W tym przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy wyniesie: zł netto (słownie:) plus należny podatek VAT 0%, co łącznie czyni cenę zł brutto (słownie:). W przypadku, jeżeli potwierdzenie, o którym mowa w ust.6, zostanie wydane po wystawieniu faktury pierwotnej przez Wykonawcę, Wykonawca wystawi fakturę korygującą (in minus) wykazując na niej zamiast stawki VAT%, stawkę VAT 0%.

§6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu: wyłącznie urządzenia/oprogramowanie fabrycznie nowe, wolne od wad, legalne, nieużywane i nieaktywowane wcześniej na innych urządzeniach, oryginalnie zapakowane (jeśli dotyczy), wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 r.
3. Zamawiający poprzez dostawę **oprogramowania** rozumie zainstalowanie programów na komputerach wskazanych przez Zamawiającego oraz dostarczenie dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z tego oprogramowania, **ZMIANA: za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający poprzez dostawę rozumie przesłanie drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz po udanej instalacji oprogramowania przez Użytkownika (przy wsparciu zdalnym ze strony Wykonawcy).**
4. Zamawiający poprzez dostawę **sprzętu komputerowego** rozumie dostawę, montaż, wniesienie oraz zainstalowanie sprzętu w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.
5. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w §13 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 10 dniowym.
6. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i montażu sprzętu komputerowego w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez Użytkownika.
7. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem dostawy podpisanym przez obydwie Strony stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikat/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginały i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 21 dni od daty dostawy.
9. Do dostarczonych sprzętów komputerowych i oprogramowania dołączona będzie dokumentacja w języku polskim lub angielskim (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy) umożliwiająca wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych sprzętu / oprogramowania.
10. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§7 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli* miesięcznej gwarancji na dostarczone sprzęty komputerowe – dotyczy zad. *
(* okres gwarancji zostanie uzupełniony zgodnie z: okresem gwarancji podanym przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SWZ – dotyczy zadań 1-8;)
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny świadczony będzie w miejscach używania dostarczonych urządzeń specjalistycznych w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscach wyznaczonych przez Wykonawcę, w tym w siedzibie Wykonawcy lub producenta. Serwis gwarancyjny świadczony może być

- online pod warunkiem, że zdiagnozowana usterka nie wymaga jej usunięcia w serwisie producenta lub jego autoryzowanego producenta. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy pkt 7 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki sprzętu, lub dostarczenia wyrobu zastępczego, w terminie 3 dni roboczych od chwili zawiadomienia telefonicznego i faksem lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego urządzenia.
 5. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego wyrobu na koszt Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli trzykrotnie nastąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu. Wymiana sprzętu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki – powtarzającej się dla danego podzespołu po raz trzeci. Sprzęt dostarczony na wymianę musi być fabrycznie nowy, a jego parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów sprzętu podlegającego wymianie.
 7. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z serwisem gwarancyjnym oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji. Wszelkie koszty związane w szczególności z serwisem gwarancyjnym, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, w tym koszty poczty kurierskiej, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca.
 8. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
 9. W przypadku nieusunięcia wady w terminie określonym w pkt 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w §10 ust. 1. W razie, gdyby nieusunięta wada uniemożliwiła Zamawiającemu używanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich możliwych prób usunięcia wady na własny koszt aż do skutku. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli próby usunięcia wady nie przyniosły skutku przez okres 90 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Odstąpienie może nastąpić w terminie kolejnych 90 dni, po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
 10. W przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
 11. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
 12. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowane urządzenia NIE SPEŁNIAJĄ warunków koniecznych i zadeklarowanych warunków technicznych określonych w Załączniku nr 2.1-2.15 do SWZ.
 13. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
 14. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej, na warunkach określonych w umowie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania naprawy gwarancyjnej innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu o tym Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwraca Zamawiającemu uzasadniony, udokumentowany i zgodny z cenami rynkowymi koszt naprawy gwarancyjnej wykonanej przez inny podmiot w terminie 21 dni od otrzymania wezwania do ich zwrotu.

§8 INSTALACJA

1. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu komputerowego i oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, **ZMIANA: za wyjątkiem zadania 11, w którym to Zamawiający wymaga przesłania drogą mailową (na mail wskazany przez Zamawiającego) wszelkich niezbędnych linków i kodów wraz z instrukcją instalacji oraz wsparcia zdalnego przy instalacji oprogramowania.**
2. Zamawiający wymaga dołączenia instrukcji obsługi - w języku polskim **ZMIANA: lub angielskim – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.**

§9 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto podane w ust. 2 poniżej, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej zgodnie z przepisami podatkowymi faktury do której dołączone będą kopie protokołu odbioru.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy (widniejący na tzw. „białej liście podatników”):
Bank -
Odbiorca -
Nr konta -
3. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§10 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonywaniu Umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 20% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§11 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§12 ZAWIADOMIENIA

1. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w preambule Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy , w tym podpisywania protokółów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy :

a) Zamawiający:

.....
.....
.....

b) Wykonawca:

.....
.....
.....

§13 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie oprogramowanie zainstalowane w dostarczonym sprzęcie pochodzi z legalnych źródeł i jest objęte licencją/licencjami producentów.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zgody producentów na sprzedaż oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem.
3. Wykonawca oświadcza, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania, którymi jest oznakowany sprzęt są oryginalne.
4. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa do sprzedaży sprzętu komputerowego.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§14 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - a) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest Pan Michał Komarnicki, kontakt: adres iod@sggw.pl, tel. +48 22 593 59 06;
 - c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

- stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §12 ust. 2 . które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy , nie leżące po stronie Wykonawcy,



- b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług.
6. Strony pozostają związane ofertą z dnia r.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny
2. Formularz ofertowy,
3. Wzór protokołu dostawy

.....
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada – Rektor SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

mgr Anna Kamińska – Kwestor SGGW
podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

(pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę)

(pieczęć i podpisy osób reprezentujących Zamawiającego)