

Zamawiający:

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa**

NR SPRAWY SZP.253.9.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 138g ust. 1 w związku z art. 138o ust. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) Zamawiający informuje o prowadzonym postępowaniu na:

„Świadczenie usług pocztowych”.

I. Zamawiający:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa
e-mail: grzegorz_kushnir@sggw.pl

II. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO zgodnie z pkt. 5 / Nr **Sprawy SZP.253.9.2020** prowadzonym zgodnie z art. 138g ust. 1 w związku z art. 138o ust. 1-4 ustawy Pzp. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - 1) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - 2) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO został uwzględniony we wzorze formularza ofertowego - **załącznik nr 1**.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług pocztowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w obrocie krajowym i zagranicznym dla Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych

KOD CPV: 64110000-0 Usługi pocztowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: **1 stycznia 2021r.** data zakończenia usługi: **31 grudnia 2022 r.**

V. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

Zamawiający wymaga, aby do oferty Wykonawca załączył:

- Formularz ofertowy
- Formularz cenowy
- Wykaz usług wraz z dokumentem potwierdzającym należyte ich wykonanie
- Wpis do rejestru operatorów pocztowych
- Zaakceptowany opis przedmiotu zamówienia

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Dla spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529, z późn. zm.),
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej Dla spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie w ramach wykonanych lub wykonywanych usług, wykonał co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek pocztowych, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto każda,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie poniższych oświadczeń i dokumentów:

- Wpis do rejestru operatorów pocztowych
- Wykaz usług wraz z dokumentem potwierdzającym należyte ich wykonanie lub wykonywanie.

VII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej na adres:

" Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Sekcja Zamówień Publicznych

ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa

„Oferta na świadczenie usług pocztowych”.

Sprawa nr SZP.253.9.2020

Nie otwierać przed dniem 03.11.2020, godz. 11:00

Nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę"

- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- d) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- e) Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty skan oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii pełnomocnictwa.

VIII. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w:

Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Sekcja Zamówień Publicznych

bud. 10 „Prawa Podkówka” piętro I pok. 36,

ul. Nowoursynowska 166, 02 – 787 Warszawa

w terminie:

03.11.2020 roku, godzina 10:00

X. Opis kryteriów oceny oferty.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Cena – 100%

Zamawiający oceni oferty wg. następujących zasad:

Cena ofertowa:

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = (C_{min} / C_i) \cdot Max(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena";

XI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi: **Świadczenie usług pocztowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w obrocie krajowym i zagranicznym dla Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych**
2. W zależności od potrzeb Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania w terminie realizacji umowy przesyłek pocztowych innych niż wymieniono w niniejszym formularzu. Usługi te będą świadczone przez Wykonawcę według obowiązującego cennika Wykonawcy w dniu nadania przesyłek.
3. Wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, odbywało się będzie przez okres **24 miesiące od dnia 01.01.2021-31.12.2022.**
4. Wykonawca będzie wystawiał i przysyłał co miesiąc fakturę na adres Zamawiającego wg faktycznego stanu ilościowego i rodzajowego wysłanych przesyłek z terminem płatności 30 dni
5. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
6. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - za zwłokę w realizacji usługi - kary w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonaniu umowy.
 - za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia.
10. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu zawinonego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
13. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Wszelkie spory wynikające na tle umowy będą rozstrzygane przez sąd cywilny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy. Rodzaj i sposób wykonywania prac nie powodują nawiązania stosunku pracy.

Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy przygotowanej przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, iż taka umowa musi zawierać w/w istotne postanowienia.

XII. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

XIII. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:

Grzegorz Kushnir: grzegorz_kushnir@sggw.pl

Zamawiający wskazuje, że wszelkie pytania, oraz wnioski należy przekazywać na wyżej wskazany adres email.

Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, postępowanie zostanie unieważnione.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Kalkulacja ceny ofertowej
4. Wykaz usług

Warszawa, 22.10.2020
Miejscowość, data

prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada – Rektor SGGW
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/
(podpis zamawiającego)

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

NR SPRAWY: SZP.253.9.2020

WYKONAWCA(Y):

(NAZWA I ADRES)

ZAMAWIAJĄCY:

**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W
WARSZAWIE**

UL. NOWOURSYNOWSKA 166

02-787 WARSZAWA

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług pocztowych.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią ogłoszenia dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: ogłoszenia oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia.

3. Kryterium cena:

cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN (słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie.....złotych),

4. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
5. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email będzie utrzymywany w gotowości do transmisji przez okres trwania postępowania .
6. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia złożenia ofert.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

PODPIS(Y):

.....
(miejsowość, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

NR SPRAWY: SZP.253.9.2020

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w obrocie krajowym i zagranicznym dla Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych.

Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:

- 1) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe: zwykłe ekonomiczne – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym, zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym, polecone ekonomiczne – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym, polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym, polecone ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym, polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
- 2) Przez paczki pocztowe, rozumie się paczki: zwykłe ekonomiczne – rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii, priorytetowe – rejestrowane najszybszej kategorii, z potwierdzeniem odbioru, w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,
- 3) Odbiór przesyłek Zamawiającego przez Wykonawcę będzie następował w Kancelarii Głównej Zamawiającego w każdy dzień roboczy i potwierdzony zostanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 4) Wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wynikać muszą z aktualnie obowiązujących przepisów w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych, które powinni spełnić Wykonawcy. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe i zagraniczne, zaliczane do usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych. Wykonawca będzie dostarczał przesyłki do siedziby Zamawiającego od poniedziałku - piątku do godz. 10.00.
- 5) Nadanie przesyłek następować będzie w dniu przekazania ich Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 6) Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą,
- 7) Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego, przez którą przesyłka została nadana, pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach aktualnie obowiązujących w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych, dla przesyłek listowych nie będących przesyłkami najszybszej kategorii,
- 8) W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od następnego dnia po dniu pozostawienia pierwszego awizo; w tym terminie przesyłka jest awizowana powtórnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata,
- 9) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówką nadawczą w miejscowości, w której znajduje się jednostka Zamawiającego nie dalej, niż w promieniu 5 km od siedziby Zamawiającego Warszawa ul. Nowoursynowska 166,

- 10) Wykonawca będzie wystawiał i przysyłał co miesiąc fakturę na adres Zamawiającego wg faktycznego stanu ilościowego i rodzajowego wysłanych przesyłek z terminem płatności 30 dni
- 11) Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą,
- 12) Zamawiający dopuszcza wysyłkę przesyłek firmowych,
- 13) Do przesyłek używane będą koperty oraz potwierdzenia odbioru Zamawiającego. Waga przesyłki będzie określona w stanie zamkniętym,
- 14) Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę,
- 15) Zamawiający zastrzega, że rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, w przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek w danej kategorii, usługi te będą rozliczane według cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego,
- 16) Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia z czterema wyjątkami: w przypadku zmiany stawki podatku Vat na usługi pocztowe może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku, w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za usługi pocztowe w rozumieniu aktualnie obowiązujących przepisów, a także w przypadku, kiedy ich wprowadzenie wynika z okoliczności powodujących, iż zmiana w/w cen leży w interesie publicznym, ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu, zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (upustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizacji umowy.
- 17) Zamawiający zobowiązuje się do: prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach, sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór winien być uzgodniony z Wykonawcą, sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek rejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą.
- 18) Wykonawca udostępni również możliwość sporządzania zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych, zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek rejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych (o których mowa w pkt 19) w systemie elektronicznym udostępnionym przez Wykonawcę.
- 19) Wykonawca zapewni interfejs elektronicznej wymiany danych o przesyłkach oraz wymiany komunikatów za pośrednictwem WebApi z posiadanym przez Zamawiającego systemem „Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją” Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku
- 20) Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców i dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego.
- 21) Zamawiający przewiduje konieczność nadawania części przesyłek za pośrednictwem operatora wyznaczonego zgodnie z art. 44 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (KPA) oraz przepisem art. 150 Ordynacji Podatkowej (OP). Ilości tych przesyłek wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający informuje, że nie ma możliwości wskazania ani liczbowo, ani procentowo przewidywanej ilości takich przesyłek.
- 22) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z Kancelarii Głównej SGGW przesyłek pocztowych przygotowanych do dystrybucji w godz. 14.30-15.30.

W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.

- 23) Zamawiający zastrzega sobie w wyjątkowych sytuacjach możliwość dostarczenia przesyłek w innych godzinach niż ustalona godzina odbioru. W tym celu Wykonawca musi wskazać placówkę nadawczą w miejscowości, w której znajduje się jednostka Zamawiającego nie dalej niż w promieniu 5 km od siedziby Zamawiającego Warszawa ul. Nowoursynowska 166.
- 24) Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Zamawiającego o niemożliwości odbioru korespondencji w/w ustalonych godzinach.
- 25) Wykonawca zobowiązuje się do podania numeru telefonu kontaktowego, dostępnego w godzinach pracy Urzędu Pocztowego.

Oświadczam(y), iż zapoznałem(liśmy) się z treścią i wymaganiami powyższego opisu przedmiotu zamówienia w pełni go akceptuję(emy) oraz oferuję(emy) za cenę wskazaną w formularzu ofertowym uwzględniającą wymagania opisu.

PODPIS(Y):.....

(miejscowość, data, podpis(y))*

Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawców

Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia – Kalkulacja ceny ofertowej

NR SPRAWY: SZP.253.9.2020

* Proszę o podanie kwot z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<i>LP.</i>	<i>Przedmiot Zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł</i>	<i>Ilość w szt.</i>	<i>Wartość netto w zł</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość VAT w zł</i>	<i>Wartość brutto w zł</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5=3x4</i>	<i>6</i>	<i>7=5x6/100</i>	<i>8=5+7</i>
	PRZESYŁKI KRAJOWE						
	LISTY ZWYKŁE						
<i>1.</i>	S		8000				
<i>2.</i>	M		15000				
<i>3.</i>	L		1600				
	LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE						
<i>4.</i>	S		2800				
<i>5.</i>	M		5500				
<i>6.</i>	L		450				
	LISTY POLECONE EKONOMICZNE						
<i>7.</i>	S		22000				
<i>8.</i>	M		8500				
<i>9.</i>	L		1000				
	LISTY POLECONE ZPO						
<i>10.</i>	S		6500				
<i>11.</i>	M		9000				
<i>12.</i>	L		1150				

	LISTY POLECONE PRIORYTETOWE						
13.	S		180				
14.	M		2500				
15.	L		950				
	LISTY POLECONE PRIORYTETOWE ZPO						
16.	S		1000				
17.	M		3900				
18.	L		870				
	PACZKI KRAJOWE EKONOMICZNE GABARYT A						
19.	do 1kg		15				
20.	do 2kg		15				
21.	do 5kg		80				
22.	do 10kg		15				
	PACZKI KRAJOWE EKONOMICZNE ZPO GABARYT A						
23.	do 1kg		5				
24.	do 2kg		5				
25.	do 5kg		30				
26.	do 10kg		10				
	PACZKI KRAJOWE PRIORYTETOWE GABARYT A						
27.	do 1kg		20				
28.	do 2kg		15				
29.	do 5kg		120				
30.	do 10kg		10				
	PACZKI KRAJOWE PRIORYTETOWE ZPO GABARYT A						
31.	do 1kg		5				
32.	do 2kg		5				
33.	do 5kg		30				
34.	do 10kg		10				
	PACZKI KRAJOWE EKONOMICZNE GABARYT B						
35.	do 1kg		2				
36.	do 2kg		2				

37.	do 5kg		5				
38.	do 10kg		5				
PACZKI KRAJOWE EKONOMICZNE ZPO GABARYT B							
39.	do 1kg		2				
40.	do 2kg		2				
41.	do 5kg		5				
42.	do 10kg		3				
PACZKI KRAJOWE PRIORYTETOWE GABARYT B							
43.	do 1kg		1				
44.	do 2kg		1				
45.	do 5kg		10				
46.	do 10kg		5				
PACZKI KRAJOWE PRIORYTETOWE ZPO GABARYT B							
47.	do 1kg		1				
48.	do 2kg		1				
49.	do 5kg		5				
50.	do 10kg		5				
PRZESYŁKI ZAGRANICZNE							
LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE STREFA A							
51.	do 50g		650				
52.	do 100g		65				
53.	do 350g		140				
54.	do 500g		25				
55.	do 1000g		100				
56.	do 2000g		15				
LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE STREFA B							
57.	do 50g		25				
58.	do 100g		3				
59.	do 350g		45				
60.	do 500g		10				
61.	do 1000g		30				

62.	do 2000g		3				
LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE STREFA C							
63.	do 50g		150				
64.	do 100g		15				
65.	do 350g		50				
66.	do 500g		5				
67.	do 1000g		10				
68.	do 2000g		5				
LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE STREFA D							
69.	do 50g		3				
70.	do 100g		5				
71.	do 350g		10				
72.	do 500g		3				
73.	do 1000g		5				
74.	do 2000g		3				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE STREFA A							
75.	do 50g		500				
76.	do 100g		40				
77.	do 350g		40				
78.	do 500g		20				
79.	do 1000g		20				
80.	do 2000g		6				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE STREFA B							
81.	do 50g		30				
82.	do 100g		3				
83.	do 350g		10				
84.	do 500g		3				
85.	do 1000g		3				
86.	do 2000g		3				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE STREFA C							
87.	do 50g		80				

88.	do 100g		10				
89.	do 350g		15				
90.	do 500g		3				
91.	do 1000g		3				
92.	do 2000g		3				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE STREFA D							
93.	do 50g		3				
94.	do 100g		3				
95.	do 350g		2				
96.	do 500g		2				
97.	do 1000g		2				
98.	do 2000g		2				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE Z P.O. STREFA A							
99.	do 50g		330				
100.	do 100g		15				
101.	do 350g		30				
102.	do 500g		20				
103.	do 1000g		10				
104.	do 2000g		5				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE Z P.O. STREFA B							
105.	do 50g		25				
106.	do 100g		5				
107.	do 350g		3				
108.	do 500g		2				
109.	do 1000g		2				
110.	do 2000g		2				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE Z P.O. STREFA C							
111.	do 50g		20				
112.	do 100g		5				
113.	do 350g		5				
114.	do 500g		2				

<i>115.</i>	do 1000g		2				
<i>116.</i>	do 2000g		2				
LISTY POLECONE PRIORYTETOWE Z P.O. STREFA D							
<i>117.</i>	do 50g		2				
<i>118.</i>	do 100g		2				
<i>119.</i>	do 350g		2				
<i>120.</i>	do 500g		2				
<i>121.</i>	do 1000g		2				
<i>122.</i>	do 2000g		2				
PACZKI ZAGRANICZNE EKONOMICZNE STREFA A							
<i>123.</i>	do 1kg		5				
<i>124.</i>	do 2kg		10				
<i>125.</i>	do 3kg		10				
<i>126.</i>	do 4kg		10				
<i>127.</i>	do 5kg		10				
<i>128.</i>	do 6kg		5				
<i>129.</i>	do 7kg		5				
<i>130.</i>	do 8kg		2				
<i>131.</i>	do 9kg		2				
<i>132.</i>	do 10kg		2				
PACZKI ZAGRANICZNE EKONOMICZNE ZPO STREFA A							
<i>133.</i>	do 1kg		2				
<i>134.</i>	do 2kg		5				
<i>135.</i>	do 3kg		5				
<i>136.</i>	do 4kg		5				
<i>137.</i>	do 5kg		5				
<i>138.</i>	do 6kg		2				
<i>139.</i>	do 7kg		2				
<i>140.</i>	do 8kg		2				
<i>141.</i>	do 9kg		2				

142.	do 10kg		2			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE STREFA A						
143.	do 1kg		25			
144.	do 2kg		20			
145.	do 3kg		10			
146.	do 4kg		10			
147.	do 5kg		10			
148.	do 6kg		2			
149.	do 7kg		2			
150.	do 8kg		2			
151.	do 9kg		2			
152.	do 10kg		2			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE ZPO STREFA A						
153.	do 1kg		5			
154.	do 2kg		5			
155.	do 3kg		5			
156.	do 4kg		5			
157.	do 5kg		5			
158.	do 6kg		2			
159.	do 7kg		2			
160.	do 8kg		2			
161.	do 9kg		2			
162.	do 10kg		2			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE STREFA B						
163.	do 1kg		5			
164.	do 2kg		5			
165.	do 3kg		5			
166.	do 4kg		5			
167.	do 5kg		5			
168.	do 6kg		2			

169.	do 7kg		2			
170.	do 8kg		2			
171.	do 9kg		2			
172.	do 10kg		10			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE ZPO STREFA B						
173.	do 1kg		5			
174.	do 2kg		5			
175.	do 3kg		5			
176.	do 4kg		5			
177.	do 5kg		5			
178.	do 6kg		2			
179.	do 7kg		2			
180.	do 8kg		2			
181.	do 9kg		2			
182.	do 10kg		2			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE STREFA C						
183.	do 1kg		1			
184.	do 2kg		1			
185.	do 3kg		1			
186.	do 4kg		1			
187.	do 5kg		1			
188.	do 6kg		1			
189.	do 7kg		1			
190.	do 8kg		1			
191.	do 9kg		1			
192.	do 10kg		1			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE ZPO STREFA C						
193.	do 1kg		1			
194.	do 2kg		1			
195.	do 3kg		1			

196.	do 4kg		1			
197.	do 5kg		1			
198.	do 6kg		1			
199.	do 7kg		1			
200.	do 8kg		1			
201.	do 9kg		1			
202.	do 10kg		1			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE STREFA D						
203.	do 1kg		1			
204.	do 2kg		1			
205.	do 3kg		1			
206.	do 4kg		1			
207.	do 5kg		1			
208.	do 6kg		1			
209.	do 7kg		1			
210.	do 8kg		1			
211.	do 9kg		1			
212.	do 10kg		1			
PACZKI ZAGRANICZNE PRIORYTETOWE ZPO STREFA D						
213.	do 1kg		1			
214.	do 2kg		1			
215.	do 3kg		1			
216.	do 4kg		1			
217.	do 5kg		1			
218.	do 6kg		1			
219.	do 7kg		1			
220.	do 8kg		1			
221.	do 9kg		1			
222.	do 10kg		1			
223.	ZWROTY POLECONE KRAJOWE M		450			

224.	ZWROTY POLECONE KRAJOWE L		50				
225.	ODBIÓR PRZESYŁEK Z SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO		24 miesiące				
RAZEM							

Ilości wskazane w „Formularzu cenowym,” są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty. W zależności od potrzeb Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania w terminie realizacji umowy przesyłek pocztowych innych niż wymieniono w niniejszym formularzu. Usługi te będą świadczone przez Wykonawcę według obowiązującego cennika Wykonawcy w dniu nadania przesyłek.

.....

(miejsowość, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

*Przewidziane wyżej ilości są szacunkowe, mające na celu ułatwienie Wykonawcy oszacowanie ceny oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby osób korzystających z usług sportowo-rekreacyjnych.

Załącznik nr 4. – wykaz usług

NR SPRAWY: SZP.253.9.2020

NR SPRAWY: SZP.253.9.2020

WYKONAWCA(Y):

(NAZWA I ADRES)

ZAMAWIAJĄCY:

**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W
WARSZAWIE**

UL. NOWOURSYNOWSKA 166

02-787 WARSZAWA

Wykaz usług

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj usługi)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czy przedmiot zamówienia polegał na usłudze „świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek pocztowych” TAK/NIE	Wartość zamówienia brutto w zł	Czas realizacji zamówienia Od.....do (dd/mm/rrrr)
1.			TAK/NIE		
2.			TAK/NIE		

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....

(miejsowość, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy