

Załącznik nr 9A do SIWZ

Wzór umowy do Zadania A

UMOWA NR /SGGW/2020

zawarta w Warszawie w dniu..... pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, REGON nr 000001784, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-74-25, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

prof. dr hab. (...) – (...),

przy kontrasygnacie (...)

a

(...), z siedzibą w (...) przy ul. (...), (...) (...), zarejestrowaną w (...) pod numerem KRS (...); NIP: (...), REGON: (...), zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

(...) – (...)

§ 1.

PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), w trybie art. 39 – przetarg nieograniczony, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §4.

§ 2.

DEFINICJE

Terminy lub zwroty, użyte w niniejszej Umowie, posiadają następujące znaczenie:

- 1) **Administrator Systemowy ZB (Administrator)** – pracownik Zamawiającego posiadający uprawnienia do parametryzowania i konfigurowania Systemu ZB.
- 2) **Administrator tematyczny** - posiada dostęp do kompletu danych razem z możliwością ich dowolnej edycji z zapisem dokonanych zmian,
- 3) **Administrator obiektu** - posiada dostęp do kompletu danych razem z możliwością ich dowolnej edycji z zapisem dokonanych zmian, nie ma dostępu do danych obiektów, których jej nie udostępniono,
- 4) **Użytkownik operacyjny** - posiada wgląd w udostępnione dane ewidencyjne bez możliwości wprowadzania zmian; obiekty ewidencyjne pozostają kontekstem w bieżącej pracy w rejestrach operacyjnych. Dostęp do rejestrów operacyjnych może być uzależniony od wykonywanych obowiązków służbowych,
- 5) **Koncepcja** – dokument przygotowany przez zamawiającego przedstawiający procesy związane z budżetowaniem i kontrolingiem oraz sposób działania planowanego systemu zarządzania budżetem,

- 6) **Dokumentacja użytkownika** – zbiór dokumentów prezentujących rozwiązania Systemu ZB zawierająca w szczególności: help kontekstowy, materiały szkoleniowe, podręcznik administratora, przykładowe instrukcje stanowiskowe.
- 7) **Budżet** - to zestawienie planowanych przychodów (wpływów) oraz kosztów (wydatków) lub tylko przychodów (wpływów) lub tylko kosztów (wydatków), w okresie sprawozdawczym, z podziałem na wyodrębnione zadania i podzadania budżetów,
- 8) **Kierownictwo** – odbiorcy raportów, posiada wgląd w udostępnione dane systemowe, bez możliwości wprowadzania zmian. Jest odbiorcą analiz i zestawień stworzonych na podstawie danych zaewidencjonowanych w systemie,
- 9) **EODFK** - moduł systemu informatycznego, który pozwala na przetwarzanie określonych dokumentów w sposób elektroniczny przez użytkowników, przy wykorzystaniu zaawansowanych mechanizmów takich jak kontrola postępu prac (workflow), dostępu do danych, tworzenia metadanych dokumentów, powiązanie dokumentów z procesami,
- 10) **Operator** – Osoba pracująca / korzystająca z systemu ZB,
- 11) **MPK** – miejsce powstawania kosztu - komórka organizacyjna SGGW do której przypisane są koszty,
- 12) **Awaria** – nieprzewidziane zdarzenie, w wyniku którego konstrukcja obiektu, urządzenia lub ich infrastruktura uległa uszkodzeniom w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym dalszą bezpieczną eksploatację całości lub fragmentu obiektu lub urządzenia,
- 13) **Błąd** – oznacza każdą nieprawidłowość w wykonywaniu funkcji Systemu ZB, w tym w szczególności niezgodność z OPZ oraz dokumentacją przedwdrożeniową lub powdrożeniową, a także jakiegokolwiek inne nieprawidłowe działanie Systemu ZB, niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej nieprawidłowości,
- 14) **Błąd Krytyczny** – oznacza zawieszenie wykonywania funkcji Systemu ZB, błędne odczytywanie lub zapisywanie danych, które powodują całkowitą niesprawność Systemu ZB lub przerwę w działaniu więcej niż 10% Operatorów, bądź brak możliwości rejestracji i obsługi zdarzeń związanych z obsługą ZB lub przerwę w działaniu trwającą co najmniej 2 godziny u chociażby jednego użytkownika systemu.
- 15) **Błąd Ważny** - nieprawidłowe działanie Systemu powodujące ograniczenie korzystania z Systemu ZB przy zachowaniu spełniania przez System ZB jego podstawowych funkcji, istnieje jednak możliwość dostarczenia obejścia problemu.
- 16) **Błąd Zwykły** – oznacza każdą nieprawidłowość w wykonywaniu funkcji Systemu ZB, w tym w szczególności niezgodność z OPZ oraz dokumentacją przedwdrożeniową lub powdrożeniową, a także jakiegokolwiek inne nieprawidłowe działanie Systemu ZB niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej nieprawidłowości.
- 17) **Obejście** – przywrócenie funkcjonowania Systemu ZB poprzez zminimalizowanie uciążliwości Błędu i doprowadzenie Systemu ZB do działania zgodnego z wymaganiami wynikającymi z Umowy. Obejście nie stanowi usunięcia Błędu, jednak pozwala korzystać nieprzerwanie z wszystkich funkcjonalności Systemu ZB,
- 18) **Baza Wiedzy** (Knowledge Base) – definicja zgodna ze słownikiem ITIL®,
- 19) **Asysta Techniczna** – usługa świadczona przez Wykonawcę w zakresie opisanym w § 12 Umowy,

- 20) **Dokumentacja** – wszystkie dokumenty dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy w związku z jej przedmiotem,
- 21) **Dzień** – dzień kalendarzowy,
- 22) **Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na podst. art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4 poz. 28 z późn. zm.),
- 23) **Etap** – okres zarządczy w trakcie realizacji Umowy obejmujący wyodrębnioną część dostaw i usług w ramach Umowy,
- 24) **Godziny Robocze** – godziny od 8.00 do 16.00 w Dni Robocze,
- 25) **Gwarancja** – usługi świadczone przez Wykonawcę w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy, w zakresie opisanym w § 8 Umowy,
- 26) **Harmonogram** – dokument obejmujący szczegółowy wykaz prac i Produktów realizowanych w ramach poszczególnych Etapów wraz z terminami ich realizacji, opracowany przez Wykonawcę oraz uzgodniony z Zamawiającym,
- 27) **Oferta** – złożona przez Wykonawcę i wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków
- 28) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy,
- 29) **Prawo Opcji** – świadczenie fakultatywne (wg. decyzji Zamawiającego) dodatkowych usług Asysty Technicznej,
- 30) **Produkt** - System ZB, Dokumentacja i inne utwory, które powstają w toku wykonywania Umowy, w wyniku prac Wykonawcy, a także materiały i informacje, stworzone lub opracowane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy. Za Produkt uważa się również m.in. szkolenia, Harmonogram, filmy instruktażowe,
- 31) **Protokoły Odbioru** - Protokoły Odbioru Etapu, Protokoły Odbioru Produktu, Końcowy Protokół Odbioru i Protokoły Odbioru Asysty Technicznej,
- 32) **Roboczogodzina** - oznacza pracę wykonaną przez jednego specjalistę Wykonawcy, przez jedną godzinę zegarową obejmującą 60 minut,
- 33) **Strona** – Zamawiający lub Wykonawca, w zależności od kontekstu,
- 34) **Strony** – łącznie: Zamawiający i Wykonawca,
- 35) **Środowisko produkcyjne** – oznacza infrastrukturę teleinformatyczną wraz z zainstalowanym na nim Systemem ZB umożliwiające realizację wszelkich funkcjonalności Systemu określonych przedmiotem Umowy.
- 36) **Środowisko testowe** – oznacza infrastrukturę teleinformatyczną, umożliwiające realizację wszelkich funkcjonalności Systemu określonych przedmiotem Umowy. Środowisko testowe wykorzystywane będzie do prowadzenia testów funkcjonalnych oraz szkoleń.
- 37) **Testy Akceptacyjne** – szereg działań mających na celu potwierdzenie, że System ZB spełnia wymagania funkcjonalne oraz niefunkcjonalne (w szczególności wydajnościowe, bezpieczeństwa, powiązania z innymi systemami). Testy Akceptacyjne będą prowadzone na środowisku testowym w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę scenariusze testowe, zaakceptowane uprzednio przez Zamawiającego,

- 38) **Umowa** – Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy,
- 39) **Wdrożenie** - oznacza szereg czynności Wykonawcy, których celem jest dostarczenie, zainstalowanie, uruchomienie, skonfigurowanie, przetestowanie, przekazanie Systemu ZB Zamawiającemu,
- 40) **Zgłoszenie Gwarancyjne** – zgłoszenie Błędu w ramach Gwarancji,
- 41) **Zgłoszenie** – Incydent lub Wniosek o usługę,
- 42) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 3.

OŚWIADCZENIA

- 1) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
- 2) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
- 3) Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 525-000-74-25 oraz REGON 000001784.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP (...) oraz REGON (...) i jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 5) Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie Produktów w ramach Umowy oraz korzystanie przez Zamawiającego z Produktów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę nie będzie naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, w terminie 5 Dni Roboczych od daty zaistnienia tej okoliczności, o:
 - a) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - b) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - c) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
- 7) Przed podpisaniem umowy Wykonawca okaże przedstawicielom Zamawiającego certyfikaty od Kierownika Projektu, wymagane w niniejszym postępowaniu.

§ 4.

PRZEDMIOT UMOWY

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie systemu zarządzania budżetem (system ZB) wraz z elektronicznym obiegiem dokumentów finansowo-księgowych Uczelni, a także wdrożenie systemu ZB z usługą wsparcia i świadczeniem usługi Asysty Technicznej.

Przedmiot zamówienia podstawowego obejmuje w szczególności:

- a) Przeprowadzenie i opracowanie analizy oraz dokumentacji przedwdrożeniowej systemu ZB w SGGW z uwzględnieniem Koncepcji.
 - b) Budowa Systemu ZB w oparciu o wymagania zawarte w OPZ, Koncepcji oraz analizę i dokumentację przedwdrożeńową przygotowaną i wykonaną przez Wykonawcę niniejszego zamówienia.
 - c) Uruchomienie testowe Systemu ZB, przeprowadzenie i nadzór nad procesem testowania przez wskazanych użytkowników.
 - d) Wdrożenie i uruchomienie produkcyjne Systemu ZB zgodnie z opracowaną dokumentacją przedwdrożeńową i Koncepcją oraz ze zgłoszonymi przez Zamawiającego wynikami testów.
 - e) Przeprowadzenie szkoleń dla administratorów i użytkowników systemu z obsługi i utrzymania Systemu ZB w poszczególnych modułach w szczególności raportowania. Usunięcie przez Wykonawcę błędów i nieprawidłowości w działaniu Systemu ZB ujawnionych w trakcie trwania szkoleń.
 - f) Przygotowanie instrukcji obsługi oraz schematów postępowania dla użytkowników.
 - g) Dostarczenie dokumentacji powdrożeniowej (administratora i użytkownika).
 - h) Świadczenie usług Asysty Technicznej (w wymiarze 200 Roboczogodzin) i wsparcia powdrożeniowego.
- 2) System ZB składa się z następujących modułów:
- a) Moduł budżetowania i planowania,
 - b) Moduł Elektronicznego Obiegu Dokumentów,
 - c) Moduł Raportowania.
- 3) Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 1 do Umowy.
- 4) Wykonawca udziela Gwarancji i rękojmi na dostarczony System ZB na zasadach określonych w § 8 Umowy.
- 5) Realizacja elementów Przedmiotu Umowy określonych w ust. 1 zostanie zrealizowana obligatoryjnie, jako zamówienie podstawowe, natomiast realizacja poniższych elementów 500 Roboczogodzin Asysty Technicznej może być zrealizowana jako Prawo opcji, w drodze jednostronnego oświadczenia złożonego przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość wykorzystania Prawa Opcji w części lub w całości w przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych oraz uzasadnionej potrzeby zakupu.

- 7) O zamiarze skorzystania z Prawa Opcji Zamawiający będzie zawiadamiał Wykonawcę sukcesywnie, pisemnie, w terminie do końca 2021 r.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Prawo opcji za wynagrodzeniem określonym w Ofercie Wykonawcy.
- 9) Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z Prawa opcji i w przypadku nieskorzystania nie ponosi względem Wykonawcy odpowiedzialności.
- 10) Do realizacji Przedmiotu Umowy w ramach Prawa Opcji stosuje się odpowiednio postanowienia Załącznika nr 3 do Umowy.
- 11) Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie realizacji wsparcia powdrożeniowego, niezbędne do realizacji zamówienia były wykonywane przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną przez wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności w zakresie realizacji wsparcia powdrożeniowego przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących wsparcie powdrożeniowe, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich prac oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego, oraz do przekazania w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: zanonimizowanych umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA, oświadczenia pracownika itp.), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania czynności w zakresie realizacji wsparcia powdrożeniowego przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

§ 5.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie do 28 lutego 2022 roku.
- 2) Umowa realizowana będzie Etapami, o których mowa w § 6 ust. 1, w poniżej podanych terminach:
 - a) Etap I – nie później niż do 60 Dni od dnia podpisania Umowy,
 - b) Etap II – Etap IV – zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w § 6 ust. 4.
 - c) Etap V – w terminie do 28 lutego 2022 roku,
 - d) Etap VI – w terminie do 28 lutego 2022 roku.

- 3) Szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy zostaną ustalone w Harmonogramie, o którym mowa w § 6 ust. 4, z uwzględnieniem terminów określonych w ust. 2.
- 4) Umowę uważa się za zrealizowaną z należytą starannością, po podpisaniu przez obydwie Strony bez zastrzeżeń wszystkich Protokołów Odbioru Etapów oraz Końcowego Protokołu Odbioru i Protokołów Odbioru Asysty Technicznej. Wzory Protokołu Odbioru Etapu/ Końcowego Protokołu Odbioru i Protokołu Odbioru Asysty Technicznej stanowią odpowiednio Załącznik nr 5 i 6 do Umowy.

§ 6.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

- 1) Umowa realizowana będzie etapami:
 - a) Etap I – zaprojektowanie Systemu ZB, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. a,
 - b) Etap II – budowa oraz uruchomienie testowe Systemu ZB, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. b, c,
 - c) Etap III – wdrożenie i uruchomienie produkcyjne Systemu ZB, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. d,
 - d) Etap IV – przeprowadzenie szkoleń, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. e,
 - e) Etap V – przygotowanie i dostarczenie instrukcji obsługi, dokumentacji powdrożeniowej, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. f, g,
 - f) Etap VI – Świadczenie usługi Asysty Technicznej Systemu ZB, tj. wykonanie i odbiór Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust.1 lit. h.
- 2) W ramach poszczególnych Etapów dostarczone będą następujące Produkty:
 - a) Etap I - Dokumentacja przedwdrożeniowa: model organizacyjny, model techniczny, Harmonogram,
 - b) Etap II – VI - wdrożony produkcyjnie System ZB, szkolenia, Testy Akceptacyjne, filmy instruktażowe, Dokumentacja powdrożeniowa, tj. zaktualizowana Dokumentacja przedwdrożeniowa, scenariusze testowe oraz podręczniki Administratora i Użytkownika.
- 3) Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 4 ust.1 lit. h realizowany będzie zgodnie z zapisami § 12.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Harmonogramu realizacji całego Zamówienia w terminie do 5 Dni Roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
- 5) Harmonogram może być aktualizowany w trakcie realizacji Umowy za wyłączną zgodą Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu wymaga formy pisemnej.
- 6) Odebranie wszystkich Produktów przewidzianych do realizacji w ramach danego Etapu warunkuje podpisanie odpowiednio Protokołu Odbioru Produktu (Załącznik nr 4 do Umowy) oraz Protokołu Odbioru Etapu (Załącznik nr 5 do Umowy). Zakończenie każdego

- z Etapów zostanie potwierdzone podpisaniem Protokołu Odbioru Etapu przez obydwie Strony.
- 7) Zakończenie Zamówienia realizowanego w ramach Asysty Technicznej będzie każdorazowo potwierdzone podpisaniem Protokołu Odbioru Asysty Technicznej przez obydwie Strony.
 - 8) Projekty Protokołów Odbioru przygotowuje Wykonawca i przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.
 - 9) Protokoły Odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 14 ust. 2 Umowy.
 - 10) Szczegółowe warunki odbioru poszczególnych Produktów określone zostały w Procedurach Odbioru, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
 - 11) W toku realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania, bądź zakres prac.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy w ścisłej współpracy z pracownikami Zamawiającego, zwłaszcza na Etapie planowania Systemu ZB.
 - 13) Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego prezentacji dotyczącej przygotowanych elementów Przedmiotu Umowy, zwłaszcza dokumentacji przedwdrożeniowej.
 - 14) Dokumentacja przedwdrożeniowa powstanie w oparciu o uzgodnienia podjęte w trakcie spotkań z pracownikami Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje Notatkę podsumowującą każde spotkanie. Wzór Notatki ze spotkania stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
 - 15) W każdym momencie realizacji Umowy Strony mogą organizować spotkania mające na celu dokonanie bieżących uzgodnień dotyczących realizacji Umowy.
 - 16) Wszystkie spotkania i szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający (po swojej uprzedniej zgodzie) dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach możliwość przeprowadzenia szkoleń w innym miejscu, jak również szkoleń e-learningowych.
 - 17) Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w SIWZ i jest zgodny z procedurą odbioru, którego dotyczy.
 - 18) Zamawiający ma prawo kontroli procesu wykonania zamówienia, a także prawo do zbadania i szczegółowego sprawdzenia wykonywanej usługi.
 - 19) Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
 - 20) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia przez osoby stanowiące Zespół Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Umowy (Wykaz osób). Każda zmiana składu zespołu wykonawczego wymaga zgody Zamawiającego.

§ 7.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Za realizację podstawowego przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości **zł netto** (słownie: złotych netto) powiększona o należny podatek VAT, co czyni łącznie cenę **zł brutto** (słownie: złotych), określone w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, na które składają się:
 - a) kwota zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto) za wykonanie Etapów I – V.
 - b) kwota zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto) za udzielenie licencji, o których mowa w § 9 pkt 1) Umowy;
 - c) kwota zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto) za przeniesienie całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do filmów instruktażowych, o których mowa w § 9 pkt 3) Umowy;
 - d) kwota zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto) za przeniesienie całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do dokumentacji powdrożeniowej, o której mowa w § 9 pkt 3) Umowy;
 - e) kwota zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto) za zrealizowanie 200 Roboczogodzin w ramach świadczonej usługi Asysty Technicznej – Etap VI, przy czym cena za 1 Roboczogodzinę wynosi zł netto (słownie: zł netto) powiększona o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto).
- 2) Płatność wynagrodzenia realizowana będzie w ratach, odpowiednio po wykonaniu każdego z sześciu Etapów prac, o których mowa w § 6:
 - a) po zrealizowaniu Etapu I - 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 a),
 - b) po zrealizowaniu Etapu II - 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 a),
 - c) po zrealizowaniu Etapu III - 30% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 a) oraz wynagrodzenie, określone w ustępie 1 b),
 - d) po zrealizowaniu Etapu IV - 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 a),
 - e) po zrealizowaniu Etapu V - 40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 a), oraz wynagrodzenie, określone w ustępach 1 c) i 1 d),
 - f) za realizację Etapu VI - wynagrodzenie, określone w ustępie 1 e) płatne będzie po każdym 1 miesiącu świadczenia usługi Asysty Technicznej, poczynając od dnia podpisania Umowy, na podstawie wszystkich podpisanych bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru Asysty Technicznej w danym okresie. Wysokość wynagrodzenia za realizację

usługi będzie wyliczana na podstawie iloczynu liczby Roboczogodzin i stawki określonej w ust. 1 e).

- 3) Z tytułu należytego wykonania Umowy w zakresie Prawa Opcji, o ile zostanie zrealizowane, za wykonanie usługi 500 Roboczogodzin Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto), przy czym cena za 1 Roboczogodzinę wynosi zł netto (słownie: zł netto) powiększone o należny podatek VAT, co stanowi łącznie cenę zł brutto (słownie: zł brutto).
- 4) Łączna maksymalna wartość przedmiotu Umowy wraz z ewentualnym prawem opcji nie przekroczy kwoty podanej w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia ... r. stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, i wynosi ... zł netto (słownie: ...) plus należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę zł brutto (słownie: ...).
- 5) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
- 6) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za realizację Etapów od I do IV oraz Etap VI są podpisane bez zastrzeżeń przez obydwie Strony Protokoły Odbioru poszczególnych Etapów lub Protokół Odbioru Asysty Technicznej.
- 7) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację Etapu V są podpisane bez zastrzeżeń przez obydwie Strony Protokół Odbioru Etapu V oraz Końcowy Protokół Odbioru.
- 8) Faktura wystawiona za III Etap będzie zawierać wyodrębnione pozycje z tytułu:
 - udzielenia licencji na oprogramowanie.
- 9) Faktura wystawiona za V Etap będzie zawierać wyodrębnione pozycje z tytułu:
 - przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do dokumentacji powdrożeniowej,
 - przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do filmów instruktażowych.
- 10) Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania swoich zobowiązań przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury z dołączonymi podpisanymi przez Strony Protokołem Odbioru Etapu lub Protokołem Odbioru Asysty Technicznej.
- 11) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
- 13) Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

§ 8.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

- 1) Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu Gwarancji na System ZB na zasadach opisanych poniżej na okres 48 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru.
- 2) Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
- 3) W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na System ZB na okres równy okresowi Gwarancji.
- 4) W zakresie jakichkolwiek utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Gwarancji mają zastosowanie postanowienia paragrafów regulujących prawa autorskie. Zamawiający nabywa – odpowiednio – autorskie prawa majątkowe lub licencje do utworów dostarczonych w ramach Gwarancji.
- 5) Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady dzieła. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady dzieła, niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany przez cały okres Gwarancji do utrzymywania aktualnego wsparcia producenta (w tym prawa do aktualizacji do nowych wersji) Systemu ZB dostarczonego przez Wykonawcę. W przypadku, gdy producent Systemu ZB nie świadczy takiego wsparcia, Wykonawca musi je zapewnić we własnym zakresie.
- 7) Wykonawca w ramach świadczenia Gwarancji zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
 - a) przyjmowanie i obsługa Zgłoszeń Gwarancyjnych,
 - b) usuwanie Błędów Krytycznych w działaniu dostarczonego Systemu ZB w terminie 48 Godzin liczonych od momentu zgłoszenia, z wyjątkiem ~~dni innych niż Dni Robocze~~ ~~ustawowo wolnych od pracy~~, przy czym w terminie do 12 godzin od momentu zgłoszenia musi dostarczyć obejście błędu,
 - c) usuwanie Błędów Ważnych w działaniu dostarczonego Systemu ZB w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia, przy czym w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia musi dostarczyć obejście błędu,
 - d) usuwanie Błędów Zwykłych w działaniu dostarczonego Systemu ZB w terminie 72 godzin od momentu zgłoszenia, przy czym w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia musi dostarczyć obejście błędu,
 - e) dostarczanie, i na wniosek Zamawiającego instalowanie i konfigurowanie, nowych wersji Systemu ZB, potrzebnych m.in. do pracy w nowych wersjach systemu operacyjnego lub innego typu systemów software'owych, z którymi System ZB powinien pracować zgodnie z jego przeznaczeniem w terminie do 30 Dni od daty udostępnienia przez producenta Systemu ZB na rynku europejskim,

- f) dostarczanie Zamawiającemu wszystkich elementów, które poszerzają i udoskonalają System ZB, które Wykonawca dodaje bez dodatkowych opłat wszystkim innym licencjobiorcom (nowe wersje) oraz wymiany, bez dodatkowej opłaty, nośników Systemu ZB,
 - g) przekazywanie informacji o zmianach funkcjonalności zakupionego przez Zamawiającego Systemu ZB,
 - h) udostępnienie pracownikom Zamawiającego bazy wiedzy dotyczącej Systemu ZB w języku polskim,
 - i) obsługa zapytań pracowników Zamawiającego w zakresie technicznej obsługi Systemu ZB.
- 8) Wykonawca zapewni przyjmowanie Zgłoszeń Gwarancyjnych przy wykorzystaniu informatycznego systemu obsługi zgłoszeń dostępnego przez sieć Internet przez całą dobę przez wszystkie dni w roku w trybie 24/7/365. W przypadku niedostępności informatycznego systemu obsługi zgłoszeń, Wykonawca będzie przyjmował Zgłoszenia Gwarancyjne za pośrednictwem wskazanego adresu e-mail lub numeru telefonicznego dostępnych w Dni Robocze w godz. 8.00 – 16.00.
- 9) Za moment złożenia Zgłoszenia Gwarancyjnego w godz. 8.00 - 16.00 w Dni Robocze uważa się czas rzeczywisty. Zgłoszenie w godz. 16.00 - 8.00 traktowane jest jako zgłoszone o godzinie 8.00, zaś zgłoszone ~~dni inne niż Dni Robocze w dni ustawowo wolne od pracy~~ jako zgłoszone o godzinie 8.00 pierwszego Dnia Roboczego po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 10) Zgłoszenie Gwarancyjne powinno zawierać wstępną kategoryzację wady oraz krótki opis problemu.
- 11) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia, w celu świadczenia Gwarancji, sprzętu komputerowego i pomieszczeń przedstawicielom Wykonawcy po wcześniejszym uzgodnieniu terminów.
- 12) W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że:
- a) Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Błędy Krytyczne, Błędy Ważne i Błędy Zwykłe, nawet pomimo zakończenia Gwarancji, na zasadach określonych dla okresu Gwarancji, o ile zostały one zgłoszone przed upływem tego okresu,
 - b) realizacja Gwarancji odbywać się będzie w języku polskim.

§ 9.

LICENCJE I PRAWA AUTORSKIE

- 1) Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu III, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bezterminowe, bez możliwości wypowiedzenia, niewyłączne, bez ograniczeń terytorialnych, z prawem do sublicencji, nieprzenoszalne prawo do korzystania z licencji Systemu ZB – na następujących polach eksploatacji:
- a) korzystanie z Systemu ZB w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób,

- b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów; odtwarzanie; utrwalanie; przekazywanie; przechowywanie; wyświetlanie; stosowanie,
 - c) instalowanie i deinstalowanie Systemu ZB,
 - d) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa),
 - e) przystosowywanie (customizacja), wprowadzanie zmian, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w Systemie ZB w tym uzupełnianie, skracanie, przeróbki oraz sporządzenie nowej wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich, określonych w niniejszym ustępie, pól eksploatacji na części zmienione w ww. sposób,
 - f) publikacja i wyświetlanie w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń,
 - g) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Systemu ZB przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
- 2) W ramach licencji określonej w ust. 1, Zamawiający może upoważnić inne podmioty z nim współpracujące lub świadczące na jego rzecz usługi lub na rzecz których Zamawiający świadczy usługi, do korzystania z Systemu ZB na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 1.
- 3) Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu V, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, tj. dokumentacji powdrożeniowej i filmów instruktażowych, (z zastrzeżeniem pkt 1), na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w odpowiednio w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby. Pola eksploatacji obejmują prawo między innymi do:
- a) stosowanie, utrwalanie, wyświetlanie, przekazywanie, rozpowszechnianie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - b) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - c) użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - d) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - e) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - f) zezwolenie na tworzenie opracowań i przeróbek dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - g) prawo do wykorzystywania dokumentacji do celów edukacyjnych lub szkoleniowych,

- h) prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji/sublicencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
- 4) Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego System ZB wraz z Dokumentacją, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do sprzedaży/udzielania licencji/sublicencji na System ZB, które Wykonawca dostarczył i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
- 5) Wykonawca uprawnia Zamawiającego do kopiowania i rozpowszechniania pracownikom Zamawiającego Dokumentacji i Systemu ZB, do korzystania z którego Zamawiający nabył prawo od Wykonawcy.
- 6) Wykonawca oświadcza, że aktualizacja Systemu ZB, nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
- 7) W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w momencie podpisania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia przenieść na Zamawiającego prawa na wskazanym polu eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 10.

SZKOLENIA

- 1) Przed przeprowadzeniem Testów Akceptacyjnych Systemu ZB Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia Szkoleń dla wskazanych przez Zamawiającego osób, w terminach wskazanych w Harmonogramie.
- 2) Szkolenia zostaną przygotowane i przeprowadzone zgodnie z zakresem oraz na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia Szkoleń z udziałem wykładowców posiadających odpowiednią wiedzę merytoryczną i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Szkolenia.
- 4) Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zapewni odpowiednie sale i warunki techniczne do przeprowadzenia Szkoleń. Zamawiający (po swojej uprzedniej zgodzie) dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach możliwość przeprowadzenia szkoleń w innym miejscu, jak również szkoleń e-learningowych.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania każdemu uczestnikowi Szkolenia drukowanych materiałów szkoleniowych w języku polskim, najpóźniej pierwszego dnia Szkolenia. Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej zostaną przekazane uczestnikom na dwa dni robocze przed planowanym szkoleniem.
- 6) Odbiór Szkolenia zostanie dokonany zgodnie z Procedurą Odbioru Szkoleń określoną w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 11.

KARY UMOWNE

- 1) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - c) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. a (zakończenie I Etapu Umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki,
 - d) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. b (zakończenie II - IV Etapu Umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki,
 - e) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. c (zakończenie V Etapu Umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki,
 - f) w przypadku przekroczenia uzgodnionego terminu wykonania Zamówienia Asysty Technicznej w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki.
- 2) Jeżeli Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu w wykonaniu niniejszej Umowy ponad 14 dni, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni. Wyznaczenie przez Zamawiającego dodatkowego terminu oraz odstąpienie od Umowy lub Części Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych określonych w §11 ust.1 lit. c-f.
- 3) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę Błędu Krytycznego w terminie określonym w §8 ust. 7, lit b) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki dla każdego Błędu liczonego oddzielnie.
- 4) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę Błędu Ważnego w terminie określonym w §8 ust. 7, lit c) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 350,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki dla każdego Błędu liczonego oddzielnie.
- 5) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę Błędu Zwykłego w terminie określonym w §8 ust. 7, lit d) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki.
- 6) W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy, o której mowa w punkcie VII 1.3. Załącznika nr 3 do Umowy, dotyczącej określenia terminu wykonania i liczby Roboczogodzin dla

Zamówienia Asysty Technicznej Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki.

- 7) Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
- 8) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 Dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto za nie wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 6 za każdy dzień zwłoki.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z należności za faktury wystawione przez Wykonawcę.

§ 12.

ASYSTA TECHNICZNA I WSPARCIE POWDROŻENIOWE

- 1) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę Asysty Technicznej w terminie do 28 lutego 2022 roku.
- 2) Wykonawca w ramach świadczenia Asysty Technicznej zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
 - a) rozwiązywania problemów powstałych w trakcie konfiguracji oraz eksploatacji Systemu ZB wynikających z przyczyn innych niż objęte Gwarancją,
 - b) udzielania konsultacji i opracowywania dokumentów analitycznych w zakresie optymalizacji obsługi usług planowanych i świadczonych w ramach Systemu ZB oraz budowanego katalogu usług,
 - c) udzielania konsultacji i wykonywania prac w zakresie optymalnej konfiguracji i eksploatacji Systemu ZB,
 - d) przeprowadzania prac programistycznych w zakresie rozwoju Systemu ZB oraz dostarczania dokumentacji technicznej po dokonaniu zmian,
 - e) przeprowadzania warsztatów i szkoleń z obsługi Systemu ZB.
- 3) Prace świadczone przez Wykonawcę w ramach usług Asysty Technicznej będą realizowane w języku polskim na każdorazowe Zamówienie złożone przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca w ramach limitu godzin wskazanych w § 4 ust. 1 lit. h zobowiązany jest do realizowania wszystkich złożonych przez Zamawiającego Zamówień.
- 5) Jeżeli w trakcie realizacji Zamówień w ramach Asysty Technicznej dojdzie do wprowadzenia zmian w Produktach, wówczas do udzielenia licencji/przeniesienia autorskich praw majątkowych do zmienionych Produktów stosuje się odpowiednio postanowienia § 9 Umowy, w zakresie Produktów będących wynikiem zmian. Udzielenie

~~licencji~~ ~~Przeniesienie autorskich praw majątkowych~~ do zmienionych Produktów następuje z chwilą ich odebrania.

- 6) Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Asysty Technicznej Wykonawca obejmie Produkty dostarczone w ramach Zamówień Asysty Gwarancją (do końca obowiązywania okresu Gwarancji i rękojmi na System ZB), bez zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tego tytułu.
- 7) Zamawiający dokona płatności jedynie za faktycznie wykorzystaną liczbę Roboczogodzin.
- 8) Procedura zamawiania i odbioru Asysty Technicznej została określona w Załączniku nr 3 Umowy.
- 9) Wykonawca zapewni wsparcie powdrożeniowe zgodnie z zapisem punktu 11.2 OPZ przez okres ... miesięcy. *(4 lub 6 – w zależności od zapisów w Ofercie - usunąć ten zapis po wypełnieniu okresu)*

§ 13.

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
- 2) Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
- 3) Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej, firmy audytorskiej oraz innych audytorów, w związku z ich uprawnieniami wynikającymi na mocy odrębnych przepisów.
- 4) W rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, a Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym.
- 5) W zakresie powierzenia przetwarzania danych zastosowanie mają zapisy Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 10 do Umowy).

§14.

ZAWIADOMIENIA

- 1) Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faksem za potwierdzeniem odbioru na adres:
 - a) Zamawiający:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,
Centrum Informatyczne,
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa,
fax: 22 593 55 41
e-mail: ci@sggw.pl

b) Wykonawca:

.....

2) Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do podpisywania Protokołów Odbioru i notatek ze spotkań i warsztatów upoważnione są następujące osoby:

a) Po stronie Zamawiającego:

(...), e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

(...), e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

b) Po stronie Wykonawcy:

(...), e-mail: (...), tel.: (...)

(...), e-mail: (...), tel.: (...)

§15.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 1) Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2) Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.
- 3) Strony zgodnie oświadczają, że są świadome, iż wykonanie Umowy wymaga ścisłego, bieżącego współdziałania, jak również działań koordynacyjnych nakierowanych na sprawne przekazywanie informacji oraz informacji zwrotnych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Informacje te powinny być przekazywane w formie pisemnej.
- 4) W przypadku wystąpienia trudności po stronie Zamawiającego w przygotowaniu informacji, Strony mogą uzgodnić inny termin przekazania przez Zamawiającego informacji.

§16.

SPORY

- 1) Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
- 2) W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17.

ZMIANY TREŚCI UMOWY

- 1) Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności za wyjątkiem danych osób, o których mowa w § 14 ust. 2. Wprowadzane zmiany nie mogą jakkolwiek sposób naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP,
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy,
 - c) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli na należyte wykonanie tej umowy miały wpływ nieprzewidziane okoliczności (związane m.in. z wystąpieniem COVID-19) skutkujące zmianami w organizacji pracy Wykonawcy lub Zamawiającego, jedynie jednak w sytuacji, gdy ze względu na w/w okoliczności został przedłużony czas rozliczenia Projektu. Wówczas termin realizacji umowy może zostać przedłużony o czas wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, z zastrzeżeniem, że maksymalnie o czas o jaki przedłużono termin realizacji Projektu.
 - e) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia.

§ 18.

ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

- 1) Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego,

— na zasadach i w sposób określony w pkt. 2-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

- 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 ppkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- 3) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
- 4) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 ppkt b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 5) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 6) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,

odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

- 7) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z wpłat do PPK dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym odpowiadającej zakresowi w jakim wykonują oni prace bezpośrednio w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 8) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7) Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przedstawi sposób i podstawę wyliczeń odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
- 9) W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 10) W przypadku zmian, o których mowa w pkt 1 ppkt b) lub c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi — w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Zleceniobiorcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi — w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt c).
- 11) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 ppkt c), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 Dni Roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt 10 ppkt b).
- 12) W terminie 10 Dni Roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, prześle drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o nie zatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

- 13) W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o nie zatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 9-11 stosuje się odpowiednio.
- 14) Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 Dni Roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§19.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Wykonawca, przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie tj. 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 4, w formie
- 2) Zamawiający dokona zwrotu 70% wniesionego przez Wykonawcę i niewykorzystanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 3) Zamawiający dokona zwrotu pozostałych 30% wniesionego przez Wykonawcę niewykorzystanego przez Zamawiającego zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 5) Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniędzy.
- 6) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§20.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
- 2) Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

- 5) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 6) Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
- a) Załącznik Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 Formularz Ofertowy
 - c) Załącznik Nr 3 Procedury Odbioru
 - d) Załącznik Nr 4 Wzór Protokołu Odbioru Produktu
 - e) Załącznik Nr 5 Wzór Protokołu Odbioru Etapu/Końcowy Protokół Odbioru
 - f) Załącznik Nr 6 Wzór Formularza zgłaszania usług Asysty Technicznej
 - g) Załącznik Nr 7 Wzór Protokołu Odbioru Asysty Technicznej
 - h) Załącznik Nr 8 Notatka ze spotkania
 - i) Załącznik Nr 9 Wykaz osób
 - j) Załącznik Nr 10 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych z załącznikami
 - k) Załącznik nr 11 Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

.....

(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....

(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)