

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na dostawę i montaż nowych rolet wewnętrznych oraz demontaż istniejących rolet

Postępowanie prowadzone jest na podstawie załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 135 z dnia 30 grudnia 2025 r. „, w sprawie udzielania w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamówień, których wartość netto jest wyższa niż 15 000 PLN i jest niższa od wartości 170 000 PLN.

1. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Instytut Nauk Leśnych
ul. Nowoursynowska 159 bud. nr 34
02-776 Warszawa
Tel.: (022)5938010

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: demontaż istniejących rolet wewnętrznych, wywóz i utylizacja zdemontowanych rolet, wykonanie pomiarów okien przed realizacją zamówienia, dostawa fabrycznie nowych rolet wewnętrznych, montaż nowych rolet wraz z niezbędnymi elementami mocującymi, regulacja oraz sprawdzenie poprawności działania wszystkich zamontowanych rolet, uprzątnięcie miejsca wykonywania prac po zakończeniu montażu w 84 pomieszczeniach w Instytucie Nauk Leśnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy. Zamówienie uważa się za wykonane w momencie podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. WARUNKI REALIZACJI DOSTAWY

Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Nauk Leśnych, Nowoursynowska 159, 02-776 Warszawa

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona pisemnie według wzoru oferty i wymaganych załączników (załącznik nr 1, 2, 4 i 5 do zapytania ofertowego). Ofertę należy złożyć w języku polskim. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - podpisana czytelnie przez Wykonawcę.Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dowodem osobistym z warstwą elektroniczną). Zamawiający dopuszcza też przesłanie skanu podpisanej odręcznie oferty przez Wykonawcę.
3. Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres email: agnieszka_bronisz@sggw.edu.pl
4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy umocowanie nie wynika z powszechnie dostępnych

INL.252.2.2026

dokumentów rejestrowych np. CEIDG lub KRS, wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania zamówienia przez podwykonawców.
6. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem niniejszej oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
9. W przypadku, gdy Oferent dołączy kserokopię dokumentu, kserokopia ta musi być poświadczona zapisem o treści „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie kserokopii oraz podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta wraz z pieczęcią imienną.
10. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
11. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Oferent nie może wycofać ani zmienić oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego, a w szczególności zgodna z opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy oferta nie będzie zgodna z opisem przedmiotu zamówienia, taka oferta nie będzie brana pod uwagę – zostanie odrzucona.
15. W przypadku niekompletności oferty, w tym braku załączenia wymaganych dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia, o ile nie wpływają na merytoryczną treść oświadczenia ofertowego.
16. Ostateczna cena oferty winna być podana w PLN w kwocie brutto, zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Dodatkowo powinna zostać przedstawiona cena netto oraz wartość podatku VAT.
17. Zamawiający informuję, iż wykluczy z postępowania Wykonawcę, w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Wykonawca w załączniku nr 2 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o niezachodzeniu przesłanek, o których mowa w zdaniu poprzednim.
18. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią niniejszego zapytania i jego załącznikami, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
19. Zamawiający informuje, że w przypadku, jeżeli cena oferty będzie wydawała się rażąco niska tzn. nierealna w odniesieniu do cen rynkowych lub budząca wątpliwości co do możliwości wykonania za nią całości przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień dotyczących ceny oferty. Brak ich złożenia lub brak uzasadnienia jej wysokości popartej dowodami (np. szczegółowa kalkulacja) może spowodować, że oferta nie będzie podlegała ocenie i zostanie odrzucona.

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres email: agnieszka_bronisz@sggw.edu.pl w terminie do 31-07-2026 r. do godziny 10.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę na inny adres email niż wskazany w treści zaproszenia do złożenia oferty, oferta Wykonawcy, która nie została przekazana na właściwy adres email, przed upływem terminu ich składania, nie będzie brana pod uwagę jako złożona w przedmiotowym postępowaniu.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp	Kryterium	Waga w %
1	Cena (w PLN)	80
2	Gwarancja	10
3	Termin realizacji	10

Wartość kryterium „cena” dla poszczególnych ofert, zostanie wyliczona wg. następującego wzoru

$$\text{Liczba punktów w kryterium} = \frac{\text{najniższa łączna cena oferty brutto w postępowaniu}}{\text{Łączna cena brutto oferty badanej w postępowaniu}} \times 80 \text{ pkt}$$

Wartość kryterium „gwarancja” dla poszczególnych ofert, zostanie wyliczona wg. następującego wzoru

$$\text{Liczba punktów w kryterium} = \frac{\text{termin gwarancji oferty badanej w postępowaniu}}{\text{najdłuższy termin gwarancji spośród złożonych ofert w postępowaniu}} \times 10 \text{ pkt}$$

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej okresu gwarancji określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 5 do zapytania ofertowego). Maksymalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy od maksymalnego, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie maksymalny dopuszczony okres (o którym mowa w zdaniu poprzednim), a do umowy zostanie wpisany okres faktycznie zaoferowany. Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy od minimalnego lub który nie złoży oświadczenia co do oferowanego terminu gwarancji, zostanie odrzucona. Dodatkowy okres gwarancji będzie punktowy wg. wzoru określonego wyżej.

Wartość kryterium „terminu realizacji” dla poszczególnych ofert, zostanie wyliczona wg. następującego wzoru

$$\text{Liczba punktów w kryterium} = \frac{\text{najkrótszy termin realizacji spośród złożonych ofert w postępowaniu}}{\text{termin realizacji oferty badanej w postępowaniu}} \times 10 \text{ pkt}$$

INL.252.2.2026

Minimalny dopuszczalny termin realizacji wynosi 7 dni kalendarzowych. W przypadku gdy Wykonawca wskaże w ofercie czas krótszy niż 7-dni, Zamawiający na potrzeby oceny ofert przyjmie 7 dni, a do umowy zostanie wpisany termin faktycznie zaoferowany. Maksymalny dopuszczalny termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania umowy. Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin realizacji krótszy niż minimalny i dłuższy niż maksymalny, zostanie odrzucona.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nadal nie ma możliwości wyboru oferty, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedstawienie ofert dodatkowych w zakresie ceny.

8. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

10. DODATKOWE INFORMACJE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Wynagrodzenie określone w Ofercie Wykonawcy będzie liczone według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego (kalkulacja ceny ofertowej).

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonaną usługę z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w Ofercie Wykonawcy

Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

W celu przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia jej terminu z Zamawiającym drogą elektroniczną, poprzez przesłanie zgłoszenia na adres e-mail: agnieszka_bronisz@sggw.edu.pl z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Nieodbycie obowiązkowej wizji lokalnej lub przesłanie zgłoszenia dotyczącego wizji lokalnej na adres e-mail inny niż wskazany przez Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami postępowania.

11. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr. 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr. 2 – Oświadczenie Oferenta
- Załącznik nr. 3 – Wzór umowy wraz z załącznikami,
- Załącznik nr. 4 – Kalkulacja ceny ofertowej,
- Załącznik nr. 5 – Opis przedmiotu zamówienia.



Klauzula informacyjna

1. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informujemy że Zamawiający będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:

a) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;

b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.pl;

c) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane: na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wykonania Umowy, oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora a także w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i realizacją zawartych umów,;

d) Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;

f) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;

g) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust.1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust.2 powyżej.”

Warszawa, 24-07-2026

.....
(Miejsce i data)

Dyrektor Instytutu Nauk Leśnych

.....
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym



.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

**FORMULARZ OFERTOWY
na demontaż istniejących rolet, dostawę i montaż nowych rolet wewnętrznych**

Ja (My), niżej podpisany (ni) działając w imieniu
i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

NIP REGON w odpowiedzi na zapytanie ofertowe
z dn. na demontaż istniejących rolet wewnętrznych, wywóz i
utylizacja zdemontowanych rolet, wykonanie pomiarów okien przed realizacją zamówienia,
dostawa fabrycznie nowych rolet wewnętrznych, montaż nowych rolet wraz z niezbędnymi
elementami mocującymi, regulacja oraz sprawdzenie poprawności działania wszystkich
zamontowanych rolet, uprzątnięcie miejsca wykonywania prac po zakończeniu montażu w 84
pomieszczeniach Instytutu Nauk Leśnych, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie
z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym:

Kryterium cena – R1

Cena: (netto) PLN
(słownie: złotych) plus podatek
VAT w wysokości PLN, co łącznie czyni cenę brutto PLN
(słownie: złotych).

Kryterium cena – R2

Cena: (netto) PLN
(słownie: złotych) plus podatek
VAT w wysokości PLN, co łącznie czyni cenę brutto PLN
(słownie: złotych).

Łączna cena oferty

Cena: (netto) PLN
(słownie: złotych) plus podatek
VAT w wysokości PLN, co łącznie czyni cenę brutto PLN
(słownie: złotych).

Kryterium gwarancja

INL.252.2.2026

oferujemy następujący okres gwarancji:

Dla specyfikacji technicznej: R1 i R2		miesiące
---------------------------------------	--	----------

Kryterium termin realizacji

oferujemy następujący termin realizacji:

Dla specyfikacji technicznej: R1 i R2		dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy
---------------------------------------	--	--

1. Ceny wyżej wskazane uwzględniają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, tj.: w szczególności demontaż istniejących rolet wewnętrznych, wywóz i utylizacja zdemontowanych rolet, wykonanie pomiarów okien przed realizacją zamówienia, transport i dostawa fabrycznie nowych rolet wewnętrznych, montaż nowych rolet wraz z niezbędnymi elementami mocującymi, regulacja oraz sprawdzenie poprawności działania wszystkich zamontowanych rolet, uprzątnięcie miejsca wykonywania prac po zakończeniu montażu w siedzibie Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest Pan/i,
tel....., faks, e-mail:
.....

5. Oświadczam, że:

a) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

b) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

c) oferent oświadcza, że odbył wizję lokalną i wykonał własne pomiary albo zapoznał się z możliwością ich wykonania przed realizacją zamówienia

6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

☐ załącznik nr 2 do zapytania – Oświadczenie wykonawcy,

☐ załącznik nr 4 do zapytania – Kalkulacja ceny ofertowej,

☐ załącznik nr 5 do zapytania – Opis przedmiotu zamówienia.

☐ załącznik nr 6 do zapytania – Lista pomieszczeń planowanych do wymiany rolet wewnętrznych w pomieszczeniach Instytut Nauk Leśnych.

.....
(Miejsce i data)

.....
Podpis
(imię, nazwisko, podpis, pieczęć)

INL.252.2.2026

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE

ul. NOWOURSYNOWSKA 166

02-787 WARSZAWA

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Niniejszym oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514)
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)



Nr Sprawy: INL.252.2.2026

**UMOWA NR ____/ ____/2026
zawarta w Warszawie w dniu...../ lub: z dniem złożenia podpisu elektronicznego
przez ostatnią ze Stron**

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Dyrektora Instytutu Nauk Leśnych – dr hab. Romana Wójcika, prof. SGGW

przy kontrasygnacie Kwestor SGGW - mgr Anny Kamińskiej,
a

..... zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:
.....
.....

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie konkursu ofert zgodnie z załącznikiem nr. 1 Zarządzenia nr 135 z dnia 30 grudnia 2025 r. „w sprawie udzielania w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamówień, których wartość netto jest wyższa niż 15 000 PLN i jest niższa od wartości 170 000 PLN”, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi demontaż istniejących rolet wewnętrznych, wywóz i utylizacja zdemontowanych rolet, wykonanie pomiarów okien przed realizacją zamówienia, dostawa fabrycznie nowych rolet wewnętrznych, montaż nowych rolet wraz z niezbędnymi elementami mocującymi, regulacja oraz sprawdzenie poprawności działania wszystkich zamontowanych rolet, uprzątnięcie miejsca wykonywania prac po zakończeniu montażu w trakcie trwania

INL.252.2.2026

niniejszej Umowy rolet w ilości oraz o cechach określonych w ofercie Wykonawcy z dnia, która stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym w dalszej treści Umowy roletami.

2. Miejscem dostawy, wydania i montażu rolet jest: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie Instytut Nauk Leśnych mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 159, 02-776 Warszawa.
3. Faktury należy wystawić na Zamawiającego: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do max 75 % podstawowej wartości przedmiotu zamówienia.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Sprzedaż, dostawa i montaż przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 nastąpi w terminie do dni (zgodnie z ofertą) od daty zawarcia Umowy.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się podpisać protokół odbioru na całość zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie z dniastanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy w wysokości: _____ PLN netto (słownie)
plus podatek VAT _____ PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN brutto (słownie: _____);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według cen jednostkowych podanych w Załączniku nr 4 – Kalkulacja ceny ofertowej, stanowiącej integralną część oferty Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonany przedmiot umowy z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w § 11 termin realizacji przedmiotu zamówienia z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin realizacji przedmiotu zamówienia nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;

INL.252.2.2026

- c) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku, złożenia i montażu dostarczanego przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez osobę, o której mowa w § 11.
5. Dokonanie realizacji przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone protokołem dostawy (odbiór ilościowy) – Załącznik nr 2 do umowy. Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty dostawy upoważnieni przedstawiciele Stron dokonają odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z treścią oferty, stwierdzeniu poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych. Data odbioru jakościowego zostanie potwierdzona w protokole dostawy (odbiór jakościowy) – Załącznik nr 2.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, którzy podpiszą protokół odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiający wskaże Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
8. Wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§7 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji i wsparcia technicznego o długości wskazanej w treści oferty.
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
3. Gwarancja obejmuje tkaninę, kasety, prowadnice, mechanizmy, elementy mocujące oraz prawidłowe funkcjonowanie rolet.
4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach używania dostarczonych rolet w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia zgłoszenia i rozpoczęcia działań serwisowych, w terminie 48 godzin od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danej rolety.
6. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego wyrobu na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych usterek lub wad w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości naprawy Wykonawca wymieni wadliwą roletę na nową. Towar dostarczony na wymianę musi być fabrycznie nowy, a jego parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów sprzętu podlegającego wymianie.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
9. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowieni niniejszej Umowy.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto podane w ust. 2 poniżej, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączona będzie kopia protokołu odbioru.
2. Płatność, o której mowa w niniejszym paragrafie dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT,
3. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
7. W przypadku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia faktury ustrukturyzowanej, w polu przeznaczonym na dodatkowe informacje o nazwę jednostki Zamawiającego i numer Umowy..... Ewentualne załączniki do faktury należy przesłać na adres

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – kary w wysokości (0,3%) wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości (0,3%) wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonywaniu Umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.

INL.252.2.2026

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych Strony ustalają na 30 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§11 ZAWIADOMIENIA

1. Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, poczty elektronicznej na adres siedziby każdej ze Stron podane w komparycji Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy:

a) Zamawiający:

Agnieszka Bronisz agnieszka_bronisz@sggw.edu.pl
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Instytut Nauk Leśnych.
ul. Nowoursynowska 159,
02-766 Warszawa

b) Wykonawca:

.....
.....
.....

§12 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

INL.252.2.2026

2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, jego pracowników lub inne osoby, z pomocą których wykonuje umowę, odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 ODSĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) Wykonawca nie wykona któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, w szczególności nie dokona dostawy zgodnie ze swoją ofertą, bądź też nie wykonuje Umowy w terminach w niej określonych,
 - 3) Wykonawca opóźnia się ze spełnieniem świadczenia tak dalece, iż niemożliwe jest wykonanie zamówienia w terminie.
4. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 15 RODO – Klauzula Informacyjna

Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informujemy, że Zamawiający będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane str. 14

osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:

- a) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.pl;
- c) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane: na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wykonania Umowy, oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora a także w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze i realizacją zawartych umów,;
- d) Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- f) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
- g) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust.1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust.2 powyżej.”

§16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

INL.252.2.2026

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 11 ust. 2. które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące o stronie Wykonawcy jak np. zaprzestanie produkcji zaoferowanego asortymentu, o ile produkt zastępczy spełnia co najmniej wszystkie minimalne wymagania postawione w treści SWZ,
 - 2) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania umowy,
 - 3) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 5 jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 5 i 6 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
8. Strony pozostają związane ofertą z dnia r.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
10. Umowę sporządzono w jednej wersji elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki:

1. Oferta z dnia wraz z opisem przedmiotu zamówienia i kalkulacją ceny ofertowej i formularzem ofertowym oraz Oświadczeniem Wykonawcy.
2. Wzór protokołu odbioru zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)

INL.252.2.2026

Załącznik nr 2 do umowy z dnia2026 r. – protokół odbioru zamówienia

**PROTOKÓŁ DOSTAWY
DOTYCZY UMOWY NR ...****ODBIÓR ILOŚCIOWY:**

W dniu dzisiejszym, tj. (...) dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, niżej wymienione rolety

L.p.	Lokalizacja (pomieszczenie)	Typ rolety	Ilość	Uwagi

Powyższy towar został dostarczony w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr Wraz z dostawą przekazano wszelką niezbędną dla ww. rolet dokumentację, w tym

KARTĘ GWARANCYJNĄ.

Kupujący dokonał odbioru wszystkich wyrobów wymienionych powyżej.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Sprzedawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel SGGW)

ODBIÓR JAKOŚCIOWY:

(Należy dokonać odbioru jakościowego w terminie 7 dni roboczych od daty ODBIORU ILOŚCIOWEGO.

Uwaga! W przypadku zastrzeżeń co do jakości, poniższy tekst należy przekreślić i podać przyczyny zastrzeżeń.)

Potwierdzamy zgodność dostarczonego towaru z treścią oferty i dostarczoną dokumentacją w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych. Nie stwierdzono wad wykonania ani nieprawidłowości w działaniu zamontowanych rolet.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Sprzedawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel SGGW)



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – kalkulacja ceny ofertowej

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wartość netto w zł</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość VAT w zł</i>	<i>Wartość brutto w zł</i>
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7=5x6/100	8=5+7
1	Roleta 1 -R1 - większa		Do 161 szt.				
2	Roleta 2 – R2 - mniejsza		Do 161 szt.				
RAZEM							

PODPIS(Y):.....
(miejscowość, data, podpis(y))*

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

ROLETA POSIADAJĄCA CO NAJMNIEJ CECHY WYMIENIONE PONIŻEJ – R1 I R2 – ŁĄCZNIE MAKSYMALNIE 322 SZT.		Proszę o wybranie TAK lub NIE skreślając niewłaściwą w ten sposób: TAK / NIE lub TAK / NIE .
Producent	Nazwa producenta:	Proszę uzupełnić
Identyfikacja	Typ produktu, model:	Proszę uzupełnić
roleta materiałowe w kasecie z prowadnicami,		TAK/NIE
kasety aluminiowe, malowane proszkowo białe przykręcane do ram okiennych		TAK/NIE
prowadnice aluminiowe malowane proszkowo białe przyklejane do ramy taśmą dwustronnie klejącą, min. grubość 2 cm		TAK/NIE
Tkanina transparentna, przepuszczająca światło dzienne, przeznaczona do stosowania w pomieszczeniach biurowych i dydaktycznych, posiadająca ważny atest higieniczny lub równoważny dokument potwierdzający bezpieczeństwo użytkowania o gramaturze tkaniny min 180 g/m2		TAK/NIE
tkanina poliestrowa z odpowiednią powłoką ochronną lub materiał o równoważnych właściwościach, odporność na promieniowanie UV, odporność na odbarwienia		TAK/NIE
sterowanie ręczne za pomocą białego koralika		TAK/NIE
mechanizm łańcuszkowy z zabezpieczeniem,		TAK/NIE
mechanizm koralikowy z możliwością zatrzymania rolety na dowolnej wysokości.		TAK/NIE
kolor materiału Ecru		TAK/NIE
wszystkie rolety będą pochodziły z jednej serii produkcyjnej i miały jednolitą kolorystykę		TAK/NIE
gwarancja minimum 24 miesiące i obejmuje tkaninę, mechanizm rolety, kasetę, prowadnice, elementy mocujące, prawidłowe funkcjonowanie zamontowanych rolet		TAK/NIE
wszystkie elementy fabrycznie nowe i w komplecie		TAK/NIE
demontaż istniejących rolet wewnętrznych		TAK/NIE
wywóz i utylizacja zdemontowanych rolet		TAK/NIE
wykonanie pomiarów okien przed realizacją zamówienia		TAK/NIE
dostawa fabrycznie nowych rolet wewnętrznych		TAK/NIE
montaż nowych rolet wraz z niezbędnymi elementami mocującymi		TAK/NIE
regulacja oraz sprawdzenie poprawności działania wszystkich zamontowanych rolet		TAK/NIE
uprzątnięcie miejsca wykonywania prac po zakończeniu montażu		TAK/NIE

Rolety R1 i R2 różnią się między sobą wysokością okna, reszta wymaganych minimalnych parametrów jest taka sama.

Wykonawca zobowiązany będzie do: przeprowadzenia wizji lokalnej, wykonania dokładnych pomiarów, demontażu starych rolet, utylizacji odpadów, montażu nowych rolet, regulacji mechanizmów, przekazania kart gwarancyjnych.



Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia: deklarację zgodności lub równoważny dokument producenta, kartę techniczną oferowanej tkaniny, kartę gwarancyjną, instrukcję użytkowania i konserwacji, dokument potwierdzający, że zastosowana tkanina posiada aktualny atest higieniczny lub równoważny dokument potwierdzający możliwość stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi.



Załącznik nr. 6 – lista pomieszczeń planowanych do wymiany rolet wewnętrznych w Instytucie Nauk Leśnych

Np.	Numer pomieszczenia	Np.	Numer pomieszczenia	Np.	Numer pomieszczenia
1	1/88A	31	0/95	60	2/86A
2	1/93	32	0/96	61	2/86B
3	1/94	33	0/108	62	2/87
4	1/95	34	0/110	63	1/77
5	1/96	35	0/111	64	1/80
6	1/97	36	1/75B	65	1/81A
7	2/78A	37	1/76A	66	1/81B
8	2/78B	38	1/76B	67	1/84
9	2/119	39	1/115	68	1/102
10	2/118	40	1/116	69	1/107
11	2/117	41	0/127	70	54
12	2/116	42	2/83	71	55
13	2/115	43	2/85A	72	56
14	0/54	44	2/106	73	57
15	0/90	45	2/111	74	58
16	0/117	46	0/130	75	59
17	83A	47	0/107	76	64
18	84	48	2/107	77	65
19	87	49	2/93	78	44b
20	91	50	2/92	79	46
21	96	51	2/91	80	50b
22	112	52	2/90	81	51a
23	116	53	2/97	82	51b
24	123	54	2/98	83	52b
25	124	55	2/99	84	0/51
26	127	56	2/100		
27	100	57	2/101		
28	102	58	2/102		
29	104	59	2/85B		