

KANCLERZ  
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w  
Warszawie  
dr inż. Władysław W. Skarżyński  
*/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/*

21.12.2020

*(data i podpis kierownika zamawiającego lub  
osoby uprawnionej)*

Numer sprawy:  
**SZP.250.64.2020**

<p style="text-align: center;"><b>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b> <b>/SIWZ/</b></p>
--

Nazwa zamówienia:

**Dostawa samochodu siedmioosobowego dla SGGW**

Rodzaj zamówienia

Dostawy

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Nazwa zamawiającego

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

Adres

**ul. Nowoursynowska 166**

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

**02-787 Warszawa, woj. mazowieckie**

Telefon, telefaks

**Tel. (22) 593 13 94, fax. (22) 593 13 85**

Adres internetowy [URL] lub poczty elektronicznej

**www.sggw.pl**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email [iod@sggw.edu.pl](mailto:iod@sggw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO zgodnie z pkt. 5 / **Sprawa SZP.250.64.2020** prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy Pzp. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
  - 1) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
  - 2) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO został uwzględniony we wzorze formularza ofertowego - załącznik nr 1.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego.

2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa. ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu siedmioosobowego dla SGGW opisanego szczegółowo w **załączniku nr 1 do wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**

**CPV/CPC: 34115200-8**

**Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu samochód fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad.**

#### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

4. Dopuszcza się złożenie ofert częściowych NIE

*Dostawa samochodu siedmioosobowego.*

**CPV: 34115200-8**

2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia  
**Siedziba zamawiającego:**

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie  
ul. Nowoursynowskiej 166, Budynek nr 8  
02-776 Warszawa.

3. Inne informacje dotyczące części zamówienia:  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

#### V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH DODATKOWYCH DOSTAWACH

Przewiduje się udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych:

NIE

#### VI. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:

NIE

#### VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia lub termin jego wykonania

**Dostawa samochodu nastąpi w terminie maksymalnie 7 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**

**Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się datę podpisania przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zgodnie z obowiązującą procedurą opisaną w §6 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.**

## VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki dotyczące:
    - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań**
    - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
**Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań**
    - c. zdolności technicznej lub zawodowej:  
**Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w ust. 2, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej „ustawą”) i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 i 4 niniejszej SIWZ.**
  3. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust 1 zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa w ust. 2 powyżej następujących oświadczeń:**
    - 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 7 do SIWZ).
    - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Załącznik nr 8 do SIWZ).
  4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
  6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.
  8. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. **Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji określonych w art. 86 ust 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

<b>X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</b>
---

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:

pisemnie, na poniższy adres:

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**  
**Sekcja Zamówień Publicznych, I piętro, pokój 42,**  
**Ul. Nowoursynowska 166**  
**02-787 Warszawa, woj. Mazowieckie**

drogą elektroniczną na adres:

[szp@sggw.edu.pl](mailto:szp@sggw.edu.pl)

**w formie skanu pisma podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

W zakresie merytorycznym mgr inż. Wojciech Kardaszewski - Kierownik Działu Transportu i Zaopatrzenia SGGW, nr tel. 22 593 11 09, pn.– pt. w godz. 9-14.

W sprawach dotyczących procedury - Pani Beata Bud-Gusaim – Sekcja Zamówień Publicznych, pn.– pt. w godz. 9-15.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności:  
 w formie pisemnej
2. Oferty można składać w odniesieniu do całości zamówienia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
6. Informacje zastrzeżone w ofercie, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca powinien w trwały sposób wydzielić i oznaczyć, jako część niejawną oferty. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Karty oferty należy opakować i opisać w następujący sposób:



**" Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie  
Sekcja Zamówień Publicznych  
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
Dostawę samochodu siedmioosobowego dla SGGW  
Sprawa nr SZP.250.64.2020  
Nie otwierać przed dniem 12.01.2021 r. godz. 10:00.  
Nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę"**

**W przypadku otwarcia oferty przez pracownika Zamawiającego przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert wskutek braku opisanego koperty w sposób wskazany powyżej, oferta Wykonawcy zostanie odesłana i nie będzie brana pod uwagę jako złożona w przedmiotowym postępowaniu.**

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
10. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego reprezentanta wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
11. Inne informacje dotyczące sposobu przygotowania ofert:
  - 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej w specyfikacji.
  - 2) Oferta powinna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach wykonawca powinien złożyć do formatu A4.
  - 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
  - 4) Wszystkie zapisane arkusze (kartki) oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
  - 6) Pożądane jest umieszczenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości arkuszy (kartek) wchodzących w skład oferty.
  - 7) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie

kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 8) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego umocowane.
- 9) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej w specyfikacji, wskazane jako obligatoryjne do złożenia, powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
- 11) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego.
- 12) Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszych istotnych warunków zamówienia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

## **XV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b);
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
  - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w:

**Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

**Sekcja Zamówień Publicznych bud. 10 „Prawa Podkówka” piętro I pok. 42**

**ul. Nowoursynowska 166, 02 – 787 Warszawa**

w terminie:

**12.01.2021 roku, do godziny 9:30**

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferty zostaną otwarte w:

**Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

**ul. Nowoursynowska 166, 02 – 787 Warszawa**

**Sala Konferencyjna Rektoratu - piętro I**

**w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie 10:00.**

4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty dla danego zadania stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:  
 cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty obliczona będzie na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:  
 umowne.

#### **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Cenę oferty należy wyrazić:  
 w złotych polskich,
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie **PLN**.

**XIX. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe

<input checked="" type="checkbox"/> Cena	– 60%,
<input checked="" type="checkbox"/> Samochód zastępczy	– 20%,
<input checked="" type="checkbox"/> Zużycie energii (MJ/km)	– 10%,
<input checked="" type="checkbox"/> Emisja dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> )	– 5%,
<input checked="" type="checkbox"/> Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu NO <sub>x</sub> )	– 5%.

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

**A. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
  - b) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie procentowe kryterium</b>	<b>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium</b>
Cena (C)	<b>60 %</b>	<b>60 punktów</b>
Samochód zastępczy (Sz)	<b>20 %</b>	<b>20 punktów</b>
Zużycie energii (MJ/km)	<b>10 %</b>	<b>10 punktów</b>
Emisja dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> )	<b>5 %</b>	<b>5 punktów</b>
Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu NO <sub>x</sub> )	<b>5 %</b>	<b>5 punktów</b>

**B. Zasady oceny kryterium :**

**1. "Cena"**

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = (C_{\min} / C_i) \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	-	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	-	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	-	cena oferty "i";
Max (C)	-	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena";

## 2. " Samochód zastępczy"

samochód zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż samochód będący przedmiotem niniejszego zamówienia, dostarczony na czas naprawy, podstawiony do siedziby Zamawiającego, ul. Nowoursynowska 166 budynek 8, Warszawa.

Punkty za kryterium „Samochód zastępczy” maksymalna liczba punktów: 20.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z ofertą wykonawcy w następujący sposób:

- a) Wykonawca nie dostarczy samochodu zastępczego – 0 pkt,
- b) Wykonawca dostarczy samochód zastępczy – 20 pkt.

## 3. "Zużycie energii" E

3.1. Wykonawca oblicza zużycie energii biorąc pod uwagę najniższą wartość zużycia energii (MJ/km) ustaloną jako iloczyn zużycia paliwa (l/km – dla wartości cyklu łącznego) i wartości energetycznej paliwa równej 36 MJ/l (dla oleju napędowego).

3.2. Podczas oceny ofert w ww. kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia:

oferta z najniższym zużyciem energii **E** uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium, tj.  $E_{min}=10$  pkt.

Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$(E_{min} : E_b) \times 10$  pkt, gdzie:

$E_{min}$  – cena oferty minimalnej,

$E_b$  – cena oferty badanej.

3.3. Wartość zużycia energii musi zostać przedstawiona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrażona w MJ/km.

## 4. „Emisja dwutlenku węgla (CO2)” D

4.1. Wykonawca oblicza emisję dwutlenku węgla (CO2) biorąc pod uwagę najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (CO2) wyrażoną w g/km dla wartości cyklu łącznego zużycia paliwa.

4.2. Podczas oceny ofert w ww. kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia:

Oferta z najniższą wartością emisji dwutlenku węgla (D) uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium, tj.  $D_{min} = 5$  pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$(D_{min} : D_b) \times 5$  pkt, gdzie:

$D_{min}$  – cena oferty minimalnej,

$D_b$  – cena oferty badanej.

4.3. Wartość emisji dwutlenku węgla musi zostać przedstawiona jako liczba całkowita i wyrażona w g/km.

## 5. Emisja zanieczyszczeń (łącznie wartość wyrażona w g/km: cząstek stałych + węglowodorów THC + tlenków azotu NOx) Z:

5.1. Przy ocenie wysokości zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząsteczek stałych oraz węglowodorów najwyższą będzie punktowana oferta z zaproponowaną najniższą łączną wartością emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząsteczek stałych oraz węglowodorów wyrażonej w g/km.

5.2. Podczas oceny ofert w ww. kryterium oceny stosowany będzie następujący wzór obliczenia:

Oferta z najniższą wartością emisji zanieczyszczeń Z uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium, tj.  $Z_{min} = 5$  pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$(Z_{min} : Z_b) \times 5$  pkt., gdzie

$Z_{min}$  – cena oferty minimalnej,

$Z_b$  – cena oferty badanej.

5.3. Wartość emisji zanieczyszczeń musi zostać przedstawiona jako liczba całkowita i wyrażona w g/km.

Każda oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku sumaryczną ilość punktów  $P(S)$  wynikającą z następującej zależności:

$$P(S) = P(C) + P(Sz) + P(E) + P(D) + P(Z)$$

gdzie:

$P(S)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta;

$P(C)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium cena;

$P(Sz)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium „Samochód zastępczy”;

$P(E)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium „Zużycie energii”;

$P(D)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO<sub>2</sub>)”;

$P(Z)$  – sumaryczna ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium „Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu NOx)”.

### C. Ocena punktowa oferty

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

<b>XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie:
  - nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
  - a) złożono tylko jedną ofertę,
  - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane, które są niezbędne do przygotowania umowy o udzielenie zamówienia.

<b>XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b>
---

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  - nie wymaga się wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.**



## **XXII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,
  - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiającym może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

## **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we:
  - wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych §15 ust. 5 wzoru umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

<b>XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b>
---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się:
  - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 11. Pozostałe kwestie związane ze środkami ochrony prawnej określone są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Warszawa, dnia 21.12.2020

KANCLERZ  
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie  
dr inż. Władysław W. Skarżyński  
*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*  
(podpis zamawiającego)

**Załączniki do niniejszej SIWZ:**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
4. Wzór umowy wraz z załącznikami.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Wzór protokołu dostawy.
7. Oświadczenie dotyczące braku wyroku.
8. Oświadczenie dotyczące braku orzeczenia.

**Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego**

**NR SPRAWY: SZP.250.64.2020.**

Dane Wykonawcy (w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich wykonawców):

a) Nazwa Wykonawcy/Wykonawców: .....

b) Adres Wykonawcy/Wykonawców: .....

c) Reprezentowany przez: .....

tel.: ..... faks: .....

adres poczty elektronicznej: .....

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

<p style="text-align: center;"><b>Zakup samochodu osobowego dla SGGW</b></p>
--

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
3. **Kryterium cena:**  
cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi  
.....  
...(netto) PLN (słownie: .....złotych)  
plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie.....złotych),
4. **Samochód zastępczy (właściwie zaznaczyć):**  
 Wykonawca **nie dostarczy** samochodu zastępczego – 0 pkt,  
 Wykonawca **dostarczy** samochód zastępczy – 20 pkt.
5. **Zużycie energii (MJ/km) .....** MJ/km (właściwie wpisać).
6. **Emisja dwutlenku węgla (CO2) .....** g/km (właściwie wpisać).

7. **Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu NOx) .....**g/km (*właściwe wpisać*).
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
10. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie faks o numerze / e-mail:..... będzie utrzymywany w gotowości do transmisji przez okres trwania postępowania .
8. Oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.
9. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**PODPIS(Y):**

.....

**(miejsowość, data, podpis(y))**

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

NR SPRAWY: SZP.250.64.2020

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO**  
**W WARSZAWIE**  
**UL. NOWOURSYNOWSKA 166**  
**02-787 WARSZAWA**

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawy samochodu osobowego dla SGGW**, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII.1 SIWZ.

..... *(miejsceowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VIII.1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**

**NR SPRAWY: SZP.250.64.2020.**

**ZAMAWIAJĄCY:  
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO  
W WARSZAWIE  
UL. NOWOURSYNOWSKA 166  
02-787 WARSZAWA**

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa samochodu osobowego dla SGGW**, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

...(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy wraz z załącznikami

NR SPRAWY: SZP.250.64.2020

### UMOWA NR \_\_\_/SGGW/2021 zawarta w Warszawie w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- ..... – .....  
- ..... – .....

a

.....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

### §1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zmianami), w trybie **art. 39 przetargu nieograniczonego**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 3.

### §2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP \_\_\_\_\_ oraz REGON \_\_\_\_\_

### §3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności oraz dostarczenie i wydanie mu samochodu o cechach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, zwanym w dalszej treści Umowy „samochodem”.
2. Wykonawca dostarczy / nie dostarczy samochód zastępczy : ..... (zgodnie ze złożoną ofertą).
3. Wykonawca zapewnia czas reakcji na zgłoszenie serwisowe **48 godzin** od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną.
4. Miejscem dostawy i wydania samochodu, jak również miejscem odbioru faktury jest siedziba Zamawiającego - Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego, Działu Transportu i Zaopatrzenia, ul. Nowoursynowska 159, 02-787 Warszawa.

#### §4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa samochodu zamówionego przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego samochód.
3. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.

#### §5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia.....w wysokości: (..... PLN netto (słownie: .....)) plus należny podatek VAT ..... PLN, co łącznie czyni cenę ..... PLN brutto (słownie: .....);
2. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

#### §6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu samochód fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad opisany szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy samochodu osobowego, jeżeli:
  - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
  - b) pracownicy Wykonawcy odmówią dostarczenia samochodu do siedziby Zamawiającego wskazanej w §3 ust. 2.
4. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obydwie strony.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

#### §7 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli:
  - a. Min. 24 m-ce gwarancji mechanicznej;
  - b. Min. 24 m-ce gwarancji na lakier;
  - c. Min. 144 m-ce gwarancji na perforacje blachy.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń i podpisania protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki pojazdu, lub dostarczenia pojazdu zastępczego, w terminie **72 godzin** od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego pojazdu.
5. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny pojazd zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego pojazdu na koszt Wykonawcy.
6. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca z wyłączeniem kosztów materiałów zużywalnych.

7. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.

## **§8 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z dołączonym do niej protokołem odbioru samochodu osobowego. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
2. **Faktura wystawiana będzie na:**  
***Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,***  
***ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa***  
***NIP: 525-000-74-25***
3. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.
4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust.1a tegoż artykułu.
6. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę raz w miesiącu, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym odbyły się dostawy środków czystościowych, w terminach zgodnych z przepisami podatkowymi.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.

## **§9 KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie;

- b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, reakcji serwisowej, dostarczenia pojazdu zastępczego – kary w wysokości 0.2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w należywym wykonywaniu Umowy;
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
  3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
  4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
  5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

## **§10 ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych / teleinformatycznych Zamawiającego oraz o danych osobowych jego pracowników uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Ujawnienie może nastąpić na rzecz osób, którymi Wykonawca posługuje się do wykonania Umowy, ale tylko w zakresie, w jakim osoba taka musi mieć dostęp do informacji dla należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy i inna osoba, którą będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy otrzymująca informacje, o których mowa w ust. 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność informacji w czasie obowiązywania Umowy, a także po odstąpieniu od niej, jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za poufne informacje, które:
  - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę;
  - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie poufności przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji z ust. 1 z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
8. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy.

## §11 ZAWIADOMIENIA

1. Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w preambule Umowy.
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy:
  - a) Zamawiający:
 

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**  
**Dział Transportu i Zaopatrzenia**  
**Wojciech Kardaszewski**  
**ul. Nowoursynowska 159**  
**02-776 Warszawa**  
**e-mail: wojciech\_kardaszewski@sggw.pl**
  - b) Wykonawca:
 

.....  
 .....  
 .....

## §12 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: [iod@sggw.edu.pl](mailto:iod@sggw.edu.pl);
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO zgodnie z pkt. 5, Sprawa numer SZP.250.47.2020, prowadzonym w trybie art. 39 przetarg nieograniczony.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:

- 1) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
  - 2) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio



lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o którym mowa w art. 14 ust. 5 RODO, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz złożyć wykonawcy oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, a na etapie zawarcia i realizacji umowy poinformować Zamawiającego o wypełnieniu tego obowiązku.

### **§13 ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony informują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

### **§14 SPORY**

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 11 ust.2, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć chwili zawarcia Umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, leżących po stronie Wykonawcy.
  - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania Umowy,

c) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług.

6. Strony pozostają związane ofertą z dnia ..... r.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Protokół dostawy,
3. Formularz ofertowy,

.....  
(pieczęć i podpisy osób  
reprezentujących Wykonawcę)

.....  
(pieczęć i podpisy osób  
reprezentujących Zamawiającego)

**Załącznik nr 1 do wzoru umowy nr.....z dnia ..... stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**NR SPRAWY: SZP.250.64.2020**

### **Dostawa samochodu osobowego dla SGGW.**

**UWAGA!!!** Oferent Wypełnia jedynie kolumnę „**Oferowane przez Wykonawcę, nie gorsze niż**”. Należy zostawić tylko jedną z alternatywnych odpowiedzi w zależności od stanu faktycznego.

Proszę podać dane oferowanego samochodu:

Producent.....

Model.....

<b>LP</b>	<b>Parametry techniczne</b>	<b>Wymagane przez Zamawiającego</b>	<b>Oferowane przez Wykonawcę, nie gorsze niż (wypełnia Wykonawca)<sup>1</sup></b>	<b>Uwagi</b>
<b>Samochód osobowy</b>				
<b>1</b>	Rok produkcji	2021	TAK/NIE	
<b>Silnik</b>				
<b>2</b>	Moc min.: kW(KM)	198	TAK/NIE	
<b>3</b>	Pojemność skokowa (w cm3)	Min. 1950	TAK/NIE	
<b>4</b>	Norma spalania min. EU	Euro 6	TAK/NIE	
<b>5</b>	Typ silnika	Diesel	TAK/NIE	

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. Należy zostawić tylko jedną z alternatywnych odpowiedzi w zależności od stanu faktycznego.

<b>Skrzynia biegów</b>				
<b>6</b>	Skrzynia biegów	Automatyczna minimum 7 biegowa	TAK/NIE	
<b>Wymiary zewnętrzne</b>				
<b>7</b>	Długość max. (mm)	5300±75	TAK/NIE	
<b>8</b>	Szerokość max. (mm)	1950±75	TAK/NIE	
<b>9</b>	Wysokość max (mm)	1950±75	TAK/NIE	
<b>10</b>	Rozstaw osi max. (mm)	3400±75	TAK/NIE	
<b>Masa</b>				
<b>11</b>	Dopuszczalna masa całkowita (kg)	3000±100	TAK/NIE	
<b>Obręcze kół</b>				
<b>12</b>	Koła	17" obręcze ze stopu metali lekkich	TAK/NIE	
<b>13</b>	Koło zapasowe dojazdowe	Na wyposażeniu	TAK/NIE	
<b>Nawozie</b>				
<b>14</b>	Lusterka	W kolorze nadwozia, elektrycznie regulowane, składane, wraz z kierunkowskazami	TAK/NIE	
<b>15</b>	Klamki	W kolorze nadwozia	TAK/NIE	
<b>16</b>	Okna	W przestrzeni pasażerskiej po lewej i prawej stronie przyciemniane	TAK/NIE	
<b>17</b>	Szyba przednia	Podgrzewana	TAK/NIE	
<b>18</b>	Szyba tylna	Ogrzewana ze spryskiwaczem oraz wycieraczką	TAK/NIE	
<b>19</b>	Szyby w przestrzeni pasażerskiej	Przyciemnione szyby w przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE	
<b>20</b>	Kolor	Preferowany kolor szary-metalik	TAK/NIE	
<b>21</b>	Zderzaki	Lakierowane w kolorze nadwozia	TAK/NIE	
<b>Bezpieczeństwo</b>				
<b>22</b>		ESP z asystentem hamowania	TAK/NIE	
<b>23</b>		ABS	TAK/NIE	
<b>24</b>		System kontroli trakcji	TAK/NIE	

25	Wyposażenie wymagane przez zamawiającego	Czujniki ciśnienia w oponach	TAK/NIE	
26		Wspomaganie ruszania pod górę	TAK/NIE	
27		Poduszki powietrzne i napinacze pasów dla kierowcy i pasażera z możliwością deaktywacji poduszki pasażera	TAK/NIE	
28		Asystent bocznego wiatru	TAK/NIE	
29		Automatyczny układ włączania świateł	TAK/NIE	
30		Boczne poduszki powietrzne i kurtyny powietrzne dla kierowcy i pasażera	TAK/NIE	
31		Kierownica wielofunkcyjna skórzana	TAK/NIE	
32		Lusterko wsteczne wewnętrzne automatycznie przyciemniane	TAK/NIE	
33		Oslony przeciwsłoneczne z podświetlanym lusterkiem	TAK/NIE	
34		Alarm antywłamaniowy	TAK/NIE	
35		Aktywny tempomat	TAK/NIE	
36		Centralny zamek z pilotem	TAK/NIE	
37		Asystent zmiana pasa ruchu	TAK/NIE	
38		Czujniki parkowania przód oraz tył wraz z kamerą cofania	TAK/NIE	
39		Oslony przeciw błotne przód i tył	TAK/NIE	
40		System wykrywający zmęczenie kierowcy	TAK/NIE	
41		Światła LED	TAK/NIE	
42		Informacja o niezapiętych pasach, ostrzeżenia dźwiękowe oraz kontrolka informacyjna	TAK/NIE	
<b>Wyposażenie</b>				
43		Tapicerka siedzeń-preferowany kolor ciemny	TAK/NIE	

44	Wyposażenie wymagane przez zamawiającego	Klimatyzacja automatyczna w przestrzeni kierowcy	TAK/NIE	
45		Klimatyzacja w przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE	
46		Fotel kierowcy z regulacją podparcia odcinka lędźwiowego	TAK/NIE	
47		II rząd siedzeń - 2 fotele obrotowe w przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE	
48		III rząd siedzeń -siedzenie 3 osobowe	TAK/NIE	
49		Podłoga w przestrzeni pasażerskiej wyłożona wykładziną dywanową	TAK/NIE	
50		Podłoga w przestrzeni kierowcy wyłożona wykładziną dywanową lub welurową	TAK/NIE	
51		Deska rozdzielcza w kolorze ciemnym- preferowany kolor czarny	TAK/NIE	
52		Oświetlenie stopnia wejściowego w przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE	
53		Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE	
54		Podświetlany schowek pasażera	TAK/NIE	
55		Fotele z podłokietnikami w kabinie kierowcy	TAK/NIE	
56		System start-stop	TAK/NIE	
57		Minimum dwa gniazda 12V	TAK/NIE	
58	Podświetlony próg drzwi przesuwnych	TAK/NIE		
59	Komputer pokładowy z wyświetlaczem kolorowym minimum 8" z nawigacją oraz radiem cyfrowym	TAK/NIE		

60		Minimum 6 głośników	TAK/NIE	
61		Panel w przestrzeni pasażerskiej z możliwością regulowania temperatury	TAK/NIE	
62		Elektryczne otwierane oraz zamykane drzwi boczne przesuwne lewe oraz prawe z funkcją wspomagania domykania	TAK/NIE	
63		Stolik środkowy, wielofunkcyjny, mocowany na dodatkowych szynach w podłodze	TAK/NIE	
64		Elektrycznie otwierana kłapa tylna	TAK/NIE	
65		Przetwornica 230V pod fotelem kierowcy	TAK/NIE	
66		Ogrzewanie postojowe powietrzne z programatorem	TAK/NIE	
67		Hak holowniczy zdejmowany	TAK/NIE	
<b>Gwarancja bez limitu kilometrów</b>				
68	Gwarancja mechaniczna	min. 2 lata	TAK/NIE	
69	Gwarancja na lakier	min. 2 lata	TAK/NIE	
70	Gwarancja na perforacje blachy	min. 12 lat	TAK/NIE	

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania samochodu i wyposażenia o równoważnych parametrach technicznych w stosunku do wymienionych w specyfikacji zamówienia. W takim przypadku, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego samochód spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Podstawową formą wykazania, że zaoferowany produkt jest równoważny jest przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej. Wykonawca może zaoferować rozwiązania o wyższych wymaganiach technicznych i wyposażeniu.

**Warunki techniczne oferowanego samochodu oraz zakres niezbędnego wyposażenia musi być zgodny z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami, a zastosowane materiały i wyposażenie muszą posiadać odpowiednie certyfikaty.**

Wraz z samochodem, Wykonawca dostarczy następujące dokumenty w języku polskim:

1. Kartę pojazdu, wyciąg świadectwa homologacji samochodu oraz inne dokumenty wymagane przy rejestracji pojazdu w Polsce;
2. Dokumenty gwarancyjne samochodu wraz z wykazem Autoryzowanych Stacji serwisowych samochodu na terenie Polski i za granicą;
3. Instrukcję obsługi samochodu;
4. Książkę serwisową.

**PODPIS(Y):**

.....  
**(miejsowość, data, podpis(y))\***

Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 2 do wzoru umowy nr.....z dnia ..... stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ – Wzór protokołu dostawy

NR SPRAWY: SZP.250.64.2020

**PROTOKÓŁ DOSTAWY**  
**DOTYCZY UMOWY NR \_\_\_ / \_\_\_ /20 \_\_\_**

W dniu dzisiejszym dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ..... niżej wymienione samochód osobowy wraz z niezbędnym wyposażeniem i dokumentami (tj. Kartę pojazdu, wyciąg świadectwa homologacji samochodu oraz inne dokumenty wymagane przy rejestracji pojazdu w Polsce; dokumenty gwarancyjne samochodu wraz z wykazem Autoryzowanych Stacji serwisowych samochodu na terenie Polski i za granicą; instrukcję obsługi samochodu; książkę serwisową).

L.p.	Dane samochodu: Producent, Model, typ. itp.	Nr fabryczny	Wyposażenie

Ochrona lakieru: ..... (zgodnie ze złożoną ofertą)

Powyższy samochód osobowy dostarczony został w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_.

Wraz z dostawą przekazano wszelkie niezbędne dokumenty.

....., dnia .....

.....  
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....  
(upoważniony przedstawiciel SGGW)

**Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór oświadczenia dot. braku wyroku.**

**NR SPRAWY:** SZP.250.64.2020.

**WYKONAWCA:**  
(Nazwa i adres)

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego  
w Warszawie  
ul. Nowoursynowska 166  
02-787 Warszawa

....., dnia .....

**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę samochodu osobowego dla SGGW**, prowadzonego przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

oświadczamy, że **nie wydano/wydano\*** wobec nas prawomocnego/ prawomocny wyrok /wyrok sądu lub ostatecznej/ostateczną decyzji/decyzję administracyjnej/administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór oświadczenia dot. braku orzeczenia.**

**NR SPRAWY:** SZP.250.64.2020.

**WYKONAWCA:**  
(Nazwa i adres)

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego  
w Warszawie  
ul. Nowoursynowska 166  
02-787 Warszawa

....., dnia .....

**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę samochodu osobowego dla SGGW** prowadzonego przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/-y, że **nie orzeczono/orzeczono\*** wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu/zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)