



SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE

Warszawa, 10.09.2020r.

Nr sprawy: SZP.250.29.2020
DA-ZP/406/2020

Uczestnicy postępowania

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Kompleksowe sprzątanie w obiektach SGGW z zabezpieczeniem w środki czystościowe.

Zamawiający Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie działając na podstawie art. 38 ust. 2 Ustawy przekazuje treść pytań, które wpłynęły w przedmiotowym postępowaniu wraz wyjaśnieniami.

Pytanie 1:

Zwracamy się z prośbą o zmianę zapisów SIWZ w/w postępowania dotyczącego warunku udziału w postępowaniu (VIII. 1.2c).

Według zapisów SIWZ Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykaże się 1 usługą odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usługi sprzątania budynków) w zakresie codziennego sprzątania obiektów zamieszkania zbiorowego o łącznej powierzchni co najmniej 15 000 m², oraz wartości za okres 12 miesięcy minimum 1 000 000,00 zł brutto .

Biorąc pod uwagę powyższe zapisy już na wstępie dyskwalifikuje się Wykonawców, którzy również są profesjonalistami i posiadają wieloletnie doświadczenie z zakresu usług sprzątania budynków użyteczności publicznej czym też są wspomniane w zapisach SIWZ obiekty zamieszkania zbiorowego. Sytuacja ta zawęża możliwość wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej dla siebie oferty.

W związku z tym, że większość dużych kontraktów realizowanych jest na rzecz obiektów użyteczności publicznej wnosimy o zmianę zapisów dotyczących spełnienia warunku na usługi świadczone w obiektach użyteczności publicznej.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje wymagania określone w SIWZ.

Pytanie 2:

Czy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy spowodowanej koniecznością waloryzacji cen w uzasadnionych przypadkach? W szczególności Wykonawca prosi o potwierdzenie czy będzie stanowić podstawę do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, wynikających z decyzji organów władzy publicznej, określonych w art. 142 ust. 5 pkt 1-4 PZP (zmiana stawki VAT, zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej, zmiana zasad lub stawek ubezpieczenia społecznego/ zdrowotnego, zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych)?

Odpowiedź:

Zmiany umowy, o których mowa w przedmiotowym pytaniu, zostały przewidziane w przedmiotowym zamówieniu w § 14 wzoru umowy.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwa w obszarze całości przedmiotowego postępowania?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

Pytanie 4:

W jaki sposób Zamawiający oszacował powierzchnię podlegającą sprzątanii oraz sporządził harmonogram sprzątanii, w szczególności czy określone w niniejszym postępowaniu powierzchnie sprzątanii i harmonogram sprzątanii wykazują różnice w stosunku do określonych w aktualnie realizowanym zamówieniu (poprzednim postępowaniu w tym samym przedmiocie), względnie- czy zachodzą inne istotne różnice w stosunku do usługi, której wykonawca został wybrany w poprzednim postępowaniu?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, iż podana ilość powierzchni do sprzątanii oraz harmonogram prac oparte są na rzeczywistych pomiarach, dokumentacji technicznej oraz podane z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb użytkowników.

Powierzchnie określone w Zadaniu 1 wynikają z fizycznego obmiaru sprzątanii budynków. Konfiguracja użytkowanych powierzchni może nieco zmieniać się w czasie realizacji umowy.

Pytanie 5:

Wykonawca prosi o udzielenie wyjaśnień w zakresie sposobu oszacowania przez Zamawiającego wartości przedmiotu zamówienia, poprzez wskazanie:

1. czy podstawą szacowania była wartość usługi świadczonej przez obecnego Wykonawcę- prosimy o wskazanie, jaka była wartość (netto i brutto) faktur za realizację usługi przez obecnego wykonawcę wystawionych w okresie ostatnich 3 miesięcy?
2. w odniesieniu do jakiej części usługi (procentowo lub kwotowo) Zamawiający, dokonując określenia wartości zamówienia, przewidział jej opodatkowanie stawką 8%, a do jakiej- 23%, a także czy podstawą szacowania w tym zakresie były dane nt. sposobu realizacji obecnie wykonywanej usługi (faktury wystawiane przez obecnego Wykonawcę)- prosimy o wskazanie, w jakiej części (procentowo lub kwotowo) usługi świadczone przez dotychczasowego wykonawcę były opodatkowane stawkami odpowiednio 8 % i 23%?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, iż ustalenia szacunkowej wartości zamówienia dokonał zgodnie z art. 32 Ustawy pzp na podstawie analizy cen rynkowych, obowiązujących umów z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących stawek minimalnego wynagrodzenia i zapotrzebowania na środki niezbędne do wykonania usług objętych przedmiotowym zamówieniem.

Pytanie 6:

Czy obecny Wykonawca (prosimy o podanie jego nazwy) został ukarany karą lub karami za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy? Jeśli tak - prosimy o podanie wartości oraz ilości nałożonych kar?

Odpowiedź:

Zamawiający stwierdza, że pytanie nie dotyczy treści SIWZ, w szczególności jakichkolwiek wątpliwości wynikających z jej brzmienia lub wniosków o uzupełnienie / zmianę jej treści.

Pytanie 7:

Czy obecny Wykonawca usługi otrzymuje należne wynagrodzenie w terminie zgodnym z umową? Jeśli Zamawiający regulował faktury z opóźnieniem to Wykonawca prosi o informację ile razy w ciągu trwania obecnej umowy taka sytuacja miała miejsce i jaki był okres opóźnienia?

Odpowiedź:

Zamawiający stwierdza, że pytanie nie dotyczy treści SIWZ, w szczególności jakichkolwiek wątpliwości wynikających z jej brzmienia lub wniosków o uzupełnienie / zmianę jej treści.

Pytanie 8:

Wykonawca zwraca się z prośbą do Zamawiającego o podanie wartości netto i brutto faktur za usługę kompleksowego utrzymania czystości w obiekcie, które wystawił obecny wykonawca za okres 3 ostatnich miesięcy.

Odpowiedź:

Zamawiający stwierdza, że pytanie nie dotyczy treści SIWZ, w szczególności jakichkolwiek wątpliwości wynikających z jej brzmienia lub wniosków o uzupełnienie / zmianę jej treści.

Pytanie 9:

Zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. , poz. 1128) uprzejmie proszę o sporządzenie kopii protokołu (dotyczącego wartości szacunkowej zamówienia). Powyższą informację udziela się na wniosek wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający stwierdza, że pytanie nie dotyczy treści SIWZ, w szczególności jakichkolwiek wątpliwości wynikających z jej brzmienia lub wniosków o uzupełnienie / zmianę jej treści.

Pytanie 10:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy dot. wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa chroni interesy zarówno Zamawiającego jaki i Wykonawcy, w związku z obowiązującymi przepisami RODO. Wzór dokumentu przedstawiony w załączniku.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zamierza powierzyć wykonawcy do przetwarzania dotyczących go danych osobowych.

Pytanie 11:

Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy wykonawca na etapie składania oferty nie wskazał iż będzie zlecał usługi podwykonawcom?

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt 9 Formularza ofertowego wykonawca zobowiązany jest do oświadczenia w przedmiocie ewentualnego udziału podwykonawców w realizacji części przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy dane podwykonawców będą znane Wykonawcy na dzień złożenia oferty wówczas zgodnie z pkt 11 Formularza ofertowego Wykonawcy zobowiązani są do ich podania.

Pytanie 12:

Czy Zamawiający, dopuszcza wskazanie części zamówienia, które Wykonawca zamierzy powierzyć podwykonawcom, lecz bez podawania nazwy podwykonawcy jeśli nie jest znana na etapie składania ofert?

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt 9 Formularza ofertowego wykonawca zobowiązany jest do oświadczenia w przedmiocie ewentualnego udziału podwykonawców w realizacji części przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy dane podwykonawców będą znane Wykonawcy na dzień złożenia oferty, wówczas zgodnie z pkt 11 Formularza ofertowego Wykonawcy zobowiązani są do ich podania.

Pytanie 13:

W sytuacji złożenia oferty przez konsorcjum, czy warunek dotyczący wykazu usług do zad. 1 zostanie spełniony jeśli Wykonawca przedstawi usługę/usługi wykonane, na rzecz innego Zamawiającego, wspólnie przez spółki wchodzące w skład konsorcjum składającego ofertę?

Odpowiedź:

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum wykonawców każdy z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII pkt 1 ppk. 2 SIWZ musi być spełniony co najmniej przez jednego z członków konsorcjum.

Pytanie 14:

Czy Zamawiający zezwoli w przypadku urlopu, choroby czy innych nieprzewidzianych sytuacji na zatrudnienie osób na zastępstwo na umowę zlecenie?

Odpowiedź:

Zgodnie z Rozdziałem 3 pkt 3 SIWZ „Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia”. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia w imieniu wykonawcy (świadczący usługi sprzątnia oraz nadzoru – brygadzista) zatrudnieni byli przez wykonawcę na umowę o pracę.

Pytanie 15:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na skierowanie do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyklucza możliwości realizacji przedmiotu umowy z udziałem osób z orzeczeniem o niepełnosprawności pod warunkiem, iż rodzaj niepełnosprawności nie wpływa na należyte wykonanie przedmiotu umowy mając na uwadze jego specyfikę.

Pytanie 16:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia umowy w większej liczbie egzemplarzy w przypadku wygrania przetargu przez konsorcjum?

Odpowiedź:

Zgodnie z § 15 ust. 4 wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ: „ Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron”.

Pytanie 17:

Wnosimy o modyfikację zapisów par.14 ust. 5 pkt. 2) umowy zgodnie z art. 142 ust. 5 Ustawy PZP. 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 18:

Wnosimy o załączenie do par.14 ust. 5 umowy zapisu „ Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1-4 będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 19:

Dotyczy rozdz. III pkt. 4 tiret 1 SIWZ oraz par. 1 ust. 5 umowy- Kiedy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wykazu osób, prosimy o doprecyzowanie terminu?

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu informacji o których mowa w § 1 ust. 5 umowy niezwłocznie od dnia wezwania do ich przekazania przez Zamawiającego.

Pytanie 20:

Dotyczy rozdz. III pkt. 3 i pkt. 4 tiret 2 SIWZ- W związku z treścią punktów prosimy o wyjaśnienie. W pkt. 2 Zamawiający pisze, że pracownicy Wykonawcy i podwykonawców winni być zatrudnieni na umowę o pracę, natomiast w pkt. 4 tiret 2 mowa, że pracownicy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy mogą być zatrudnieni na umowę o pracę lub umowę zlecenie.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ w części dotyczącej rozdziału III pkt 4 SIWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonywania prac wymienionych w Rozdziale III siwz wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich prac oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego oraz do przekazania w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA lub oświadczeń Wykonawcy, o których mowa we wzorze umowy), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania usług wymienionych w Rozdziale III siwz wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę
- zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w Rozdziale III siwz wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę”

Pytanie 21:

W związku z zapisami par. 1 ust. 4 umowy czy należy rozumieć, że do prac, które będą wykonywane raz na miesiąc, kwartał, rok itp. będą mogły być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy cywilnoprawne?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 14.

Pytanie 22:

Dotyczy par. 1 ust. 6 umowy- Czy w treści nie powinno być odwołania do ust. 4?

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany treści §1 ust. 6 umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania usług wymienionych w ust 4 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, a także do zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w ust. 4 były wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę.”

Pytanie 23:

Dotyczy par. 3 ust. 5- Prosimy o doprecyzowanie wymogów, tzn. jakich kwalifikacji Zamawiający oczekuje od osób pełniących rolę kierowników przy realizacji zamówienia?

Odpowiedź

Zgodnie z § 3 ust. 5 umowy Zamawiający wymaga, aby osoby nadzorujące realizację przedmiotu zamówienia ze strony wykonawcy – brygadziści, posiadali odpowiednie kwalifikacje zdolne do należytego wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający nie uszczegóławia rodzaju wymaganych kwalifikacji, Wykonawca winien skierować do wykonywania czynności brygadzysty osoby posiadające staranną wiedzę i doświadczenie mając na uwadze charakter wykonywanych czynności.

Pytanie 24:

W związku z tym, że w zad. 2 i 3 Zamawiający nie wymaga posiadania polisy OC, należy rozumieć, że przy zawieraniu umowy wykreślony zostanie par. 12 z umowy?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia treść § 12 ust. 1 wzoru umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w szczególności obejmującej przedmiot umowy na kwotę 150 000zł (słownie : sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) na jedno lub wszystkie zdarzenia. ”

Pytanie 25:

Załącznik nr 4 do SIWZ, OPZ, punkt 1a – obsługa szatni – prosimy o podanie średniej ilości w skali roku tzw. Obsługi szatnie „okazjonalnie”

Odpowiedź

Zadanie 2 – Zamawiający informuje, iż zapotrzebowanie na obsługę szatni to średnio 15-20 razy do roku.

Pytanie 26:

Załącznik nr 4 do SIWZ, OPZ, punkt 1b – Zamawiający wskazuje tu ilość koszy na odpady o pojemności 40l, 45l i 60l. Prosimy o potwierdzenie, że są to jedyne kosze do których Wykonawca zapewnia worki lub podanie pozostałej ilości koszt oraz ich pojemność np. na odpady sanitarne.

Odpowiedź:

Zadanie 1 – Zamawiający potwierdza.

Zadanie 2 – Zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ, pkt 3

| | | |
|--|-------------------------|----------|
| opróżnianie koszy na odpady o pojemności 40 litrów | mieszane | 84 sztuk |
| | bio | 11sztuk |
| | papier | 31 sztuk |
| | szkło | 10 sztuk |
| | plastik + metal | 20 sztuk |
| opróżnianie koszy na odpady o pojemności 45 litrów – dwa komplety ogólnodostępne | brązowe - bio | 2 sztuki |
| | zielone - szkło | 2 sztuki |
| | niebieskie - papier | 2 sztuki |
| | żółte - plastik i metal | 2 sztuki |
| | czarne - zmieszane | 2 sztuki |
| opróżnianie koszy na odpady o pojemności 120 litrów | czarne - zmieszane | 9 sztuk |

Zadanie 3 - Worki 45l - 20 szt. koszy

Worki 60l – 20 szt. koszy

Pytanie 27:

Prosimy o podanie ilości niszczarek do których Wykonawca ma zapewnić worki wraz z ich pojemnością.

Odpowiedź:

Zadanie 1 - 9 niszczarek - worki 60l

Zadanie 2 – Biblioteka 7 niszczarek - worki 60l.

Muzeum 1 niszczarka - worki 30l.

Archiwum 1 niszczarka - worki 30l. i 1 niszczarka – worki 120l.

Zadanie 3 – 1 niszczarka - worki 60l

Pytanie 28:

Czy po stronie Wykonawcy jest także opróżnianie koszy na zewnątrz posesji i zapewnienie do nich worków? Jeśli tak to prosimy o podanie ich ilości i pojemności.

Odpowiedź:

Zadanie 1 – nie dotyczy

Zadanie 2 – Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – Sprzątanie i obsługa szatni pkt 3

| | |
|---|---|
| utrzymywanie czystości przed wejściami do BG A, B, C ogółem 120m ² | zamiatanie, odśnieżanie, opróżnianie popielniczek i koszy na odpady |
|---|---|

Zamawiający informuje, iż na zewnątrz są 4 kosze, worki o pojemności 60l.

Zadanie 3 - 4 kosze, worki o pojemności 60 l

Pytanie 29:

Załącznik nr 4 do SIWZ, OPZ, punkt 1b – Zamawiający wymaga konserwacji posadzki marmurowej dwa razy w miesiącu. Prosimy o potwierdzenie, że chodzi tu o mycie powierzchni preparatem pielęgnacyjnym a nie dokonywanie pełnego cyklu konserwacji, gdyż nie wykonuje się tego procesu z taką częstotliwością.

Odpowiedź:

Zadanie 2 – Zamawiający potwierdza mycie preparatem pielęgnacyjnym.

Pytanie 30:

Czy w zakresie usługi jest także zabezpieczanie powierzchni PCV powłokami ochronnymi (polimeryzacja)? Jeśli tak, to prosimy o podanie metrażu takich powierzchni oraz krotności tej czynności.

Odpowiedź

Zadanie 1 – zgodnie ze Szczegółowym opisem w zał. nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania I „Zakres prac-pkt 9”.

Zadanie 2 – Nie.

Zadanie 3 – zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, powierzchnia 91,01 m², impregnacja 2 razy w roku.

Pytanie 31:

Zamawiający wymaga 1 osoby do ciągłej obsługi porządkowej w godzinach funkcjonowania Biblioteki Głównej. Czy na pozostałej części tzn. Muzeum, Sali Orkiestry także Wykonawca ma zapewnić osobną osobę na tzw. Serwis dzienny?

Odpowiedź:

Zadanie 2 - Nie

Pytanie 32:

Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne, magazynowe itp.? Jeżeli tak, to ile i na jakich warunkach?

Odpowiedź:

Zadanie 1 – Zamawiający informuje, iż w Szczegółowym opisie w załączniku nr 4 do SIWZ została zawarta informacja „W czasie trwania Umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia w każdym budynku do przechowywania środków i sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonywania umowy, w których

pracownicy Wykonawcy zachowywać będą odpowiedni stan sanitarny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W pomieszczeniach przekazanych do użytkowania obowiązuje (jak i na terenie całej Uczelni) kategoryczny zakaz palenia papierosów, spożywania i przetrzymywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.”

Zadanie 2 – Zamawiający udostępni 1 pomieszczenie socjalne i 1 magazynek na środki czystości.

Zadanie 3 – Zamawiający udostępni 1 pomieszczenie socjalne i 1 pomieszczenie magazynowe.

Pytanie 33:

Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników Wykonawcy? Jeśli tak, to na jakich zasadach.

Odpowiedź:

Zadanie 1 – Zamawiający informuje, iż w Szczegółowym opisie w załączniku nr 4 do SIWZ jest zawarta informacja „W czasie trwania Umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia w każdym budynku do przechowywania środków i sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonywania umowy, w których pracownicy Wykonawcy zachowywać będą odpowiedni stan sanitarny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W pomieszczeniach przekazanych do użytkowania obowiązuje (jak i na terenie całej Uczelni) kategoryczny zakaz palenia papierosów, spożywania i przetrzymywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.”

Wobec powyższego: Zamawiający nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Zadanie 2 – Zamawiający informuje, iż nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Zadanie 3- Zamawiający informuje, iż nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Pytanie 34:

Czy zamawiający udostępni pomieszczenia do przechowywania i ładowania maszyn myjąco - szorujących?

Odpowiedź:

Zadanie 1 - Zamawiający zapewnia pomieszczenie do przechowywania i ładowania ręcznych maszyn myjąco-szorujących w akademiku Limba. Brak możliwości udostępnienia pomieszczenia dla maszyn samojezdnych.

Zadanie 2 –Zamawiający informuje, iż nie udostępni pomieszczenia do przechowywania i ładowania maszyn myjąco – szorujących.

Zadanie 3 – Tak, Zamawiający udostępni.

Pytanie 35:

Prosimy o podanie średniego miesięcznego zużycia :

- a. Papier toaletowy Jumbo
- b. Papier toaletowy mały
- c. Ręczniki typu ZZ
- d. Mydło w płynie
- e. Kostki toaletowe
- f. Środki zapachowe.

Odpowiedź

Zadanie 1, Zadanie 2 i Zadanie 3 – Zamawiający informuje, iż nie prowadzi statystyk zużycia w/w asortymentu. Wykonawca na bieżąco uzupełnia ten asortyment.

Pytanie 36:

Prosimy o podanie ilości podajników na:

- a. Papier toaletowy Jumbo

- b. Papier toaletowy mały
- c. Ręczniki typu ZZ
- d. Podajniki na mydło

Odpowiedź:

Zadanie 1 –

- a) Papier toaletowy Jumbo – nie dotyczy
- b) Papier toaletowy mały – ilość podajników zgodna z ilością sedesów w łazienkach ogólnodostępnych
- c) Ręczniki typu ZZ - ilość podajników zgodna z ilością umywalek w łazienkach ogólnodostępnych
- d) Podajniki na mydło - ilość podajników zgodna z ilością umywalek w łazienkach ogólnodostępnych

Wykaz armatury podany jest w załączniku nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1 w tabelach (strony 55-75).

Zadanie 2 –

- a) Papier toaletowy Jumbo 32
- b) Papier toaletowy mały 39
- c) Ręczniki typu ZZ 29
- d) Podajniki na mydło 44

Zadanie 3 –

- a. Papier toaletowy Jumbo 38 szt.
- b. Papier toaletowy mały nie dotyczy
- c. Ręczniki typu ZZ 20 szt.
- d. Podajniki na mydło 20 szt.

Pytanie 37:

Czy Wykonawca będzie mógł w przekazanych pomieszczeniach zamontować pralkę do prania mopów i ścierek?

Odpowiedź:

Zadanie 1 – Nie

Zadanie 2 - Nie

Zadanie 3 – Tak

Pytanie 38:

Czy do obowiązków Wykonawcy należy wymiana mat wejściowych? Jeśli tak, to prosimy o podanie wymaganej ilości i wymiarów mat wejściowych, wraz z krotnością ich wymiany, jeżeli należy to do obowiązków Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zadanie 1 – Nie

Zadanie 2 - Nie

Zadanie 3 - Nie

Pytanie 39

Czy Zamawiający posiada zmywarki do naczyń. Jeśli tak, to prosimy o podane ilości zmywarek i ich marek oraz kto zapewnia preparaty.

Odpowiedź

Zadanie 1 – Nie

Zadanie 2 - Nie

Zadanie 3 - Nie

Pytanie 40

Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, pranie wykładzin, zabezpieczanie podłóg warstwami ochronnymi?

Odpowiedź

Patrz odpowiedź na pytanie nr 14.

Pytanie 41:

Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek itp.?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 14.

Pytanie 42:

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 43:

Wnosimy o:

- a. obniżenie wysokości kar umownych przewidzianych w projekcie umowy, jako oczywiście rażąco wygórowanych o co najmniej 50% każda;

Uzasadnienie:

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiając mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku o rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany treści §9 ust. 1 ppkt a) Umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:
„ w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy”

Pytanie 44:

Wnosimy o wprowadzenie do zapisów umowy paragrafu, w którym Wykonawca ma możliwości rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 45:

Wnosimy o informację jaka powierzchnia przewidziana jest do remontu oraz przez jaki okres czasu?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż na chwilę obecną nie planuje remontu.

Pytanie 46:

Czy Zamawiający udostępni pracownikom Wykonawcy szafki BHP? Jeśli tak, to ile i na jakich warunkach.

Odpowiedź

Zadanie 1 - Zamawiający informuje, iż w Szczegółowym opisie w załączniku nr 4 do SIWZ jest informacja „W czasie trwania Umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia w każdym budynku do przechowywania środków i sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonywania umowy, w których pracownicy Wykonawcy zachowywać będą odpowiedni stan sanitarny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W pomieszczeniach przekazanych do użytkowania obowiązuje (jak i na terenie całej Uczelni) kategoriyczny zakaz palenia papierosów, spożywania i przetrzymywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.”

Wobec powyższego: ADiSS nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Zadanie 2 - Zamawiający informuje, iż nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Zadanie 3 – Zamawiający informuje, iż nie udostępni szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

Pytanie 47:

Prosimy o podanie ilości łazienek ogólnych wraz z ilością podajników na papier, ręczniki ZZ oraz mydło w płynie, które Wykonawca ma zaopatrywać w artykuły higieny.

Odpowiedź

Zadanie 1 – Zamawiający wyjaśnia, iż ilość podajników na papier wynika z ilości sedesów w łazienkach ogólnodostępnych, ilość podajników na ręczniki i mydło to ilość umywalk w łazienkach ogólnodostępnych. Liczba łazienek ogólnodostępnych podana jest w załączniku nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania I w tabelach (strony 55-75).

Zadanie 2 –

Toalety 20

Papier toaletowy mały 39

Ręczniki typu ZZ 29

Podajniki na mydło 44

Zadanie 3 - Sanitariatów ogólnych jest 17, wyposażenie patrz odpowiedź na pytanie nr 36.

Pytanie 48:

Prosimy o podanie ilości użytkowników/odwiedzających.

Odpowiedź

Zadanie 1 – Użytkownicy

W przypadku ADiSS możliwe jest podanie max ilości pracowników w dni robocze w określonym budynku:

- ZDS-1 6 os.
- ZDS-2 7 os.
- ZDS-3 7 os.
- ZDS-4 7 os.
- ZDS-5 7 os.
- ZDS-7L 7 os.
- ZDS-K 2 os.
- ADiSS 17os.
- DAI 7 os.

Liczba odwiedzających jest bardzo zmienna, nie jest prowadzona żadna statystyka tych osób.

Zadanie 2 – Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia, Sprzątanie i obsługa szatni pkt 11 - ok. 58 osób / 1000 osób na dobę

Zadanie 3 - Ok. 300 osób + odwiedzający w czasie wykorzystania Auli 170 +98 osób.

Pytanie 49:

Czy Zamawiający potwierdza, że Wykonawca nie będzie dostarczał artykułów higieny do pokoi studenckich?

Odpowiedź

Zadanie 1 - Tak

Pytanie 50:

Czy Zamawiający potwierdza, że wymagany stan osobowy ma realizować usługę w tej liczbie przez 7 dni w tygodniu?

Odpowiedź

Zadanie 1 - Tak

Zadanie 2 – Zamawiający informuje, iż wymagania odnośnie zapewnienia obsługi zostały określone w Załączniku nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia Sprzątanie i obsługa szatni w pkt 2 oraz zamieszczone również poniżej

| obsługa | dzień tygodnia | od godziny | do godziny |
|---|----------------|------------|------------|
| standardowa | poniedziałek | 8:30 | 20:30 |
| | wtorek | 8:30 | 20:30 |
| | środa | 8:30 | 20:30 |
| | czwartek | 8:30 | 20:30 |
| | piątek | 8:30 | 20:30 |
| | sobota | 9:00 | 15:30 |
| | niedziela | - | - |
| podczas sesji egzaminacyjnej: * zimowej (styczeń-luty) i * letniej (czerwiec-lipiec) sesje trwają po około 3 tygodnie i obejmują 2 weekendy | poniedziałek | 8:30 | 22:30 |
| | wtorek | 8:30 | 22:30 |
| | środa | 8:30 | 22:30 |
| | czwartek | 8:30 | 22:30 |
| | piątek | 8:30 | 22:30 |
| | sobota | 9:00 | 21:30 |
| | niedziela | 13:00 | 21:30 |
| podczas poprawkowej sesji egzaminacyjnej (wrzesień) sesja trwa około 2 tygodnie i obejmują 1 weekend | poniedziałek | 9:00 | 15:30 |
| | wtorek | 9:00 | 15:30 |
| | środa | 9:00 | 15:30 |

| | | | |
|------------------------------|--|---|-------|
| | czwartek | 9:00 | 15:30 |
| | piątek | 8:30 | 20:30 |
| | sobota | 9:00 | 21:30 |
| | niedziela | 13:00 | 21:30 |
| okazjonalnie | poniedziałek | przy organizacji wydarzeń SGGW w części "C" BG w godzinach ustalanych każdorazowo z użytkownikami Sali konferencyjnej | |
| | wtorek | | |
| | środa | | |
| | czwartek | | |
| | piątek | | |
| | sobota | | |
| | niedziela | | |
| sierpień oraz dni świąteczne | poniedziałek | brak obsługi | |
| | wtorek | | |
| | środa | | |
| | czwartek | | |
| | piątek | | |
| | sobota | | |
| | niedziela | | |
| Wielki piątek | obowiązuje skrócony dzień pracy do godziny 12:00 | | |
| Wigilia | | | |
| Boże Narodzenie | | | |
| Sylwester | | | |

Zadanie 3 – 5 dni

Pytanie 51:

Prosimy o podanie obustronnej powierzchni okien do mycia oraz informacji jaka ich część wymaga zastosowania technik alpinistycznych lub wysięgnika.

Odpowiedź

Zadanie 1 - Szczegółowe wyliczenia znajdują się w załączniku nr 4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia w tabelach (strony 55-75).

Mycie nie wymaga zastosowania technik alpinistycznych lub wysięgnika

Zadanie 2 – Zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, Sprzątanie i obsługa szatni pkt 1

| | | |
|------|---------------------------|------|
| okna | powierzchnia jednostronna | 1030 |
|------|---------------------------|------|

OPZ sprzątanie pomieszczeń Orkiestry Reprezentacyjnej SGGW pkt. 1a

a) Okna powierzchni jednostronna w świetle ościeży - 125 m²

Ogółem obustronnie 2310 m²

Około 10 % powierzchni okien wymaga zastosowania technik alpinistycznych lub wysięgnika.

Zadanie 3 – Zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ -1464,74 m²

Pytanie 52:

Prosimy o podanie powierzchni wykładzin dywanowych do prania.

Odpowiedź

Zadanie 1 – Zamawiający informuje, iż szczegółowe informacje znajdują się w załączniku nr 4 OPZ dla Zadania I w tabelach (strona 55-75).

Zadanie 2 - Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ Sprzątanie i obsługa szatni pkt 1

| powierzchnia | rodzaj powierzchni | | m ² |
|---|--------------------|----------|----------------|
| posadzki | kamienna | marmur | 307 |
| | ceramiczna | terakota | 4345 |
| | tworzywa sztuczne | PCV | 1029 |
| | wykładzina | dywanowa | 3777 |
| razem powierzchnie płaskie/posadzki: | | | 9458 |

OPZ Sprzątanie pomieszczeń Orkiestry Reprezentacyjnej pkt. 1a
Wykładzina dywanowa - około 100 m²

Ogółem 3877 m²

Zadanie 3 – Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ - 780,35 m²

Pytanie 53:

Prosimy o podanie powierzchni ścian z okładziny marmurowej i gresowej i informacji na czym ma polegać ich konserwacja?

Odpowiedź

Zadanie 1 – nie dotyczy

Zadanie 2 – Zamawiający informuje, iż wielkość powierzchni została zamieszczona w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ Sprzątanie i obsługa szatni pkt 1

| | | | |
|---|------------|---------|-------------|
| okładziny ścienne | kamień | marmur | 350 |
| | | gres | 409 |
| | ceramiczna | glazura | 325 |
| razem powierzchnie ściennie/okładziny: | | | 1084 |

Konserwacja środkami czystościowymi ogólnie stosowanymi o standardzie co najmniej średnim.

Zadanie 3 – Zamawiający posiada powierzchnię 325m², do konserwacji wymaga użycia nanotechnologicznego impregnatu chroniącego zabezpieczone powierzchnie przed brudzeniem. Zamawiający wymaga stosowania preparatu, dzięki któremu woda będzie spływać szybciej nie pozostawiając osadów, mydlin, innych zabrudzeń i niepożądanych śladów wapiennych.

Pytanie 54:

W jakich godzinach i dniach wykonawca ma zapewnić osobę sprzątającą w godzinach funkcjonowania Biblioteki?

Odpowiedź

Zadanie 2 – Zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ
Sprzątanie i obsługa szatni pkt 2

| obsługa | dzień tygodnia | od godziny | do godziny |
|---|--|--|------------|
| standardowa | poniedziałek | 8:30 | 20:30 |
| | wtorek | 8:30 | 20:30 |
| | środa | 8:30 | 20:30 |
| | czwartek | 8:30 | 20:30 |
| | piątek | 8:30 | 20:30 |
| | sobota | 9:00 | 15:30 |
| | niedziela | - | - |
| podczas sesji egzaminacyjnej: zimowej (styczeń-luty) i * (czerwiec-lipiec) * letniej około 3 tygodnie i obejmują sesje trwają po weekendy 2 | poniedziałek | 8:30 | 22:30 |
| | wtorek | 8:30 | 22:30 |
| | środa | 8:30 | 22:30 |
| | czwartek | 8:30 | 22:30 |
| | piątek | 8:30 | 22:30 |
| | sobota | 9:00 | 21:30 |
| | niedziela | 13:00 | 21:30 |
| podczas poprawkowej sesji egzaminacyjnej (wrzesień) sesja trwa około 2 tygodnie i obejmują 1 weekend | poniedziałek | 9:00 | 15:30 |
| | wtorek | 9:00 | 15:30 |
| | środa | 9:00 | 15:30 |
| | czwartek | 9:00 | 15:30 |
| | piątek | 8:30 | 20:30 |
| | sobota | 9:00 | 21:30 |
| | niedziela | 13:00 | 21:30 |
| okazjonalnie | poniedziałek | przy organizacji wydarzeń SGGW w części "C" BG w godzinach ustalanych każdorazowo z użytkownikami Sali konferencyjnej | |
| | wtorek | | |
| | środa | | |
| | czwartek | | |
| | piątek | | |
| | sobota | | |
| | niedziela | | |
| sierpień oraz dni świąteczne | poniedziałek | brak obsługi | |
| | wtorek | | |
| | środa | | |
| | czwartek | | |
| | piątek | | |
| | sobota | | |
| | niedziela | | |
| Wielki piątek | obowiązuje skrócony dzień pracy godziny 12:00 | do | |
| Wigilia | | | |
| Boże Narodzenie Sylwester | | | |

Pytanie 55:

Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia magazynowe i socjalne nieodpłatnie?

Odpowiedź

Zadanie 1 - Zamawiający informuje, iż w Szczegółowym opis w Załączniku nr 4 do SIWZ jest zapis o następującym brzmieniu „*W czasie trwania Umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia w każdym budynku do przechowywania środków i sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonywania umowy, w których pracownicy Wykonawcy zachowywać będą odpowiedni stan sanitarny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W pomieszczeniach przekazanych do użytkowania obowiązuje (jak i na terenie całej Uczelni) kategoryczny zakaz palenia papierosów, spożywania i przetrzymywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.*”

Zadanie 2 – Tak

Zadanie 3 – Tak

Pytanie 56:

Czy Wykonawca będzie ponosić koszt mediów? Jeśli tak, to prosimy podać miesięczną wartość mediów netto.

Odpowiedź

Zadanie 1 – Zamawiający informuje, iż w Szczegółowym opisie w Załączniku nr 4 do SIWZ jest zapis o następującym brzmieniu „*W czasie trwania Umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia w każdym budynku do przechowywania środków i sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonywania umowy, w których pracownicy Wykonawcy zachowywać będą odpowiedni stan sanitarny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W pomieszczeniach przekazanych do użytkowania obowiązuje (jak i na terenie całej Uczelni) kategoryczny zakaz palenia papierosów, spożywania i przetrzymywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.*”

Wobec powyższego Wykonawca nie ponosi kosztu mediów.

Zadanie 2 – Nie

Zadanie 3 – Nie

Pytanie 57:

Czy wraz z przejściem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie itp. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a. Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejścia są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.

- g) W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
- h) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- i) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- j) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. Zm.)?
- k) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. Zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- l) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- o) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- p) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- q) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- r) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- t) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- u) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- v) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2019 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
- w) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- x) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Itp. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- z) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- aa) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń itp. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź

Zamawiający nie posiada aktualnie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, których Wykonawca mógłby przejąć na zasadach określonych w itp. 23' KP.

Pytanie 58:

Wniosek wykonawcy:

Zamawiający w rozdziale VII pkt. 1 ppkt. 2) c. postawił warunek dotyczące zdolności technicznej i zawodowej: *„Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie iż wykonał, a w przypadku świadczeń kresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usługi sprzątania budynków), w zakresie codziennego sprzątania obiektów zamieszkania zbiorowego, o łącznej powierzchni co najmniej 15 000 m² oraz wartości za okres 12 miesięcy minimum 1 000 000,00 zł brutto”*

W warunku Zamawiający wymaga wykazania się usługami polegającymi na sprzątaniu obiektów zamieszkania zbiorowego o podanej powierzchni minimalnej, tymczasem za wystarczające, tj. wyrażające minimalny poziom zdolności do należytego wykonania zamówienia, należy uznać wykazanie się doświadczeniem w zakresie świadczenia usług utrzymania czystości budynków użyteczności publicznej (*budynki użyteczności publicznej w rozumieniu Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tj. z dnia 17 lipca 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 z późn zm.)*)

Postawienie wymogu, aby usługa polegała na sprzątaniu obiektów zamieszkania zbiorowego jest nieproporcjonalna do przedmiotu zamówienia oraz przekracza wymagane minimalne poziomy zdolności – wykonawcy, którzy wykonali/wykonują usługi w obiektach użyteczności publicznej, w równym stopniu dają gwarancję należytego wykonania zamówienia, co wykonawcy mogący wykazać się usługą określoną we wskazanym w siwz warunku udziału w postępowaniu. Powyższe w konsekwencji prowadzi do nieuzasadnionego dobrem postępowania ograniczenia wykonawcom dostępu do zamówienia.

Wskazując na powyższe wnosimy o zmianę postawionych warunków na:

„Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie iż wykonał, a w przypadku świadczeń kresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usługi sprzątnia budynków), w zakresie codziennego sprzątnia obiektów użyteczności publicznej, o łącznej powierzchni co najmniej 15 000 m² oraz wartości za okres 12 miesięcy minimum 1 000 000,00 zł brutto”*

**Budynki użyteczności publicznej w rozumieniu Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tj. z dnia 17 lipca 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 z późn.zm.).”*

W niniejszym postępowaniu Zamawiający zamawia usługę sprzątnia w należących do niego nieruchomościach. Na uwagę zasługuje fakt, iż zamawiający opisując warunek udziału w postępowaniu posłużył się szeregiem parametrów określających, precyzujących rodzaj usługi, czas w którym była ona świadczona oraz określając wymagania w zakresie powierzchni usługi. Jednym słowem wiele różnych parametrów, zmiennych bardzo szczegółowo okresowych składa się na jeden warunek udziału w postępowaniu. Brak jest uzasadnienia dla uznania, że zamówienie to zostanie należycie wykonane, w przypadku oferty składanej wyłącznie przez wykonawcę, który posiada doświadczenie w sprzątniu obiektów zamieszkania zbiorowego w sytuacji gdy itp. utrzymanie czystości w budynkach użyteczności publicznej itp. hotelach, uzdrowiskach czy szpitalach wiąże się ze znacznie wyższym standardem świadczonych usług, organizacji pracy czy precyzyjnym doborem środków czystości.

Co istotne, wiedza i doświadczenia jakie wykonawca nabywa w realizacji kompleksowej usługi utrzymania czystości i dezynfekcji w różnych budynkach w tym hotelowych, szpitalnych, w żaden sposób nie odbiega od wiedzy i doświadczenia nabytego przez wykonawcę posiadającego doświadczenie w sprzątniu obiektów zamieszkania zbiorowego. W szczególności wskazać należy, że zakres czynności objętych zamówieniem na usługi utrzymania czystości, wiedza wykonawcy w zakresie przepisów prawa i norm rządzących realizacją takiej usługi, sposób jej wykonywania, know-how co do doboru środków (chemii), zastosowania i obsługi urządzeń, wdrożenia właściwych metod kontroli i nadzoru, dla budynków/obiektów innych niż zamieszkania zbiorowego jest wyższa. Uzasadniając powyższe stanowisko należy wskazać na kilka faktów:

- a. sprzątanie obiektów użyteczności publicznej pod względem nasilenia zabrudzeń jest bardziej wymagające niż budynków biurowych ze względu na ilość osób z nich korzystających.
- b) wymagania skuteczności jakości sprzątania obiektów użyteczności publicznej są często szczegółowo opisane itp. strefy czystości w obiektach szpitalnych – inne na bloku operacyjnym a inne pomieszczeniach technicznych i do tych wymagań dostosowywane są preparaty chemiczne, sprzęt i technologia,
- c) preparaty chemiczne stosowane w obiektach użyteczności publicznej są preparatami profesjonalnymi.
- d) technologie stosowane w obiektach użyteczności publicznej są często bardziej specjalistyczne niż w obiektach biurowych itp. technologie wysokociśnieniowe, zastosowanie pary, włókien ciernych napyłonych pyłem diamentowym, zastosowanie mopów i ściereczek jednego kontaktu itp.

Reasumując wykonawca, który posiada doświadczenie w realizacji usług o wyższym, bardziej złożonym standardzie z uwagi na wymóg iż usługi te mają być świadczone wyłącznie w budynkach zamieszkania zbiorowego nie będzie miał możliwości złożenia oferty. Takie działanie stanowi ze strony zamawiającego przykład nadmiernego formalizmu, zmierzający do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencji i naruszenia zasady proporcjonalności. Zwłaszcza, iż przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania, które nie należą do usług twórczych czy też innowacyjnych. Usługi utrzymania czystości zalicza się do usług typowych o ustalonym standardzie jakości, powtarzalnych.

Zaznaczyć należy również, że budynki objęte zamówieniem są również budynkami użyteczności publicznej, więc warunek zaproponowany przez Wykonawcę w zupełności da pewność, że do postępowania przystąpią Wykonawcy posiadający doświadczenie pozwalające na należyłą realizację zamówienia.

W konsekwencji, warunek postawiony przez Zamawiającego dotyczący zdolności zawodowej nie spełnia swej podstawowej funkcji, którą jest ocena rzeczywistej zdolności (potencjału) wykonawcy do realizacji zamówienia, gdyż potencjał ten posiadają również wykonawcy z opisanym wyżej, odmiennym doświadczeniem. Dlatego wnosimy o zmianę warunku jak wyżej.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 59:

W związku z zastrzeżeniem opisanym w par.3 ust.2 Umowy, proszę o podanie maksymalnej wielkości powierzchni przeznaczonych do ew. zmniejszenia w dowolnym okresie czasu. Ma to istotny wpływ na realizację zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie planuje zmniejszenia powierzchni zawartej w umowie, i nie jest w stanie określić wielkości tej zmiany, jeśli z jakichś w danym momencie nieprzewidywalnych przyczyn taka zmiana kiedyś nastąpi, nie może jednak tego wykluczyć choćby z powodu sytuacji epidemicznej Sars-Cov-2.

Pytanie 60:

Wnoszę o modyfikację par.3 ust.2 Umowy, w zakresie „Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia dowolnego obiektu lub jego części ze świadczenia usługi w dowolnym okresie czasu, jednakże w ilości nie większej niż 10% wielkości powierzchni przeznaczonych do sprzątnięcia całego przedmiotu zamówienia”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 61:

Wnoszę o modyfikację par.3 ust.3 Umowy, w zakresie: „(...) powtórzenia usługi wykonanej w sposób zawiniony z nienależytą starannością(...)”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 62:

Proszę o określenie minimalnego terminu przeznaczonych do usunięcia nieprawidłowości określonej w par. 3 ust.7 Umowy.

Odpowiedź:

Termin wyznaczony przez Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust. 7 ustalony zostanie z uwzględnieniem „rodzaju stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego”.

Pytanie 63:

Czy Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonane usługi w przypadku zdarzeń opisanych w par.5 ust.4 pkt.2 Umowy?

Odpowiedź:

Warunki płatności zostały określone w §7 wzoru umowy.

Pytanie 64:

Czy Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonane usługi w przypadku zdarzeń opisanych w par.5 ust.4 pkt.3 Umowy?

Odpowiedź:

Warunki płatności zostały określone w §7 wzoru umowy.

Pytanie 65:

Czy brak podpisania protokołu będzie oznaczało brak zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi, nawet jeżeli doszło do nienależytego ich wykonania.

Odpowiedź:

Zgodnie z §7 ust. 2 wzoru umowy „Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury i przekazać Zamawiającemu podpisany przez Strony protokół, o którym mowa w § 3 ust. 8, oraz

specyfikację/rozliczenie, gdzie wartość na fakturze zostanie rozpisana na każdą z jednostek Zamawiającego oddzielnie”.

Pytanie 66:

Wnoszę o modyfikację par.5 ust.4 pkt. 2,3 Umowy, w zakresie „(...)zawinione nienależyte (...)”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraz zgody na wnioskowaną modyfikację SIWZ.

Pytanie 67:

Wnoszę o wprowadzenie do par.7 Umowy, zapisu: „ W razie opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych(Dz.U. z 2019r. poz.118, z późn.zm.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 68:

Wnoszę o modyfikację par.9 ust.1 lit.a Umowy, w zakresie: „(...) 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w par.6 ust.1 Umowy, wyliczonego proporcjonalnie do niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie 69:

Wnoszę o wykreślenie w par.9 Umowy, słowa „opóźnienie” i w to miejsce wpisanie słowa „zwłoka”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w § 9 wzoru umowy i otrzymuje następujące brzmienie:

- „ b) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki”

- „ d) zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości”

- „ h) za zwłokę w przekazaniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności wymienione w § 1 ust. 4 na podstawie umowy o pracę w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki”

Pytanie 70:

Wnoszę o obniżenie kar umownych w par.9 Umowy co najmniej o 50% ze względu na ich wygórowaną wysokość. Niezależnie od przysługującej zamawiającemu uprzywilejowanej pozycji zamawiający powinien tak ukształtować treść umowy, aby realizacja zamówienia była możliwa (np. wyrok o sygn. akt KIO 283/14). Celem zamawiającego powinno być również dążenie do osiągnięcia korzystnych rynkowo cen. Zamawiający

nie powinien konstruować umowy w sposób, który negatywnie wpłynie na ilość złożonych w przetargu ofert. Nie może także przerzucić całości ryzyka gospodarczego na wykonawcę (wyrok Sądu Okręgowego Warszawa-Praga o sygn. akt IV Ca 508/05). Określając wysokość kar umownych, zamawiający powinien jednak kierować się zdrowym rozsądkiem. Zbyt restrykcyjne i zbyt wysokie kary umowne z jakimi mamy do czynienia w tym przypadku, w połączeniu z wynikającą z ustawy o finansach publicznych koniecznością ich dochodzenia przez zamawiającego może prowadzić nie tylko do negatywnych konsekwencji dla

wykonawcy, ale być powodem niemożności zrealizowania zamówienia. Podkreślenia wymaga fakt, iż kara umowna powinna skłaniać wykonawcę do realnego, zgodnego z treścią zawartej umowy, wykonania ciężających na nim na mocy tej umowy obowiązków a nie stanowić podstawę do zachwiania płynności finansowej wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany treści §9 ust. 1 ppkt a) Umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:
„ w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy”

Pytanie 71:

Wnoszę o wykreślenie par.9 ust.3 Umowy. W szczególności podstawa do wykreślenia zapisu wynika z art. 15r1.1 ustawy z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19. Przepis ten zakazuje potrącania kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności a także zakaz zaspokojenia tych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie ze wzoru umowy § 9 ust. 3 Umowy.

Pytanie 72:

Wnoszę o wprowadzenie do par.9 Umowy, zapisu: „ Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia pisemnie dodatkowego terminu do zaprzestania naruszeń określonych powyżej. Dopiero po jego bezskutecznym upływie ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 73:

Wnoszę o wykreślenie w par.11 ust.1 Umowy słowa „pełną” i wszelkie. Wykonawca może odpowiadać wyłącznie w granicach określonych w KC

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 74:

Wnoszę o wykreślenie w par. 11 ust.3 Umowy słowa „ w ciągu 14 dni w to miejsce wpisać „bez zbędnej zwłoki”. Żaden z ubezpieczycieli nie może zagwarantować pokrycia strat w ciągu miesiąca, poza sytuacjami kodeksowymi, w przypadku bezspornej części odszkodowania. Przebieg procesu likwidacyjnego jest zależny także od poszkodowanego, więc zobligowanie do przestrzegania terminu przez jedną stronę jest ograniczeniem.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 75:

Wnoszę o wprowadzenie do par.13 Umowy zapisu: „ Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 76:

Wnoszę o modyfikację par.14 ust.5 pkt.2 Umowy, w zakresie: „, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę treści SIWZ.

Pytanie 77:

Wnoszę o wprowadzenie do par.14 ust.5 Umowy, zapisu: „, Aneks, o którym mowa w ust.16 będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną zmianę.

Pytanie 78:

Proszę o podanie średniej ilości wszystkich osób przebywających w obiekcie w ciągu doby.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada informacji w przedmiocie średniej ilości osób przebywających w poszczególnych obiektach w ciągu doby.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż termin i miejsca składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

Z poważaniem,

REKTOR
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie

/ Prof. dr hab. Michał Zasada /

Magdalena Kierownika
Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych
Magdalena Kierownika